

התובעת :

התנועה למען איכות השלטון בישראל ע"ר 580178697

מרח' יפו 208 ירושלים, ת.ד. 36054 ירושלים 91043

טל': 02-5000073 ; פקס : 02-5000076 דוא"ל office@mqg.org.il

ע"י ב"כ עוה"ד ד"ר אליעד שרגא ו/או תומר נאור ו/או אריאל ברזילי

ו/או הידי נגב ו/או גילי גוטוירט ו/או רחלי אל-שי רוזנפלד ו/או חן שופן ו/או
דן שובל

הנתבעים :

- 1. נציבות שירות המדינה**
- 2. משרד התחבורה והבטיחות בדרכים**

על ידי פרקליטות מחוז ירושלים (אזרחי)
רחוב מח"ל 7, מעלות דפנה, ירושלים
ת.ד. 49333, ירושלים 91493
טל' : 02-5419555, פקס : 02-5419581

- 3. ראש מנהל תכנון ופיתוח תשתיות במשרד התחבורה, מר שילה אדלר**

קרית הממשלה, רחוב בנק ישראל 5,
בנין גינרי 1, ת.ד. 867, ירושלים, 9100801

מהות התביעה : ביטול הזכייה במכרז והשבתו לוועדת הבחנים

כתב תביעה

מוגשת בזאת תביעה לבית הדין הנכבד למתן צווים כדלקמן :

1. צו הצהרתי המצהיר על בטלות מינויו של הנתבע 3 לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות במשרד התחבורה, בשל אי עמידתו בתנאי הסף הקבועים במכרז הכוללים נסיון בניהול תקציב של 50 מיליון שקלים במשך 6 שנים, דרישה שהיא בגדר ניסיון מהותי ובלתי ינותק מהתפקיד הבכיר במשרד התחבורה, המצריך ניהול תקציבים בסדרי גודל אלו.

2. צו עשה המורה לנתבעת 1 לכנס מחדש את ועדת הבחנים אשר בחנה את המועמדים במכרז לצורך קבלת החלטה בדבר המועמד המתאים ביותר לתפקיד ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות מבין המועמדים אשר עמדו בתנאי הסף במכרז, וכל זאת בהקדם האפשרי, בכדי למנוע את המשך הפגיעה בתפקוד מינהל תכנון ופיתוח תשתיות, ובכדי למזער את הפגיעה בשלטון החוק, בכללי מנהל תקין ובאמון הציבור.

3. צו המורה על זימון הצדדים לדיון דחוף בתביעה זו, בשל העובדה שהנתבע 3 עודנו מכהן בתפקיד, וכל עיכוב בקיום הדיון בדבר היעדר התאמתו לתפקיד, פירושו נזק רב יותר למינהל תכנון ופיתוח תשתיות, גוף מרכזי במשרד התחבורה ; זאת לצד החשש לפגיעה בנתבע 3,

אשר עודנו מכהן בתפקיד תוך שרובצת עליו עננה של ספק כל עוד אינו מקבל את יומו בבית המשפט;

4. כל סעד אחר מתאים הנראה לבית הדין הנכבד בנסיבות העניין.

כמו כן, מתבקש בית-המשפט הנכבד לחייב את הנתבעים בהוצאות התובעת לרבות שכר טרחת עורך דין.

ואלה נימוקי התביעה:

1. מבוא

1. עניינה של תביעה זו בזכיית הנתבע 3, בעל הקשרים הפוליטיים הענפים למפלגת השלטון ולשרת התחבורה, במכרז לתפקיד בכיר ביותר במשרד התחבורה, בעוד שאינו עומד בתנאי הסף אשר נקבעו למכרז.
2. התובעת תבקש לטעון כי זכייתו של הנתבע 3 דינה בטלות. זאת משום שתנאי הסף מהווים רכיב הכרחי בשמירה על עקרון השוויון בדיני המכרזים, העיקרון החשוב ביותר בעת קיום מכרז, ואי העמידה בהם פירושה פגם מהותי אשר פירושו בהכרח ביטול הזכייה במכרז.
3. יתרה מזאת, אי העמידה בתנאי הסף, מחייבת את ועדת הבחנים אשר כונסה על ידי הנתבעת 1, לאחר שזו תתוודע לכך שהמועמד הזוכה לא עמד בתנאי הסף – לבטל את הזכייה במכרז, וזאת גם בחלוף זמן מהמינוי עצמו.
4. אי העמידה בתנאי הסף מעידה על כך שהמינוי המצוי במוקד התביעה הוא מינוי פוליטי בוטה, ועל כן גם מסיבה זו יש לבטלו, שכן תופעת המינויים הפוליטיים היא תופעה פסולה הפוגעת באמון הציבור, בעיקרון השוויון, וכן פוגעת באיכות השירות הציבורי, ועל כן יש לעקרה מן השורש. על כן, גם מנימוק זה יש לבטל את הזכייה במכרז.
5. התובעת תבקש את בית הדין הנכבד ליתן הצווים המבוקשים בכתב תביעה זה, **לבטל את הזכייה במכרז ולהחזיר את ההחלטה לוועדת הבחנים אשר תבחר, מבין המועמדים אשר עומדים בתנאי הסף, את המועמד המתאים ביותר לתפקיד**, וזאת לאור הנימוקים שלהלן.
6. **לתביעה זו מצורפת בקשה לצווים ארעיים במעמד צד אחד, אשר משלימים את הצו העיקרי המבוקש בתביעה זו.**

2. הצדדים לתביעה

התובעת

7. התובעת היא עמותה, רשומה כדין, אשר חרטה על דיגלה שמירה על טוהר המידות בשירות הציבורי, עידוד ערכי שלטון החוק, שירוש נורמות בלתי ראויות במנהל הציבורי והשרשת נורמות ראויות של מנהל ציבורי תקין.

8. הנתבעת 1, נציבות שירות המדינה, היא היחידה הממשלתית האמונה על כוח האדם במוסדות ממשלתיים, ובכלל זאת - עריכת מכרזים ובחינות למיון המועמדים לשירות המדינה, אשר ניהלה את המכרז לתפקיד, לרבות ניהול ועדת הבוחנים אשר הכריעה כי הנתבע 3 הוא הזוכה במכרז העומד במוקד תביעה זו.

9. הנתבע 2, משרד התחבורה, אמון על מערכת התחבורה בישראל, ובכלל כך על מינהל תכנון ופיתוח תשתיות, אשר עוסק בהיבטים הביצועיים של כלל תשתיות התחבורה היבשתית במדינת ישראל על מרכיביה השונים: רכבת, כבישים בין-עירוניים ותחבורה ציבורית. תביעה זו עניינה בזכייה במכרז לתפקיד ראש מינהל התכנון ופיתוח תשתיות, אשר הוא כאמור אחד הגופים המרכזיים והחשובים במשרד התחבורה.

10. הנתבע 3, מר שילה אדלר, הוא הזוכה במכרז לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות במשרד התחבורה, אשר מונה לתפקיד ביום 23.3.2021 ולפני כן שימש כמשנה למנכ"ל במשרד התחבורה, במשרת אמון בלשכת השרה הנוכחית חה"כ מירי רגב.

3. רקע עובדתי

3.1. מכרז מס' 83160 – המכרז הבינמשרדי לתפקיד ראש מינהל תכנון ופיתוח

תשתיות

11. מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה, אשר הוקם בשנת 2007, הוא הגוף האמון על ההיבטים הביצועיים של כלל תשתיות התחבורה היבשתית במדינת ישראל על מרכיביה השונים: רכבת, כבישים בין-עירוניים ותחבורה ציבורית. המינהל עוסק, בין היתר, בהכנת תוכניות רב-שנתיות לפיתוח התחבורה בישראל ולשיפור רמת הבטיחות, שיפור תשתיות הבטיחות בדרכים, ויצירת אינטגרציה מיטבית בין מערכות התחבורה השונות.

12. התפקיד של ראש המנהל, אליו מונה הנתבע 3, כולל ניהול תקציב היחידה וניהול עובדים לצד קביעה והתוויית מדיניות המשרד בתחום התחבורה היבשתית, אחריות על מכלול נושאי תכנון, תאום ופיתוח התשתית התחבורתית היבשתית, אישור תכניות התכנון והפיתוח לטווח הקצר ולטווח הארוך, וייצוג המשרד והשתתפות בוועדות ובדיונים משרדיים, ממשלתיים וציבוריים, וכן ניהול פרויקטים המשותפים ליחידות משרד התחבורה וחברות ממשלתיות ותאגידים העוסקים בתחום.

13. המינוי לתפקיד הוא לשש שנים, עם אפשרות להאריך את המינוי בעוד שנתיים, ועל כן מדובר בתפקיד אשר סמכויותיו הרחבות בעלות השפעה לטווח ארוך ובעל השלכות עומק על ניהול התחבורה היבשתית בישראל.

14. ניתן ללמוד על בכירות התפקיד ממתח הדרגות הנדרש במכרז, 43-45, אשר נדרש ממשורות אחרות כגון גנזך המדינה, משנה למנכ"ל משרד ממשלתי, ראש המועצה הלאומית לכלכלה, שגרירים בכירים ועוד משרות בכירות, אשר מתח הדרגות שלהן שני רק לזה של מנכ"ל משרד ממשלתי.

העתק קובץ אקסל המפרט את התפקידים הבכירים בשירות המדינה לצד מתח הדרגות הנלווה

מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/1.

15. ביום 27.10.20 פירסמה נציבות שירות המדינה, היא הנתבעת 1, את מכרז מס' 83160, מכרז בינמשרדי לאיוש תפקיד ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה במשרד התחבורה (להלן: "המכרז").

העתק מכרז 83160 שפורסם ביום 27.10.2020 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/2.

16. דרישות המשרה אשר פורטו במכרז כללו דרישות סף של השכלה, ניסיון ניהולי, ניסיון מקצועי, וכן כישורים נוספים רצויים.

17. בדרישות הסף של הניסיון המקצועי, נתבקש ניסיון מקצועי של שלוש שנים ומעלה,

"באחד או יותר מהתחומים הבאים:

1. הקמה/תפעול/ניהולי של פרויקטים בתחומי תשתיות אזרחיות/תחבורתיות;
 2. גיבוש והובלת תכנון מערכתי לתהליכי עבודה, לרבות פיקוח ובקרה על היישום;
 3. בניית תכניות פיתוח ותוכניות עבודה בארגונים גדולים בעלי היקף פעילות משמעותי;
 4. קביעת תקציב ופיתוח מערכות בקרה בארגון בעל היקף נרחב."
18. בדרישות הסף של הניסיון הניהולי, נתבקש ניסיון ניהולי של 7 שנים ומעלה,

"בכל אחד מהתחומים:

1. ניהול צוות עובדים (8 עובדים ומעלה).
2. הובלת שינויים משמעותיים חוצי-ארגון.
3. ניהול ממשקי עבודה מול גורמים ובעלי עניין (8 גורמים בעלי עניין ומעלה).

4. ניהול תקציב בהיקף של 50 מיליון ש"ח ומעלה."

19. יצוין, כי על פי הוראות המכרז, בעלי תואר שני נדרשו ל-6 שנים בלבד של ניסיון ניהולי.

20. משנודע לה דבר קיומו של המכרז ותנאי הסף שנקבעו בו, פנתה התובעת אל הנתבעים 1-2 ביום 8.11.2020 במכתב דחוף בו העלתה מספר תהיות בנוגע לתנאי הסף. בפרט, הדגישה התובעת את היעדר דרישת החובה של ניסיון מקצועי בתחום תשתיות התחבורה. בפנייתה, התובעת פירטה בהרחבה כיצד השמטת ניסיון מקצועי כתנאי חובה לתפקיד מנוגד להוראות התקשי"ר, שכן התקשי"ר מורה כי תנאי הסף "יגזרו מתוך תיאור התפקיד".

21. כמו כן, פירטה מדוע לשיטתה תנאי הסף מנוגדים לחוזר 26/2018 של הנתבעת 1, שכותרתו "נוהל בעניין אבני דרך ואמות מידה לקביעת תנאי סף במשרות בסגל הבכיר בשירות המדינה", ונועד להנחות את משרדי הממשלה באופן ניסוח תנאי הסף במכרזים לתפקידים בכירים, לפיו יש לקבוע תנאי סף מקצועיים לצד ניהוליים במשרות מסוג זה.

22. התובעת ציינה בפנייתה כי הוויתור על תנאי סף כך שיכללו דרישות המקצועיות בתחום התחבורה, אשר נעשה ללא כל נימוק, מעלה את החשש הכבד כי המכרז נוסח כך שיהלום את מידותיהם של מועמדים אשר אינם עומדים בתנאי הסף הנהוגים במשרות מסוג זה. התובעת ציינה כי בכך, פוגעים הנתבעים במעמדו של הליך המינוי, במעמדו של תפקיד ראש המינהל, ובאמון הציבור ברשות.

23. על כן, דרשה התובעת כי יבוטל המכרז, ויפורסם מכרז חדש תחתיו, תוך שינוי תנאי הסף בהתאם לאמור בפנייתה, וזאת לאור הקשיים שמעלה המכרז בנוסח הנוכחי.

העתק מכתבה של התובעת מיום 8.11.2020 לנתבעים 1-2 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/3.

24. בחלוף עשרה ימים, ומשלא קיבלה כל מענה, פנתה התובעת ביום 19.11.20 בפניה נוספת, שניה במספר אל הנתבעים 1-2. במכתב זה חזרה התובעת על עיקרי הדברים שפורטו במכתבה הראשון, ובכללם על הדרישה לביטול המכרז ופרסום מכרז חדש תחתיו.

העתק מכתבה של התובעת מיום 19.11.2020 לנתבעים 1-2 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/4.

25. ביום 24.11.20 התקבלה במשרדי התובעת תשובתו של מנכ"ל הנתבע 2. במענה לפניית התובעת, השיב המנכ"ל כי תנאי הסף נקבעו לאור תפיסת המשרד לפיה התפקיד הוא בעל אופי ניהולי בעיקרו, ועל כן המכרז שם דגש על כישורים וניסיון ניהוליים. כמו כן, דחה המנכ"ל את הטענות בדבר התאמת המכרז למועמד פלוני, וציין כי ניסוח המכרז נדון במספר שיחות ואושר על ידי כל הגורמים הרלוונטיים במשרד התחבורה ובנציבות שירות המדינה.

העתק מכתבו של מנכ"ל הנתבע 2 לתובעת מיום 24.11.2020 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/5.

26. תשובתו של מנכ"ל הנתבע 2 הניחה את דעתה של התובעת באותה עת, אשר החליטה להמתין וללמוד את תוצאות המכרז עם סיום ההליך.

3.2. פרסום המכרז מחדש כמכרז פומבי – מכרז 85222

27. כאמור לעיל בנספח ת/5. בתגובתו מיום 24.11.2020 ציין מנכ"ל הנתבע 2, כי למכרז הבינמשרדי אשר פורסם ניגש מועמד אחד בלבד, ואם לא יעמוד בתנאי המכרז, **יפורסם המכרז מחדש כמכרז פומבי**. ואכן כך היה.

28. ביום 4.1.2021 פורסם מחדש המכרז הבינמשרדי כמכרז פומבי מס' 85222 בניהולה של נציבות שירות המדינה (להלן: "**המכרז הפומבי**"). מן הראוי לציין כי בניגוד למכרז בינמשרדי, בהתאם לקבוע בפרק 02.624 בתקש"ר, רק לאחר פרסומו של מכרז פומבי, יכל הנתבע 3 לגשת מלכתחילה למכרז.

העתק של המכרז הפומבי מס' 85222 אשר פורסם ביום 4.1.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן כנספח ת/6.

29. ואכן, המכרז הפומבי היה זהה בדרישותיו למכרז הבינמשרדי, וזאת בהתאם לקבוע בפרק 12.11 בתקש"ר.

30. והנה, דומה כי אשר יגורה לה התובעת בא לה, והמועמד אשר נבחר במכרז הפומבי, הוא הנתבע 3, לא עומד בתנאי הסף הקבועים במכרז הפומבי אשר פורסם לתפקיד.

3.3. התכנסות ועדת הבוחנים בסמוך למועד הבחירות וסימון הנתבע 3 כמועמד

מוביל

31. ביום 21.3.2021, פורסמו ידיעות בכלי התקשורת לפיהן ועדת הבוחנים למכרז הפומבי עומדת להתכנס ביום 22.3.2021, יום אחד בלבד לפני הבחירות לכנסת ה-24.

32. על פי האמור בכתבה, הנתבע 3, אשר כיהן באותו זמן במשרת אמון כמשנה למנכ"ל משרד התחבורה, הגיש את מועמדותו לתפקיד ונחשב למועמד מוביל, **על אף שלא היה בעל ניסיון משמעותי בתחומי התחבורה והתשתיות**. עוד נאמר, כי גורמים בתוך המשרד העריכו כי **"ההכרעה כבר התקבלה"**, וצפו כי הנתבע 3 יזכה במשרה – זאת כאמור עוד לפני התכנסות ועדת הבוחנים.

העתק כתבתה של אסנת ניר שכותרתה "הגיע עם מירי רגב, יישאר אחריה: המינוי הפוליטי של השרה בדרך לקבל ג'וב קבוע במשרד התחבורה" מיום 21.3.2021 מצורף לכתב תביעה זה מסומן ת/7.

33. בנקודה זו, תבקש התובעת להאיר זרקור על מר שילה אדלר, הנתבע 3, אשר גורמים במשרד התחבורה העריכו (וכפי שישתברר, במידה רבה של צדק) כי הוא צפוי לזכות במכרז הפומבי, ולהסביר את הרקע למינוי.

34. באותה עת בה נערך המכרז הפומבי, כיהן מר אדלר כמשנה למנכ"ל משרד התחבורה, **משרת אמון** אליה התמנה בנובמבר 2020 לבקשת שרת התחבורה, חה"כ מירי רגב. בטרסמונה לתפקיד זה שימש במשך חודשים אחדים כיועץ פוליטי לשר צחי הנגבי, חבר מפלגתה של השרה רגב, אף שם במשרת אמון.

35. קודם לכן, במהלך סבבי הבחירות לכנסת ה-21, 22, ו-23, שימש כיועץ אסטרטגי של ראש הממשלה חה"כ בנימין נתניהו (שהוא גם יו"ר מפלגת הליכוד), וכן כמנהל מטה השטח והכנסים של קמפיין מפלגת "הליכוד". במסגרת תפקידו כמנהל הכנסים, עבד בצמידות עם חה"כ רגב, כעולה מראיון שנערך עמו בחודש מרץ 2020 באתר "סרוגים". במסגרת הראיון אף שיבח את עבודתה של חה"כ רגב במסגרת הקמפיין.

העתק כתבתם של עטרה גרמן ואוריאל בארי, חדשות סרוגים שכותרתה "שילה אדלר שובר שתיקה: מאחורי הקלעים של קמפיין הליכוד" מיום 5.3.2020 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/8.

36. הנה כי כן, הנתבע 3 הוא בעל זיקות פוליטיות רבות למפלגת הליכוד, אליה משתייכת השרה הממונה על המשרד בו כיהן באותה העת במשרת אמון, התמודד על תפקיד בכיר במשרד – ואף עבד איתה בצמידות בעבר במסגרת הקמפיין הפוליטי.

37. מתוך כלל האמור לעיל, ולאחר שעלה חששה שמא ההליך המכרזי עמד ככסות למינויו התפור של הנתבע 3, מועמד פוליטי, איש אמונה של השרה, שאינו בעל הכישורים הנדרשים לתפקיד, פנתה התובעת

38. ביום 22.3.2021 פנתה התובעת במכתב אל מנכ"ל הנתבע 2 ואל ועדת הבוחנים, בו הזכירה את פניותיה מחודש נובמבר 2020, בהן התריעה כי המכרז עלול להיות מותאם למידותיו של מועמד פלוני שאינו עומד בתנאי הסף הנהוגים למשרה – וכי כעת, לאור הפרסומים בתקשורת, נדמה שחשש זה מתגשם, ולתפקיד עומד להתמנות לתפקיד מקורב פוליטי שאינו בעל הכישורים הנדרשים למשרה.

39. בפנייתה, הפצירה התובעת בחברי הוועדה שלא לתת יד למינוי פוליטי מובהק, והתריעה כי אם מר אדלר ימונה, תוך שקילת שיקולים פוליטיים ובלתי ענייניים על ידי הוועדה – לא תשולל פנייה לערכאות משפטיות.

העתק מכתבה של התובעת למנכ"ל הנתבע 2 מיום 22.3.2021 מצורף לכתב תביעה זה מסומן ת/9.

40. חרף פנייתו של התובעת, ביום 22.3.2021 פורסם כי הנתבע 3 אכן נבחר לתפקיד ראש המינהל על ידי ועדת הבוחנים. בעקבות הזכיה, פנתה התובעת ביום 24.3.2021 במכתב דחוף למנכ"ל הנתבע 2 ולחברי ועדת הבוחנים, וביקשה כי יועברו לידיה באופן מיידי החלטת ועדת הבוחנים על מינויו של מר אדלר לתפקיד ראש המינהל, על נימוקיה, הפרוטוקולים של דיוני ועדת הבוחנים, ומסמכים שהוגשו על ידי מר אדלר במסגרת הגשת מועמדותו במכרז לרבות קורות חיים, שאלון מועמד, וכל מסמך נוסף. זאת, לאור החשש שמא המינוי נבע משיקולים פוליטיים שאינם מן המניין.

העתק מכתבה של התובעת למנכ"ל הנתבע 2 מיום 24.3.2021 מצורף לכתב תביעה זה מסומן ת/10.

41. במקביל לפניות אלה, ומשהבינה כי הנתבעים גוררים רגליהם במכוון ונמענים ממתן מענה לפניותיה, פנתה התובעת ביום 24.3.2021 בבקשת חופש מידע לממונה על חופש המידע בנתבע 2, בבקשה לקבל לידיה את המידע הבא:

1. החלטת ועדת הבוחנים על מינויו של מר אדלר לתפקיד ראש המינהל, על נימוקיה.
2. הפרוטוקולים של דיוני ועדת הבוחנים.
3. מסמכים שהוגשו על ידי מר אדלר במסגרת המכרז לרבות קורות חיים, שאלון מועמד, וכל מסמך נוסף.
4. הסדר ניגוד עניינים עליו נדרש לחתום מר אדלר, ככל שנדרש.

42. בבקשתה הדגישה התובעת את החשיבות במתן מענה מהיר לבקשה, לאור אופי המסמכים אשר כולם שימשו בהליך מינוי במכרז שהסתיים אך לפני ימים אחדים, ולכן אמורים להיות קלים לאיתור.

העתק בקשת חופש המידע שהגישה התובעת לממונה על חופש המידע בנתבע 2 ביום 24.3.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/11

43. ביום 13.4.2021 קיבלה התובעת מענה לבקשת חופש המידע האמורה, ובו נכתב כי המידע המבוקש אינו נמצא בידי משרד התחבורה, אליו הופנתה הבקשה, אלא בידי נציבות שירות המדינה, ועל כן על התובעת לפנות אליה לשם קבלת המידע.

העתק תשובתה של הממונה על חופש המידע בנתבע 2 לתובעת מיום 13.4.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/12.

44. בהתאם לכך, פנתה התובעת ביום 13.4.2021 בבקשת חופש מידע זהה לממונה על חופש המידע בנתבעת 1. גם בבקשה זו, הדגישה התובעת כי המידע המבוקש דרוש לתובעת באופן דחוף, וזאת לאור חשש כבד שמא נפלו פגמים בהליך המינוי של מר אדלר. גם בבקשה זו בחזרה התובעת על הצורך במתן מענה מהיר לבקשתה, לאור העובדה שהמסמכים שימשו במכרז שהסתיים אך לפני שבועות אחדים, ולכן אמורים להיות קלים לאיתור.

העתק בקשת חופש המידע שהגישה התובעת לממונה על חופש המידע בנתבעת 1 מיום 13.4.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/13.

3.4. חשש לאי עמידתו של הנתבע 3 בתנאי הסף לתפקיד

45. בעוד התובעת ממתינה לתשובות לפניויותיה, פורסמה ביום 21.4.2021 כתבה נוספת, בה נטען כי מר אדלר **כלל אינו עומד בתנאי הסף לתפקיד**. כזכור, אחד מתנאי הסף לתפקיד לבעלי תואר שני הוא ניסיון של 6 שנים לפחות בניהול תקציב של מעל 50 מיליון ש"ח. אולם, על פי הכתבה, הנתבע 3 לא ניהל תקציבים בסדר גודל זה בעבר. בכתבה נדונה השאלה כיצד הוכיח הנתבע 3 שעמד בתנאי הסף, וכיצד בדקה הנתבעת 1 את עמידתו בהם.

46. הגם שמדובר בפרסום עיתונאי, הרי שלנוכח כך שהדברים לא הוכחו – וזאת על אף הזדמנויות אין ספור לנתבעים – וכן בשל חשיבות הדברים, תביא אותם התובעת כלשונם:

"בתשובה על שאלת TheMarker אם נבדקו תנאי הסף של המועמדים ואם יצרו קשר עם הממליצים, טענה הנציבות תחילה כי "עמידה של מועמדים בתנאי הסף של מכרזים לתפקידים בכירים נבדקת בנציבות שירות המדינה עוד טרם שליחת המועמדים למכונן מיון חיצוניים, ומי שלא עומד בתנאי הסף – לא נשלח למכונן מיון", וכי כך היה בהליך איתור זה. **אלא שלאחר פנייה נוספת התברר מתשובת הנציבות כי היא מסתמכת על דיווחי המועמדים בלבד, ללא בדיקה פשוטה של הצהרתם: "אנחנו לא מבצעים אימות של הנתונים שהמועמדים נותנים לנו ושל הטפסים שהם ממלאים. זה טיב ההצהרה של אנשים", נמסר מהנציבות. בתגובתה לאחר פנייה נוספת טענה נציבות שירות המדינה כי "אם יובאו לפנינו ממצאים הסותרים את ההצהרות של המועמד, נחליט אם לבקש את התייחסותו. כמו כן, ניתן לבחון בדיקה משמעתית".**

העתק כתבתה של אסנת ניר שכותרתה "כך שימשה נציבות שירות המדינה חותמת גומי למינוי הפוליטי של מירי רגב" מיום 21.4.2021 מצורף לכתב תביעה זה מסומן ת/14.

47. לאור חומרת הדברים שנטענו בכתבה, ביקשה התובעת לברר והאם הנתבע 3 ניהל בעבר גופים בעלי תקציב של מעל 50 מיליון ש"ח, כנדרש בתנאי הסף למכרז. בכדי לברר את הדברים לעומקם, פעלה התובעת בשני אפיקים מקבילים: ראשית, וככל שמשאביה הדלים עמדו לה, ניסתה התובעת לערוך בירור המידע מתוך מקורות גלויים שהצליחה לאתר בכוחות עצמה. במקביל, המשיכה התובעת בהליך הבירור באמצעות פנייה נוספת לנתבעת 1, בניסיון לברר האם יש בידיה אסמכתאות לניסיונו של הנתבע 3.

48. תחילה תבקש התובעת לפרוש את הממצאים אשר עלו בידיה של מתוך המקורות הגלויים, ובהמשך יפורטו הממצאים אשר עלו מפניויותיה של התובעת לנתבעת 1.

49. על פי המתואר בקורות חייו של הנתבע 3 כפי שפורסמו באתר ויקיפדיה, הנתבע 3 עבד בין השנים 2007-2010 כמנהל פרויקט סינון עפר באתר עיר דוד עבור העמותה הרשומה "א.ל.ע.ד. – אל עיר דוד" (להלן: **"עמותת אלע"ד"**). במסגרת תפקידו, הוביל פרויקטים נוספים, כגון שיתוף פעולה בין מלון שבע הקשתות לבין חיל החינוך, ופרויקט מיפוי של הקברים בהר הזיתים. בין השנים 2010 ל-2014, על פי המתואר באתר, שימש כמנכ"ל העמותה הרשומה "הגרעין התורני בלוד" (להלן: **"הגרעין התורני לוד"**), ובין השנים 2015 ל-2018 כיהן כמנכ"ל העמותה הרשומה "יש"ע – העמותה לפיתוח הישוב היהודי ביהודה שומרון וחבל עזה" (להלן: **"מועצת יש"ע"**).

50. על פי האתר, וכן על פי המתואר בכתבות שצורפו לתביעה זו (ת/14, ת/7), הנתבע 3 שימש במספר

תפקידים נוספים: בשנת 2014 שימש כראש המטה של השר לשעבר אורי אורבך, ולאחר מכן בשנים 2019-2020 שימש כיועץ אסטרטגי לראש הממשלה, וכן כמנהל מטה השטח והכנסים של קמפיין הליכוד.

העתק צילום מסך מאתר ויקיפדיה בו מתוארים קורות חייו של הנתבע 3 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/15.

51. לאור המתואר לעיל, ניסתה התובעת לברר מה היה היקף התקציב של הגופים והמחלקות אותם ניהל הנתבע 3. התפקידים הניהוליים הבכירים ביותר, בהם כיהן תקופות זמן משמעותיות, היו מנהל האתר בעיר דוד; מנכ"ל הגרעין התורני בלוד; ומנכ"ל מועצת יש"ע.

52. גופים אלו המאוגדים כעמותות רשומות, מגישים לרשם העמותות מדי שנה דו"חות כספיים, אשר מפורסמים על ידי רשם העמותות באתר "גידסטאר". על כן, נעזרה התובעת בדו"חות הכספיים, על מנת לברר את היקף התקציב של הגופים אותם ניהל הנתבע 3 בעבר.

53. כאמור, הנתבע 3 שימש כמנהל אתר סינון עפר עבור עמותת אלע"ד בשנים 2007-2010, וכן ניהל עבור העמותה פרויקטים נוספים. מתוך הנתונים הכספיים, כפי שהועברו על ידי עמותת אלע"ד לרשם העמותות, לא ניתן ללמוד אודות היקף התקציב של האתר הספציפי או של הפרויקטים הספציפיים. על כן, בדקה התובעת את ההוצאות אשר הוציאה עמותת אלע"ד עבור חפירות ארכיאולוגיות, המדווחות בדו"חות הכספיים שלה, מתוך הנחה לפיה סכום זה הוא ככל הנראה הסכום המירבי אשר ניהל הנתבע 3 במסגרת תפקידו בעמותת אלע"ד. עלות הפעילות של חפירות ארכיאולוגיות בעמותת אלע"ד בשנת 2007 עמדה על 3,672,000 ₪, ועלות הפעילות של חפירות ארכיאולוגיות בעמותת אלע"ד בשנת 2008 עמדה על 4,944,000 ש"ח.

העתק הדו"ח הכספי לשנת 2007-2008 שהגישה עמותת אלע"ד מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/16.

54. עלות הפעילות של חפירות ארכיאולוגיות בעמותת אלע"ד בשנת 2009 היה 3,890,000 ש"ח.

העתק הדו"ח הכספי לשנת 2009 שהגישה עמותת אלע"ד מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/17.

55. עלות הפעילות של חפירות ארכיאולוגיות בעמותת אלע"ד בשנת 2010 היה 6,218,000 ש"ח.

העתק הדו"ח הכספי לשנת 2010 שהגישה עמותת אלע"ד מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/18.

56. הנה כי כן, כלל העלות של הפעילות הארכיאולוגית של עמותת אלע"ד, אשר רק את חלקה ניהל הנתבע 3, לא עלתה על 6.2 מיליון ש"ח בשנים בהן עבד בעמותה.

57. על כן, הניחה התובעת כי הנתבע 3 לא צבר את הניסיון הנדרש לניהול תקציב של 50 מיליון שקלים במשך 6 שנים, במסגרת תפקידו כמנהל אתר בעמותת אלע"ד.

58. באופן דומה, בדקה התובעת את היקף התקציב של הגרעין התורני בלוד בשנים בהן שימש הנתבע 3 כמנכ"ל הגרעין, על פי הידוע לה בין השנים 2010 ל-2014.

59. המחזור השנתי של הגרעין התורני בלוד בשנת 2010 עמד על 5,420,037 ש"ח.

העתק הדו"ח הכספי לשנת 2010 שהגיש הגרעין התורני בלוד מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/19.

60. המחזור השנתי של הגרעין התורני בלוד בשנת 2011 עמד על 4,372,037 ש"ח.
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2011 שהגיש הגרעין התורני בלוד מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/20.
61. המחזור השנתי של הגרעין התורני בלוד בשנת 2012 עמד על 4,372,824 ש"ח.
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2012 שהגיש הגרעין התורני בלוד מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/21.
62. המחזור השנתי של הגרעין התורני בלוד בשנת 2013 עמד על 4,813,222 ש"ח.
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2013 שהגיש הגרעין התורני בלוד מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/22.
63. המחזור השנתי של הגרעין התורני בלוד בשנת 2014 עמד על 5,570,215 ש"ח.
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2014 שהגיש הגרעין התורני בלוד מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/23.
64. הנה כי כן, המחזור השנתי של הגרעין התורני לוד, אותו ניהל הנתבע 3, לא עלה על 5.6 מיליון ש"ח בכל התקופה בה שימש הנתבע 3 כמנכ"ל, כך על פי המפורסם. על כן, הסיקה התובעת כי לא ייתכן שהנתבע 3 צבר במסגרת תפקידו זה את הניסיון הנדרש לניהול תקציב של מעל 50 מיליון ש"ח, הגבוה פי עשרה מהתקציב של הגרעין התורני בלוד באותן השנים.
65. על כן, **הניחה התובעת כי הנתבע 3 לא צבר את הניסיון הנדרש לניהול תקציב של 50 מיליון שקלים במשך 6 שנים, במסגרת תפקידו כמנהל הגרעין התורני בלוד.**
66. באופן דומה, בדקה התובעת את היקף התקציב של מועצת יש"ע בשנים בהן מר אדלר שימש כמנכ"ל העמותה, על פי הידוע לה בין השנים 2015 ל-2018.
67. המחזור השנתי של מועצת יש"ע בשנת 2015 עמד על 5,478,536 ש"ח.
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2015 שהגישה מועצת יש"ע מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/24.
68. המחזור השנתי של מועצת יש"ע בשנת 2016 עמד על 5,168,192 ש"ח.
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2016 שהגישה מועצת יש"ע מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/25.
69. המחזור השנתי של מועצת יש"ע בשנת 2017 עמד על 4,714,390 ש"ח.
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2017 שהגישה מועצת יש"ע מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/26.
70. המחזור השנתי של מועצת יש"ע בשנת 2018 עמד על 4,701,387 ש"ח.
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2018 שהגישה מועצת יש"ע מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/27.
71. הנה גם פה גילתה התובעת, כי המחזור השנתי של מועצת יש"ע, הגוף האחרון אותו ניהל הנתבע 3, לא עלה על 5.5 מיליון ש"ח בכל התקופה בה שימש הנתבע 3 כמנכ"ל. ושוב נגלתה בפני התובעת המסקנה כי גם בתפקיד זה הנתבע 3 לא צבר במסגרת תפקידו את הניסיון הנדרש

בניהול תקציב של מעל 50 מיליון ש"ח. על כן, הניחה התובעת כי הנתבע 3 לא צבר את הניסיון הנדרש לניהול תקציב של 50 מיליון שקלים במשך 6 שנים, במסגרת תפקידו כמנכ"ל מועצת יש"ע.

72. בשלב זה יוער, כי למרות שכאמור הנתבע 3 מילא תפקידים נוספים, התובעת לא ראתה צורך לערוך בירור בנוגע להיקף התקציבים שניהל במסגרתם, שכן בתפקידים אלה שימש לכל היותר במשך שנתיים, וסך הניסיון שלו בתפקידים אלה לא הגיע ל-6 שנים. ומכאן, שגם אם במסגרת תפקידים אלו ניהל תקציב העולה על 50 מיליון ש"ח, הרי שלא צבר ניסיון של 6 שנים כנדרש בתנאי הסף למכרז, ועל כן התובעת לא בדקה את העניין.

73. לאור הבדיקות האלה התחזק חששה של התובעת, כי הנתבע 3 לא עמד בתנאי הסף לתפקיד, ומעולם לא ניהל תקציב בהיקף של 50 מיליון ש"ח, כנדרש במכרז.

74. יחד עם זאת, ועל מנת שלא להגיע בפני בית דין נכבד זה כאשר באמתחתה אך ורק מידע המבוסס על חיפושים במרשתת, הוסיפה התובעת ופעלה על מנת לקבל מידע נוסף בדרך של התכתבות אל מול הנתבעים – שהם הרשות הציבורית האמונה על הקפדה על תנאי סף ועל ניהול מכרזים תקינים בשירות הציבורי – על מנת שיעבירו לה את המידע הרלוונטי, ככל שקיים.

75. לצערה הרב של התובעת, וכפי שיפורט להלן, מילאו הנתבעים פיהם מים ומיאנו להשיב לכלל פניותיה של התובעת – מטוב ועד רע. וכפי שיתואר בפסקאות הבאות.

3.5. פניות התובעת לנתבעים לקבלת מידע ומיצוי הליכים

76. ביום 27.4.2021 פנתה התובעת לנתבע 1 בפנייה בה ציינה כי ישנו חשש, על סמך המדווח בתקשורת, כי מר אדלר אינו עונה על תנאי הסף לתפקיד, אם אכן על פי קורות חייו לא ניהל תקציב של 50 מיליון שקלים במשך 6 שנים.

77. עוד ציינה התובעת, כי אם אכן אלו פני הדברים, הרי שאישור מועמדותו של הנתבע 3 בשלבי המכרז הראשוניים, ועל אחת כמה וכמה זכייתו במכרז, מהווים פגם חמור בהליך המינוי העלול להוביל לביטול זכייתו במכרז.

78. על כן, ביקשה התובעת לברר האם יש בידי הנתבעת 1 אסמכתאות לעמידתו של הנתבע 3 בתנאי הסף, המוכיחות כי הוא בעל ניסיון בניהול תקציב של מעל 50 מיליון ש"ח. כן ביקשה התובעת, כי במידה ואין בידי הנתבעת 1 אסמכתאות לכך, תערוך בירור בנוגע לתקציב אשר ניהל בעבר הנתבע 3, ואם יתברר כי אינו עומד בתנאי הסף, יבוטל המינוי.

העתק מכתבה של התובעת לנתבעת 1 מיום 27.4.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/28.

79. במקביל, פנתה התובעת ביום 29.4.2021 במכתב תזכורת לממונה על חופש המידע אצל הנתבעת 1. במכתב זה, אשר נשלח בהמשך לבקשת חופש המידע מיום 13.4.2021, יידעה התובעת את הממונה אודות הספק בנוגע לעמידתו של הנתבע 3 בתנאי הסף. לאור חומרת הפגם, והצורך לברר את העובדות הרלוונטיות בדחיפות, **ביקשה התובעת לקבל מענה דחוף לבקשת חופש המידע**, וביקשה כי לכל הפחות יועברו לידיה קורות החיים ומסמכים המעידים על עמידתו של מר אדלר בתנאי הסף, המהווים את מקצתם של המידע שהתבקש בבקשה המקורית.

העתק מכתבה של התובעת לממונה על חופש המידע בנתבעת 1 מיום 29.4.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/29.

80. במענה לבקשה זו, ביום 29.4.2021 השיב הממונה על חופש מידע בנתבעת 1 כי המכתב התקבל, וכי "אנו בודקים את הבקשה ובע"ה נשיבכם דבר במועד כפי הקבוע בחוק".

81. בתשובה למענה זה, כתבה התובעת לממונה:

"לשם הזהירות ולמען הסר ספק, נציין גם בגוף המייל כי הוראות סעיף 7(ב) לחוק חופש המידע מורות על קבלת החלטה בבקשה ללא שיהוי.

כן נציין כי המידע נחוץ לנו באופן בהול על מנת לבחון מינוי המעלה סימני שאלה קשים ביותר, ואשר לגביו נטען כי נעשה תוך עקיפת תנאי הסף אשר נקבעו לו, ומשיקולים פוליטיים.

נתכבד לציין דברים אלו כבר כעת, ועל מנת שלא תטען כל טענה עתידית בנוגע לשיהוי או לפנייה מאוחרת הנוגעת לתנאי הסף - שעה שהמידע נכון לעת הזו מעוכב על ידי הרשות ולא נמסר לנו, וזאת למרות שהמדובר במידע בן מספר עמודים שאין כל קושי בהפקתו".

העתק ההתכתבות בין התובעת לבין הממונה על חופש המידע בנתבעת 1 מיום 29.4.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/30.

82. ביום 3.5.2021 התפרסמה כתבה נוספת אשר עסקה בהליך המינוי של מר אדלר, והפעם חשפה פגמים שנחשפו בפרוטוקול ועדת הבוחנים. על פי הכתבה, פרוטוקול הוועדה חושף כי בוועדה ישב סמנכ"ל משרד התחבורה, שהיה כפוף למר אדלר מתוקף תפקידו כמשנה למנכ"ל משרד התחבורה; כי הציונים שניתנו למר אדלר תוקנו פעמים רבות; וכי לא נבחר כשיר שני לתפקיד, ללא כל נימוק. בנוסף, צוין בכתבה כי ניתן ללמוד מהפרוטוקול שמר אדלר זכה במכרז בזכות ציון גבוה בפרמטר "התרשמות הבוחנים", על אף שלא קיבל את הציון הגבוה ביותר בפרמטרים האחרים.

העתק כתבתה של אסנת ניר שכותרתה "הציונים, הסמנכ"ל והמחיקות: הפרוטוקול חושף איך מונה איש אמונה של רגב לתפקיד בכיר במשרד התחבורה" מיום 3.5.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/31.

83. ביום 4.5.2021, לאחר שלא התקבלה מאת הנתבעת 1 כל תשובה לפנייתה של התובעת, פנתה התובעת במכתב תזכורת נוסף לנתבעת 1. במכתב זה הזכירה את הטענות שהועלו במכתבה הקודם אודות אי עמידתו של הנתבע 3 בתנאי הסף לתפקיד, וחזרה על בקשתה לקבל מידי הנתבעת 1 אסמכתאות לניסיונו של הנתבע 3 בניהול תקציב של 50 מיליון ש"ח.

84. כמו כן, ביקשה התובעת את התייחסות הנתבעת 1 לנטען בכתבה מיום 3.5.2021 לגבי וועדת הבוחנים, ובפרט לגבי הטענות כי ועדת הבוחנים הטתה את תוצאות הוועדה לטובתו של הנתבע 3.

העתק מכתבה של התובעת לנתבעת 1 מיום 4.5.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/32.

85. ביום 10.5.2021, לאחר שלא נתקבלה במשרדי התובעת כל תגובה למכתביה הקודמים, פנתה התובעת במכתב תזכורת נוסף לנתבעת 1, בו הבהירה כי ככל שלא ישיבו הנתבעים לפניוניה, לא תיוותר בידיה כל ברירה זולת הפנייה לערכאות משפטיות.

86. בפנייתה זו הזכירה התובעת את מכתביה הקודמים, ואת הטענות הקשות אודות אי עמידתו של הנתבע 3 בתנאי הסף, פגם העלול להוביל לפסילת זכייתו במכרז וביטול מינויו. בנוסף, משום שהנתבעת 1 סירבה להשיב לפניית התובעת, ובמשך שבועות ארוכים לא העבירה לידי התובעת את האסמכתאות המבוקשות, אשר היו אמורות להיות קלות לאיתור – אם היו קיימות – ציינה התובעת כי עולה חשד שמא הנציבות, הנתבעת 1, גוררת רגליים במכוון ועל מנת להסתיר ליקויים בניהול המכרז ובמינויו של מר אדלר. עוד הוסיפה התובעת, כי הימנעותה של הנתבעת 1 מהעברת האסמכתאות המבוקשות מונעת מהתובעת גישה לעובדות מהותיות, ומאיינת את כוחה לפעול כנגד הפרה של הדין, ככל שהפרה כזו התרחשה.

87. עוד ציינה התובעת בפנייתה כי חזקה על הנציבות שאילו המסמכים שבידיה היו מראים באופן ברור כי מר אדלר עומד בתנאי הסף, הרי שלא הייתה נמנעת מהעברתם לידי התנועה. העברת קורות חייו של מר אדלר, או אסמכתאות אחרות, הייתה יכולה להביא את המחלוקת לסיומה במהירות – אולם משלא הועברו המסמכים המבוקשים – לא נותר לתובעת אלא להניח כי התעלמות הנתבעת 1 מפניותיה נובעת משיקולים זרים.

העתק מכתבה של התובעת לנתבעת 1 מיום 10.5.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/33.

88. כמו כן, ובאותו יום, פנתה הנתבעת במכתב תזכורת נוסף לממונה על חופש המידע בנתבעת 1, בניסיון אחרון להשיג את המסמכים המעידים על ניסיונו של הנתבע 3 ב"דרך המלך", כלומר מידי הרשות ישירות.

89. בפנייה זו שוב חזרה על הדחיפות הרבה שבקבלת המסמכים, על מנת למנוע המשך של הפרה של הדין על ידי הכשרת מינוי בלתי חוקי, וביקשה כי הרשות תפעל במהירות המירבית לאיתור המסמכים הבודדים שהתבקשו בדחיפות.

העתק מכתבה של התובעת לממונה על חופש המידע בנתבעת 1 מיום 10.5.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/34.

90. ביום 12.5.2021 התקבל במשרדי התובעת מענה לבקשת חופש המידע. במענה זה סירבה הנתבעת 1 להעביר לידי התובעת ולו פריט מידע אחד מבין אלו שהתבקשו, תחת הנימוק כי המידע שהתבקש בסעיפים 2. א-ג. לבקשה אסור לגילוי לפי הוראות סימן 11.465(ד) לתקשי"ר, הקובע כי "דיוני ועדת בוחנים, מסמכיה ומסקנותיה הם סודיים ואסור להביא מהם לידיעתם של אחרים, אלא באישור נציבות שירות המדינה". בנוסף, הנתבעת 1 סירבה למסור לידי התובעת את טופס ניגוד העניינים עליו חתם הנתבע 3, שכן לטענתה המידע נמצא אצל המשרד בו מועסק הנתבע 3 – קרי אצל הנתבע 2 (וזאת בניגוד לנטען בתשובה של הנתבע 2 לאותה בקשת חופש מידע בדיוק).

העתק ההחלטה בבקשת חופש המידע שניתנה על ידי הממונה על חופש מידע בנתבעת 1 מיום 12.5.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/35.

91. למעלה מן הצורך, שכן אין זה עניינה של תביעה זו, תבקש התובעת להתייחס בקצרה לאבסורד שנוצר כאשר רשות ציבורית מסרבת למסור מידע – על סמך סעיף אשר מעניק בדיוק לאותה רשות עצמה הסמכות להתיר את גילוי המידע!

92. מבלי למצות טענותיה בעניין זה, טענות אשר מקומן בערכאה שיפוטית אחרת, תטען התובעת כי דווקא סירוב תמוה זה, אשר חוקיותו מוטלת בספק לנוכח תכליות חוק חופש המידע

והפסיקה העניפה המבססת אותן, מחזק את סברתה של התובעת כי הנתבעת 1 נמנעת - במכוון ומתוך ניסיון ברור לגרור רגליים עד יעבור זעם - מלהעביר לידיה את המסמכים הרלוונטיים לבירור ניסיונו הניהולי של הנתבע 3, אשר היו יכולים לאשש או להפריך את הטענות בדבר אי עמידתו בתנאי הסף.

93. רק מטעם זה לבדו, סבורה התובעת כי יש ליתן את הצווים הארעיים המבוקשים בצידה של תביעה זו, מקום בו מכשילה הרשות במכוון ביקורת ציבורית עליה.

94. כך או אחרת, ביום 19.5.2021, קיבלה התובעת התייחסות קצרה לפניוניה מאת הלשכה המשפטית של הנתבעת 1. במכתב קצר זה, כתבה העוזרת הראשית בלשכה, כי במענה לבקשת חופש המידע של התובעת, מועבר לה בזאת פרוטוקול ועדת הבוחנים, הכולל את ההחלטה בדבר זכייתו של הנתבע 3 במכרז.

העתק מכתבה של העוזרת הראשית בלשכה המשפטית לנתבעת מיום 19.5.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/36.

95. ואכן, מעיון בפרוטוקול הוועדה, כפי שדווח בתקשורת (בכתבה מיום 3.5.2021 המצורפת כנספח ת/31) עולה כי הטענות אשר הועלו בכתבה בעובדות יסודן. בסעיף י' לפרוטוקול אכן אין החלטה בדבר כשיר שני או שלישי; הציון שקיבל הנתבע 3 במכון אדם מילא אכן היה השלישי בדירוג; וכי אכן נציגי הנתבע 2 בוועדת הבחינה היו מנכ"ל משרד התחבורה וסמנכ"ל התעבורה במשרד, מר אבנר פלור, אשר על פי הכתבה, היה כפוף בפועל להוראות הנתבע 3, עת כיהן כמשנה למנכ"ל, גם אם מבחינה פורמלית לא היו תחתיו עובדים.

העתק פרוטוקול ועדת הבוחנים אשר נערך ביום 22.3.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/37.

96. התובעת תציין לעניין זה, כי בהתאמה שבין הפרוטוקול לבין האמור בכתבה יש על מנת ללמד כי הסיקור התקשורתי אשר צורף לתביעה זו אינו נשען על דברים בעלמא, אלא על מידע מבוסס, וכי לא בכדי ממאנים הנתבעים להגיב לפניוניה התובעת או לפניוניה התקשורת בעניין.

97. ביום 23.5.2021 פנתה התובעת פעם נוספת אל הנתבעת 1 במכתב בו ציינה החסר במענה: הנתבעת 1 לא התייחסה למידע הנוסף שביקשה הנתבעת בבקשת חופש המידע שלה, ובפרט לקורות החיים ולאסמכתאות לניסיונו של הנתבע 4, אשר התבקשו מספר פעמים על ידי הנתבעת, ולפיכך על הנתבעת 1 לצרף את כלל פריטי המידע אשר התבקשו בבקשה, או לחלופין ליתן הבהרה בדבר העילה בגינה המידע אינו מועבר לידי התובעת.

העתק פנייתה של התובעת ללשכה המשפטית בנתבעת 1 מיום 23.5.2021 מצורף לכתב תביעה זה ומסומן ת/38.

98. הנה כי כן, התובעת עשתה כל אשר לאל ידה על מנת להשיג על המינוי ועל מנת לקבל את עמדת הנתבעים, או מידע אשר יאפשר לה להפיג את חששותיה. על אף זאת, כלל מאמציה, פניותיה ומכתביה הושבו ריקם, ודומה כי הנתבעים מבקשים לגרור רגליהם עד אשר "הכלב ימות, או הפריץ, או שניהם" – וזאת על אף שמדובר בהליך אשר במרכזו מינוי באמצעות מכרז, ועל כלל ההשלכות הנובעות מכך.

99. אשר על כן, ולנוכח התנהלות הנתבעים, לא נותרה בידי התובעת כל ברירה זולת פנייה לבית דין נכבד זה, על מנת שייתן את הצווים המופיעים ברישא לתביעה ובמצורף לה בבקשה להוצאת צווים ארעיים.

100. באופן חריג, אך מחויב המציאות בעניין זה, תציין התובעת כי התנהלות הנתבעים – ובראשה התעלמותם המכוונת והמבישה מפניות רבות הנפרשות על פני חודשים רבים – מחייבת למעשה את העברת נטל ההוכחה שמא נעשה הליך מינוי תקין אליהם.

101. הנתבעים מעולם לא הכחישו את הנטען בפניות התובעת, ואף לא עשו זאת בתגובתם לפרסומים בתקשורת אשר צורפו לתביעה זו. ולא זו בלבד שלא הכחישו, ניסו הם גם לחמוק מחשיפת המסמכים בפני הציבור, ובדרך אשר תאפשר מענה לשאלות התובעת, והצגת תקינות המינוי.

102. לו מתוך סיבות אלו, ובהן העברת נטל ההוכחה אל כתפי הנתבעים, מחייב לשיטת התובעת את הוצאת הצווים הארעיים, ולמנוע התנהלות הנחזית לבלתי חוקית, וזאת בטרם תוכרע התביעה לגופה.

103. התובעת אף תבקש מבית המשפט כי ישית על הנתבעים הוצאות על הצד הגבוה, וזאת ללא קשר לתוצאות ההליך, משעה שאך ורק התנהלותם זו הביאה להגשת תביעה זו ולהטלת עומסים כבדים על בית הדין העמוס ממילא, בעוד שבקלות ניתן היה להביא לפתרון הסוגיה המצויה במוקד תביעה זו.

104. ומשנאמרו דברים אלו, תבקש התובעת לפרוש בפני בית הדין הנכבד את התשתית המשפטית עליה נסמכת תביעה זו.

4. הפרק המשפטי

4.1. מסגרת נורמטיבית – תנאי הסף בדיני המכרזים

105. בטרם תעמוד בהרחבה על אי העמידה של הנתבע 3 בתנאי הסף, תבקש התובעת להציג בקליפת אגוז את תפקידם של תנאי הסף ככלי למימוש עקרונות דיני המכרזים.

106. חיוניותם של תנאי הסף בעת פרסום מכרז למילוי משרה בהתאם לסעיף 19 לחוק שירות המדינה (מינויים), תשי"ט-1959, נקבעו בכללי שירות המדינה (מינויים) (מכרזים), בחינות ומבחנים), תשכ"א-1961, בהם נקבע בסעיף 1(ג) כי בעת פרסום מכרז, יש לכלול את דרישות הסף למילוי המשרה.

107. ואכן, לא בכדי מעוגנים תנאי הסף כדרישה שאין בלתה במכרזים.

108. בשורה ארוכה של פסקי דין נקבע כי המטרות של המכרז הציבורי לקבלת עובדים, בדומה להליכי מכרז אחרים, הן שתיים:

- א. הבטחת הליך תקין תוך שמירה על שוויון בין המועמדים הפוטנציאליים והעדר משוא פנים;
- ב. מתן אפשרות למעסיק הציבורי לבחור את המועמד המתאים ביותר למשרה.

(ראו למשל: [ע"ע (ארצי) 25764-06-10 שמחי יואל – מדינת ישראל - נציבות שירות המדינה, פסקה 7 לפסק דינה של כבוד השופטת סיגל דוידוב-מוטולה, טרם פורסם (23.08.10)).

109. ובאותה הרוח נקבע כי המכרז הינה דרך המלך לקבלת עובדים לשירות הציבורי, אשר נוסד להבטיח שוויון והגינות (כאחת הנגזרות של עיקרון טוהר המידות) במקום העבודה :

"מוסד המכרז הוא אחד הסממנים הבולטים של עקרונות השוויון והדמוקרטיה במקום העבודה. מטרתו של המכרז היא לאפשר לכלל העובדים העונים על דרישותיו להתמודד בתנאים שווים, במסגרת הוגנת ומתוך שוויון הזדמנויות, על איוש המשרה הפנויה. זאת במגמה להבטיח שהמועמד המתאים ביותר ייבחר" [עס"ק 400024/98 הסתדרות העובדים החדשה-האיגוד הארצי לקציני הים – צים חברת השייט הישראלית בע"מ, פד"ע לו 97, פסקה 20 לפסק דינו של כב' הנשיא ס' אדלר ; הדגשה הוספה ע"י הח"מ].

110. לאורך השנים, העניקה הפסיקה בכורה לעיקרון השוויון על פני עיקרון היעילות (ולעניין זה ראו את פסקה 12 לפסק דינה של כב' השופטת חיות (כתוארה דאז) בע"מ 3499/08 **רון עבודות עפר ייזום ופיתוח מ.א. בע"מ נ' ועדת המכרזים - עיריית עפולה** (נב 18.01.2009)). עיקרון השוויון מוגשם, בין היתר, **באמצעות קיומם של תנאי סף במכרז**, אשר מסייעים בקיום התכלית המרכזית של שיטת המכרז – שמירה על עיקרון השוויון.

111. ועל כך נאמר בפסקאות 15-16 לפסק דינה של כב' המשנה לנשיאה נאור (כתוארה דאז) בע"מ 5511/13 **א.נ.א חשמל בע"מ נ' חברת נמל אשדוד** (נב 16.06.2014) :

"הקפדה על עמידה בתנאי הסף נועדה לשמור על השוויון ועל טוהר המידות ולוודא כי המציעים מתמודדים בתנאים שווים. כמו כן, הקפדה זו נועדה למנוע מצב שבו אחד המציעים נהנה מתנאים מקלים ביחס ליתר המציעים. על כן אי עמידה בתנאי סף, אשר מעניק למציע יתרון על פני מציעים אחרים, נחשבת בדרך כלל לפגם מהותי, אשר עשוי להביא לפסילת ההצעה (ראו: עע"מ 5949/07 **אמישראל-גז טבעי בע"מ נ' פז-גז (1993) בע"מ, [פורסם בנבו] פסקאות 8-9 לפסק דינה של הנשיאה ד' ביניש (28.4.2008) (להלן: עניין **אמישראל-גז**); עע"מ 6203/11 **הסעות המוביל הארצי 2007 בע"מ נ' עיריית רמלה**, [פורסם בנבו] פסקה י"ז לפסק דינו של השופט א' רובינשטיין (27.12.2011) (להלן: עניין **הסעות המוביל הארצי**)). 16. הקפדה זו נועדה לשמור לא רק על השוויון הפועל כלפי פנים, בין המשתתפים במכרז, אלא גם כלפי חוץ – בין המשתתפים לבין משתתפים פוטנציאליים אשר סברו כי הם אינם עומדים בתנאי הסף ועל כן לא הגישו הצעתם למכרז"**

112. בשל חשיבותם של תנאי הסף להגשמת עיקרון השוויון, **ההקפדה הרבה על עמידה בתנאי הסף היא חיונית**. על כך הורחב בפסק הדין שניתן בע"ע (ארצי) 11365-03-14 **שאפע ח'ורי נ' התנועה למען איכות השלטון בישראל** (נב 17.12.2014) (להלן: **"עניין חורי"**) :

"לאור זאת מקפידים בתי המשפט הקפדה יתירה על עמידה בתנאי הסף של המכרז. שמירה על מטרותיו היסודיות של המכרז הציבורי - עיקרון השוויון בין המועמדים ועיקרון טוהר המידות - ניתן להשיג רק שהמועמדים יודעים שהם יכולים לסמוך על הגינותה של הרשות הציבורית ועל דבקותה בתנאים, שהיא עצמה קבעה במכרז. בהתאם נקבע כי משנכללה הגבלה על השתתפות במכרז, יש להקפיד על מילוייה ולהימנע מלאפשר הפיכת מועמדים שלא עמדו בתנאי המכרז לחלק מהמתחרים. פן מהפרתם של כללי היסוד יאבדו המתחרים בכוח את האמון ברשות ובשיטותיה, ובמקום שיצא הציבור נשכר, יימצא בטווח הארוך - נפסד (בג"ץ 466/82 **עוזר את רובננקו שותפות לביצוע עבודות בהנדסה אזרחית נ' עיריית רמת גן ואח', [פורסם בנבו] ניתן ביום 30.11.82; להלן - בג"ץ רובננקו)..."**

113. תנאי הסף הם הבסיס, אפוא, לקיום מכרז תקין המקיים את תכליתו העיקרית – שמירה על

תחרות שווייטית, המצויה בליבו של עקרון ההליך המכרזי. הדברים נוסחו בצורה פיוטית בפסק דינה של כב' השופטת בינייש (כתוארה דאז) בע"מ 5085/02 רמט בע"מ נ' ועדת המכרזים של עיריית תל-אביב-יפו, נו(5) 941 (2002) (להלן: "פרשת רמט") :

"עמידה בתנאי סף במכרז כמוה כיציאה מקו הזינוק המשותף למתחרים בתחרות. תנאי הסף הם תנאים שעל כל המשתתפים המגוישים הצעה במכרז לעמוד בהם באופן שוויוני. תנאי חיוני להשתתפות במכרז הוא בדרך-כלל מעצם טיבו תנאי מהותי, שכן בהיעדרו אין המשתתף המציע יכול לעבור את סף המכרז, בייחוד כאשר מדובר בתנאי שאי-קיומו פוגע בעקרון השוויון. בית-משפט זה עמד לא אחת על כך שאי-עמידה בתנאי הסף היא פגם מהותי בהצעה".

4.2. היעדר העמידה של הנתבע 3 בתנאי הסף במכרז מחייב את פסילת המכרז

4.2.1. אי עמידה בתנאי הסף מחייבת את ביטול הזכייה של מועמד במכרז

שכן היא פוגעת בתכליות דיני המכרזים;

114. בהתאם לחשיבותם הרבה של תנאי הסף אשר מגשימים את תכליות דיני המכרזים, כפי שאי עמידה בתנאי הסף חוסמת את המועמד מהשתתפות במכרז, הדבר נכון ביתר שאת גם במקרה ובו הזוכה במכרז התברר כמי שאינו עומד בתנאי הסף. מן המוסכמות הן שבמקרה ובו מועמד או מציע במכרז אשר אינו עומד בתנאי הסף במכרז זכה בו – המכרז מבוטל, שכן מדובר בפגם מהותי היורד לשורשו של ההליך המכרזי ותכליתו.

115. הלכה זו הורשה בפסיקה ומקורה בחשיבות ההקפדה על תנאי הסף על מנת להגן על עיקרון השוויון בדיני המכרזים, ותומצתה היטב בפסקה 8 לפסק דינה של כב' הנשיאה בינייש (כתוארה דאז) בע"מ 5949/07 אמישראל - גז טבעי בע"מ נ' פז-גז (1993) בע"מ (נבו) 28.04.2008 :

"עיקרון שוויון ההזדמנויות בדיני המכרזים הציבוריים בא לא אחת לידי ביטוי בהקפדה ניכרת על כך שכל המציעים במכרז יעמדו בכל תנאי הסף הקבועים להשתתפות במכרז, כך שלא ייווצר מצב בו אחד המציעים יידרש לעמוד בדרישות מחמירות פחות מאלה אותן נדרשו לקיים יתר המציעים הפוטנציאליים ובאופן זה ייחנה מיתרון על פניהם (ראו ע"א 4683/97 ידע מחשבים ותוכנה בע"מ נ' מדינת ישראל – משרד הביטחון, פ"ד נא(5) 643, 646 (1997) (להלן: עניין ידע מחשבים)). בשל הפגיעה בעקרון השוויון הכרוכה באי-פסילת הצעה במכרז שאינה עומדת בתנאי הסף נחשבת אי-עמידה בתנאי הסף לפגם מהותי שיש בו כדי להביא לפסילתה (ראו: בג"ץ 466/82 עוזר את רובננקו שותפות לביצוע עבודות בהנדסה אזרחית נ' עיריית רמת-גן, פ"ד לז(1) 696, 699-698 (1982); ע"מ 5085/02 רמט בע"מ נ' ועדת המכרזים של עיריית תל-אביב-יפו, פ"ד נו(5) 941, 94-947 (2002)..."

116. אם כן, במקרה שבו המועמד הזוכה במכרז לא עמד בתנאי הסף, המכרז בטל וזכייתו תיפסל.

117. במקרה דנן, ובשל העובדות הידועות לתובעת אשר לא הוכחו על ידי הנתבעים בכל פניותיה הקודמות, די בעובדה שהזוכה במכרז לא עמד בתנאי הסף על מנת להביא לפסילת הזכייה במכרז מעיקרה. העמדה הגורפת לפיה אי עמידה בתנאי הסף מחייבת את פסילת הזכייה, בייחוד כאשר תנאי הסף המצויים במוקד התביעה ברורים למדי - ניסיון מצטבר של 6 שנים בניהול תקציב מעל 50 מיליון ש"ח. מכאן, אי העמידה של המועמד הזוכה, נתבע 3, בתנאי הסף היא פגם מהותי במכרז אשר מוביל לפסילתו. על פי הידוע, והדבר לא הוכחש על ידי הנתבעים, אין בידיו של הנתבע 3 ניסיון מספק לשם עמידה בתנאי המכרז שכן כלל הארגונים שניהל בעבר

פעלו בתקציב דל בהרבה, כפי שהוצג בהרחבה בחלק העובדתי.

118. **אם כן, ברור כי דינו של המכרז פסלות, וזאת בשל אי העמידה בתנאי הסף של הנתבע 3, הזוכה במכרז, המקימה פגם מהותי בו. ואכן - די בכך לשם ביטול הזכייה.**

119. עם זאת, ולמען הסר ספק, תתייחס התובעת לכמה סוגיות נוספות הנוגעות לאי עמידה בתנאי הסף – והשלכותיה במקרה דנן.

120. ראשית, תתייחס התובעת לאופן שבו על המועמדים במכרז להוכיח את העמידה בתנאי הסף הנדרשים. התובעת תטען כי במקרה הנדון, הזוכה לא הוכיח את עמידתו בתנאי הסף. במקרה זה, בעת שהוטל ספק באמינות המסמכים, שכן הנתבע 3 לא עמד בתנאי הסף, אל לה לוועדת הבחנים להסתמך על המסמכים ששלח ללא כל עוררין, והעובדה שעשתה כן מעיבה אף היא על תוצאות המכרז – ומחייבת את ביטול הזכייה של הנתבע 3.

121. שנית, תבקש התובעת להאיר את אי העמידה של הנתבע 3 בתנאי הסף בזרקור נוסף – והוא החשש הכבד לפיו אי העמידה בתנאי הסף במקרה דנן מצביעה על קיומו של מינוי פוליטי, כאשר ידוע כי מינויים פוליטיים בכללותם הם תופעה עכורה אשר מחייבת את ביעורה מן השורש.

122. שלישית, תבקש התובעת להתייחס לנקודת הזמן בה אנו מצויים בעת הגשת התביעה, בעת שהנתבע 3 כבר מכהן בתפקידו. על פי הפסיקה, אי העמידה בתנאי הסף מקימה פגם כה מהותי בזכייה במכרז, שניתן לבטל את הזכייה במכרז ולחדול מעבודתו של הזוכה במכרז גם בחלון מספר חודשים, ועל כך יפורט בהמשך.

4.2.2. יש להוכיח את העמידה בתנאי הסף – דבר אשר הנתבע 3 לא עשה ;

משהוכח כי לא עמד בתנאי הסף – על הוועדה לפסול את זכייתו;

123. ההלכה הפסוקה במשפט המנהלי בכלל, ובדיני המכרזים בפרט, היא שההתערבות בשיקול דעתה של נציבות שירות המדינה, הנתבעת 1, יהא נדיר שבנדירים, ואל לו לביהמ"ש להתערב בקביעותיה. וכך נקבע מפורשות בפסק דינה של כב' השופטת וירט ליבנה בע"ע (ארצי) 382/08 ד"ר נוגה בן מנחם - מדינת ישראל (נבו 09.07.2009):

"ראשית נזכיר מושכלות ראשונים, לפיהם בית הדין לא ישים שיקול דעתו תחת שיקול דעתה של הרשות המוסמכת, אשר בענייננו אין חולק כי היא נציבות שירות המדינה, כל עוד לא נפל בהפעלת שיקול הדעת פגם היורד לשורשו של עניין וכל עוד ההחלטה עומדת בדרישות המשפט המינהלי, וביניהן סבירות ומידתיות (ראו ע"ע 428/08 מדינת ישראל נ' מרלין כהן מרדכי (לא פורסם, 16.1.2006), ע"ע 451/06 סלימאן יוסף ברקאת נ' משרד החינוך, התרבות והספורט ואח' (לא פורסם, [פורסם בנבו], 16.10.2006), ע"ע 02/06 מלגם ניהול כוח אדם בע"מ - מדינת ישראל, משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה, (לא פורסם, [פורסם בנבו], 17.05.06)."

124. ובאופן ספציפי, בעת בחינת שיקול דעתה של ועדת הבחנים, יש לבחון את שיקול דעתה בעת שדנה במסמכים אשר הגישו למכרז.

125. ואמנם, ועל פי הידוע לתובעת מלשון הכתבה מיום 21.04.21 המצורפת כנספח ת/14, בעת הגשת המועמדות למכרז, הנתבע 3 הציג מסמכים לפיהם הוא עומד בתנאי הסף הנדרשים, אך לא ברור מהו טיבם. בכתבה צויין כי מהנציבות, הנתבעת 1, נמסר כי "אם יובאו לפנינו ממצאים הסותרים את ההצהרות של המועמד, נחליט אם לבקש את התייחסותו. כמו כן, ניתן לבחון

בדיקה משמעתית." (ולעניין זה ראו סעיף 46 בחלק העובדתי). ככלל, ובמקרה הנדון, הוועדה אינה נדרשת לבצע חקירה מעמיקה בעת בחינה של עמידה בתנאי הסף, אלא רשאית להסתמך על המוצג בפניה. זאת, אלא במקרה ובו הוכח בפני הוועדה כי הנתונים שנמסרו לה אינם נכונים.

126. כך, כפי שצוין בה"פ (מחוזי מרכז) 56825-07-12 בני וצביקה בע"מ נ' ח.ל.ת. החברה לפיתוח ולתיירות נתניה בע"מ (נבו 21.01.2013):

"שאלת סבירות שיקול דעתה של ועדת המכרזים ותקינות פעולותיה, נבחנות על בסיס נתוני המידע והמצב העובדתי אשר היו בפני ועדת המכרזים, בעת קבלת ההחלטה... יחד עם זאת, מקום בו נטען כי הזוכה במכרז הציג בפני ועדת המכרזים, מצגים כוזבים ומטעים, לא ניתן להתעלם מטענה זו ולהיאחז בנתונים שהוצגו בפני ועדת המכרזים כבקרנות המזבח. גם ועדת המכרזים אינה יכולה לעצום את עיניה ולהמשיך לדבוק בנתונים שהוצגו בפניה ועמדו בבסיס החלטתה, כזה ראה וקדש. משהוכח כי הוצגו בפני ועדת המכרזים נתונים כוזבים ומטעים, בנוגע לעמידת הזוכה במכרז בתנאי הסף, יש להתייחס לדברים בחומרה וליתן להם את מלוא המשמעות והמשקל בעת בחינת תוצאות המכרז שהרי הצגת מצגים כוזבים בפני ועדת המכרזים, פוגעת בעקרונות היסוד העומדים בבסיס תורת המכרזים."

127. במקרה דנן, לאחר שהוצגו העובדות אשר לא הוכחו על ידי הנתבעים, על פיהן הזוכה במכרז, הנתבע 3, לא עמד בתנאי הסף, ועדת הבחונים אינה יכולה להסתמך על המסמכים שהובאו בפניה בשעתו ועליה לבחון את הממצאים החדשים המובאים בפניה. זאת, שכן המסמכים שהובאו אינם משקפים נכונה את ניסיונו של המועמד הזוכה, אשר בפועל אינו עומד בתנאי הסף.

128. בהתאם, על הוועדה לבטל את הזכייה של הנתבע 3 במכרז, לאחר שהוכח כי אינו עומד בתנאי הסף הנדרשים. ויובהר, כי אין מדובר בפגם טכני שבו לא צורפו מסמכים מתאימים המעידים על עמידה בתנאי הסף אלא **בפגם מהותי** של אי עמידה בתנאי הסף. על כך נקבע בפרשת רמט:

"המסמכים אשר צירפה המשיבה להצעתה מתארים פרויקטים שהקימה המשיבה בשנים 1995-2000 בצירוף עלויותיהם, אך לא ניתן ללמוד ממסמכים אלה על יכולתה הפיננסית של החברה נכון ליום הגשת ההצעה. על-כן משנמנעה המשיבה מצירוף מסמכים המוכיחים את יכולתה הפיננסית כנדרש, הרי שלא עמדה בדרישת תנאי הסף של המכרז והיא הוכחת יכולת כספית. כאמור, בית-משפט קמא קבע כמימצא שאכן לא עמדה המשיבה בתנאי הנדרש במכרז, אלא שהוא ראה בכך פגם טכני. קביעה זו של בית-משפט קמא אינה יכולה לעמוד. עמידה בתנאי סף במכרז כמוה כיציאה מקו הזינוק המשותף למתחרים בתחרות. תנאי הסף הם תנאים שעל כל המשתתפים המגישים הצעה במכרז לעמוד בהם באופן שוויוני..."

129. אם כן, המסמכים אשר הוגשו לוועדה על ידי הנתבע 3 אינם משקפים נכונה את עמידתו בתנאי הסף במכרז. בהינתן עובדות אלה, על המכרז להתבטל שכן אין הוועדה יכולה להיתלות במסמכים אשר הוגשו בפניה, כאשר ברור כי הם אינם משקפים נכונה את המציאות. גם מסיבה זו, יש לבטל את זכייתו של הנתבע 3 במכרז.

4.3. החשש לקיומו של מינוי פוליטי

130. כאמור בחלק העובדתי, הנתבע 3 אינו מועמד רגיל "מן המניין", אלא אדם בעל קשרים

פוליטיים ענפים במפלגת הליכוד אשר כיהן עד למינויו במשרת אמון בלשכת מנכ"ל משרד התחבורה. אם כן, היעדר העמידה של הנתבע 3 בתנאי הסף אינו עניין של מה בכך. לעמדת התובעת, היעדר העמידה בתנאי הסף של הנתבע 3 נובעת מכך שמדובר במינוי פוליטי מובהק.

131. המינויים הפוליטיים בישראל הינם "רעה חולה שיש לעקרה מן השורש" (כדבריו של כב' השופט פוגלמן בפס' 16 לפסק דינו בבג"צ 5599/11 **אגודת העיתונאים בתל אביב נ' ממשלת ישראל**). המינויים הפוליטיים פוגעים בערכי היסוד של שיטתנו ומכרסמים בתפקודו התקין של השירות הציבורי ועל כן תחילה, תציג התנועה את הנזקים הטמונים במינויים פוליטיים, כפי שהוצגו בפסיקה ובספרות.

132. השימוש של נבחרי ציבור בכוח השלטוני שמוענק להם על מנת לקדם מקורבים ובעלי אינטרס, מהווה מעילה באמון הציבור ושימוש לרעה בסמכויות שהוענקו להם, וזאת בניגוד לעיקרון הבסיסי של חובת הנאמנות החלה על אנשי ציבור, אשר מכוחה מוענקות סמכויות אלה. (להרחבה ראו: יצחק זמיר "מינויים פוליטיים" **משפטים** כ 19 24-25 (1990) (להלן: "זמיר, מינויים פוליטיים")).

133. לעניין זה יפים דבריה של כב' השופטת שטרסברג-כהן בפס' 4 לפסק דינה בבג"ץ 154/98 **הסתדרות העובדים הכללית החדשה נ' מדינת ישראל** (פ"ד נב(5) 111 (1998)) (להלן: "עניין איינשטיין").

"התפיסה הבסיסית של שיטת המינהל הציבורי בישראל... רואה בשירות המדינה שירות בעל אופי ממלכתי מקצועי וא-פוליטי. זוהי תפיסת יסוד שהיא נחלתנו מימים ימימה. היא עוברת כחוט השני לאורך הספרות המשפטית, הפסיקה והחקיקה. המינוי הפוליטי מתעמת חזיתית עם תפיסה זו. הבסיס המוסרי-ערכי לשלילת המינוי הפוליטי, וחובתה של הרשות הציבורית להימנע ממינוי אך בשל השתייכותו הפוליטית של המועמד נגזרת ממעמדה של הרשות הציבורית כנאמן הציבור. על נאמנות זו להיות מופעלת בהגיונות, ביושר, ללא שיקולים זרים ולטובת הציבור שמכוחו ולמענו מסורה סמכות המינוי בידי הרשות הממנה..."

134. כידוע, אמון הציבור הוא שנותן לרשות הציבורית את התוקף לפעילותה, ובלעדיו – אין לרשויות הציבור את המנדט לפעול עבור הציבור. על כן, המינויים הפוליטיים שוחקים בהדרגה את אמון הציבור ואת יכולתן של הרשויות לפעול במדינה דמוקרטית. לכך התייחס כב' השופט ברק (כתוארו דאז) בפסקה 46 לפסק דינו בבג"ץ 6163/92 **יואל אייזנברג נ' שר הבינוי והשיכון**, פ"ד מז(2) 229 (1993).

135. למינויים פוליטיים ישנם נזקים רבים – פגיעה בשוויון; פגיעה באיכות ההון האנושי בשירות הציבורי; נזקים לגופים הציבוריים עצמם בדמות שקילת שיקולים אישיים צרים שאינם ממין העניין על חשבון שיקולים ציבוריים; סכנה ל"שכפול" מינויים פוליטיים; בפסק דינה בעניין איינשטיין, סיכמה כב' השופטת שטרסברג כהן את הנזקים הטמונים ומתעוררים במינויים הפוליטיים:

"ניתן לסכם פרק זה, תוך ציון המאפיינים ההופכים את המינוי הפוליטי לבלתי ראוי בכל מובן אפשרי. **המינוי הפוליטי מהווה הפרת אמון של הרשות המבצעת כרשות ציבורית, כלפי הציבור; הוא עלול לפגוע באמון הציבור בשירות הציבורי; הוא פוגע בעקרון השוויון; הוא פוגע ברמה המקצועית של עובדי הציבור שאינם נדרשים להוכיח, במסגרת מכרז, את היותם הטובים ביותר;**

הוא עלול להביא לתופעה שבה הקשרים קודמים לכישורים, והפוליטיקה במובן הצר הופכת לגורם המרכזי למינוי; הוא עלול להביא לניפוח המערכת על-מנת לקלוט "מיוזעים", ולגרום ליצירת תפקידים חדשים שלא לצורך ולקידום מהיר של מי שרוצים ביקרו; הוא עלול להסיט את שיקולי הרשות משיקולים ענייניים; הוא מביא לניגוד עניינים ולחשש לשקילת שיקולים זרים על-ידי העדפת מפלגה או עניין מפלגתי על אינטרס ציבורי; הוא עלול להביא להשחתת המוסר הציבורי; הוא עלול לגרום לתחלופה בשירות הציבורי כל אימת שמתחלף הדרג הפוליטי, ולגרום על-ידי כך לחוסר יציבות ולחוסר מקצועיות; הוא עלול לפגוע בסדרי מינהל תקין ובטוהר המידות; הוא עלול לפגוע במורל העובדים בשירות הציבורי, להשפיע על איכותו של השירות ולפגוע בדימויו. על-ידי כל אלה, פוגע המינוי הפוליטי בעקרונות היסוד של שיטתנו המשפטית, של תפיסתנו הערכית את מהותו של השירות הציבורי ושל האמנה החברתית שהיא בסיס הווייתנו כחברה מתוקנת". (פסקה 10 לפסק דינה של כב' השופטת שטרסברג-כהן)

136. בענייננו, בניגוד למקרים רבים אחרים של מינוי פוליטי, הנתבע 3, המועמד אשר זכה במכרז, בעל הקשר הפוליטי, אינו עומד בתנאי הסף של המכרז. מדובר ב"דגל אדום" המעיד על סטייה ברורה מהעקרונות המחייבים בדיני המכרזים, ולפיכך – החשש כי מדובר במינוי פוליטי אינו נותר בגדר תעלומה, אלא שהוא מובחן – זכייתו של מועמד אשר אינו עומד בתנאי הסף, בעל קשרים פוליטיים הדוקים למפלגת הליכוד בה חברה שרת התחבורה במינוי כה בכיר במשרד, מעיד באופן מובהק על קיומו של מינוי פוליטי.

137. על כן, ומבלי להרחיב יתר על המידה בעניין זה, ברי כי במקרה הנדון אי העמידה בתנאי הסף אינה עומדת לבדה, שכן המינוי עצמו פסול גם לאור דיני המכרזים, אך באותה העת הוא פסול גם מנקודת המבט של המשפט המנהלי, המבקש למגר את התופעה הפסולה של המינויים הפוליטיים. על כן, המינוי פסול גם מסיבה זו – אשר מצדיקה את ביטולו.

4.4. ניתן לפסול זוכה במכרז אשר לא עמד בתנאי הסף גם לאחר תחילת

ההעסקה

138. למעלה מן הצורך, ומבלי למצות טענותיה לעניין זה, סבורה התובעת כי ככל שתידרש לכך בעתיד ואל מול טענה עתידית של מי מהנתבעים, מן הראוי יהא להתייחס בקצרה ובמספר פסקאות לטענה אפשרית של שיהוי או של מעשה עשוי, כפי שיכול ותעלה בתגובות מי מהנתבעים.

139. ראשית יאמר, כי כפי האמור לעיל בחלקה העובדתי של התביעה התובעת ניסתה לעשות את כל המאמצים האפשריים על מנת לקבל את תגובת הנתבעים – ובמספר אפיקים, בהם פנייה ישירה, ופניה על פי חופש מידע. יצוין, והדברים עומדים דבר דבור על אופניו, כי התובעת ניסתה לנהל תכתובת ולקבל עוד פרטי מידע משך ימים ארוכים, עד אשר לא נותרה בידיה כל ברירה זולת הגשת תביעה זו.

140. ומכאן, שאף אם יחשוב מי מהצדדים לנסות ולהתלות בטענת שיהוי, הרי שטענה זו דינה להדחות על הסף.

141. השיהוי מוכר במשפט המנהלי כעילת סף אשר עוסקת במועד הגשת העתירה לערכאה השיפוטית. השיהוי מורכב הן מחלופ הזמן בין ההחלטה המנהלית המיועדת לעמוד לביקורת שיפוטית ועד למועד הבאתה לביקורת שיפוטית, והן משינוי האינטרסים שאירע בתקופה זו והן מאופן ההתנהלות הסובייקטיבית של מבקש הסעד. חלופ הזמן, כשלעצמו, אינו יוצר שיהוי, אלא אם משולב בו גם שינוי אינטרסים הראויים להגנה.

142. יפים לעניין זה דבריו של כב' השופט (כתוארו דאז) ברק בפסק דינו בבגץ 453/84 **איתורית שירותי תקשורת בע"מ נ' שר התקשורת**, לח (4) 617, 620 (1985):

"על-פי כלל זה יעשה בית המשפט הגבוה לצדק שימוש בשיקול-דעתו וידחה עתירה על הסף, אם נוכח לדעת, כי הוגשה באיחור וכי הדבר גרם נזק או שינוי באינטרס של יחידים או של הכלל. ודוק: לא הרי שיהוי כהרי התיישנות. עבור הזמן כשלעצמו אין בו כדי להוות שיהוי. בבסיסו של השיהוי עומדת העובדה, כי עבור הזמן גרם לשינוי המצב ולפגיעה באינטרסים ראויים להגנה. בין אם אלה אינטרסים של הרשות השלטונית, בין אם אלה אינטרסים של אדם אחר, ובין אם זהו אינטרס הכלל; ובאיזון הכולל, השמירה על אינטרסים אלה חשובה היא יותר מהשמירה על האינטרס של העותר, שעתירתו נדחית בשל השיהוי". [הדגשות הוספו ע"י הח"מ]

143. השיהוי מהווה ביטוי לאיזון בין שלוש קבוצות של אינטרסים, אשר על בית המשפט לבחון את הפגיעה בהם, תוך שהוא משקלל שלושתם ביחד לכדי פגיעה אפשרית אשר תכריע את קבלת טענת השיהוי. שלושת קבוצות האינטרסים שייכות לעותר, לרשות המנהלית, ולטובת הכלל בשלטון החוק העלול להיפגע אם טענת השיהוי תתקבל והעתירה תדחה.

144. על שלושת אלו עמד בית המשפט העליון (כב' השופט אור) בבגץ 2632/94 **דגניה א', אגודה חקלאית שיתופית בע"מ ו-28 אח' נ' שר החקלאות**, נ (2) 715, 739 (1996):

"שלושה המה אפוא אינטרסים שלעניין: אינטרס של תובע-עותר; אינטרס של נתבע-משיב-רשות; ואינטרס טובת הכלל ושלטון החוק. ושיקולם של שלושה אינטרסים אלה הוא שיכריע בשאלה אם במקרה פלוני תתקבל טענת שיהוי או אם תידחה"

145. כך, בבואו של בית הדין הנכבד לבחון טענת שיהוי עליו לבחון שלשה יסודות. שיהוי סובייקטיבי - הבוחן את התנהלות התובעת, שיהוי אובייקטיבי - העוסק בשינוי המצב לרעה ובפגיעה באינטרסים הראויים להגנה כתוצאה מהתערבות בית המשפט, וכן יסוד חומרתה של הפגיעה בשלטון החוק, אשר במקרים מסוימים, בהם קיימת פגיעה בעקרון שלטון החוק, עשוי לגבור על שני היסודות גם יחד ולדחות את טענת השיהוי.

146. על שלושה יסודות אלו עמד בית המשפט העליון בעע"מ 7142/01 **הוועדה המקומית לתכנון ולבנייה חיפה נ' החברה להגנת הטבע**, נו (3) 673, 677 (2002):

"כפי שנפסק בבית-משפט זה לא פעם, בבואנו לבחון טענת שיהוי עלינו לבחון שלושה יסודות שונים המרכיבים את השיהוי. היסוד הראשון מתמקד בטיב התנהלות העותרים עצמם ובשאלה אם חלופ הזמן מרמז כי ויתרו על זכויותיהם: יסוד זה הוגדר בפסיקתנו "שיהוי סובייקטיבי". יסוד שני, עניינו בשינוי המצב והפגיעה באינטרסים ראויים – של הרשות או של צדדים שלישיים – שנגרמה בעקבות האיחור בהגשת העתירה. יסוד זה הוגדר בפסיקתנו על-פי אותה גישה "שיהוי אובייקטיבי". על-פי גישה אחרת מבטא יסוד זה את עקרון "טובת הכלל" שהוא כשלעצמו עילה לדחיית העתירה על הסף [...] היסוד השלישי, עניינו חומרת הפגיעה בשלטון החוק המתגלה במעשה המינהלי שהוא נושא העתירה. יסוד זה

נותן ביטוי לעיקרון שלפיו בית-המשפט לא ייתן ידו לפגיעה חמורה בשלטון החוק גם אם העתירה הוגשה בשיהוי שפגע באינטרסים מוכרים. היחס בין שלושת היסודות הרלוונטיים לשיהוי ייקבע על-פי משקלו היחסי של כל אחד מהשיקולים בנסיבותיו של כל עניין. בבואו להכריע בשאלת השיהוי יפעיל אפוא בית-המשפט מערכת איזונים שעל-פיה יבחן בעיקר את היחס בין הפן האובייקטיבי של השיהוי, היינו מידת הפגיעה באינטרסים ראויים של היחיד או של הרבים, לבין מידת הפגיעה בחוק ובערכי שלטון החוק

147. לעניין השיהוי הסובייקטיבי, יוזכר כי החל מסוף חודש מרץ מנהל התובעת התכתבות ענפה עם הנתבעים בעניין המינוי לתפקיד והחשש לכך שהנתבע 3 אינו עומד בתנאי הסף. לאחר ניסיונות מרובים ופניה ישירה בעניין לצד פניה מכוח חוק חופש המידע, ומשראתה התובעת כי הנתבעים אינם נכונים להשיב לה במישרין לטענותיה, הוגשה תביעה זו.

148. לאור האמור, סבורה התובעת כי מבחינה סובייקטיבית, לא לוקה תביעה זו בשיהוי, שכן פעלה במהירות הראויה על מנת להבהיר את העובדות העומדות ביסוד התביעה טרם הגשתה, אך לא נענתה.

149. לעניין השיהוי האובייקטיבי, תטען התובעת שלנוכח הפגם החמור במינוי אדם לתפקיד כל כך בכיר בעת שלא עמד בתנאי הסף, יהא זה מוצדק לדון בתביעה לגופה על אף הזמן שעבר.

150. הנה כי כן, לעניין המינוי, אמת המידה הרלוונטית היא שקילת הנזק שיגרם למועמד שמינויו יפסל, אל מול הנזק שנגרם לשלטון החוק. לעניין אמת מידה זו, יודגש כי מקום בו המועמד עצמו פעל באופן בלתי חוקי והצהיר על עמידתו בתנאי הסף בניגוד לדין, הרי שמטבע הדברים יש בכך בכדי להקטין את משקל המיוחס לנזק שיגרם לו, ולהעצים את זה המיוחס לפגיעה בשלטון החוק.

151. **בנסיבות העניין, ביטול הזכייה במכרז של הנתבע 3, על אף שחלף זמן קצר ממועד המינוי, הוא חיוני ואין בחלוף הזמן כדי לרפא את העובדה שהנתבע 3 לא עמד בתנאי הסף – שכן מדובר בפגם מהותי היורד לשורש ההליך המכרזי.**

152. לעניין זה יוזכר, כי בע"ע (ארצי) 11365-03-14 **שאפע ח'ורי - התנועה למען איכות השלטון בישראל** (נבו 17.12.2014) (להלן: "**עניין ח'ורי**") נדון מקרה של מנהל מחלקת החינוך במועצה מקומית אעבלין, אשר לא עמד בתנאי הסף לתפקיד, אך מינויו "חלף מתחת לרדאר" והוא מילא את התפקיד במשך **שש שנים** טרם הוגשה התביעה נגד המשך העסקתו, שכן רק שלושה חודשים קודם לכן נודע לתובעת על כך שלא עמד בתנאי הסף למינוי.

153. בנסיבות המקרה בעניין ח'ורי הוחלט, גם בחלוף שנים רבות מיום המינוי הבלתי תקין, כי במקרה הנדון "**הזמן אינו** המרפא הטוב ביותר" וכי לא ניתן להצדיק את הפגיעה בטוהר המידות ובמנהל התקין מעצם חלוף הזמן.

154. בפסקה 75-76 לפסק הדין שניתן בעניין ח'ורי מנמק הרכב בית הדין מהם הנימוקים העומדים ביסוד ההחלטה לביטול המינוי גם לאחר זמן רב כל כך:

"ויפים הדברים לעניינו. אל מול השיהוי הסובייקטיבי והאובייקטיבי שחלף, עלינו לשוות לנגד עינינו את הנזק שנגרם לצדדים שלישיים, בשל מינוי לא ראוי לתפקיד בכיר במועצה ואת הפגיעה החזיתית והבוטה בעיקרון שלטון החוק. העובדה שהתובענה הוגשה בשיהוי, יש בה כדי למנוע בשלב זה את פסילת המינוי בדיעבד מיום המינוי, באופן שיפסול את כל ההחלטות שהמערער קיבל כמנהל מחלקת החינוך במועצה ממועד המינוי ועד היום. פסילה שכזו תגרום נזק כבד לציבור, אשר

הסתמך על החלטות אלו ואין לכך הצדקה בנסיבות המקרה. אולם אין האיחור צריך למנוע פסילת המינוי היום, מכאן ולהבא. אם יש בפסילה כזאת נזק, הרי הוא נזק למערער. אותו יש להעריך ולכמת במסגרת הסעד שייפסק למערער. אולם נזק זה נובע מהחלטה בלתי חוקית, ומכל מקום נזק זה אינו שקול כנגד הפגיעה בעיקרון של שלטון החוק, אם המינוי הפסול יישאר על כנו לאחרית ימים... באיזון בין משקלה של הפגיעה הצפויה בזוכה שפרי זכייתו עתיד להילקח ממנו לבין משקלה של הפגיעה באינטרס הציבורי ידה של האחרונה הינה על העליונה. הנזק לאינטרס הציבורי פועל לשני כיוונים: הן נזק לציבור שנגרם במהלך שנות כהונת מועמד שאינו כשיר בתפקיד ניהולי ואסטרטגי בכיר, האמון על מערכת עניפה, והן נזק חברתי ארוך טווח הפוגע במטרותיו היסודיות של המכרז, שמירה על כלל השוויון בין המתחרים, ועל טוהר המידות. נזקים חמורים אלו לא ראוי ולא ניתן לאיין בשל חלופה הזמן. שכן אין מתקנים עוול בעוול."

155. בהתאם לפסיקה זו, ישנה שורה ארוכה של מינויים אשר בוטלו חרף חלופה הזמן ממועד כניסתם לתוקף, וזאת כאשר הפגמים שנידונו היו פגמים היורדים לשורש העניין – פגמים כה חמורים עד כי השארת המינויים על כנם היה בגדר התעלמות מוחלטת מעקרון שלטון החוק ומכללי המנהל התקין. כך היה למשל בס"ע (אזורי נצי) 50781-03-12 **התנועה למען איכות השלטון בישראל ע"ר - מועצה מקומית עילוט** (פורסם בנבו, 15.07.2013) בו בוטל מינוי לאחר שלוש וחצי שנים וע"ע (עבודה ארצי) 262/08 **ד"ר חאלד מטר - עיריית טירה** (פורסם בנבו, 20.08.2009) (להלן: **"עניין עיריית טירה"**), בו בוטל מינוי לאחר שנתיים.
156. וכך נאמר בעניין טירה לעניין השיהוי לכאורה:

"ערים אנו לעובדה כי המשיב מכהן בתפקידו מתוקף זכייתו במכרז מאז חודש יולי 2007, **אולם אין בחלופה הזמן כדי להכשיר מינוי אשר נפל בו פגם מלכתחילה. האינטרס הציבורי, לפיו יש למנות לתפקידים בכירים ברשויות המקומיות רק את המועמדים העומדים בתנאי הכשירות לכך, גובר בעינינו על האינטרס של המשיב, אשר התמנה לתפקיד וממלא אותו מזה למעלה משנתיים ימים. אמנם, לא עלתה כל טענה נגד תפקודו של המשיב כמנהל מחלקת החינוך בעירייה, אולם סבורים אנו כי האינטרס הציבורי מחייב את ביטול מינויו לתפקיד, לאחר שהתברר כי לא היה בידו הניסיון המתאים לכהונה בתפקיד על פי הנדרש בתקנות**" (פסי' 23 לפסק הדין)

157. הנה כי כן, הפסיקה הכירה לא פעם בבכורתם של האינטרס הציבורי וכללי המכרזים הבאים להגן עליו, וזאת על פני טענת השיהוי, ואף נכונה לבטל מינויים אשר נפל בהם פגם היורד לשורש העניין. כמו כן, בבחינת קל וחומר, ברור כי אם ניתן לבטל מינויים אשר עמדו בתוקפם במשך שנים עד לתקיפת כשירותם בערכאות, ניתן בנקל לבטל מינוי בתפקיד אשר אויש רק לפני כמה חודשים. ובמקרה הנדון, המינוי אשר מאוּש מזה חודשיים בלבד, ניתן לביטול מבלי שיהיו לכך השלכות משמעותיות.

5. בקשה לקיום דחוף

158. כאמור בפתיחה של התביעה, בית הדין הנכבד מתבקש לקיים דיון דחוף במעמד הצדדים בעניין התביעה.
159. הצורך בקיום דיון דחוף עולה מן העובדה הפשוטה שהנתבע 3 לא זכה במינוי זה עתה, אלא לפני כחודשיים. בעת שאדם מכהן בתפקיד מזה זמן מה, מן הראוי לקיים דיון דחוף במינויו משני עיקרים: האחד, הצורך במניעת נזק למינהל תכנון ופיתוח תשתיות כל עוד עומד בראשו אדם

אשר אינו מקיים את התנאים הנדרשים למילוי תפקיד כה בכיר, והעיקר השני – מניעת נזק לנתבע 3, אשר עודנו מכהן בתפקיד – וכל יום שבו הוא מכהן בתפקיד בעוד רובצת מעליו עננת הספק טרם ייקבע דיון מסב נזק לשמו הטוב. תחילה תתייחס התובעת לעיקר הראשון ובהמשך – לעיקר השני.

160. כאמור בחלק העובדתי, מינהל תכנון ופיתוח תשתיות הוא גוף מרכזי במשרד התחבורה, ותפקודו התקין הוא חיוני לניהול כל מערך התחבורה היבשתית בישראל. ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות הוא אחד התפקידים הבכירים במשרד התחבורה והוא אמון על קביעה והתוויית מדיניות המשרד בתחום התחבורה היבשתית, אחריות על מכלול נושאי תכנון, תאום ופיתוח התשתית התחבורתית היבשתית, אישור תכניות התכנון והפיתוח לטווח הקצר ולטווח הארוך, וייצוג המשרד והשתתפות בוועדות ובדיונים משרדיים, ממשלתיים וציבוריים.

161. כאשר אדם המאייש תפקיד כה בכיר אינו עומד בתנאי הסף, כפי שהוצג לעיל – הפגיעה אינה "נעצרת" בפגיעה בדיני המכרזים ועקרונותיהם אלא שהיא בעלת השלכות על תפקודו של משרד התחבורה. החשש כי התפקוד והניהול של מינהל תכנון ופיתוח תשתיות ייפגע כתוצאה מניהולו על ידי אדם בלתי כשיר בהתאם לתנאים שהרשות עצמה הציבה, הוא חמור במיוחד. היעדר עמידה בתנאי הסף משפיעים על מילוי כל תפקיד, והדבר נכון במיוחד באשר לתפקידים בכירים האמונים על ניהול גופים מרכזיים ובעלי חשיבות בשירות הציבורי, כמו מינהל תכנון ופיתוח תשתיות במשרד התחבורה. על כן, הנזק המצטבר העשוי להיגרם לגוף זה, כל עוד המינוי נותר בעינו – צפוי להיות גדול מאוד ואף להתעצם ככל שמשך הזמן עד למועד הדיון יתארך. על כן, קיומו של דיון דחוף הוא חיוני לתפקודו של הגוף אשר בראשו עומד כעת הנתבע 3.

162. לצד הנזק העשוי להיגרם למינהל תכנון ופיתוח תשתיות, עשוי להיגרם נזק אף לנתבע 3, כל עוד לא מתקיים בירור עובדתי בדמות דיון בעניין תקינות המינוי, העומד במוקד תביעה זו. עצם הגשת התביעה מטילה ספק בדבר כשירות המינוי, ועל כן התרתו, והכרעה לכאן או לכאן תוך משך זמן סביר, בעלת ערך גם עבור הנתבע 3 ושמו הטוב, וכן עבור יציבות המינהל כולו, אשר זקוק לניהול מקצועי, אפקטיבי, ללא רבב, אשר עומד בדרישות המנהל התקין – ועל כן, הכרעה באשר לכשירותו של הנתבע 3 היא חיונית גם בשל סיבה זו.

163. לסיכום סוגיה זו, הדיון הדחוף הוא חיוני הן בהתייחס לניהול התקין של מינהל תכנון ופיתוח תשתיות וכן בהתייחס לנתבע 3, אשר עומד בראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות, ונדרשת הבהרה באשר לכשירותו ועמידתו בתנאי הסף הנדרשים לתפקיד מורכב מעין זה.

6. סיכום

164. שיטת המכרז היא דרך המלך לגיוס עובדים בשירות הציבורי, וכוללת שני עקרונות: האחד, עקרון השוויון והשני, עקרון היעילות – מציאת המועמד המתאים ביותר לתפקיד. הפסיקה ביכרה את עיקרון השוויון בדיני המכרזים, ותנאי הסף במכרז הוכרו כרכיב הכרחי ועיקרי בהגשמת השוויון בדיני המכרזים.

165. העמידה בתנאי הסף היא הבסיס להגשת מועמדות במכרז, ומנגד, אי העמידה בתנאי הסף – מחייבת את ביטול הזכייה של מועמד במכרז.

166. במקרה דנן, כפי שהוכיחה התובעת, המועמד אינו עומד בתנאי הסף לתפקיד הנדרשים לתפקיד הבכיר אליו מונה, ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות במשרד התחבורה, שכן אין בידיו ניסיון

בניהול תקציב של 50 מיליון ש"ח במשך 6 שנים ומעלה. משכך, יש להורות על ביטול הזכייה במכרז ולהשיב את ההחלטה לוועדת הבוחנים, על מנת שתבחר מועמד ראוי מבין המועמדים לתפקיד אשר עומדים בתנאי הסף.

167. אי העמידה בתנאי הסף של המועמד הזוכה, הנתבע 3, אינה עומדת בחלל ריק. הנתבע 3 הוא בעל קשרים פוליטיים עם שרת התחבורה ועד לאחרונה כיהן במשרת אמון במשרד. אי המעידה שלו בתנאי הסף מצביע על כך שמדובר במינוי פוליטי מובהק. תופעת המינויים הפוליטיים היא תופעה חמורה הפוגעת באמון הציבור, בעקרון השוויון ובאיכות השירות הציבורי – ויש לעקרה מן השורש, כמו במקרה דנן, וזאת גם בחלוף חודשיים מיום המינוי לתפקיד הבכיר במשרד התחבורה.

168. לבית דין נכבד זה הסמכות העניינית והמקומית לדון בתובענה זו.

169. לפיכך, מתבקש בית הדין הנכבד לזמן את הנתבעת לדין, להצהיר על בטלות הזכייה במכרז של הנתבע 3 ולחייב את כינוס הוועדה מחדש לצורך בחירת זוכה במכרז, מבין המועמדים אשר עומדים בתנאי הסף.

170. כמו כן מתבקש בית הדין הנכבד לחייב את הנתבעים לשלם לתובעת הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד כחוק.



גילי גוטורט, עו"ד
ב"כ התובעת



תומר נאור, עו"ד
ב"כ התובעת

היום, יום שלישי, 01.06.2021, כ"א סיון תשפ"א;

התובעת:

התנועה למען אימות השלטון בישראל ע"ר 580178697

מרח' יפו 208 ירושלים, ת.ד. 36054 ירושלים 91043

טל': 02-5000073 ; פקס: 02-5000076 דוא"ל office@mqg.org.il

ע"י ב"כ עוה"ד ד"ר אליעד שרגא ו/או תומר נאור ו/או אריאל ברזילי
ו/או הידי נגב ו/או גילי גוטוירט ו/או רחלי אל-שי רחנפלד ו/או חן שופן
ו/או דן שבל

הנתבעים:

1. **נציבות שירות המדינה**
2. **משרד התחבורה והבטיחות בדרכים**

על ידי פרקליטות מחוז ירושלים (אזרח)
רחוב מת"ל 7, מעלות דפנה, ירושלים
ת.ד. 49333, ירושלים 91493
טל': 02-5419555, פקס: 02-5419581

3. **ראש מנהל תכנון ופיתוח תשתיות במשרד התחבורה, מר שילה אדלר**

קרית הממשלה, רחוב בנק ישראל 5,
בנין גנרי 1, ת.ד. 867, ירושלים, 9100801

מהות התביעה: **ביטול הזכייה במכרז והשבתו לוועדת הבחנים**

תצהיר מטעם התובעת

אני הח"מ עו"ד גילי גוטוירט, ת"ז 201373271 לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מצהירה בזאת בכתב כי:

1. העובדות שיפורטו להלן בתצהירי, הכלולות במסגרת התביעה ידועות לי מידיעתי האישית, אלא אם צוין אחרת.
2. הנני מכחנת בתפקיד ראש המחלקה המוניציפלית ופניות הציבור בתובעת בתיק זה (להלן: "התובעת").
3. הריני מגישה תצהירי זה כתמיכה בתביעה המוגשת לבית הדין האזורי לעבודה בירושלים כנגד נציבות שירות המדינה ומשרד התחבורה (להלן: "תביעה זו").

4. הנני מכירה ויודעת מידיעתי האישית כי התובעת הגישה את הפניות ואת ההתכתבויות אשר מוזכרות בנספחים ת/3, ת/4, ת/9, ת/10, ת/11, ת/13, ת/28, ת/29, ת/30, ת/32, ת/33, ת/34 ות/38.

5. כמו כן, הנני מכירה את העובדות מידיעתי האישית באשר למכרזים ומסמכי המכרזים אשר פורסמו ועליהם הסתמכה התובעת בת/2, ת/6, ת/37.



הנני מצהירה כי זה שמי וזה חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

גילי גוטורט, עו"ד
מנהלת המחלקה המוניציפלית
אצל התובעת

אישור

אני החתום מטה, עו"ד תומר נאור, מאשר בזה כי ביום 01.06.2021.2021 הופיעה בפני עו"ד גילי גוטורט, מנהלת המחלקה המוניציפלית אצל התובעת, ת.ז. 201373271, ולאחר שהוזהרתי, כי עליה לומר את כל האמת וכי תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה נכונות הצהרתו דלעיל וחתמה עליה בפני.

תומר נאור, עו"ד
ת.ז. 66882

תומר נאור, עו"ד

רשימת נספחים

העתק קובץ אקסל המפרט את התפקידים הבכירים בשירות המדינה לצד מתח דרגות נלווה.	.....	<u>נספח ת/1</u>
העתק מכרז 83160 שפורסם ביום 27.10.2020.	.....	<u>נספח ת/2</u>
העתק מכתבה של התובעת מיום 8.11.2020 לנתבעים - 2 1.	.....	<u>נספח ת/3</u>
העתק מכתבה של התובעת מיום 19.11.2020 לנתבעים - 2 1.	.....	<u>נספח ת/4</u>
העתק מכתבו של מנכ"ל הנתבע 2 לתובעת מיום 24.11.2020.	.....	<u>נספח ת/5</u>
העתק של המכרז הפומבי מס' 85222 אשר פורסם ביום 4.1.2021	.....	<u>נספח ת/6</u>
העתק כתבתה של אסנת ניר שכותרתה "הגיע עם מירי רגב, יישאר אחריה: המינוי הפוליטי של השרה בדרך לקבל ג'וב קבוע במשרד התחבורה" מיום 21.3.2021.	.....	<u>נספח ת/7</u>
העתק כתבתם של עטרה גרמן ואוריאל בארי, חדשות סרוגים שכותרתה "שילה אדלר שובר שתיקה: מאחורי הקלעים של קמפיין הליכוד" מיום 5.3.2020.	.....	<u>נספח ת/8</u>
העתק מכתבה של התובעת למנכ"ל הנתבע 2 מיום 22.3.2021.	.....	<u>נספח ת/9</u>
העתק מכתבה של התובעת למנכ"ל הנתבע 2 מיום 24.3.2021.	.....	<u>נספח ת/10</u>
העתק בקשת חופש המידע שהגישה התובעת לממונה על חופש המידע בנתבע 2 מיום 24.3.2021.	.....	<u>נספח ת/11</u>

העתק תשובתה של הממונה על חופש המידע בנתבע 2 לתובעת מיום 13.4.2021.	.....	<u>נספח ת/12</u>
העתק בקשת חופש המידע שהגישה התובעת לממונה על חופש המידע בנתבעת 1 מיום 13.4.2021.	.....	<u>נספח ת/13</u>
העתק כתבתה של אסנת ניר שכותרתה "כך שימשה נציבות שירות המדינה חותמת גומי למינוי הפוליטי של מירי רגב" מיום 21.4.2021.	.....	<u>נספח ת/14</u>
העתק צילום מסך מאתר וויקיפדיה בו מתוארים קורות חיו של הנתבע 3.	.....	<u>נספח ת/15</u>
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2007-2008 שהגישה עמותת אלע"ד.	.....	<u>נספח ת/16</u>
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2009 שהגישה עמותת אלע"ד.	.....	<u>נספח ת/17</u>
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2010 שהגישה עמותת אלע"ד.	.....	<u>נספח ת/18</u>
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2010 שהגיש הגרעין התורני בלוד.	.....	<u>נספח ת/19</u>
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2011 שהגיש הגרעין התורני בלוד.	.....	<u>נספח ת/20</u>
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2012 שהגיש הגרעין התורני בלוד.	.....	<u>נספח ת/21</u>
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2013 שהגיש הגרעין התורני בלוד.	.....	<u>נספח ת/22</u>
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2014 שהגיש הגרעין התורני בלוד.	.....	<u>נספח ת/23</u>
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2015 שהגישה מועצת יש"ע.	.....	<u>נספח ת/24</u>

העתק הדו"ח הכספי לשנת 2016 שהגישה מועצת יש"ע.	.....	<u>נספח ת/25</u>
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2017 שהגישה מועצת יש"ע	.....	<u>נספח ת/26</u>
העתק הדו"ח הכספי לשנת 2018 שהגישה מועצת יש"ע.	.....	<u>נספח ת/27</u>
העתק מכתבה של התובעת לנתבעת 1 מיום 27.4.2021.	.....	<u>נספח ת/28</u>
העתק מכתבה של התובעת לממונה על חופש המידע בנתבעת 1 מיום 29.4.2021.	.....	<u>נספח ת/29</u>
העתק ההתכתבות בין התובעת לבין הממונה על חופש המידע בנתבעת 1 מיום 29.4.2021.	.....	<u>נספח ת/30</u>
העתק כתבתה של אסנת ניר שכותרתה "הציונים, הסמנכ"ל והמחיקות: הפרוטוקול חושף איך מונה איש אמונה של רגב לתפקיד בכיר במשרד התחבורה" מיום 3.5.2021	.....	<u>נספח ת/31</u>
העתק מכתבה של התובעת לנתבעת 1 מיום 4.5.2021	.....	<u>נספח ת/32</u>
העתק מכתבה של התובעת לנתבעת 1 מיום 10.5.2021.	.....	<u>נספח ת/33</u>
העתק מכתבה של התובעת לממונה על חופש המידע בנתבעת 1 מיום 10.5.2021.	.....	<u>נספח ת/34</u>
העתק ההחלטה בבקשת חופש המידע שניתנה על ידי הממונה על חופש מידע בנתבעת 1 מיום 12.5.2021.	.....	<u>נספח ת/35</u>
העתק מכתבה של העוזרת הראשית בלשכה המשפטית לנתבעת מיום 19.5.2021.	.....	<u>נספח ת/36</u>
העתק פרוטוקול ועדת הבוחנים אשר נערך ביום 22.3.2021	.....	<u>נספח ת/37</u>

נספח ת/1

**העתק קובץ אקסל המפרט את
התפקידים הבכירים בשירות
המדינה לצד מתח דרגות נלווה.**

שם המשרד	משרה	תואר המשרה	דרוג תקן/שם דרוג משרה	דרגה מ	דרגה עד
משרד ראש ממשלה	80072655	סגן גנז המדינה	מח"ר 011	42	44
	81031301	מנהל/ת חטיבת משילות, בקרה ושקי	מח"ר 011	42	44
	81030426	סגן ר' המועצה הלאומית לכלכלה	מח"ר 011	42	44
	80072736	סמנכ"ל (חירום, ביטחון, מידע וס	מח"ר 011	42	44
	81034308	רא"ג בכיר (מובילים ייעודיים לק	מח"ר 011	42	44
	81029794	ראש אגף בכיר (הגנה לאומית)	מח"ר 011	42	44
	81044284	יועץ משפטי מטה קיברנטי לאומי	משפטים 021	3א	5א
	80072594	יועץ משפטי	משפטים 021	4א	6א
	80073346	סמנכ"ל (כלכלה ותשתיות)	מח"ר 011	42	44
	80073029	מנהל הרשות לפיתוח כלכלי במגזר	מח"ר 011	43	45
	80074416	סגן ראש המועצה הלאומית לכלכלה	מח"ר 011	42	44
	80073035	ראש מערך ההסברה הלאומי ויועץ ר	מח"ר 011	43	45
	81033191	מנהל/ת חטיבת תפעול וביצוע	מח"ר 011	42	44
	80072306	מנהל יחידת האינטראקטיב	מח"ר 011	42	44
	80073036	מנהל מטה ההסברה הלאומי	מח"ר 011	42	44
	80072618	משנה למזכיר הממשלה	מח"ר 011	43	45
	80072993	מנהל אגף בכיר (עניני ביקורת המ	מח"ר 011	42	44
	81033656	מנהל/ת יחידת השירות הממשלתי לצ	מח"ר 011	43	45
	80073245	סגן מנהל כללי בכיר (למינהל ומש	מח"ר 011	42	44
	80072595	סגן יועץ משפטי (בכיר)	משפטים 021	3א	5א
	81037307	ראש אגף בכיר (קשרי חוץ)	מח"ר 011	42	44
	80072571	מנהל כללי	מח"ר 011	46	46
	80072654	הגנז	מח"ר 011	43	45
	80073628	יועץ ראש הממשלה למאבק בדה-לגיט	מח"ר 011	42	44
	80072580	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)	מח"ר 011	42	44
	80072616	מזכיר הממשלה	מח"ר 011	46	46
	81051548	סגנית (טכנולוגיה) ישראל דיגיט	מח"ר 011	42	44
	81028879	ראש מטה הקיברנטי הלאומי	מח"ר 011	43	45
	80072537	מנהלת הרשות (קידום מעמד האישה)	מח"ר 011	43	45
	80072742	סגן מנהלי כללי (מבצעים ונכסים)	מינהלי 001	21	23
	80073212	ראש אגף בכיר (תוכנית העצמת תשת	מח"ר 011	42	44
	81044242	סגן יועץ משפטי (בכיר)	משפטים 021	3א	5א
	80074326	סמנכ"ל (ממשל וחברה)	מח"ר 011	42	44
	80073313	נציב קבילות סייענים	מח"ר 011	42	44
	80072698	משנה למנכ"ל משרד ראש הממשלה	מח"ר 011	43	46
	80074339	ראש המועצה הלאומית לכלכלה והיו	מח"ר 011	43	45
	80073282	מנהל התוכנית הלאומית לפיתוח תח	מח"ר 011	43	45
	81029792	ראש אגף בכיר (המגזר האזרחי)	מח"ר 011	42	44
	81051742	ראש מטה התיאום (ישראל דיגיטלית	מח"ר 011	43	45
	81051645	סגנית (יישום ובקרה) ישראל דיג	מח"ר 011	42	44
	80073288	סגן מנהל התוכנית הלאומית לפיתו	מח"ר 011	42	44
	81029793	ראש אגף בכיר (מדיניות וארגון)	מח"ר 011	42	44
	80074000	מנהל לשכת ראש הממשלה	מח"ר 011	42	44
המשרד לפיתוח הנגב והגליל	80075102	יועץ בכיר לשר (עמק השלום)	מח"ר 011	42	44

44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (פיתוח הנגב)	80075131	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תכנון מדיניות)	80075123	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (פיתוח הגליל)	80075124	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80075114	
44	42	מח"ר 011	ר' אגף (תכנון והערכת מצב)	80074871	המועצה לביטחון לאומי
5א	3א	משפטים 021	יועץ משפטי	80074853	
44	42	מח"ר 011	ראש המטה ללוחמה בטרור	80074828	
45	43	מח"ר 011	המשנה לראש המל"ל	80074860	
5א	3א	משפטים 021	יועץ משפטי	80074853	
23	21	מינהלי 001	ראש אגף בכיר - ביקורים וקשרים	81029645	
46	46	מח"ר 011	ראש המטה לביטחון לאומי	80074801	
44	42	מח"ר 011	סגן ראש המל"ל למדיניות חוץ	80074863	
44	42	מח"ר 011	סגן ראש המל"ל וראש אגף חרום פנ	80074878	
44	42	מח"ר 011	סגן ר' המל"ל לנושאים מיוחדים	80074807	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80044158	המשרד לשירותי דת
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר לשירותי דת	81021689	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תכנון ותקצוב)	81033382	
45	43	מח"ר 011	ראש מערך הגיוור	80073943	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80044132	
44	42	מח"ר 011	ראש אגף בכיר (גיוור)	80073037	
44	42	עתונאים 027	מנהל הלשכה (פרסום ממשלתי)	80072101	לשכת הפרסום הממשלתי
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל בכיר למינהל ומשאבי אג	80034751	הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מתודולוגיה סטטי	80034385	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (סקרים)	80034502	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תשתית כלכלה)	80035595	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)	80034588	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (עסקים - כלכלה)	80034395	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80034381	
45	43	מח"ר 011	משנה לסטטיסטיקן הממשלתי	80034368	
46	44	מח"ר 011	סטטיסטיקן ממשלתי ומנהל הלשכה	80034367	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר/ה (דמוגרפיה ומ	80034699	
1	1	עובדי 043 מחקר	מדען ראשי	80034384	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מאקרו כלכלה)	80034500	
5א	3א	משפטים 021	יועץ/ת משפטי/ת (יחידת סמך)	81017318	רשות השירות הלאומי האזרחי
46	44	מח"ר 011	מנהל/ת רשות (השירות לאומי אזרח	81017434	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל רשות (השירות לאומי אזרח	81017312	
46	44	מח"ר 011	ראש נתיב	80055701	נתיב
5א	3א	משפטים 021	יועץ משפטי	80055804	
6א	4א	משפטים 021	מ"מ אב בית הדין למשמעת	80055449	נציבות שירות המדינה
44	42	מח"ר 011	סגן נציב שירות המדינה (איכות ו	80055301	
44	42	מח"ר 011	סגן נציב שירות המדינה (בקרת הה	80055554	

44	42	מח"ר 011	סגן נציב שירות המדינה (מינהל ו	80055254	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (בחינות ומכרזים	80055327	
5א	3א	משפטים 021	סגנית בכיר/ה ליועצ/ת המשפטי/ת	80055275	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (הדרכה, השכלה ור	80055350	
44	42	מח"ר 011	הממונה על מערכת הביטחון	80055253	
44	42	מח"ר 011	מנהל תכנית צוערים לשירות המדינ	80055640	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80055267	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מערכת הבריאות)	80055399	
46	46	מח"ר 011	נציב שירות המדינה	80055251	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר מערכות מידע	80055372	
	שש"ל	שש"ל	מ"מ אב בית הדין למשמעת	80055633	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר פרישה וגמלאות	80055321	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (חקירות משמעת)	80055584	
5א	3א	משפטים 021	סגן ממונה בכיר (משמעת)	80055582	
6א	4א	משפטים 021	ממונה בכיר (משמעת)	80055553	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת מינהל הסגל הבכיר	81050888	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר לתכנון אסטרטגי	81037821	
44	42	מח"ר 011	סגנית בכיר/ה (תקציבים)	80000937	משרד האוצר
44	42	מח"ר 011	סגן ממונה בכיר (פיקוח, בקרה וד	80003726	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (רוה"מ)	80001118	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (המוסד לביטוח לאומי)	80002265	
44	42	מח"ר 011	סגן/ית בכיר/ה לחשב/ת הכללי/ת	80001068	
46	46	מח"ר 011	המנהל הכללי	80000474	
6א	4א	משפטים 021	יועץ/ת משפטי/ת (הסכמי שכר)	80000821	
44	42	מח"ר 011	סגנית בכיר/ה (לממונה על השכר	80000803	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (אוצר)	80001121	
44	42	מח"ר 011	סגן/ית ממונה בכיר/ה (מונופולים	80003739	
5א	3א	משפטים 021	סגנית בכיר/ה (ליועץ המשפטי)	80002237	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל כללי בכיר (אמרכלות)	80000554	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועץ המשפטי	80003735	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (מטה חשכ"ל)	80002212	
10	8	רופאים 031	רופא/ה ראשי/ת לשיקום	80001678	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (רשות האכיפה והגביה)	80002264	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (תיירות)	80001149	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (בטחון פנים ושב"ס)	80001173	
44	42	מח"ר 011	סגן בכיר לממונה (שוק ההון)	81000952	
44	42	מח"ר 011	סגן בכיר (לממונה על השכר והסכמ	81010553	
44	42	מח"ר 011	סגן בכיר לממונה (שוק ההון)	80000829	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (מכס ומע"מ)	80001126	
44	42	מח"ר 011	ממונה על (קשרים בינלאומיים ומנ	80000513	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80000537	
44	42	מח"ר 011	מנהל מינהל (הדיור הממשלתי)	80001252	
44	42	מח"ר 011	חשב (בכיר (שירותים כלכליים)	80001503	
44	42	מח"ר 011	סגן/ית בכיר/ה לחשב/ת הכללי/ת	80001030	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר מינהל מקרקעי ישראל	80001144	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (קליטת עליה)	80001160	

44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (ממ"ג והועדה לאנר	81009285	
44	42	מח"ר 011	סגן בכיר לממונה (שוק ההון, ביט	80000846	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (משפטים)	80001151	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר (ליועץ המשפטי)	81007633	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80001629	
6א	4א	משפטים 021	משנה ליועץ המשפטי	81023544	
44	42	מח"ר 011	סגנית בכיר/ה לכלכלנית הראשי/	81044277	
44	42	מח"ר 011	סגן בכיר לממונה (שוק ההון, ביט	80002167	
44	42	מח"ר 011	סגן/ית בכיר/ה (תקציבים)	81046790	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (איו"ש ומת"ק ארז)	80001773	
44	42	מח"ר 011	סגנית בכיר/ה (תקציבים)	80000977	
44	42	מח"ר 011	סגן בכיר לחשב הכללי	80001047	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (מינהל המחקר החקלאי)	80001143	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (שירות התעסוקה)	80002266	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי (רשות החברות)	80003733	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי (רשות החברות)	80003733	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (חינוך)	80001135	
44	42	מח"ר 011	סגן/ית בכיר/ה לחשב/ת הכללי/ת	80001133	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (איכות הסביבה)	80001120	
45	43	מח"ר 011	מנהל רשות החברות הממשלתיות	80001527	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (החטיבה להתיישבות - ה	80002202	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (פנים)	80001158	
45	43	מח"ר 011	משנה לכלכלן/ית ראשי/ת	80001604	
44	42	מח"ר 011	סגן בכיר לחשב הכללי	80001040	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת החוב הממשלתי	80002213	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (קמ"ג)	81016744	
45	43	מח"ר 011	משנה (ממונה על השכר)	80000795	
44	42	מח"ר 011	סגן בכיר (לממונה על הכנסות המד	80001615	
45	3	מח"ר 011	ממונה על (תקציבים)	80000929	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (בית הנשיא)	80001127	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (מדע תרבות וספורט	80001180	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (תקשורת)	80001171	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (למ"ס)	80002274	
44	42	עתונאים 027	מנהל/ת אגף בכיר (תקשורת והסברה	80000464	
44	42	מח"ר 011	סגן בכיר לממונה (מחקר ומדיניות	80001603	
5א	3א	משפטים 021	יועץ משפטי (הרשות לזכויות ניצו	81020164	
45	43	מח"ר 011	ראש מערך חירום, ביטחון, מידע ו	80000597	
44	42	מח"ר 011	סגנית בכיר/ה (אכיפה) לממונה ע	80000811	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר/ה (מערכות מידע	80002234	
44	42	מח"ר 011	אקטואר ראשי	80002347	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת מינהל הרכש הממשלתי	80001124	
44	42	מח"ר 011	סגן/ית מנהל/ת הרשות לפיתוח והכ	81050726	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (ממ"ג)	81049201	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר (ליועץ המשפטי)	80000540	
45	43	מח"ר 011	הכלכלן הראשי-הממונה על הכנסות	80001602	
44	42	מח"ר 011	סגן בכיר לחשב הכללי (תשתיות ופ	81001100	
44	42	מח"ר 011	סגן/ית בכיר/ה (תקציבים)	80000938	
44	42	מח"ר 011	נציג האוצר ל-OECD	80001642	

45	3	מח"ר 011	ממונה על (שוק ההון החסכון וב')	80000825	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (שיכון)	80001162	
45	3	מח"ר 011	החשב/ת הכללי/ת	80001017	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (הרשות הארצית לשרותי	80001130	
44	42	מח"ר 011	סגן/ית בכיר/ה (תקציבים)	80000931	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (חוץ)	80002187	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (תחבורה)	80001167	
45	43	מח"ר 011	משנה למנכ"ל	81003629	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (אנרגיה ומים)	80001178	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת מינהל הרכב	80001457	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר - משק המים	80001142	
5א	3א	משפטים 021	סגנית יועץ משפטי (יחסי עבודה	81014775	
45	43	מח"ר 011	משנה לממונה (תקציבים)	81000976	
44	42	מח"ר 011	סגנית בכיר/ה לחשב/ת הכללי/ת	80001050	
44	42	מח"ר 011	מנהל הלשכה לשיקום נכים	80001662	
44	42	מח"ר 011	סגן/ית בכיר/ה לחשב/ת הכללי/ת	80002182	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (חקלאות)	80001140	
44	42	מח"ר 011	סגן/ית בכיר/ה לחשב/ת הכללי/ת	80001094	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (רווחה)	80001154	
44	42	מח"ר 011	סגנית בכיר/ה (שוק ההון)	80002346	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (המרכז למיפוי ישראל)	80001193	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (כלכלה ומסחר)	80001146	
44	42	מח"ר 011	סגן בכיר (כלכלה ומחקר)	80001607	
44	42	מח"ר 011	סגן ממונה בכיר (חברות ממשלתיות	80003714	
45	3	מח"ר 011	ממונה (שכר והסכמי עבודה)	80000794	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (בריאות)	80001128	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (חנוך התישבותי)	80001138	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת מינהלת הגמלאות	80001174	
45	43	מח"ר 011	משנה ומנהל יחידת ההפרטה	80003702	
44	42	מח"ר 011	חשב/ת בכיר/ה (הנהלת בתי משפט)	80001153	
44	42	מח"ר 011	חשב בכיר (משרד הביטחון)	80002268	
44	42	מח"ר 011	חשבונאי/ת ראשי/ת	80001215	
45	43	מח"ר 011	מנהל שרותי מידע א' (שע"מ)	80003001	שרות עיבודים ממוכנים
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל שע"מ (מע"מ ומיסי הוצא	81016378	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל שע"מ (תוכנה וטכנולוגי	80003359	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל בכיר למינהל ומשאבי אנ	80003007	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל שע"מ (שומה וביקורת מ"	81012568	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל שע"מ (תוכנה וטכנולוגי	80003359	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל שע"מ (גבית מ"ה ניכויי	81016379	
45	43	מח"ר 011	מנהל המדפיס הממשלתי	80027297	המדפיס הממשלתי
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (חולון)	80100123	רשות המיסים בישראל - מס הכנסה
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת מיסוי מקרקעין (רחובות)	80102314	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (באר-שבע)	80101485	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (פתח תקווה)	80099203	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר מקצועי	80097329	
23	21	מינהלי 001	סמנכ"ל בכיר (מיסוי מקרקעין)	80104311	
46	46	מח"ר 011	מנהל רשות המסים בישראל	80096601	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (חיפה)	80097636	
44	42	מח"ר 011	מנהל מיסוי מקרקעין (נצרת)	80102259	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (תל אביב-יפו)	80100696	

44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (עפולה)	80097993	
44	42	מח"ר 011	מנהל מיסוי מקרקעין (מרכז)	80096654	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל/ית בכיר/ה חקירות ומודיע	80099994	
44	42	מח"ר 011	מנהל מיסוי מקרקעין (ירושלים)	80101946	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (תל אביב-יפו)	80099930	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (תל אביב-יפו)	80100405	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (ירושלים)	80097409	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מבקר פנים ותלונ	80098366	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (תל אביב-יפו)	80100545	
23	21	מינהלי 001	מנהל אגף בכיר (מודיעין - ארצי)	80098543	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועץ המשפטי	80098708	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (חדרה)	80098380	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (מס הכנסה)	81044463	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (גוש דן)	80100816	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (אילת)	80101673	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (נצרת)	80098155	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (טבריה)	80097911	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה א' (חקירות)	80101818	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה א' (חקירות)	80101686	
23	21	מינהלי 001	סמנכ"ל בכיר (שומה וביקורת)	80102424	
44	42	מח"ר 011	מנהל מיסוי מקרקעין (באר -שבע)	80102391	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (תל אביב-יפו)	80100276	
44	42	מח"ר 011	מנהל מיסוי מקרקעין (חדרה)	80102359	
44	42	מח"ר 011	מנהל מיסוי מקרקעין (תל אביב)	80102010	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (נתניה)	80098610	
44	42	מח"ר 011	מנהל היחידה הארצית לחקירות ומא	80099195	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (אשקלון)	80101350	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (ירושלים)	80101030	
44	42	מח"ר 011	מנהל מיסוי מקרקעין (נתניה)	80102198	
23	21	מינהלי 001	מנהל היחידה הארצית (הוצל"פ -	80104319	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (רחובות)	80099641	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (כפר סבא)	80098924	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה א' (חקירות)	80101868	
44	42	מח"ר 011	פקיד שומה (ירושלים)	80101330	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (נצרת)	80093609	רשות המסים בישראל- מכס ומע"מ
23	21	מינהלי 001	ממונה אזורי מע"מ (מס קניה ת"א)	80092471	
44	42	מח"ר 011	מנהל חקירות אזורי (ירושלים)	80091702	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועץ המשפטי (פלילי)	80095170	
45	43	מח"ר 011	ראש מינהל מכס	80091058	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (ת"א-2)	80092281	
23	21	מינהלי 001	גובה המכס (נהר הירדן)	80094989	
23	21	מינהלי 001	מנהל בית המכס (גובה המכס -נתב"	80091778	
23	21	מינהלי 001	מנהל בית המכס (גובה המכס אשדוד	80093311	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (פ"ת)	80093782	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (נתניה)	80093713	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (חדרה)	80093662	
23	21	מינהלי 001	גובה המכס ומע"מ אילת	80094012	
5א	3א	משפטים 021	סגן היועץ המשפטי (בכיר)	80095996	
23	21	מינהלי 001	מנהל אגף בכיר שומה וביקורת (מע	80091354	
23	21	מינהלי 001	גובה המכס (מעברים)	80094381	

44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר חירום, ביטחון, מ	80091154	
23	21	מינהלי 001	מנהל בית המכס (גובה המכס חיפה)	80092626	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועמ"ש (מינהל ודיני	80091022	
23	21	מינהלי 001	גובה המכס מרכז	80092046	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (תכנון וכלכלה)	80091032	
44	42	מח"ר 011	מנהל חקירות אזורי (חיפה)	80093121	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)	80091141	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (ת"א-3)	80093252	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (ב"ש)	80093953	
23	21	מינהלי 001	מנהל היחידה הארצית לאוטונומיה	80094368	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (מע"מ)	80091329	
44	42	מח"ר 011	גובה המכס ומע"מ ירושלים	80091517	
44	42	מח"ר 011	מנהל חקירות אזורי (באר שבע)	80094064	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (ממ"ק חיפה)	80092960	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (רמלה)	80095081	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (רחובות)	80093878	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (אשדוד)	80093457	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (גוש דן)	80093182	
23	21	מינהלי 001	סמנכ"ל בכיר (אכיפת הגביה)	80091486	
44	42	מח"ר 011	מנהל חקירות (אזורי ת"א והמרכז)	80092337	
23	21	מינהלי 001	ממונה (יחידת הסמים)	80094344	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי לרשות המיסים בישראל	80091016	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (טבריה)	80093510	
44	42	מח"ר 011	מנהל תחנת מע"מ (עכו)	80093556	
44	42	מח"ר 011	ממונה אזורי מע"מ (ת"א-1)	80092231	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80073205	משרד לנושאים אסטרטגיים
44	42	מח"ר 011	ראש מטה השר	80074639	
44	42	מח"ר 011	יועץ בכיר לשר	81052829	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80074625	
45	43	מח"ר 011	משנה למנהל הכללי	80074631	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (מינהל וארגון פרוי	80072409	משרד לענייני אזרחים ותיקים
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי (המשרד לאזרחים ותיק	80074331	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80072425	
44	42	מח"ר 011	ראש מטה השר	81044065	
44	42	מח"ר 011	ראש אגף בכיר (כלכלה ומחקר)	80075029	משרד לשיתוף פעולה אזורי
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80075015	
44	42	מח"ר 011	ראש אגף בכיר (תפוצות)	80072278	משרד לירושלים והתפוצות
44	42	מח"ר 011	ראש אגף בכיר/ה (ירושלים בירת י	81044303	
44	42	עתונאים 027	מנהל לשכת העתונות הממשלתית	80072202	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80072265	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי (משרד ממשלתי)	81034968	
44	42	מהנדסים 012	ראש מינהל תכנון ופיתוח	81023802	רשות הבדואים

44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל רשות	81032810	
45	45	מח"ר 011	מנהל הרשות להסדרת ההתיישבות הבד	81010481	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף ביצוע	81010692	משרד לבטחון הפנים
45	43	מח"ר 011	מנהל הרשות להגנת עדים	81008381	
44	42	מח"ר 011	ראש אגף בכיר (קהילה ומניעת פשי	80028023	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80027856	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל כללי בכיר למינהל ומשא	80027834	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (ביקורת מערכת בט	80027891	
44	42	מח"ר 011	ראש מנהלת תאום ארצית לאכיפת חו	81027484	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר לתפעול ופיקוח	81017274	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)	80027846	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל מרחב מרכז וראש אגף פר	81011150	
5א	3א	משפטים 021	סגן היועץ המשפטי (בכיר)	80027857	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר רישוי כלי יריה	80031063	
46	46	מח"ר 011	המנהל הכללי	80027807	
5א	3א	משפטים 021	נציב/ת קבילות שוטרים וסוהרים	80027904	
45	43	מח"ר 011	ראש מנהלת תאום דרום לאכיפת חוק	81027483	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר לתכנון,תקצוב ובקרה	80027865	
46	43	מח"ר 011	משנה למנהל הכללי	80027948	
44	42	מח"ר 011	ראש אגף בכיר (מנהל תכנית עיר ל	81018676	
44	42	מח"ר 011	יועץ בכיר לשר	80028005	
45	43	מהנדסים 012	נציב כבאות והצלה	80034001	הרשות הארצית לכבאות והצלה
45	43	מח"ר 011	ראש חטיבת מינהל ומשאבי אנוש	81022957	
6א	4א	משפטים 021	יועץ/ת משפטי/ת (רשות כבאות והצ	81037031	
5א	3א	משפטים 021	סגן/ית בכיר/ה ליועץ/ת המשפטי/ת	81045515	
44	42	מח"ר 011	רמ"ח (רכש, נכסים לווגיסטיקה)	81037396	
44	42	מח"ר 011	רמ"ח יישום תוכניות הדרכה	81045390	
44	42	מח"ר 011	רמ"ח פיתוח תורת הדרכה	81039309	
5א	3א	משפטים 021	סגן היועץ המשפטי (בכיר)	80038282	בתי דין רבניים
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)	80038331	
5א	3א	משפטים 021	ממונה בכיר/ה (הקדשות)	81044123	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש	80038101	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי להנהלת בתי-הדין	80038102	
5א	3א	משפטים 021	יועץ משפטי	80074756	הרבנות הראשית
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף (כשרות)	80074715	
44	42	מח"ר 011	רב (המקומות הקדושים כולל הכותל	80074702	
23	21	מינהלי 001	שגריר (מנהלה) - קמ"א מז"ת וחב"	80053289	משרד החוץ
45	45	מח"ר 011	שגריר בכיר (ש.מ.) - משנה למנכ"ל	80053195	
44	42	מח"ר 011	שגריר (מנהלה) - סמנכ"ל משאבי א	80053310	
23	21	מינהלי 001	שגריר (מנהלה) - קמ"א אמרכ"א וא	81031865	

44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.) - סמנכ"ל בכיר אמל"	80053844	
44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.)	80054176	
45	43	מח"ר 011	שגריר בכיר (ש.מ.)	80054181	
44	42	מח"ר 011	שגריר- סמנכ"ל בכיר- מנהל אגף כ	80053876	
46	44	מח"ר 011	שגריר-מנהל כללי (ש.מ.)	80053120	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועץ המשפטי	80053202	
44	42	מח"ר 011	ציר כלכלי אוצר בווינגטון	80054480	
23	21	מינהלי 001	שגריר (מנהלה)	80054526	
888	888	חסוי 089	מינוי ממשלה(ש.מ.)	80054468	
45	43	מח"ר 011	שגריר בכיר (ש.מ.)	80054189	
45	43	מח"ר 011	שגריר בכיר (ש.מ.)	80054172	
44	42	מח"ר 011	שגריר סמנכ"ל בכיר מנהל אגף אפר	80053765	
44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.) - סמנכ"ל בכיר אגף	80053633	
45	43	מח"ר 011	שגריר בכיר (ש.מ.)	80054185	
44	42	מח"ר 011	שגריר (מנהלה) - סמנכ"ל ארגון ו	80053302	
888	888	חסוי 089	מינוי ממשלה(ש.מ.)	80054469	
45	43	מח"ר 011	שגריר בכיר (ש.מ.)	80054186	
44	42	מח"ר 011	שגריר - סמנכ"ל בכיר - מנהל אגף	80053824	
44	42	מח"ר 011	שגריר - סמנכ"ל - מנהל אגף לסיו	80054059	
888	888	חסוי 089	מינוי ממשלה(ש.מ.)	80054464	
45	43	מח"ר 011	שגריר בכיר (ש.מ.)	80054180	
44	42	מח"ר 011	שגריר (מנהלה) - מנהל אגף תיקשו	80053540	
44	42	מח"ר 011	ראש מטה	80054921	
888	888	חסוי 089	מינוי ממשלה(ש.מ.)	80054470	
888	888	חסוי 089	מינוי ממשלה(ש.מ.)	80054465	
44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.)	80054177	
45	43	מח"ר 011	ר' מערך מולטילטרלי	81023738	
44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.) - סמנכ"ל תיאום ותכ	80053171	
45	43	מח"ר 011	שגריר בכיר (ש.מ.)	80054182	
888	888	חסוי 089	מינוי ממשלה(ש.מ.)	80054461	
44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.)	80055145	
44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.)	80054175	
44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.)	80054178	
44	42	מח"ר 011	שגריר-מנהל אגף ארגונים בינ"ל)	80053855	
44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.)	80054174	
44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.)	80054179	
44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.) - סמנכ"ל בכיר אגף	80053747	
23	21	מינהלי 001	שגריר (מנהלה) - קמ"א צפ"א ואמר	80054524	
888	888	חסוי 089	מינוי ממשלה(ש.מ.)	80054466	
45	43	מח"ר 011	שגריר בכיר (ש.מ.)	80054183	
888	888	חסוי 089	מינוי ממשלה(ש.מ.)	80054467	
45	43	מח"ר 011	שגריר בכיר (ש.מ.)	80054187	
44	42	מח"ר 011	שגריר (מנהלה) - ראש אגף קונסול	80053221	
44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.) - סמנכ"ל בכיר תקשו	80053905	
44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.)	80054173	
44	42	מח"ר 011	שגריר סמנכ"ל - מפקח כללי (ש.מ.)	80053244	
6א	4א	משפטים 021	שגריר סמנכ"ל - יועץ משפטי (ש.מ.)	80053201	
23	21	מינהלי 001	שגריר (מנהלה) - קמ"א אירופה	80054525	
44	42	מח"ר 011	שגריר סמנכ"ל בכיר- מנהל חבר המ	80053731	
23	21	מינהלי 001	שגריר (מנהלה)	80054527	
45	43	מח"ר 011	שגריר בכיר (ש.מ.)	80054184	
44	42	מח"ר 011	שגריר (ש.מ.) - סמנכ"ל בכיר אגף	80053779	

45	43	מח"ר 011	ר' מערך דיפלומטיה ציבורית	81023740	
45	43	מח"ר 011	שגריר בכיר (ש.מ.)	80054188	
888	888	חסוי 089	מינוי ממשלה(ש.מ.)	80054463	
888	888	חסוי 089	מינוי ממשלה(ש.מ.)	80054471	
45	43	מח"ר 011	שגריר בכיר (ש.מ.)	80054190	
44	42	מח"ר 011	שגריר- סמנכ"ל בכיר ומנהל אגף א	80053706	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר משאבי אנוש (בפוע	80040248	משרד החינוך
44	42	מח"ר 011	מנהל מינהל הפיתוח	80040247	
46	46	מח"ר 011	מנכ"ל הרשות הארצית למדידה והער	80043414	
5א	3א	משפטים 021	יועץ משפטי	80038594	
רמה 4	רמה 1	מפקחים-327 'נספח ז	מנהל אגף בכיר (בחינות)	80042899	
1א	ד	עובדי 043 מחקר	מדען ראשי	80038516	
רמה 4	רמה 1	מפקחים-327 'נספח ז	מנהל מחוז (דרום)	80041053	
רמה 4	רמה 1	מפקחים-327 'נספח ז	מנהל מחוז (המרכז)	80041401	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תכנון ואסטרטגיה	81049233	
5א	3א	משפטים 021	ס/בכיר ליועץ משפטי (ח.התיישבות	80042380	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80038541	
מפקח	מפקח	הוראה 041	סמנכ"ל ומנהל מינהל (תיאום ובקר	80042593	
רמה 4	רמה 1	מפקחים-327 'נספח ז	סמנכ"ל בכיר ומנהל המינהל הפדגו	80039113	
מפקח	מפקח	הוראה 041	מנהל מינהל (החינוך הדתי)	80039519	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל ומנהל אגף בכיר (חירום,	80038579	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80038627	
רמה 4	רמה 1	מפקחים-327 'נספח ז	יו"ר המזכירות הפדגוגית	80039172	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועץ המשפטי	80038628	
רמה 4	רמה 1	מפקחים-327 'נספח ז	מנהל מחוז (חיפה)	80041598	
46	43	מח"ר 011	משנה למנכ"ל	80042981	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (כח-אדם בהוראה)	80040642	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מוסדות תורניים)	80042345	
44	42	מח"ר 011	מנהל מינהל (רישוי, בקרה ואכיפה	81033323	
רמה 4	רמה 1	מפקחים-327 'נספח ז	מנהל מינהל (חברה ונוער)	80039845	
רמה 4	רמה 1	מפקחים-327 'נספח ז	מנהל מינהל (תקשוב טכנולוגיה ומ	80039272	
רמה 4	רמה 1	מפקחים-327 'נספח ז	סמנכ"ל ומנהל מינהל (עובדי הור	80042403	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל ומנהל מינהל כלכלה ותקצי	80039065	
רמה 4	רמה 1	מפקחים-327 'נספח ז	מנהל מחוז (תל-אביב)	80041218	
רמה 4	רמה 1	מפקחים-327 'נספח ז	מנהל מחוז (הצפון)	80041748	
רמה 4	רמה 1	מפקחים-327 'נספח ז	מנהל מחוז (ירושלים)	80040911	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80044902	הטלויזיה החינוכית הישראלית
44	42	עתונאים 027	מנהל חטיבה (הפקת תכניות)	80044949	
46	44	עתונאים 027	מנהל הטלויזיה החינוכית הישראלי	80044901	

44	42	מח"ר 011	מנהל כפר הנוער	80028547	מנהל לחינוך התישבותי ועליית הנ
44	42	מח"ר 011	סגן/ית מנהל/ת יח' סמך(מנהל ומש	80028341	
רמה 4	רמה 1	מפקחים-327 'נספח ז'	מנהל מינהל לחינוך התישבותי פני	80028301	
44	42	מח"ר 011	מנהל כפר הנוער	80028488	
6א	4א	משפטים 021	היועץ המשפטי	80045671	משרד החקלאות ופיתוח הכפר
44	42	מהנדסים 012	סמנכ"ל בכיר (תשתיות, תכנון וני	80046266	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מחוז	80046409	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר(ניהול משברים וחו	80045698	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מחוז (הגליל והגולן)	80046309	
44	42	מהנדסים 012	סמנכ"ל בכיר (יצוא חקלאי ומנהל	80046115	
44	42	מהנדסים 012	סגן/ית בכיר/ה הגה"צ ומנהל השיר	80047021	
5א	3א	משפטים 021	ס/היועץ המשפטי בכיר (למינהל ופ	80047097	
5א	3א	משפטים 021	רשם זכויות מטפחים	80047228	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מחוז	80046331	
44	42	מהנדסים 012	סגן/ית בכיר/ה הגה"צ ומנהל השיר	80045995	
5א	3א	משפטים 021	סגן/ית בכיר/ה שרותים וטרינריים	80046656	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר/ה (מידע וקהילה	81029888	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80045627	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80045627	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מחוז הנגב	80046500	
44	42	מהנדסים 012	מנהל/ת אגף בכיר/ה (תקציבים)	80045707	
44	42	מהנדסים 012	מנהל/ת המרכז (שיתוף חקלאי בינ"	80046234	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל כללי בכיר למינהל ומשא	80045690	
44	42	מהנדסים 012	מנהל/ת אגף בכיר/ה (דייג וחקלאו	80046022	
44	42	מהנדסים 012	סגן בכיר למנהל הרשות (פיתוח הכ	80046179	
1א	1א	עובדי 043 מחקר	מדען ראשי	80045661	
44	42	מהנדסים 012	סמנכ"ל בכיר למחקר כלכלה ואסטר	81017962	
23	21	מינהלי 001	מנהל היחידה (פיקוח על מוצרי הצ	80046876	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (מערכות מידע)	80045758	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מחוז	80046457	
44	42	מח"ר 011	סגן בכיר למנהל שירותים וטרינרי	80049004	השירותים הווטרינריים
11	9	וטרינרים 032	מנהל המכון הוטרינרי וסגן מנהל	80049205	
11	11	וטרינרים 032	מנהל השירותים הוטרינריים ורופא	80049001	
10	8	וטרינרים 032	רופא וטרינרי ראשי (יבוא ויצוא)	80049138	
10	8	וטרינרים 032	רופא וטרינרי ראשי (פקוח על מוצ	80049135	
10	8	וטרינרים 032	רופא וטרינרי ראשי (בתי מטבחיים	80049628	
11	9	וטרינרים 032	סגן מנהל השירותים הוטרינריים	80049051	
10	9	וטרינרים 032	רופא וטרינרי ראשי (מחלות עופות	80049055	
44	42	מהנדסים 012	מנהל אגף בכיר (איכות מים)	80006890	הרשות הממשלתית למים ולביוב
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועץ המשפטי	81021593	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מינהל המים וממונה על התאג	80032954	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועץ המשפטי	81028977	
44	42	מהנדסים 012	מנהל השירות (ההידרולוגי)	80006760	
44	42	מח"ר 011	מנהל המינהל לפיתוח תשתיות ביוב	80015377	

44	42	012 מהנדסים	סמנכ"ל בכיר (הנדסה)	81011640	
44	42	012 מהנדסים	מנהל אגף בכיר (תכנון)	80006715	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (כלכלה)	81011157	
5א	3א	021 משפטים	יועץ משפטי	80006612	
46	44	012 מהנדסים	מנהל הרשות הממשלתית למים ולביו	80006601	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (אסדרה)	80006665	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל כללי בכיר (למינהל ומש	80006640	
45	43	012 מהנדסים	מנהל שרות ההדרכה והמקצוע	80047301	שירות ההדרכה והמקצוע
44	42	012 מהנדסים	סגן מנהל שה"מ (למקצוע)	80047303	
6א	4א	021 משפטים	יועץ /ת משפטי/ת (במינהל המחקר	80020014	מינהל המחקר החקלאי
1א	א	043 עובדי מחקר	מנהל מכון (הנדסה חקלאית)	80021069	
1א	א	043 עובדי מחקר	מנהל מכון (הגנת הצומח)	80020842	
44	42	מח"ר 011	סגן ראש המינהל (מינהל משאבי אנ	80020059	
1א	א	043 עובדי מחקר	מנהל מכון (הגנת הצומח)	80020842	
1א	א	043 עובדי מחקר	סגן ראש המינהל (למחקר ופיתוח)	80020011	
1א	א	043 עובדי מחקר	מנהל מכון (חקר בעלי חיים)	80020603	
1א	א	043 עובדי מחקר	מנהל המכון (למדעי הקרקע, המים	80020773	
1א	א	043 עובדי מחקר	מנהל המכון (חקר אחסון ואיכות ת	80020972	
1א	א	043 עובדי מחקר	מנהל מכון (למדעי הצמח)	80020206	
1א	1א	043 עובדי מחקר	ראש מינהל המחקר החקלאי	80020001	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת מינהל (נושאי שעת חירום)	80052725	משרד הכלכלה
44	42	012 מהנדסים	מנהל מינהל סביבה ופיתוח בר קיי	80050985	
44	42	012 מהנדסים	מנהל/ת מינהל הבטיחות והבריאות	80052094	
44	42	מח"ר 011	הממונה על מחוז תמ"ת (חיפה והצפ	80052720	
6א	4א	021 משפטים	היועץ המשפטי	80050464	
45	43	מח"ר 011	ממונה השקעות זרות ושת"פ תעשיית	80052503	
45	43	מח"ר 011	מנהל מרכז ההשקעות	80050827	
46	43	מח"ר 011	משנה למנכ"ל	80050627	
44	42	מח"ר 011	הממונה על מחוז תמ"ת (באר שבע ו	80052717	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)	80052760	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (הכשרה מקצועית ו	80052063	
44	42	מח"ר 011	מנהל מטה (קידום השקעות)	80050804	
6א	4א	021 משפטים	רשם האגודות השיתופיות	80052084	
6א	4א	021 משפטים	משנה ליועץ המשפטי	81037152	
44	42	מח"ר 011	הממונה על מחוז תמ"ת (ירושלים)	80052718	
1	1	043 עובדי מחקר	מדען ראשי	80051575	
23	21	001 מינהלי	סמנכ"ל בכיר (תכנון, בקרה ומעקב	80052561	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר/ה (היטלי סחר)	80050467	
6א	4א	021 משפטים	ממונה ראשי (על יחסי עבודה)	80050782	

44	42	מח"ר 011	מנהל מינהל אזורי פיתוח	80052434	
44	42	מח"ר 011	מנהל מינהל (סחר חוץ)	80050710	
44	42	מח"ר 011	סגן המדען הראשי (פעילות בינלאו	81037153	
44	42	מח"ר 011	סגן המדען הראשי (תפעול תמיכות)	80051593	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80050421	
44	42	מח"ר 011	מנהל מינהל יהלומים אבני חן ותכ	80050967	
44	42	מח"ר 011	מנהל מינהל (הסדרה ואכיפה)	80052815	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועץ משפטי	80050437	
10	8	רופאים 031	רופא ראשי	80052139	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל (אסטרטגיה ותכנון מדיניו	80052628	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל כללי בכיר (אמרכלות)	80050504	
44	42	מח"ר 011	מנהל מינהל (תכנון, מחקר וכלכלה	80050660	
45	43	מח"ר 011	ממונה תחום תעסוקה	80053004	
44	42	עתונאים 027	מנהל אגף בכיר (תקשורת, הסברה ו	80050417	
45	43	מח"ר 011	מנהל המינהל לסיוע לעסקים קטנים	80052932	
44	42	מח"ר 011	נציב ארצי לשיוויון הזדמנויות ב	80052762	
44	42	מח"ר 011	מנהל התוכנית הישראלית לשיתוף פ	80052576	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תקציב, תמחיר ות	80050593	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (מעונות יום ומ	80051128	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל מרכז ההשקעות (תעסוקה)	80052734	
44	42	מח"ר 011	הממונה על מחוז תמ"ת (ת"א והמרכ	80052719	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מינהל (תעשיות)	80051095	
44	42	מח"ר 011	יועץ בכיר לשר	80050411	
44	42	מהנדסים 012	סגן המדען הראשי (טכנולוגיה)	80051626	
45	43	מח"ר 011	כלכלן ראשי ומנהל היחידה הכלכלי	80007056	רשות ההגבלים העסקיים
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר חקירות (הגבלים ע	80007118	
6א	4א	משפטים 021	משנה ליועץ המשפטי (רשות הגבלים	81029746	
6א	6א	משפטים 021	מנהל רשות (הגבלים עסקיים)	80007051	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר יועץ משפטי (פלילי)	80007124	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל הרשות (מינהל ומשאבי א	80007117	
5א	3א	משפטים 021	סגן (בכיר) יועץ משפטי (אזרחי)	80007066	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80007059	
44	42	מח"ר 011	כלכלן ראשי	81023204	הרשות להגנת הצרכן ולסחר הוגן
5א	3א	משפטים 021	יועץ משפטי (רשות לסחר הוגן)	81021600	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר/ה (חקירות)	81021373	
45	43	מח"ר 011	הממונה על הגנת הצרכן והסחר ההו	80052852	
5א	3א	משפטים 021	יועץ משפטי (בתייה"ד השרעיים)	80005956	משרד המשפטים
6א	5א	פרקליטים 022	ראש תחום (פלילי)	81026348	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	80006464	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	80005709	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה (אכיפת דיני	81004575	

6א	5א	פרקליטים 022	סגן/ית מנהל/ת המחלקה הכלכלית	81026295	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פלייליים)	81053714	
6א	5א	פרקליטים 022	ראש תחום (אזרחי)	81026351	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	משנה לפרקליט המדינה (עניינים פל	80004035	
6א	5א	סנגורים 025 ציבוריים	סגן /ית סניגור/ית ציבורית/ת מחו	81037177	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (תיקי הונאה)	80006452	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81008007	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	81006876	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פלייליים)	81030370	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (פלילי)	80005740	
44	42	מהנדסים 012	ראש מינהל - בוחני הפטנטים	80004834	
5א	3א	משפטים 021	ממונה (אכיפה וחקירות פש"ר)	80005116	
5א	3א	משפטים 021	פקיד הסדר ומפקח על רישום מקרקע	80004697	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	80006437	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ענייני בג"צים)	81008865	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פלייליים)	80006456	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל/ת מחלקה בפרקליטות מחוז (פ	80005708	
6א	4א	משפטים 021	ממונה בכיר (חקיקה)	81017161	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פלייליים)	81029463	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81029454	
5א	3א	משפטים 021	דיין/ת (בית הדין לעררים)	81033789	
מ.שמ	מ.שמ	מוקבלים 082 לשופטים	מנהל/ת המחלקה לאכיפת דיני מקרק	81003700	
6א	4א	משפטים 021	ממונה בכיר (מנהל היחידה הארצית	80006201	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	משנה לפרקליט/ת המדינה (תפקידים	80004036	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81029510	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	מנהל/ת מחלקה כלכלית	80004046	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81029453	
45	43	מהנדסים 012	השמאי הממשלתי הראשי - מנהל האג	80004912	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	פרקליט/ת מחוז דרום (פלילי)	80004171	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	80006131	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	81018255	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פלייליים)	81029450	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81014984	

6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (מינהלי)	80006138	
5א	3א	משפטנים 021	ממונה (יעוץ וחקיקה)	80003871	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל/ת מחלקה בפרקליטות מחוז (פ)	80006144	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	80005704	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	80006141	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פלייליים)	81029559	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פלייליים)	80006160	
6א	4א	משפטנים 021	מפקח בכיר על רישום המקרקעין	80004529	
5א	3א	משפטנים 021	פקיד הסדר ומפקח על רישום המקרקע	80004700	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81029511	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	מנהל המחלקה הפלילית	80006119	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	81029415	
6א	5א	פרקליטים 022	ראש תחום (פלילי)	81027409	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות כלכלי)	80005186	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (עריים ועיכוב	80006137	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (אזרחי)	81008801	
6א	5א	פרקליטים 022	ראש תחום (פלילי)	81026294	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל/ת מחלקה בפרקליטות מחוז (מ)	81000900	
5א	3א	משפטנים 021	סגן/ית ממונה בכיר/ה (חופש המיד	81027385	
5א	3א	משפטנים 021	מנהל מחלקת אכיפה	80005908	
6א	4א	משפטנים 021	ראש הרשות למשפט טכנולוגיה ומיד	81007005	
6א	5א	סנגורים 025 ציבוריים	סנגור ציבורי (מחוזי)	80005445	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	80005700	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה על עניינים	80004054	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל/ת היחידה לאכיפה אזרחית	81007957	
6א	5א	פרקליטים 022	משנה לפרקליט המחוז	80005244	
5א	3א	משפטנים 021	דיין/ת (בית הדין לעררים)	81033752	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	פרקליט מחוז ת"א (מיסוי וכלכלה	80004397	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פלייליים)	81029458	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פלייליים)	81029451	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל/ת מחלקה בפרקליטות מחוז (מ)	81052912	
6א	4א	משפטנים 021	סגן אפ"כ וכונ"ר מנהל לשכה מחוז	80004769	

6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	81015105	
6א	5א	פרקליטים 022	משנה לפרקליט המחוז	81007932	
5א	3א	משפטים 021	ממונה בכיר (ייעוץ משפטי)	80005902	
5א	3א	משפטים 021	דיין/ת (בית הדין לעררים)	81033698	
6א	5א	פרקליטים 022	ראש תחום (אזרחי/מינהלי)	81026297	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81029457	
6א	5א	פרקליטים 022	ראש תחום (אזרחי)	81026357	
6א	5א	פרקליטים 022	סגן מנהל מחלקת הבג"צים	81026290	
5א	3א	משפטים 021	סגן ראש רשות הפטנטים	81009983	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה על אכיפת שכ	80005469	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	81029416	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81029508	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליליים)	81029298	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מחקר, הערכה ומי	80005904	
5א	3א	משפטים 021	ממונה על חקיקת משנה	80003839	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (תפעול ולוגיסטיקה)	81053912	
6א	5א	פרקליטים 022	ראש תחום (פלילי)	81026349	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81008006	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	81006953	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	80005703	
5א	3א	משפטים 021	מנהל לשכה (סיוע משפטי-תל אביב	80003932	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	80006090	
6א	5א	פרקליטים 022	משנה לפרקליט מחוז	81012536	
6א	5א	פרקליטים 022	סגן מנהל המחלקה האזרחית	81026288	
6א	4א	משפטים 021	סגן רשם התאגידים (תאגידים למטר	80006563	
6א	5א	סנגורים 025 ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038507	
5א	3א	משפטים 021	מנהל/ת מחוז (רשות התאגידים - ת	81032863	
46	43	מח"ר 011	משנה למנכ"ל	80003954	
6א	4א	משפטים 021	סגן/ית אפ"כ וכו"ר ומנהל/ת לשכ	80004818	
5א	3א	משפטים 021	ממונה (סגן/ית מנהל/ת היח' האר	81034706	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים אזרחיים)	80004065	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81009670	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	80006436	

6א	4א	021 משפטים	ראש תחום (נוסח החוק והרשומות)	80003901	
6א	5א	022 פרקליטים	מנהל מחלקה מחוזי (אזרחי)	80006139	
6א	4א	022 פרקליטים	סגן בכיר א' וממונה על ערעורים	80004281	
6א	4א	022 פרקליטים	סגן בכיר א' וממונה	80005748	
6א	4א	021 משפטים	ראש רשות התאגידים	80004876	
6א	4א	022 פרקליטים	סגן בכיר א' וממונה	81009974	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות פלילי)	80004173	
6א	5א	022 פרקליטים	ממונה (מנהל תחום - לעניינים מנ	80006118	
5א	3א	021 משפטים	ממונה בכיר (ייעוץ משפטי - רשות	81014130	
6א	5א	022 פרקליטים	מנהל/ת מחלקה בפרקליטות מחוז)	81026333	
6א	5א	022 פרקליטים	סגן מנהל המחלקה הפלילית	81026285	
5א	3א	021 משפטים	מנהל/ת המחלקה המשפטית (רמו"ט)	81009750	
ש.על	שש"ל	082 מוקבלים לשופטים	נציב/ה הביקורת על מערך התביעה	81034568	
6א	4א	021 משפטים	ממונה בכיר/ה (תיאום המאבק בסחר	81008027	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038519	
6א	4א	021 משפטים	ממונה בכיר (חופש המידע)	81024289	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה עניינים פליליים)	81029462	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (עניינים אזרחיים)	81029515	
6א	5א	022 פרקליטים	משנה לפרקליט המחוז	80006209	
6א	4א	022 פרקליטים	סגן בכיר א' וממונה על הוצאה לפ	80004219	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81029507	
5א	3א	021 משפטים	פקיד הסדר ומפקח על רישום מקרקע	80006432	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות פלילי)	81029296	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038516	
6א	5א	022 פרקליטים	משנה לפרקליט המחוז	81012535	
6א	4א	021 משפטים	ראש תחום (עונשין)	80003834	
6א	4א	022 פרקליטים	סגן בכיר א' וממונה	80005947	
5א	3א	021 משפטים	רשם/ת (ירושה)	80004732	
6א	5א	022 פרקליטים	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	81018256	
6א	4א	021 משפטים	האפוטרופוס הכללי וכו"ר	80004726	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	משנה לסנגור/ית הציבורי/ת הארצי	80005817	
6א	4א	021 משפטים	מפקח בכיר על רישום המקרקעין	80004517	

6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81018795	
5א	3א	משפטים 021	סגן/ית מנהל/ת (לשכה מחוזית)	80004793	
6א	5א	פרקליטים 022	סגן מנהל מחלקת הבג"צים	81026289	
6א	4א	משפטים 021	מנהל/ת מחלקה משפטית (אפ"כ וכונ)	81033778	
6א	4א	משפטים 021	ממונה (חנינות)	80003875	
6א	4א	משפטים 021	ראש תחום (כלכלי - פיסקאלי)	80003874	
6א	5א	סנגורים 025 ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038505	
5א	3א	משפטים 021	ממונה בכיר/ה (לענייני העדות הנ	81011302	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל תחום בכיר (עירים)	80005783	
5א	3א	משפטים 021	ממונה בכיר (יעוץ משפטי)	80005905	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	80006451	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	80005699	
6א	4א	משפטים 021	ממונה בכיר (בתי הדין הרבניים,	80006197	
6א	4א	משפטים 021	ראש תחום (משפט עברי)	80003838	
6א	5א	פרקליטים 022	משנה לפרקליט המחוז	80005240	
6א	4א	משפטים 021	ראש תחום (משפט בינלאומי)	81017561	
6א	5א	פרקליטים 022	משנה לפרקליט/ת המחוז	80005246	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81021574	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (אזרחי)	80005707	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	היועץ המשפטי לממשלה	80003832	
6א	5א	פרקליטים 022	ראש תחום (ידע מקצועי, משפטי וט	81007926	
6א	5א	סנגורים 025 ציבוריים	סגן /ית סניגור/ית ציבורי/ת מחו	81037175	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליליים)	81029422	
5א	3א	משפטים 021	מפקח/ת על רישום המקרקעין	80004535	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	81017256	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	מנהל/ת המחלקה הפיסקאלית	80004042	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81017178	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	81029414	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	משנה ליועץ המשפטי לממשלה (ייעו	80003849	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	80005745	
6א	4א	משפטים 021	ממונה בכיר (בתי ההמשפט ובתי הד	80006199	
6א	5א	סנגורים 025 ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038512	

6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים אזרחיים)	81029483	
6א	4א	משפטנים 021	ראש תחום (חקיקה)	81015932	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	מנהל המחלקה האזרחית	80004037	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	פרקליט מחוז ירושלים (אזרחי)	81004502	
6א	5א	סנגורים 025 ציבוריים	סגן /ית סניגור/ית ציבורית/ת מחו	81037146	
6א	4א	משפטנים 021	ממונה בכיר/ה (מינהל ציבורי)	80003854	
6א	5א	סנגורים 025 ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038508	
6א	4א	משפטנים 021	ראש תחום (ממונה על העזרה המשפט	80003811	
5א	3א	משפטנים 021	סגן/ית ראש בתי הדין לביקורת מש	81030399	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליינים)	80005552	
5א	3א	משפטנים 021	ממונה בכיר (יו"ר ועדת השגות)	81021596	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליינים)	81029558	
6א	4א	משפטנים 021	ממונה בכיר (יעוץ))	80003873	
5א	3א	משפטנים 021	ממונה (זכויות אדם וקשרים עם אר	80003815	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליינים)	81029560	
5א	3א	משפטנים 021	יועץ משפטי (בתי הדין הדרוזיים)	81012100	
5א	3א	משפטנים 021	ממונה (מקרקעין וקניין)	80006200	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה לעניני סכסו	80004056	
6א	4א	משפטנים 021	משנה למנהל האגף לרישום והסדר ה	80004514	
6א	4א	משפטנים 021	סגן מנהל אגף אפ"כ וכוונ"ר (עניי	80004729	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	80005670	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (ניהול ההון האנושי	81052670	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	80005715	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81006952	
5א	3א	משפטנים 021	ממונה (ייעוץ וחקיקה)	80003872	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליינים)	81029374	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	80005713	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81012538	
6א	5א	פרקליטים 022	ראש תחום (פלילי)	81026346	
6א	5א	פרקליטים 022	סגן/ית מנהל המחלקה לאכיפת דיני	81003701	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	81015228	
5א	3א	משפטנים 021	מנהל מחלקה בכיר (אכיפה ובקרה)	81019398	
5א	3א	משפטנים 021	ממונה בכיר/ה(פוסק) לת קניין רו	80005950	

6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי - פשעי	80006135	
5א	3א	משפטים 021	קמ"ט משפטים ורישום מקרקעין	80004999	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	מנהל המחלקה לחקירות שוטרים	80004504	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (מנהלי)	80005701	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	80005755	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (אזרחי - עניי	80006134	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	פרקליט מחוז חיפה (אזרחי)	81004500	
5א	3א	משפטים 021	מפקח על רישום המקרקעין	80004532	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים אזרחיים)	80006459	
44	42	מהנדסים 012	סגן השמאי הממשלתי הראשי	80004913	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים בינלאומיים)	80005855	
5א	3א	משפטים 021	ממונה בכיר/ה (פיקוח על הקדשות	81044061	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	81018254	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליליים)	81029561	
6א	5א	פרקליטים 022	משנה לפרקליט המחוז	80006192	
6א	5א	סנגורים 025 ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038509	
6א	5א	פרקליטים 022	משנה לפרקליט המחוז	80005247	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליליים)	81029530	
5א	3א	משפטים 021	מפקח על רישום המקרקעין	80004534	
6א	5א	פרקליטים 022	ראש תחום (אזרחי)	81026340	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	80005750	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	פרקליט מחוז ירושלים (פלילי)	80004116	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	80005698	
6א	5א	סנגורים 025 ציבוריים	סנגור ציבורי (מחוזי)	80005199	
6א	5א	פרקליטים 022	ראש תחום (אזרחי)	81026340	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	משנה ליועץ המשפטי לממשלה (כלכל	80003837	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פיסקאליים)	81011563	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים אזרחיים)	81029513	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	פרקליט/ת מחוז תל-אביב (פלילי)	80004267	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	80006465	
6א	4א	משפטים 021	מנהל הרשות לאיסור הלבנת הון	80005903	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים אזרחיים)	81003752	
6א	5א	סנגורים 025 ציבוריים	משנה לסניגור/ית הציבורי/ת הארצ	80005423	

6א	5א	סנגורים ציבוריים	סגן /ית סניגור/ית ציבורית/ית מחו	81037147	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (בדיקת תלונות	81030491	
44	42	מח"ר 011	מנהל בתי הדין הדרוזיים	80005980	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	81029297	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליליים)	81009046	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81017177	
6א	4א	משפטים 021	סגן אפ"כ וכו"ר ומנהל לשכה מחו	80004788	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	81029421	
6א	5א	פרקליטים 022	ממונה (מנהל תחום עיכובי הליכים	80005782	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה על עניני מש	80004212	
ש.על	שש"ל	מוקבלים לשופטים 082	פרקליט/ת מחוז ת"א (אזרחי)	80004210	
44	42	מח"ר 011	סגן/נית לענייני השגות של השמאי	81042907	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (כללית)	80005711	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים אזרחיים)	80005448	
6א	5א	סנגורים ציבוריים 025	סניגור/ית ציבורי/ת (מחוזי)	80005418	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליליים)	81029460	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	81008998	
ש.על	שש"ל	מוקבלים לשופטים 082	מנהל מח' הבגצ"ים	80004038	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81029417	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81029456	
5א	3א	משפטים 021	ממונה (עונשין)	81018319	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81000930	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	80005894	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81005213	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (חירום, בטחון,	80003981	
5א	3א	משפטים 021	ממונה (יח' החילוט-אפ"כ וכו"ר)	81052179	
6א	5א	פרקליטים 022	משנה לפרקליט המחוז	80005245	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים אזרחיים)	81029420	
6א	4א	משפטים 021	ראש תחום (אזרחי)	81015802	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81017179	
ש.על	שש"ל	מוקבלים לשופטים 082	משנה ליועץ המשפטי לממשלה (פלילי	80003848	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליליים)	80004122	
6א	5א	סנגורים ציבוריים 025	סניגור/ית ציבורי/ת (מחוז)	81031400	
ש.על	שש"ל	מוקבלים לשופטים 082	פרקליט/ת המדינה	80004034	

6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038518	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות פלילי)	80005753	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (עניינים אזרחיים)	81008003	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	סגן /ית סניגור/ית ציבורי/ת מחו	81037176	
6א	5א	022 פרקליטים	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	80005706	
6א	5א	022 פרקליטים	משנה לפרקליט המחוז	81012534	
ש.על	שש"ל	082 מוקבלים לשופטים	משנה לפרקליט המדינה (עניינים א	80005833	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות כלכלי)	81029531	
6א	5א	022 פרקליטים	סגן מנהל המחלקה הכלכלית	81026291	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות פלילי)	81054107	
5א	3א	021 משפטים	מפקח על רישום המקרקעין	81012844	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81029512	
5א	3א	021 משפטים	מנהל מח' בכיר(פיקוח-אפוסטרופסים	81046191	
6א	5א	022 פרקליטים	ממונה בכיר לפרקליט המחוז	80005537	
ש.על	שש"ל	082 מוקבלים לשופטים	סגור ציבורי ארצי	80005166	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038511	
6א	5א	022 פרקליטים	מנהל מחלקה מחוזי (אזרחי)	81026350	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות מיסוי וכלכלה)	81008993	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81053841	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות מיסוי וכלכלה)	81029465	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (עניינים פליינים)	81007640	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038503	
ש.על	שש"ל	082 מוקבלים לשופטים	פרקליט מחוז המרכז	80004340	
5א	3א	021 משפטים	ממונה (המזרח התיכון- נושאים אז	81033993	
6א	5א	022 פרקליטים	ראש תחום (פלילי)	81026330	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038517	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ענייני בג"צים)	80004061	
6א	5א	022 פרקליטים	מנהל/ת מחלקה בפרקליטות מחוז (פ	81026352	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	סגן /ית סניגור/ית ציבורי/ת מחו	81037148	
6א	4א	021 משפטים	ממונה בכיר (ייעוץ וחקיקה)	80003833	
6א	5א	022 פרקליטים	ראש תחום (אזרחי)	81026341	
6א	5א	022 פרקליטים	מנהל מחלקה מחוזי (מח"ש)	81012537	

6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	80006140	
6א	5א	פרקליטים 022	סגן מנהל המחלקה הפלילית	81026286	
6א	4א	משפטים 021	מפקח בכיר על רישום המקרקעין	81012845	
6א	5א	פרקליטים 022	ראש תחום (אזרחי)	81026332	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81029455	
6א	5א	סנגורים 025 ציבוריים	סנגור ציבורי (מחוזי)	80005289	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (ראש צוות פלילי)	81029413	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה על עניני מי	80004271	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליליים)	81029557	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים אזרחיים)	80004053	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליליים)	81029459	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81014216	
5א	3א	משפטים 021	מנהל/ת מחלקה בכיר/ה (תלונות פר	81051336	
6א	ה	משפטים 021	המנהל הכללי	80003808	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליליים)	80006435	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)	80003956	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	80005728	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים פליליים)	81029529	
6א	4א	משפטים 021	מפקח בכיר על רישום המקרקעין	80004528	
5א	3א	משפטים 021	מנהל/ת לשכה (סיוע משפטי - נצרת	81007664	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה (אכיפת דיני	81004576	
6א	5א	פרקליטים 022	ראש תחום (אכיפה כלכלית משולבת)	81026364	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (אזרחי)	80005702	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	80006438	
6א	4א	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81018879	
6א	4א	פרקליטים 022	ממונה (עניינים בינלאומיים)	81029528	
5א	3א	משפטים 021	מנהל/ת מחלקה בכיר/ה (רשומות בע	81039534	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	פרקליט/ת מחוז דרום (אזרחי)	81004501	
5א	3א	משפטים 021	סגן/ית בכיר/ה ליועץ/ת המשפטי/ת	81034022	
6א	4א	משפטים 021	סגן אפ"כ וכו"ר ומנהל לשכה מחו	80004779	
5א	3א	משפטים 021	מנהל לשכה (סיוע משפטי-ירושלים)	80003921	
6א	5א	פרקליטים 022	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	80006143	
ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	משנה ליועץ המשפטי לממשלה (חקיק	80003870	

6א	4א	021 משפטים	סגן כונס נכסים רשמי	80004791	
6א	5א	022 פרקליטים	מנהל מחלקה מחוזי (אזרחי)	81026331	
6א	5א	022 פרקליטים	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	81026347	
6א	4א	022 פרקליטים	סגן בכיר א' וממונה	80005185	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038504	
6א	5א	022 פרקליטים	משנה לפרקליט המחוז	80005241	
6א	4א	021 משפטים	ראש רשות הפטנטים - רשם הפטנטים	80004833	
6א	5א	022 פרקליטים	מנהל מחלקה מחוזי (תיקי נכים)	80005710	
6א	4א	021 משפטים	ראש תחום (חקיקה)	80003851	
6א	4א	021 משפטים	נציב שיוויון זכויות לאנשים עם	80005678	
ש.על	שש"ל	082 מוקבלים לשופטים	משנה ליועץ המשפטי לממשלה (משפט)	80003853	
6א	4א	021 משפטים	מנהל אגף רשום והסדר המקרקעין	80004513	
44	42	011 מח"ר	מנהל/ת אגף בכיר (תכנון מדיניות	81024737	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (עניינים אזרחיים)	81049570	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038515	
ש.על	שש"ל	082 מוקבלים לשופטים	מנהל/ת המחלקה לעניינים בינלאומי	80004040	
5א	3א	021 משפטים	מפקח על רישום המקרקעין	80004531	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81007031	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81029419	
6א	4א	022 פרקליטים	סגן בכיר א' וממונה	80006460	
5א	3א	021 משפטים	מנהל/ת מחלקה בכיר/ה - ייצוג קט	81037820	
6א	5א	022 פרקליטים	מנהל תחום (מנהל המרכז לשרותי נ	81007909	
6א	5א	022 פרקליטים	ראש תחום (אזרחי)	81026353	
6א	4א	021 משפטים	ממונה בכיר (ייעוץ וחקיקה-פלילי	81015640	
6א	4א	022 פרקליטים	סגן בכיר א' וממונה	80005756	
6א	4א	021 משפטים	ראש בית הדין לעררים	81031790	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ענייני בג"צים)	81029482	
6א	4א	021 משפטים	ממונה בכיר (בתי ההמשפט ובתי הד	80006198	
5א	3א	021 משפטים	סגן/ית מנהל/ת (לשכה מחוזית)	80004820	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות כלכלי)	81029532	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81008002	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות אזרחי)	81029418	
6א	4א	022 פרקליטים	סגן בכיר א' וממונה על ענייני נכ	80004213	

6א	4א	021 משפטים	ממונה בכיר (הסכמים בינ"ל/משפט	80003836	
ש.על	שש"ל	082 מוקבלים לשופטים	נציב תלונות הציבור על שופטים	80006195	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038513	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות פלילי)	81029562	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (עניינים פליליים)	81029461	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038510	
6א	4א	021 משפטים	יועץ משפטי	80005757	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (הגנת הסביבה)	81025611	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות פלילי)	81008992	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038514	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (עניינים פליליים)	81029452	
5א	3א	021 משפטים	סגן מנהל האגף לסיוע משפטי	81013051	
5א	3א	021 משפטים	ממונה (בתי משפט)	81003785	
6א	5א	022 פרקליטים	ראש תחום (פלילי)	81026343	
5א	3א	021 משפטים	מפקח על רישום המקרקעין	80004533	
6א	5א	022 פרקליטים	מנהל מחלקה מחוזי (אזרחי)	81015107	
5א	3א	021 משפטים	ממונה (חקיקה)	80003855	
44	42	011 מח"ר	מנהל אגף בכיר (מינהל היח' המקצ	81003753	
ש.על	שש"ל	082 מוקבלים לשופטים	פרקליט מחוז הצפון	80004483	
6א	4א	021 משפטים	ראש תחום (ייעוץ)	80005992	
ש.על	שש"ל	082 מוקבלים לשופטים	משנה ליועץ המשפטי לממשלה (משפט	80006469	
6א	4א	022 פרקליטים	סגן בכיר א' וממונה	81017670	
ש.על	שש"ל	082 מוקבלים לשופטים	מנהל/ת המחלקה למשפט העבודה	80004043	
6א	5א	022 פרקליטים	משנה לפרקליט המחוז	80005243	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות פלילי)	81021573	
6א	5א	022 פרקליטים	מנהל מחלקה מחוזי (פלילי)	81026329	
6א	4א	022 פרקליטים	סגן בכיר א' וממונה (תביעות אזר	81007959	
6א	5א	025 סנגורים ציבוריים	מנהל/ת מחלקה (סנגוריה ציבורית	81038506	
5א	3א	021 משפטים	מנהל/ת מחלקה בכיר/ה (מפלגות)	81029610	
6א	4א	022 פרקליטים	סגן בכיר א' וממונה	81000975	
5א	3א	021 משפטים	מנהל לשכה (סיוע משפטי - לוד)	81028500	
6א	4א	022 פרקליטים	ממונה (ראש צוות כלכלי)	81009671	
5א	3א	021 משפטים	מנהל מחלקה (רישוי ופיקוח מנהלי	80003899	

ש.על	שש"ל	מוקבלים 082 לשופטים	משנה לפרקליט המדינה (אכיפה כלל	81007927	
א6	א5	סנגורים 025 ציבוריים	סנגור/ית ציבורי/ת (מחוז)	80005294	
א5	א3	משפטים 021	מפקח על רישום המקרקעין	81012843	
א5	א3	משפטים 021	מנהל/ת לשכה (סיוע משפטי-חיפה ו	80003944	
א6	א4	משפטים 021	סגן רשם התאגידים (ארג. שלא למט	81007627	
א6	א4	פרקליטים 022	ממונה (עניינים בינלאומיים)	81029527	
א6	א5	פרקליטים 022	ראש תחום (אזרחי)	81026341	
א6	א5	פרקליטים 022	מנהל/ת מחלקה בפרקליטות מחוז ת"	81049430	
א5	א3	משפטים 021	ממונה (יעוץ וחקיקה)	81003891	
א5	א3	משפטים 021	דיין/ת (בית הדין לעררים)	81033699	
א6	א4	פרקליטים 022	סגן בכיר א' וממונה	81007638	
א5	א3	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט) אחה"צ	81033260	הנהלת בתי המשפט
א44	א42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (תיאום פיקוח בקרה	80007205	
א44	א42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מידע ומחקר)	81015152	
א44	א42	מח"ר 011	ראש אגף בכיר (מחשוב ומערכות מי	80007222	
א5	א3	משפטים 021	רשם	80009948	
א44	א42	מח"ר 011	מזכיר ראשי ומנהל מחוז הדרום (ב	80008446	
א5	א3	משפטים 021	רשם	80011003	
א5	א3	משפטים 021	רשם (אחה"צ)	80009103	
א5	א3	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	80008225	
א5	א3	משפטים 021	רשם	81007501	
א44	א42	מח"ר 011	מנהל מחוז	80007850	
א5	א3	משפטים 021	רשם	80007847	
א5	א3	משפטים 021	רשם	80009111	
א5	א3	משפטים 021	רשם	80009675	
א44	א42	מח"ר 011	סמנכ"ל פיתוח, תכנון אסטרטגיה,	80008882	
א5	א3	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	80010255	
א5	א3	משפטים 021	רשם (אחה"צ)	80009225	
א44	א42	מח"ר 011	עוזר מקצועי בכיר לנשיא בית משפ	80009877	
א5	א3	משפטים 021	רשם (בית הדין לעבודה)	80008859	
א5	א3	משפטים 021	רשם	80009228	
א44	א42	מח"ר 011	מנהל מחוז	80009623	
א5	א3	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	80009192	
א5	א3	משפטים 021	רשם (בית הדין לעבודה)	80009203	
א5	א3	משפטים 021	רשם (בית הדין לעבודה)	80008844	

5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	80009326	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	80008342	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט) אחה"צ	81033293	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	81033308	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80009250	
44	42	מח"ר 011	מזכיר ראשי ומנהל מחוז נצרת	80008737	
5א	3א	משפטים 021	רשם (בית הדין לעבודה)	80008806	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	81050159	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	81026047	
44	42	מח"ר 011	מזכיר ראשי ומנהל מחוז חיפה (בת	80008103	
5א	3א	משפטים 021	רשם (בית הדין לעבודה)	80008803	
5א	3א	משפטים 021	רשם (בית הדין לעבודה)	80009178	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	81033307	
5א	3א	משפטים 021	רשם (בית הדין לעבודה)	80008805	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	80010262	
5א	3א	משפטים 021	רשם (בית משפט)	81033262	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	80009283	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	80009040	
5א	3א	משפטים 021	רשם (אחה"צ)	80009230	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80009119	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80010064	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80009677	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80009051	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	80009134	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (תפעול ומזכירויות	81008062	
5א	3א	משפטים 021	סגן יועץ משפטי (בכיר)	81011662	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80007244	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80007846	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80009112	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80010226	
44	42	מח"ר 011	מנהל מחוז	80007740	
44	42	מח"ר 011	מזכיר ראשי (בימ"ש העליון)	80007351	
5א	3א	משפטים 021	רשם (אחה"צ)	80009295	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט) אחה"צ	81033261	

5א	3א	משפטים 021	רשם	81008231	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80009715	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל כללי בכיר (מינהל ומשא	80007240	
5א	3א	משפטים 021	רשם (בית הדין לעבודה)	80009674	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	80009335	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט)	80009564	
44	42	מח"ר 011	מנהל מחוז	80008779	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80009613	
5א	3א	משפטים 021	רשם (אחה"צ)	80009279	
5א	3א	משפטים 021	רשם (אחה"צ)	80009368	
5א	3א	משפטים 021	רשם (בית הדין לעבודה)	80008794	
44	42	מהנדסים 012	סמנכ"ל בכיר (בינוי ולוגיסטיקה)	80008881	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80009146	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80009097	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80011004	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80007849	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (אגף בטחון)	80009594	
5א	3א	משפטים 021	רשם (בית הדין לעבודה)	80008804	
5א	3א	משפטים 021	רשם בכיר (בית משפט) אחה"צ	81033292	
5א	3א	משפטים 021	רשם (בית הדין לעבודה)	80008871	
5א	3א	משפטים 021	רשם (אחה"צ)	80009229	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80010918	
5א	3א	משפטים 021	רשם (ביה"ד לעבודה)	80009703	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81014086	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תכנון ופיתוח מד	80008900	
5א	3א	משפטים 021	רשם	80009278	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81029883	רשות האכיפה והגבייה
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009556	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	81007502	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תכנון מדיניות)	81033569	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009309	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81030166	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81030167	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	81017907	

5א	3א	משפטים 021	רשם	81029577	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81029869	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מחשוב מערכות מי	80008901	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	81007503	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81029868	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81029580	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81029523	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009377	
5א	3א	משפטים 021	רשמ/ ת ההוצאה לפועל	81046896	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81029867	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009320	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80008004	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	81016253	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009280	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר מינהל גבייה	81048591	
44	42	מח"ר 011	מוציא לפועל (מנהל מחוז חיפה זה	81013917	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	81016254	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80010065	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80007739	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80008177	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81030163	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80011431	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009676	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009147	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	81018298	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי (הוצל"פ וגביית קנסו	81013738	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80008102	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש	81013475	
5א	3א	משפטים 021	רשם/ת הוצל"פ	81033248	
5א	3א	משפטים 021	רשמ/ת ההוצאה לפועל	81050688	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80008102	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009039	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009321	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל/ית (מקצועית) רשות האכי	81014778	

5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009041	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81037216	
5א	3א	משפטים 021	סגן היועץ המשפטי(רשות האכיפה ו	80010071	
5א	3א	משפטים 021	רשם/ת הוצל"פ	81033249	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	81016252	
46	44	מח"ר 011	מנהל רשות האכיפה והגביה	81012182	
5א	3א	משפטים 021	רשם/ת הוצל"פ	81033238	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81037215	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009382	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81030165	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009296	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81030164	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81031304	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	81016256	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81029524	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81029578	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009226	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80007845	
44	42	מח"ר 011	מוציא לפועל (מנהל מחוז מרכז)	81013918	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80008327	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל שירות לקוחות (רשות האכי	81046136	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	80009133	
5א	3א	משפטים 021	רשם הוצל"פ	81026056	
44	42	מח"ר 011	מוציא לפועל (מנהל מחוז תל-אביב	80008005	
5א	3א	משפטים 021	הממונה על הרשמים	81025177	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	81016828	
44	42	מח"ר 011	מוציא לפועל (מנהל מחוז ירושלים	81013916	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81029579	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81029575	
5א	3א	משפטים 021	רשם ההוצאה לפועל	81016251	
5א	3א	משפטים 021	רשם	81029576	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת המרכז לגביית קנסות	81022159	
44	42	מהנדסים 012	מנהל אגף בכיר (מהנדס ראשי)	80085637	משרד הרווחה והשירותים החברתיים
2א	א	עובדים 024 סוציאליים	מנהל/ת מחוז	80083683	

2א	א	עובדים 024 סוציאליים	סמנכ"ל בכיר (שירותי שיקום)	80083442	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80085577	
2א	א	עובדים 024 סוציאליים	מנהל/ת מחוז	80085488	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר חירום, ביטחון, מ	80085644	
44	42	מח"ר 011	מנהל התוכנית הלאומית (טיפול בי	80087224	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועץ המשפטי	80085620	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80085573	
2א	א	עובדים 024 סוציאליים	מנהל/ת מחוז	80084366	
2א	א	עובדים 024 סוציאליים	סמנכ"ל/ית בכיר/ה(שירותים אישי	80083476	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תקצוב וכלכלה)	80083202	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר למחקר תכנון והכש	80083340	
2א	א	עובדים 024 סוציאליים	מנהל/ת מחוז	80083987	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (מינהל ומשאבי אנוש	80085570	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)	80085621	
2א	א	עובדים 024 סוציאליים	סמנכ"ל בכיר (טיפול באדם המפגר)	80085760	
2א	א	עובדים 024 סוציאליים	סמנכ"ל בכיר (שירותי תקון ונוער	80083223	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תקציבים ותכנון)	81021945	משרד המדע הטכנו' תרבות וספורט
מפקח	א'	הוראה 041	סגן מנהל מינהל הספורט לנושא תר	81014191	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (מינהל ומשאבי אנוש	80000141	
44	42	מח"ר 011	ראש מטה לשכת השר	80000320	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מרכז ההסברה)	80072247	
דדר	א	עובדי 043 מחקר	מדען ראשי	80000123	
5א	3א	משפטים 021	סגן היועץ המשפטי (בכיר)	81008254	
44	42	מהנדסים 012	סמנכ"ל תכנון תיאום ובקרה	80000188	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80000339	
46	3	מח"ר 011	המנהל הכללי	81016376	
44	42	מהנדסים 012	מנהל אגף בכיר (חלל)	80000327	
מפקח	מפקח	הוראה 041	ראש מינהל הספורט וסמנכ"ל	80028151	
46	3	מח"ר 011	המנהל הכללי	80000117	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר/ה (מערכות מידע	80031161	משרד הפנים
25	11	מינהלי 001	מתנדב/ת	81056686	
44	42	מח"ר 011	הממונה על מחוז (תל-אביב)	80031640	
44	42	מח"ר 011	הממונה על מחוז (הצפון)	80032028	
44	42	מהנדסים 012	מנהל אגף בכיר (תכנון תשתיות)	80032835	
46	46	מח"ר 011	המנהל הכללי	80031006	
44	42	מהנדסים 012	מתכנ מחוז	80032399	
25	11	מינהלי 001	מתנדב/ת	81056635	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועץ המשפטי	80031048	
25	11	מינהלי 001	מתנדב/ת	81056684	
25	11	מינהלי 001	מתנדב/ת	81056685	
44	42	מהנדסים 012	סגן מנהל מינהל התכנון (לתפעול	80031493	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (בחירות ברשויות	80031155	

44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (ביקורת ברשויות	80031024	
44	42	מח"ר 011	סגן לרגולציה ברישוי ובניה	81030439	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (מינהל מוניציפ	80031317	
25	11	מינהלי 001	מתנדב/ת	81056688	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועץ המשפטי (תכנון ו	81022084	
44	42	מח"ר 011	סגן לתכנון אסטרטגי	80032988	
44	42	מח"ר 011	הממונה על מחוז (הדרום)	80032135	
44	42	מח"ר 011	הממונה על מחוז (ירושלים)	80031530	
6א	4א	משפטים 021	היועץ המשפטי	80031047	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל כללי בכיר (למינהל ומש	80031158	
44	42	מהנדסים 012	מנהל/ת אגף בכיר פיתוח מתודולוג	81010582	
25	11	מינהלי 001	מתנדב/ת	81056900	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תכנון מקומי ומפ	80031505	
44	42	מח"ר 011	הממונה על מחוז (המרכז)	80031895	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר/ה (היח' הארצי	80031488	
45	43	מח"ר 011	מנהל המנהל לשלטון מקומי	80032827	
44	42	מהנדסים 012	מנהל אגף בכיר (ועדות מקומיות)	81023633	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תכנון נושאי)	80031517	
25	11	מינהלי 001	מתנדב/ת	81056687	
44	42	מח"ר 011	הממונה על מחוז (חיפה)	80031800	
44	42	מהנדסים 012	מתכנ מחוז	80032173	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (עדות לא יהודיות	80032813	
25	11	מינהלי 001	מתנדב/ת	81056848	
44	42	מהנדסים 012	מתכנ מחוז	80031930	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תאגידים עירוני	80031273	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (לבקרה תקצוב ופי	80031279	
44	42	מהנדסים 012	מתכנ מחוז	80031858	
44	42	מח"ר 011	יועץ שר בכיר	80032933	
45	43	מח"ר 011	ראש רשות לניהול המאגר הביומטרי	81018432	
44	42	מח"ר 011	מנהל מינהל לשירותי חירום	81023705	
45	43	מהנדסים 012	מנהל מינהל (תכנון)	80031492	
44	42	מהנדסים 012	מתכנ מחוז	80032068	
44	42	מהנדסים 012	מתכנ מחוז	80032414	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תכנון מדיניות)	81041173	רשות האוכלוסין וההגירה
44	42	מח"ר 011	ראש מינהל אכיפה וזרים	81013194	
46	44	מח"ר 011	ראש רשות האוכלוסין ההגירה ומעב	80031332	
44	42	מח"ר 011	ראש מינהל מעברי גבול	81013193	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל למינהל ולמשאבי אנוש	80032697	
44	42	מח"ר 011	ראש מינהל שירות למעסיקים ועובד	80043913	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (לשכות מנהל אוכל	80032932	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי רשות אוכלוסין הגירה	80032895	
5א	3א	משפטים 021	תובע ראשי	81018270	
5א	3א	משפטים 021	סגן היועץ המשפטי (בכיר)	81015877	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)	80031350	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)	80030038	משרד התחבורה והבטיחות בדרכים
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (רכבות)	81031410	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (מינהל ומשאבי אנוש	80030159	

44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר תכנון, רישוי ו	81043694	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (עניינים טכניים	80029763	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (רכב ושירותי תחז	80029707	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)	80030038	
45	43	מח"ר 011	מנהל/ת הרשות הארצית לתחבורה צי	81036346	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (פיתוח תשתיות ותאו	80030040	
46	46	מח"ר 011	המנהל הכללי	80029275	
45	43	מח"ר 011	מנהל רשות הספנות והנמלים והממו	80029753	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (רישוי)	80029484	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (תכנון כלכלי)	80029391	
1א	א	עובדי 043 מחקר	מדען ראשי	80030222	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי אא'	80029293	
44	42	עיתונאים 027	מנהל אגף בכיר (הסברה יחסים בינ	80029315	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר תנועה (רישוי רכב -	80030039	
5א	3א	משפטים 021	סגן יועץ משפטי (בכיר)	80029295	
44	42	מח"ר 011	יועץ בכיר לשר	80029252	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר(חירום,ביטחון,מיד	80029282	
44	42	מהנדסים 012	מנהל אגף בכיר (תכנון תעבורתי)	80030041	
44	42	מהנדסים 012	מנהל אגף בכיר - כשירות אוירית	80029817	רשות התעופה האזרחית
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (קשרי תעופה בינ"	80029798	
23	21	מינהלי 001	מנהל אגף בכיר (פיקוח אווירי)	80029805	
46	44	מח"ר 011	מנהל/ת (רשות התעופה האזרחית)	80029792	
44	42	מהנדסים 012	מנהל אגף בכיר (מטה תעופה)	81009477	
5א	3א	משפטים 021	יועץ משפטי (רשות התעופה האזרחי	81014827	
44	42	מהנדסים 012	מנהל אגף בכיר (תשתיות תעופתיות	81009568	
45	43	מהנדסים 012	מנהל השרות המטאורולוגי	80030601	השירות המטאורולוגי
44	42	מהנדסים 012	סגנית בכיר/ה למנהל/ת השרות (ת	80030602	
44	42	מהנדסים 012	סגן בכיר למנהל השירות מטאורולו	80030603	
20ב	18ב	אחיות 039	מנהלת המחלקה להנחיות מקצועיות	80017118	משרד הבריאות
5א	3א	משפטים 021	סגן היועץ המשפטי (בכיר)	80016347	
9א	9א	047 פארארפואיים	מנהל מחלקה לתזונה	81014112	
10	9	רופאים 031	מנהל האגף לאפידימיולוגיה	80017664	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל תקצוב ותמחור	80016460	
12	12	רופאים 031	מנהל כללי	80016240	
6א	4א	רוקחים 034	מנהל מכון בקורת ותקינה וס/מנ'	80017881	
10א	9א	מרפאים 049 בעיסוק	מפקחת ארצית (ריפוי בעיסוק)	80016994	
11	10	רופאים 031	נציב/ת קבילות הציבור	80016262	
44	42	מח"ר 011	ראש/ת מטה מנכ"ל/ית הרשות למרכז	81054713	
10	9	רופאים 031	מנהל אגף לבריאות הנפש	80017422	
44	42	מח"ר 011	פסיכולוג ארצי	80017354	
44	42	מהנדסים 012	ראש שרות המזון	80017761	
11	9	רופאים 031	מנהל השרותים לבריאות הציבור	80017533	

44	42	מח"ר 011	אחראי ארצי על השיקום	80017456	
46	46	מח"ר 011	מנכ"ל/ית הרשות למרכזים רפואיים	81054710	
10	9	רופאים 031	מנהל האגף לרפואה קהילתית	81011419	
6א	4א	משפטים 021	היועץ המשפטי	80016346	
ג9י.ב.	ג9י.ב.	047 פאררפואיים	קלינאי תקשורת ארצי	80017618	
11	9	רופאים 031	נציב קבילות הציבור למקצועות הר	80016307	
10	9	רופאים 031	מנהל האגף לבריאות השן	80017691	
20ב	18ב	אחיות 039	מפקחת ארצית (בריאות הצבור)	80017562	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל לבקרה על קופות החולים ו	80016479	
10	8	וטרינרים 032	מנהל יחידה הוטרינרית (בריאות ה	80017756	
44	42	מהנדסים 012	מהנדס ראשי ארצי לבריאות הסביבה	80017743	
11	9	רופאים 031	מדען ראשי	80017097	
10	9	רופאים 031	מנהל האגף לגריאטריה	80017394	
9א	8א	מרפאים 049 בעיסוק	סגן מפקח ארצי (ריפוי בעיסוק)	80016998	
12	11	רופאים 031	משנה למנהל הכללי (רפואי)	80016273	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)	80016665	
10	9	רופאים 031	מנהל אגף (רישוי מוסדות ומכשירי	80017385	
11	9	רופאים 031	מנהל מינהל לטכנולוגיות ותשתיות	80016290	
10	9	רופאים 031	מנהל האגף לרפואה כללית	80017211	
11	9	רופאים 031	אחראי על מחקר התחלואה בבריאות	80016380	
6א	4א	משפטים 021	ממונה על החלטות שיפוטיות בנושא	80016335	
6א	4א	משפטים 021	משנה ליועץ המשפטי	81026180	
10	9	רופאים 031	מנהל/ת אגף למדיניות טכנולוגיות	80016291	
11	10	רופאים 031	מנהל מינהל הרפואה	80017210	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל להסברה ולקשרים בינלאומי	80016284	
11	9	רופאים 031	מנהל/ת מינהל איכות ושירות	81032627	
20ב	18ב	אחיות 039	מנהלת המחלקה לפיתוח מקצועי	80017116	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל כללי בכיר למינהל ומשא	80016707	
ד10-מ	ד9-מ.	020 פיסיוטרפיסטים	פיזיותרפיסט ארצי	80017005	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר תכנון אסטרטגי וכלכ	80016485	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (שעת חרום)	80016576	
23	21	מינהלי 001	ראש אגף בכיר בטחון	80016721	
20ב	18ב	אחיות 039	מנהלת המחלקה להסמכה	80017117	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר תכנון-בניה,אחזקה ו	80016509	
21ב	19ב	אחיות 039	אחות ראשית ארצית וראש מינהל הס	80017115	
10	8	רופאים 031	מנהל המרכז הלאומי לבקרת מחלות	80016377	
6א	4א	רוקחים 034	מנהל אגף הרוקחות	80017018	
ד9-מ.	ד8-מ.	020 פיסיוטרפיסטים	סגן פיזיותרפיסט ארצי	80017006	
10	9	רופאים 031	מנהל אגף לרישוי מקצועות בריאות	80017081	
20א	18א	אחיות 039	מנהל/ת מחלקה לבחינות רישוי	80017120	
5א	3א	משפטים 021	תובע ראשי	80016350	
10	9	רופאים 031	מנהל/ת אגף שיקום	81043755	
18ב	16ב	אחיות 039	אחות ראשית א'	80065131	בית חולים זיו צפת
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80064803	
11	9	רופאים 031	מנהל בית חולים א'	80064801	

43	41	מח"ר 011	מנהל אדמיניסטרטיבי א' (עצמאי)	80065744	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80064802	
11	9	רופאים 031	מנהל בית חולים א'	80087901	מרכז רפואי ע"ש ברוך פדה-פוריה
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א'	80088564	
18ב	16ב	אחיות 039	אחות ראשית א'	80088121	
43	41	מח"ר 011	מנהל אדמיניסטרטיבי א' (עצמאי)	80088667	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80087903	
11	9	רופאים 031	מנהל בית חולים א'	80104406	המרכז הרפואי לגליל
44	42	מח"ר 011	מנהל אדמיניסטרטיבי אא' (עצמאי)	80106327	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (מיקרוביולוגיה)	80106119	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (ביוכימית)	80106085	
19ב	17ב	אחיות 039	אחות ראשית אא'	80104918	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (ביוכימית ובדיקו)	80057961	בית חולים רמב"ם חיפה
19ב	17ב	אחיות 039	אחות ראשית א'-א'	80056589	
11	9	רופאים 031	מנהל בית חולים א'	80055908	
44	42	מח"ר 011	ס/מנהל בי"ח (משאבי אנוש, ארגון)	80058397	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80055909	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80055910	
6א	5א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל אגף המעבדות	80057960	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' מיקרוביולוגית	80057998	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80055911	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (המטולוגיה)	80058057	
11	9	רופאים 031	מנהל בית חולים א'	80080507	בית חולים הלל יפה חדרה
43	41	מח"ר 011	מנהל אדמיניסטרטיבי א' (עצמאי)	80081811	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80080508	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80080509	
18ב	16ב	אחיות 039	אחות ראשית א'	80080816	
6א	5א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל/ת אגף מעבדות	81051271	
18ב	16ב	אחיות 039	אחות ראשית א'	80113176	מרכז רפואי שיבא תל- השומר
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (המטולוגיה)	80115676	
5א	3א	משפטים 021	יועץ משפטי א'א' (בית-חולים)	80116467	
10	8	רופאים 031	משנה למנהל המרכז הרפואי המשולב	80111710	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (ביוכימית)	80115566	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל המרכז הרפואי המשולב	80111709	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80111713	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (גנטיקה)	80115790	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל (המעבדה המרכזית לנגיפים)	80118440	

23	21	מינהלי 001	סגן מנהל המרכז הרפואי למינהל ו	80116557	
9א	8א	מרפאים 049 בעיסוק	אחראי שירות גדול (ריפוי בעיסוק)	80116237	
11	9	רופאים 031	מנהל בית חולים א'	80111729	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל המרכז הרפואי המשולב ע	80111708	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (מיקרוביולוגיה)	80115628	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (אינדוקריןולוגיה)	80115740	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (פתולוגיה)	80115811	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (טוקסיקולוגיה)	80115938	
11	9	רופאים 031	מנהל המרכז הרפואי המשולב ע"ש ש	80111707	
11	9	רופאים 031	מנהל בית חולים א'	80111712	
9א	8א	020 פיזיותרפיסטים	אחראי שירות גדול (פיזיותרפיה)	80116133	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל המרכז הרפואי המשולב ל	80117111	
11	9	רופאים 031	מנהל בית חולים א'	80107206	בית חולים ע"ש א. וולפסון
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80107208	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (ביוכימית)	80108695	
44	42	מח"ר 011	מנהל אדמיניסטרטיבי אא' (עצמאי)	80108973	
19ב	17ב	אחיות 039	אחות ראשית אא'	80107658	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80075210	בית חולים אסף הרופא
6א	5א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל אגף המעבדות	80077415	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (המטולוגיה)	80077520	
11	9	רופאים 031	מנהל בית חולים א'	80075206	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80075207	
44	42	מח"ר 011	מנהל אדמיניסטרטיבי אא' (עצמאי)	80077925	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה א' (מיקרוביולוגיה)	80077481	
19ב	17ב	אחיות 039	אחות ראשית א-א'	80075852	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80075209	
10	8	רופאים 031	רופא/ה נפת'ת	80061338	מרכז רפואי ברזילי אשקלון
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80059508	
43	41	מח"ר 011	מנהל אדמיניסטרטיבי א' (עצמאי)	80060808	
11	9	רופאים 031	מנהל בית חולים א'	80059507	
6א	5א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל אגף המעבדות	80060620	
10	9	רופאים 031	גריאטר אזורי	80061349	
18ב	16ב	אחיות 039	אחות ראשית א'	80059856	
42	40	מח"ר 011	מנהל אדמיניסטרטיבי ב' (עצמאי)	80082834	בית חולים פלימן חיפה
10	9	רופאים 031	מנהל בית חולים ב'	80082505	
17ב	15ב	אחיות 039	אחות ראשית ב'	80082539	
44	42	מח"ר 011	מנהל אדמיניסטרטיבי אא' (עצמאי)	80069721	מ.גריאטרי ע"ש שוהם
11	9	רופאים 031	מנהל בית חולים א'	80069005	

		80069054	אחות ראשית א"א	אחיות 039	ב17	ב19
מרכז גריאטרי נתניה	80067315	מנהל בית חולים א'	רופאים 031	9	11	
	80067915	מנהל אדמיניסטרטיבי א' (עצמאי)	מח"ר 011	41	43	
	80067359	אחות ראשית א'	אחיות 039	ב16	ב18	
בית חולים שמואל הרופא	80062909	סגן מנהל בית חולים א'	רופאים 031	8	10	
	80062907	מנהל בית חולים א'	רופאים 031	9	11	
	80063390	מנהל אדמיניסטרטיבי א' (עצמאי)	מח"ר 011	41	43	
	80062980	אחות ראשית א'	אחיות 039	ב16	ב18	
מרכז גריאטרי רשל"צ	80111217	אחות ראשית א'	אחיות 039	ב16	ב18	
בית חולים מזרע	80090647	מנהל אדמיניסטרטיבי א' (עצמאי)	מח"ר 011	41	43	
	80090147	אחות ראשית א'	אחיות 039	ב16	ב18	
	80090005	מנהל בית חולים א'	רופאים 031	9	11	
	80090006	סגן מנהל בית חולים א'	רופאים 031	8	10	
בית חולים טירת הכרמל	80070238	אחות ראשית ב'	אחיות 039	ב15	ב17	
	80070688	מנהל אדמיניסטרטיבי ב' (עצמאי)	מח"ר 011	40	42	
	80070106	מנהל בית חולים ב'	רופאים 031	9	10	
	80070661	פסיכולוג בכיר אא' מנהל יחידה א	מח"ר 011	42	44	
בית חולים שער מנשה	80071554	מנהל אדמיניסטרטיבי א' (עצמאי)	מח"ר 011	41	43	
	80070905	מנהל בית חולים א'	רופאים 031	9	11	
	80070906	סגן מנהל בית חולים א'	רופאים 031	8	10	
	80071028	אחות ראשית א'	אחיות 039	ב16	ב18	
מרכז רפואי "לב השרון"	80068305	מנהל ביח' א'	רופאים 031	9	11	
	80068401	אחות ראשית א'	אחיות 039	ב16	ב18	
	80068726	מנהל אדמיניסטרטיבי א' (עצמאי)	מח"ר 011	41	43	
	80068306	סגן מנהל בית חולים א'	רופאים 031	8	10	
בית חולים אברבנאל	80079265	אחות ראשית א'	אחיות 039	ב16	ב18	
	80079862	מנהל אדמיניסטרטיבי א' (עצמאי)	מח"ר 011	41	43	
	80079105	מנהל בית חולים א'	רופאים 031	9	11	
	80079106	סגן מנהל בית חולים א'	רופאים 031	8	10	
מרכז בריאות הנפש יפו	80022369	מנהל המרכז לטיפול נפגעי סמים וא	מח"ר 011	42	44	
בית חולים באר יעקב - נס ציונה	80062362	אחראי שירות גדול (מרפאים בעיסוק	מרפאים 049	א8	א9	
	80061710	סגן/ית מנהל/ת בית חולים א'	רופאים 031	8	10	
	80062515	מנהל אדמיניסטרטיבי אא' (עצמאי)	מח"ר 011	42	44	
	80061707	מנהל בית חולים א'	רופאים 031	9	11	
	80061916	אחות ראשית א'-א'	אחיות 039	ב17	ב19	
	80062477	פסיכולוג בכיר אא' מנהל תחנה אי	מח"ר 011	42	44	
	80061708	סגן מנהל בית חולים א'(לענייני	רופאים 031	8	10	
מרכז ירושלמי לבריאות הנפש	80110647	מנהל יחידה אינטרדיסציפלינרית)	מח"ר 011	42	44	
	80109913	סגן מנהל המרכז הרפואי לבריה"נ	רופאים 031	8	10	
	80110038	אחות ראשית א'	אחיות 039	ב16	ב18	
	80109912	סגן מנהל המרכז הרפואי לבריה"נ	רופאים 031	8	10	
	80111122	פסיכולוג בכיר אא' מנהל יחידה א	מח"ר 011	42	44	
	80110420	מנהל אדמינסטרטיבי א' (עצמאי)	מח"ר 011	41	43	

11	9	רופאים 031	מנהל המרכז הרפואי לבריה"נ	80109909	
43	41	מח"ר 011	מנהל אדמיניסטרטיבי א' (עצמאי)	80064563	ב. הנפש באר-שבע
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80064007	
18ב	16ב	אחיות 039	אחות ראשית א'	80064160	
10	8	רופאים 031	סגן מנהל בית חולים א'	80064007	
11	9	רופאים 031	מנהל בית חולים א'	80064006	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה ארצית ברי"הצ	80022505	מע. בריה"צ ת"א
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה ארצית בריאות הצבור	80018008	מעבדות ברה"צ י-ם
10	9	רופאים 031	פסיכיאטר מחוזי/אזורי	80022821	לשכת הבריאות מחוז הצפון
10	8	רופאים 031	סגן רופא מחוזי	80022807	
10	8	רופאים 031	רופא נפתי (נפת כנרת)	80023120	
10	8	רופאים 031	סגן רופא מחוזי	81010176	
11	9	רופאים 031	רופא מחוזי (מחוז הצפון)	80022806	
10	8	רופאים 031	רופא נפתי	80023434	
10	8	רופאים 031	רופא נפתי	80023535	
10	9	רופאים 031	גריאטר מחוזי/אזורי	80022830	
10	8	רופאים 031	רופא נפתי (נפת צפת)	80022980	
10	8	רופאים 031	רופא נפתי	80023210	
6א	4א	ביוכימאי 033 מיקרובי	מנהל מעבדה מחוזית א' לבריאות	80018496	לשכת הבריאות מחוז חיפה
10	8	רופאים 031	סגן רופא מחוזי	80018157	
10	8	רופאים 031	רופא נפתי	80018650	
10	8	רופאים 031	סגן רופא מחוזי	80018156	
10	9	רופאים 031	פסיכיאטר מחוזי/אזורי	80018180	
10	9	רופאים 031	גריאטר מחוזי/אזורי	80018179	
44	42	מח"ר 011	פסיכולוג בכיר אאל' מנהל תחנה לה	80018528	
11	9	רופאים 031	רופא מחוזי	80018155	
10	8	רופאים 031	סגן רופא מחוזי	80019008	לשכת הבריאות מחוז תל-אביב
10	9	רופאים 031	פסיכיאטר מחוזי/אזורי	80019033	
10	9	רופאים 031	גריאטר מחוזי/אזורי	80019047	
11	9	רופאים 031	רופא מחוזי	80019006	
10	8	רופאים 031	סגן רופא מחוזי	80019007	
10	9	רופאים 031	גריאטר מחוזי/אזורי	80024019	לשכת הבריאות מחוז המרכז
11	9	רופאים 031	רופא מחוזי(מחוז המרכז)	80024005	
10	8	רופאים 031	רופא נפתי	80024346	
10	9	רופאים 031	פסיכיאטר מחוזי/אזורי	80024020	
10	8	רופאים 031	רופא נפתי	80024252	
10	8	רופאים 031	רופא נפתי	80024634	
10	8	רופאים 031	רופא נפתי	80024477	
10	8	רופאים 031	סגן רופא מחוזי	80023706	לשכת הבריאות ירושלים
10	9	רופאים 031	גריאטר מחוזי/אזורי	80023723	
10	8	רופאים 031	סגן רופא מחוזי (מזרח ירושלים)	80023707	
10	9	רופאים 031	פסיכיאטר מחוזי/אזורי	80023724	
11	9	רופאים 031	רופא מחוזי	80023705	

11	9	רופאים 031	רופא מחוזי	80015806	לשכת הבריאות מחוז הדרום
10	8	רופאים 031	רופא נפתי	80016150	
10	9	רופאים 031	גריאטר מחוזי/אזורי	80015832	
10	9	רופאים 031	פסיכיאטר מחוזי/אזורי	80015833	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (מערכות מידע)	81046740	משרד להגנת הסביבה
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (פיקוח והסברה)	80012815	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (פיקוח ואכיפה)	80012816	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מחוז (ירושלים)	80012958	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (כלכלה וטכנולוגי)	81020958	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועץ המשפטי	81030542	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80012729	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (מידע, חינוך, ארגון)	80012794	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מחוז (תל אביב)	80012886	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מחוז (צפון)	80012912	
44	42	מהנדסים 012	סמנכ"ל בכיר (משאבי טבע)	80013184	
44	42	מהנדסים 012	סמנכ"ל בכיר (תכנון ופיתוח בר)	80012839	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מחוז (חיפה)	80012933	
46	46	מח"ר 011	המנהל הכללי	80012715	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מחוז (מרכז)	80012898	
44	42	מהנדסים 012	סמנכ"ל בכיר (תעשיות)	80013232	
1א	ד	עובדי 043 מחקר	מדען ראשי	80012724	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מחוז (דרום)	80012946	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל כללי בכיר למינהל ומשא	80012741	
5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר ליועץ המשפטי	81030543	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (תכנון וכלכלה)	80015270	משרד האנרגיה והמים
44	42	מח"ר 011	סגן לתכנון כלכלי ואסטרטגי (רשו)	81017889	
44	42	מח"ר 011	מנהל מינהל (הדלק והגז)	80014953	
5א	3א	משפטים 021	סגן יועץ משפטי (בכיר)	80015425	
45	45	מח"ר 011	מנהל כללי	80014813	
45	43	מח"ר 011	מנהל הרשות לגז טבעי	80015226	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מינהל (רישוי אוצרות טבע)	80015049	
44	42	מהנדסים 012	מנהל אגף בכיר (הנדסה ותשתית ומ)	80015229	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי (משרד האנרגיה והמים)	80015255	
44	42	מהנדסים 012	סמנכ"ל (תשתיות אנרגיה ומים)	80015251	
5א	3א	משפטים 021	סגן יועץ משפטי (בכיר)	80014827	
44	42	מהנדסים 012	מנהל מינהל (חשמל)	80014851	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל (חירום, בטחון מידע וסיי)	80014910	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	81017963	מנהל המחקר למדעי האדמה והים
1א	א	עובדי 043 מחקר	מנהל המכון הגיאולוגי	80015602	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל כללי בכיר (למינהל ומש)	81017909	
44	42	מהנדסים 012	ראש אגף בכיר הנדסה	80034102	רשות לשרותים ציבוריים חשמל

44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל/ית חטיבת חשמל ורגולציה	81046702	
6א	4א	משפטים 021	יועץ/ת משפטי/ת רשות שירותים ציב	80034106	
44	42	מח"ר 011	ראש אגף חשבונאות ובקרה	80034104	
45	43	מח"ר 011	יו"ר הרשות לשירותים ציבוריים -	80034101	
44	42	מח"ר 011	ראש אגף בכיר כלכלה	80034103	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל/ית החטיבה הכלכלית- פיננ	81011657	
44	42	מהנדסים 012	ראש אגף בכיר (רישוי ופיקוח)	80034125	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80025367	משרד הבינוי
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80025350	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (נכסים וחברות)	81039521	
5א	3א	משפטים 021	סגן יועץ משפטי (בכיר)	80025369	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (תנופה)	80074026	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר/ה (שיווק)	81048785	
44	42	מח"ר 011	יועץ בכיר לשר/ לסגן שר	80025304	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (רשם הקבלנים)	80025400	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל/ית בכיר/ה (איכוס)	80025539	
44	42	מהנדסים 012	מנהל/ת מינהל הנדסה (ביצוע)	80025674	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (תכנון אסטרטגי	81039522	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר חירום, בטחון,	80025500	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר/ה (תקצוב ובקרה	80025591	
44	42	מח"ר 011	מנהל המחוז	80026107	
23	21	מינהלי 001	מנהל מחוז	80025788	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש	80025473	
5א	3א	משפטים 021	יועצ/ת משפטי/ת	80074041	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת מחוז	80026198	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (מערכות מידע)	80025438	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת מינהל (מרקם ותיק)	81039519	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת מינהל ענייני הכפר	80026801	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (מימון ותקציבי	80025608	
44	42	מהנדסים 012	אדריכל ראשי, מנהל אגף בכיר תכנ	80025709	
44	42	מח"ר 011	מנהל המחוז	80025941	
45	43	מח"ר 011	משנה למנכ"ל - מנהל/ת מינהל (בנ	81047600	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת מחוז	80025865	
44	42	מהנדסים 012	סגן מנהל המרכז (מיפוי ומידע)	80049703	המרכז למיפוי ישראל
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (למינהל ומשאבי אנו	80049704	
44	42	מהנדסים 012	סגן/ית מנהל/ת המרכז למיפוי ישר	80049702	
1	1	עובדי 043 מחקר	מדען ראשי	80049707	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (מערכות מידע)	80050217	
5א	3א	משפטים 021	יועץ/ת משפטי/ת	80049762	
45	43	מהנדסים 012	מנהל המרכז למיפוי ישראל	80049701	
44	42	מהנדסים 012	מנהל/ת אגף בכיר (גאודזיה ואכיפ	80050031	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (פיתוח תשתיות והשק	80025198	משרד התיירות
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (תכנון ופיתוח מדינ	80024907	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (וראש מינהל שווק ת	80024988	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80024807	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר תקינה תפעול ואיכות	80024942	

5א	3א	משפטים 021	סגן בכיר היועץ המשפטי	80024816	
44	42	מח"ר 011	יועץ בכיר לשר	80024804	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80024815	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר שיווק חו"ל דתות	80024916	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (צעירים)	80013515	משרד לקליטת העליה
44	42	מח"ר 011	מנהל המחוז	80014033	
1א	ד	עובדי 043 מחקר	מדען ראשי	80014264	
44	42	מח"ר 011	מנהל מחוז ת"א מרכז והשפלה	80013909	
5א	3א	משפטים 021	סגן היועץ המשפטי (בכיר)	80013572	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר תכנון מדיניות	81025261	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר מערכות מידע	80013593	
44	42	מח"ר 011	יועץ/ת בכיר/ה לשר/ה	80014495	
44	42	מח"ר 011	מנהל אגף בכיר (עידוד עליה ותוש	81009331	
44	42	מח"ר 011	מנהל מחוז ירושלים הדרום והנגב	80013861	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80013513	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל כללי בכיר (אמרכלות)	80013575	
6א	4א	משפטים 021	יועץ משפטי	80013571	
44	42	מח"ר 011	מנהל/ת אגף בכיר (קליטה בקהילה	80014271	
1א	א	עובדי 043 מחקר	מדען ראשי	81051014	משרד התקשורת
45	45	מח"ר 011	יו"ר המועצה לשידורי כבלים ולשי	80036108	
46	46	מח"ר 011	מנהל כללי	80036109	
44	42	מהנדסים 012	סמנכ"ל בכיר (הנדסה ורישוי)	80036182	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (כלכלה)	80036171	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (פיקוח על חברת בנק	80036192	
44	42	מח"ר 011	סמנכ"ל בכיר (דואר)	80036397	
44	42	מח"ר 011	סגן מנהל כללי בכיר (מינהל ומשא	80036148	
5א	3א	משפטים 021	סגן היועץ המשפטי (בכיר)	80036290	
6א	4א	משפטים 021	היועץ המשפטי	80036124	
44	42	מח"ר 011	יועץ בכיר לשר/לסגן שר	80036323	
5א	3א	משפטים 021	יועץ משפטי(המועצה לשידורי כבלי	80036309	
44	42	מהנדסים 012	סמנכ"ל בכיר (ספקטרום ותדרי רדי	81011430	
44	42	מהנדסים 012	סמנכ"ל בכיר (פיקוח ואכיפה מערך	80036223	

נספח ת/2

העתק מכרז 83160 שפורסם

ביום 27.10.2020.

מכרז מספר : 83160 בינמשרדי

מס' המשרה : 81103425

תואר המשרה : ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה 1 - משרות.

היחידה : לשכת מנכ"ל

המקום : ירושלים

המשרד : משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

הדרגה : דרגה 43 - 45 דירוג 11 מח"ר או

דרגה 43 - 45 דירוג 12 מהנדסים.

חלקיות : 100 אחוז

תאור התפקיד :

ניהול מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה הכולל ניהול תקציב היחידה וניהול

עובדים ועובדות, הכוונתם, הנחייתם ופיקוח אחר עבודתם.

קביעה והתוויית מדיניות המשרד בתחום התחבורה היבשתית (תשתית דרכים

ומסילות).

אחריות על מכלול נושאי תכנון, תאום ופיתוח התשתית התחבורתית היבשתית במישור

ארצי באמצעות האגפים הבכירים: אגף בכיר תקציבי פיתוח תשתיות ותאום תחבורתי,

מנהלת פרויקטים ואגף בכיר תכנון תעבורתי ותשתיות לרבות גיבוש ואישור תכניות

העבודה ליחידות אלה.

משמש/ת כמפקח/ת על התעבורה בתפקידו/ה כרשות תמרוך מרכזית לעניין קביעת

הסדרי תנועה כמשמעותם בתקנות התעבורה התשכ"א 1961.

ניהול פעילויות הפרויקטים השונים בין יחידות המשרד לבין חברות

ממשלתיות ותאגידים העוסקים בתחום תחבורה.

אישור תכניות התכנון והפיתוח לטווח הקצר ולטווח הארוך.

ייזום הצעות חקיקה, חקיקת משנה ותיקוני חקיקה הנדרשים לקידום ופיתוח

תשתיות דרכים ומסילות במדינה ישראל.

אחריות על פיתוח תשתיות וקידום תכניות בטיחות וזהירות בדרכים לרבות

ליישובים הישראליים באזור יהודה ושומרון.

יצוג המשרד והשתתפות בוועדות ובדיונים משרדיים, ממשלתיים וציבוריים

בהתאם להנחיות הממונה.

מילוי משימות נוספות בהתאם לדרישת הממונה.

דרישות המשרה:

דרישות סף:

השכלה:

תואר ראשון.

רצויה השכלה אקדמית באחד או יותר מהתחומים הבאים:

הנדסת תנועה/תחבורה/תשתיות, הנדסה אזרחית, אדריכלות, תכנון ערים.
ניסיון ניהולי של 7 שנים ומעלה בכל אחד מהתחומים :

1. ניהול צוות עובדים (8 עובדים ומעלה).
 2. הובלת שינויים משמעותיים חוצי-ארגון.
 3. ניהול ממשקי עבודה מול גורמים ובעלי עניין (8 גורמים בעלי עניין ומעלה).
 4. ניהול תקציב בהיקף של 50 מיליון ₪ ומעלה.
- מתוך כלל שנות הניסיון הניהולי, נדרש ביצוע של תפקיד השייך לסגל הבכיר בשירות המדינה או בתפקידים מקבילים בשירות הציבורי או בתאגיד/חברה בעל/ת היקף פעילות נרחב, וזאת למשך 3 שנים לפחות. ניסיון מקצועי של 3 שנים ומעלה באחד או יותר מהתחומים הבאים:

1. הקמה/תפעול/ניהול של פרויקטים בתחומי תשתיות/אזרחיות/תחבורתיות.
 2. גיבוש והובלת תכנון מערכתי לתהליכי עבודה, לרבות פיקוח ובקרה על היישום.
 3. בניית תכניות פיתוח ותוכניות עבודה בארגונים גדולים בעלי היקף פעילות משמעותי.
 4. קביעת תקציב ופיתוח מערכות בקרה בארגון בעל היקף נרחב.
- * הניסיון יכול להיות חופף או מצטבר.
- * לבעלי תואר שני תופחת שנת ניסיון אחת מהניסיון הנדרש.
- כישורים נוספים רצויים:

רצויה השכלה גבוהה מתקדמת (תואר שני ומעלה) ו/או השכלה בתחומי ההנדסה/תשתיות.

יכולת ראיה מערכתית רחבה בתחומי הפעילות של הארגון וסביבתו החיצונית. הכרות עם מערכות ממשלתיות וציבוריות בשלטון המרכזי, עם רשויות מקומיות ועם משרדי ממשלה רלוונטיים.

כושר שיקול וקבלת החלטות.

יכולת לקיים יחסי עבודה תקינים.

ידע וניסיון בניהול מו"מ ברמות בכירות.

הערות :

1. בהמשך להחלטות הממשלה מס' 3993 מיום 18.11.2011 ו-481 מיום 30.6.2013 בנושא שיפור מנגנוני ניהול ההון האנושי בשירות המדינה, ובהתאם להחלטה מס' 2464 מיום 8.3.2015 בנושא "השלמת הסדרי רוטציה ותקופות כהונה בסגל הבכיר המוביל של שירות המדינה" (להלן- החלטת הממשלה), משרה זו נמנית על רשימת המשרות בסגל הבכיר המוביל שעליהן יחולו מנגנוני הניהול ותנאי ההעסקה, כאמור בהחלטת הממשלה ובהנחיית נציב שירות המדינה מיום 28.6.2015 בדבר הפעלת מנגנוני רוטציה וקדנציות לסגל הבכיר לפי החלטת הממשלה 2464, כפי

שתתעדכן מעת לעת (להלן הנחיית הנציב).

בהתאם להחלטת הממשלה וכמפורט בהנחיית הנציב, המינוי למשרה הוא לתקופת כהונה של שש שנים (להלן - תקופת כהונה תקנית) שניתן להאריכה בשנתיים נוספות. מתום השנה הרביעית בתפקיד ניתן יהיה להתמודד לתפקיד אחר בסגל הבכיר המוביל, במסגרת נוהל רוטציות כפי שיפורסם על ידי נציבות שירות המדינה. מי שהשלים שמונה שנות כהונה במשרה ולא התמנה לתפקיד אחר כאמור לעיל, יחולו עליו מנגנוני הטיפול בחריגים וסיום ההעסקה בתום כהונה, כמפורט בהנחיית הנציב.

2. בהתאם לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג - 2012, ובתיאום בין נציבות שירות המדינה לבין הארגון היציג של הסתדרות ההנדסאים והטכנאים, הנדסאי/ת או טכנאי/ת מוסמכ/ת, הרשומ/ה בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, רשאי/ת להתמודד במכרזים דירוג האקדמאים בהם נקבעה דרישה להשכלה אקדמית כללית. במקרה זה הניסיון הנדרש מטכנאי/ת מוסמכ/ת הוא של 9 שנים בתחומים המפורטים לעיל, ומהנדסאי/ת של 8 שנים בתחומים המפורטים לעיל.

הערות:

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים. ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו. המכרז הבין-משרדי מיועד לעובדי מדינה שהתמנו לשירות כדין לפי חוק המינויים.

עובד המגיש מועמדות למכרז בין-משרדי יצרף לבקשה אישור זכאות להשתתף במכרז בין-משרדי ושתי הערכות עובד תקופתיות של השנתיים האחרונות.

המכרז פורסם ביום: ט' בחשוון, תשפ"א (27/10/2020)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא: טז' בחשוון, תשפ"א (03/11/2020)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.

נספח ת/3

העתק מכתבה של התובעת

מיום 8.11.2020 לנתבעים 1-2.

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



8 נובמבר 2020, כ"א חשון תשפ"א

לכבוד

פרופ' דניאל הרשקוביץ

מר עופר מלכה

חה"כ מירי רגב

נציב שירות המדינה

מנכ"ל משרד התחבורה

שרת התחבורה

ירושלים

ירושלים

ירושלים

-דחוף-

א.ג.נ. שלום רב,

הנדון: מכרז 83160 למשרת ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות

בתחבורה

בשם התנועה למען איכות השלטון בישראל, ע"ר (להלן: "התנועה"), הרינו מתכבדים לפנות אליכם כדלהלן:

- בתאריך 27.10.20 פרסם משרד התחבורה מכרז למרשת ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה (להלן: "המכרז").
- מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה (להלן: "המינהל") הינו, על פי תיאור משרד התחבורה, הגוף האמון "על ההיבטים הביצועיים של כלל תשתיות התחבורה היבשתית במדינת ישראל על מרכיביה השונים: רכבת, כבישים בין-עירוניים ותחבורה ציבורית". המינהל עוסק, בין היתר, בהכנת תוכניות רב-שנתיות לפיתוח התחבורה בישראל ולשיפור רמת הבטיחות, שיפור תשתיות הבטיחות בדרכים, ויצירת אינטגרציה מיטבית בין מערכות התחבורה השונות.
- על פי תיאור המשרה המופיע במכרז, תפקיד ראש/ת המינהל כולל "קביעה והתוויית מדיניות המשרד בתחום התחבורה היבשתית (תשתית דרכים ומסילות)", "אחריות על מכלול נושאי תכנון, תאום ופיתוח התשתית התחבורתית היבשתית במישור ארצי", "אישור תכניות התכנון והפיתוח לטווח הקצר ולטווח הארוך", "ייצוג המשרד והשתתפות בוועדות ובדיונים משרדיים, ממשלתיים וציבוריים". כמו כן, ראש/ת המינהל "משמשת כמפקח/ת על התעבורה בתפקידו/ה כרשות תמרור מרכזית לעניין קביעת הסדרי תנועה כמשמעותם בתקנות התעבורה התשכ"א".
- כפי שעולה מתיאור המשרה, תפקיד ראש/ת המינהל הוא תפקיד מקצועי לעילא ולעילא, אשר אמון על לב ליבה של העשייה המקצועית של המשרד. הוא אף מחזיק בידיו סמכויות סטטוטוריות מכוח תקנות התעבורה.

רח' יפו 208, ירושלים 9438303 * מען למכתבים: ת.ד. 36504 ירושלים 9136001 * טל: 02-5000073 פקס: 02-5000076
شارع يافا 208، القدس 9438303 * العنوان للرسائل: ص.ب. 36504، القدس 9136001 * هاتف: 02-5000073 * فاكس: 02-5000076
208 Jaffa St., Jerusalem * Mailing Address: P.O.B 36504 Jerusalem 9136001 * Tel: 02-5000073 * Fax: 02-5000076
E-mail: office@mqg.org.il * Web Site: www.mqg.org.il

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



5. והנה, מקריאה של נוסח המכרז עולה, כי תנאי הסף הקבועים בפניה אינם משקפים דרישות מקצועיות אלו, ולמעשה מאפשרים את מינויו של אדם הנעדר כישורים מקצועיים שהינו חסר ניסיון בעליל בכל הקשר לעולמות התחבורה והתשתיות.

6. כך, לצד דרישה של ניסיון ניהולי של 7 שנים ומעלה, מופיעה גם דרישה לניסיון מקצועי של שלוש שנים ומעלה. ואולם, הדרישה ל"ניסיון מקצועי" מנוסחת באופן עמום וכללי, ואינה משקפת בפועל ניסיון מקצועי רלוונטי לתפקיד, אלא מהווה הרחבה של הדרישה לניסיון ניהולי נוסף.

7. ומה אמורים הדברים? ניסיון מקצועי, על פי הפניה, מוגדר כ:

"ניסיון באחד או יותר מהתחומים הבאים:

1. הקמה/תפעול/ניהול של פרויקטים בתחומי תשתיות אזרחיות/תחבורתיות.
2. גיבוש והובלת תכנון מערכתי לתהליכי עבודה, לרבות פיקוח ובקרה על היישום.
3. בניית תכניות פיתוח ותוכניות עבודה בארגונים גדולים בעלי היקף פעילות משמעותי.
4. קביעת תקציב ופיתוח מערכות בקרה בארגון בעל היקף נרחב."

8. מהאמור עולה, כי נוסח הפניה הנוכחי פותח פתח לאפשרות כי ימונה אדם אשר נעדר כל ניסיון בתחום העיסוק המרכזי של המינהל, פיתוח תשתיות לתחבורה. זאת, לאור העובדה הפשוטה כי חלופות 2-4 אינן מהוות ניסיון מקצועי, אלא משקפות ניסיון ניהולי, ואינן אלא חזרות, בניסוח מעט אחר, על אותן דרישות המופיעות תחת דרישת הניסיון הניהולי במכרז.

9. למותר לציין, כי קביעת תנאי סף כאמור, אשר ביניהם לבין מהות התפקיד קשר רופף בלבד, עומדת בניגוד להוראות התקשי"ר הקבועות בסעיף 11.131, הקובעת כי דרישות התפקיד צריכות להיגזר מתחומי העיסוק של המשרה, כפי שייקבעו בתיאור התפקיד. ואולם, כפי שראינו, מעיון בתיאור התפקיד עולה כי מדובר בתפקיד מקצועי הדורש היכרות והבנה של עולמות התשתיות והתחבורה – ולכן ברור כי תנאי הסף כפי שהוגדרו אינם עומדים בדרישת התקשי"ר.

10. הדברים מתחדדים מעיון בחוזר 26/2018 של נציבות שירות המדינה, שכותרתו "נוהל בעניין אבני דרך ואמות מידה לקביעת תנאי סף במשרות בסגל הבכיר בשירות המדינה" (להלן: "הנוהל"). הנוהל מבחין בין ניסיון ניהולי היררכי, שנמדד במספר העובדים הכפופים למנהל, לבין ניסיון ניהולי מהותי-רוחבי, אשר ניתן למדידה על פי קריטריונים של הובלת תהליכים ושינויים בתוך הארגון או חוצה ארגון, פעילות ודינמיקה במערכות מורכבות, וניהול או אחריות על תקציב. חלופות 2-4 לניסיון מקצועי שנקבעו במכרז, משקפים בדיוק את הקריטריונים הללו, אשר נקבעו על ידי הנציבות כקריטריונים לניסיון ניהולי.

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



11. זאת, בניגוד להנחיות הנוהל, אשר קובעות כי "בהקשר זה חשוב להבהיר שאנו יוצאים מנקודת הנחה שבכל תפקיד בכיר חייבת לבוא לידי ביטוי בתנאי הסף התייחסות (דרישה) לניסיון קודם הן בהיבט הניהולי והן בהיבט המקצועי אך היחס ביניהן ישתנה בהתאם למאפיינים של המשרה" (עמ' 4 לנוהל, ההדגשות בהוספת הח"מ). קרי, הנוהל מחייב מינימום מסוים של ניסיון מקצועי.

12. הצטברות כלל הדברים האמורים, ובראש וראשונה הוויתור, דה-פקטו, על דרישת הניסיון המקצועי בתחום התחבורה, מעלה את החשש הכבד שמא הפניה נכתבה כך שתהלוך את מידותיהם של מועמדים אשר אינם עומדים בתנאי הסף הנהוגים במשרה זו, ובכך פוגעת במעמדו של הליך האיתור, וכן במעמד ובתפקוד הרשות.

13. חשש זה מתגבר, לאור העובדה כי המכרז פורסם ביום 27.10.2020, ונסגר ביום 3.11.2020, כלומר היה פתוח להגשת מועמדות במשך כ-7 ימים בלבד אשר כללו יומיים של סוף שבוע. והנה, חמישה ימים בלבד לאחר סגירת המכרז, נודע לתנועה כי עבודת ועדת המכרזים כבר נמצאת בעיצומה וכי היא פועלת על מנת למנות מועמד בדחיפות רבה.

14. התנהלות חפזה זו, ובמיוחד קבועי הזמן הכה-קצרים להגשת מועמדות, מעלים את החשש שמא למשרד התחבורה לא הייתה כוונה כנה לפתיחת המכרז למועמדים רבים ככל האפשר, וכי הליך המכרז נערך למראית עין בלבד.

15. קביעת קבועי זמן קצרים להגשת מועמדות פוגעת הן במועמדים פוטנציאליים אשר לא הספיקו להגיש מועמדותם תוך ימים ספורים, והן בשירות הציבורי, אשר ייתכן ופספס מועמדים איכותיים ומקצועיים שלא הספיקו לגשת למכרז. בכך, התנהלות זו פוגעת בשתי תכליות המכרז הדומיננטיות, קידום השירות הציבורי וקידום השוויון בין המועמדים, ועל כן מהווה, לכשעצמה, התנהלות בלתי ראויה.

16. ונזכיר, כי אין זו הפעם הראשונה שהתנועה פונה אליכם בעניינו של מכרז לתפקיד בכיר במשרד התחבורה אשר תנאי הסף הקבועים בו נמוכים מהמצופה, ואשר מעורר חשד כבד שמא המכרז "נתפר למידותיו" של מועמד פלוני. בימים אלו תלוי ועומד בפני בית הדין לעבודה בהליך פ"ה 47181-09-20, אשר עניינו בפנייה לאיתור מועמדים למשרת מנהל/ת הרשות לתחבורה ציבורית. במכרז לתפקיד ראש הרשות לתחבורה ציבורית, הופעלה אותה שיטת המופיעה במכרז דנן, קרי, קביעת ארבע חלופות לניסיון מקצועי אשר רק אחת מתוכן משקפת ניסיון מקצועי בפועל.

17. גם בהליך המשפטי האמור, העלתה התנועה את חששה שמא מדובר במכרז שנועד לקדם מועמדים מקורבים פוליטיים נעדרי כישורים מקצועיים מתאימים. ואולם, פרסום המכרז הנוכחי, תוך שימוש בדיוק באותו ניסוח מטעה, מגביר חשש זה כפליים. לכאורה עולה תמונה מדאיגה ביותר, שמא משרד התחבורה אימצ' לו שיטה פסולה, של ניסוח מכרזים בדרך מתוחכמת, על מנת לאפשר למועמדים לא ראויים להתקדם לתפקידים בכירים במשרד.

רח' יפו 208, ירושלים 9438303 * מען למכתבים: ת.ד. 36504 ירושלים 9136001 * טל: 02-5000073 פקס: 02-5000076
شارع يافا 208، القدس 9438303 * العنوان للرسائل: ص.ب. 36504، القدس 9136001 * هاتف: 02-5000073 * فاكس: 02-5000076
208 Jaffa St., Jerusalem * Mailing Address: P.O.B 36504 Jerusalem 9136001 * Tel: 02-5000073 * Fax: 02-5000076
E-mail: office@mqg.org.il * Web Site: www.mqg.org.il

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



18. ככל שאלו פני הדברים, ובמלוא הזהירות, הרי שמדובר בפגם יסודי בהתנהלות המשרד, אשר חותר תחת עקרונות היסוד של דיני המכרזים, ויוצר הן פגיעה בשיויון והן פגיעה ברמה המקצועית של עבודת המשרד.

19. נוכח כך, נתכבד לפנות ולשאול מדוע זה נוספו החלופות האמורות, המאפשרות מינויו של אדם הנעדר ניסיון רלוונטי לתפקיד, ומה היו השיקולים בבסיס הוספתן. כן נשאל מדוע זה לא ייקבעו תנאי ניסיון רלוונטיים, כפי המתחייב בתקשי"ר.

20. לאור חומרת הדברים, ולאור הצורך הברור במינוי ראש/ת מינהל מוכשר ומנוסה, אנו פונים אליכם כעת בדרישה כי יבוטל המכרז האמור, ויפורסם מכרז חדש תחתיו, אשר כולל את תנאי הסף המתבקשים לתפקיד זה, ואינו מוותר על ניסיון בתחום התחבורה והתשתיות.

21. כן, ולאור השאלות הקשות העולות מפניה זו, וכן לנוכח העובדה כי קבועי הזמן הקצרים בהם מתנהל המכרז דורשים התייחסות מיידיית ודחופה, נתכבד לבקש התייחסותכם הדחופה עד ליום 10.11.2020 בשעה 12:00, וזאת על מנת שנוכל לבחון את המשך צעדינו, ולרבות נקיטה בהליכים משפטיים.

22. מתוך הדרישה החלה על המשרד לשמירה על תום הלב ועל נקיין הכפיים, נבקש כי עד אשר תתבררנה הסוגיות העומדות בפניה זו, לא תכריז הוועדה על מינויו של פלוני זה או אחר לתפקיד.

23. לתגובתכם בהקדם, נודה.

בברכה,

ענבר גיל
רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

תומר נאור, עו"ד
ראש האגף המשפטי
התנועה לאיכות השלטון

נספח ת/4

העתק מכתבה של התובעת

מיום 19.11.2020 לנתבעים 1-2.



19 נובמבר 2020, ג' כסלו תשפ"א

לכבוד

פרופ' דניאל הרשקוביץ

מר עופר מלכה

חה"כ מירי רגב

נציב שירות המדינה

מנכ"ל משרד התחבורה

שרת התחבורה

ירושלים

ירושלים

ירושלים

-דחוף-

א.ג.נ. שלום רב,

הנדון: מכרז 83160 למשרת ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות

בתחבורה – תזכורת

סימוכין: מכתבינו מיום 8.11.20

בשם התנועה למען איכות השלטון בישראל, ע"ר (להלן: "התנועה"), הרינו מתכבדים לפנות אליכם כדלהלן:

1. ביום 8.11.20 פנינו אליכם לראשונה, בעניין מכרז 83160 למשרת ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה (להלן: "המכרז"), אשר פורסם על ידי הנציבות ביום 27.10.20.
2. מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה הינו הגוף האמון על ההיבטים הביצועיים של כלל תשתיות התחבורה היבשתית במדינת ישראל על מרכיביה השונים. מדובר בתפקיד מקצועי מובהק.
3. על אף אופייה המקצועי של המשרה, נשמטה ממנו דרישת סף חובה לניסיון מקצועי. זאת, על ידי ניסוח המכרז כך, שניסיון מקצועי בתחום התשתיות נדרש רק כחלופה אחת מתוך ארבע חלופות לניסיון מקצועי, בשעה ששלוש החלופות הנוספות בפועל משקפות ניסיון ניהולי, אשר ביניהם לבין מהות התפקיד קשר רופף בלבד, ואינן אלא חזרות, בניסוח מעט אחר, על אותן דרישות המופיעות תחת דרישת הניסיון הניהולי במכרז.
4. במכתבנו, עמדנו על כך, כי קביעת תנאי סף כאמור, עומדת בניגוד להוראות התקשי"ר הקבועות בסעיף 11.131, הקובעת כי דרישות התפקיד צריכות להיגזר מתחומי העיסוק של המשרה, כפי שייקבעו בתיאור התפקיד.

5. כמו כן, עמדנו על כך כי תנאי הסף המופעים במכרז אינם עולים בקנה אחד עם חוזר 26/2018 של נציבות שירות המדינה, שכותרתו "נוהל בעניין אבני דרך ואמות מידה לקביעת תנאי סף במשרות בסגל הבכיר בשירות המדינה" (להלן: "הנוהל"), אשר קבע, בנוגע ליחס בין דרישות הסף של ניסיון מקצועי לבין דרישות הסף של ניסיון ניהולי, כי "בהקשר זה חשוב להבהיר שאנו יוצאים מנקודת הנחה שבכל תפקיד בכיר חייבת לבוא לידי ביטוי בתנאי הסף התייחסות (דרישה) לניסיון קודם הן בהיבט הניהולי והן בהיבט

רח' יפו 208, ירושלים 9438303 * מען למכתבים: ת.ד. 36504 ירושלים 9136001 * טל: 02-5000073 פקס: 02-5000076
شارع يافا 208، القدس 9438303 * العنوان للرسائل: ص.ب. 36504، القدس 9136001 * هاتف: 02-5000073 * فاكس: 02-5000076
208 Jaffa St., Jerusalem * Mailing Address: P.O.B 36504 Jerusalem 9136001 * Tel: 02-5000073 * Fax: 02-5000076
E-mail: office@mqg.org.il * Web Site: www.mqg.org.il

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



המקצועי אך היחס ביניהן ישתנה בהתאם למאפיינים של המשרה" (עמ' 4 לנוהל, ההדגשות בהוספת הח"מ). **קרי, הנוהל מחייב מינימום מסוים של ניסיון מקצועי.**

6. לבסוף, ציינו כי הצטברות כלל הדברים האמורים, ובראש וראשונה הוויתור, דה-פקטו, על דרישת הניסיון המקצועי בתחום התחבורה, מעלה את החשש הכבד שמא הפניה נכתבה כך שתהלוך את מידותיהם של מועמדים אשר אינם עומדים בתנאי הסף הנהוגים במשרה זו, ובכך פוגעת במעמדו של הליך האיתור, וכן במעמד ובתפקוד הרשות.

7. נוכח כך, ביקשנו לשאול מדוע זה נוספו החלופות האמורות, המאפשרות מינויו של אדם הנעדר ניסיון רלוונטי לתפקיד, ומה היו השיקולים בבסיס הוספתו. כן נשאל מדוע לא ייקבעו תנאי ניסיון רלוונטיים, כפי שמתחייב בתקשי"ר. כמו כן, ביקשנו את ביטול המכרז האמור, ופרסום מכרז חדש תחתיו, אשר כולל את תנאי הסף המתבקשים לתפקיד זה.

8. את התייחסותכם למכתבכם הקודם ביקשנו עד ליום 10.11.2020 בשעה 12:00, וזאת לנוכח העובדה כי קבועי הזמן הקצרים בהם התנהל המכרז דורשים התייחסות מיידיית ודחופה.

9. והנה, בחלוף 10 ימים מפנייתנו האחרונה, ועל אף דחיפות הדברים ובקשתנו כי נקבל תשובה במהרה על מנת לשקול צעדינו המשפטיים, טרם קיבלנו מכם כל מענה. אשר על כן, **נבקש התייחסותכם לטענות שהועלו, במכתב זה ובמכתבינו הקודם, בדחיפות ובהקדם האפשרי.**

10. לתגובתכם בהקדם, נודה.

בברכה,

ענבר גיל
רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

תומר נאור, עו"ד
ראש האגף המשפטי
התנועה לאיכות השלטון

נספח ת/5

העתק מכתבו של מנכ"ל הנתבע

2 לתובעת מיום 24.11.2020.



משרד התחבורה
והבטיחות בדרכים
המנהל הכללי

ח' בכסלו תשפ"א

24 בנובמבר 2020

4000-0064-2020-0163415

לכבוד

עו"ד תומר נאור – ראש האגף המשפטי
גב' ענבר גיל – רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

שלום רב,

הנדון: מכרז 83160 למשרת ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה
מכתבכם מיום 8 נובמבר 2020

במענה למכתבכם שבסימוכין, לאחר בחינת טענותיכם, להלן התייחסותנו:

בהתאם להוראות סעיף 19 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959 והוראות פרק משנה 11.4 לתקשי"ר, איוש משרת ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה יבוצע באמצעות מכרז כמקובל למשרות מקצועיות במשרדי הממשלה ויחידות הסמך.

בהתאם להנחיות נציבות שירות המדינה והמדיניות הנהוגה במשרות הסגל הבכיר בשנים האחרונות בשירות המדינה, קיימות שתי חלופות עיקריות לקביעת דרישות למשרות בסגל הבכיר: האחת, קביעת דגש ניהולי והשנייה, קביעת דגש מקצועי. ניתן לשלב שתי חלופות אלה גם יחד.

במקרה הנדון, ובדומה למשרה בכירה ברמה זהה שהמשרד פרסם לאחרונה שבית הדין האזורי לעבודה בירושלים קיבל את עמדת המשרד בעניין קביעת דרישות סף דומות, מאחר ומדובר במשרה ניהולית בכירה אשר נדרשת לניהול כל מערך התשתיות התחבורתיות היבשתיות במדינת ישראל, מתוך רצון להרחיב את היריעה ולאפשר למגוון רחב ביותר של מועמדים להתמודד על המשרה ובהתחשב בכך שלא מדובר בפרופסיה מקצועית ספציפית, הוחלט מתן דגש ניהולי (7 שנים) לתפקיד ובשילוב דרישה לניסיון מקצועי (3 שנים) המחייבים ניסיון מקצועי במספר תחומי עיסוק של המשרה, שבין היתר גם ניסיון "בהקמה/תפעול/ניהול של פרויקטים בתחומי תשתיות אזרחיות/תחבורתיות". הרציונל בקביעת תחומי ניסיון רחבים נעוץ ברצון המשרד לגייס לתפקיד זה מועמד בעל כישורי ניהול רחבים, בעל ניסיון בהובלת תהליכי עבודה מורכבים ועתירי תקציב ופיקוח על יישומם.

בכפיפות למשרה שבנדון קיימות שש משרות בכירות הנמנות על הסגל הבכיר (מתח דרגות 42-44) אשר נקבע להן ניסיון מקצועי של 6 שנים בתחומי העיסוק הרלוונטיים. מכאן שקיימות פונקציות מקצועיות בכירות במינהל התשתיות אשר בכוחן להעניק את התמיכה והרובד המקצועי העשיר לצד מנהל המינהל שתפקידם יתרכז בפירוט המשימות המתוארות בתיאור התפקיד, שעיקרן ניהול המינהל הכולל עשרות עובדים.

אנו סבורים שבתפקיד זה, קביעת תמהיל המורכב משילוב ניסיון ניהולי רב לצד ניסיון מקצועי בתחומי עיסוק הרחבים של המשרה, הנו השילוב הטוב ביותר לבחירת מועמד מתאים לתפקיד.

נציין כי מספר שנות הניסיון הנדרשות (7 שנים לבעלי תואר ראשון/6 לבעלי תואר שני) נקבע בהתאם למקובל כמתחייב מהדרגה התחילית של המשרה (43 מח"ר) כמפורט בנסמן 11.131(ד) לתקשי"ר.

אנו חולקים על אמירתכם שהניסיון המקצועי אינו ניסיון מקצועי אלא הרחבה לדרישה לניסיון ניהולי נוסף. כל אחת מארבע החלופות המצוינות בניסיון המקצועי הן מקצועיות במלוא מובן המילה. משימות "הקמה", "תפעול", "גיבוש", "בנייה", "קביעה" הן משימות מקצועיות ולא ניתן להגדירן כמשימות ניהוליות בלבד.

כדברי בית הדין האזורי לעבודה מדובר במיקוד של דרישות המשרה בפן הניהולי יותר מאשר בפן המקצועי, וזאת כאמור בהתאם לחוזר נציבות שירות המדינה מיום 29.5.2018 הקובע את אבני הדרך ואמות המידה לקביעת תנאי סף במשרות בסגל הבכיר בשירות המדינה. דחיית העתירה בעניין דרישות הסף למשרת מנהל הרשות הארצית לתחבורה ציבורית וקבלת עמדת המשרד כי מדובר בדרישות סף לגיטימיות, מחזקות את עמדתנו כי קביעת דרישות סף כאמור לעיל הנה לגיטימית ובסמכותנו (באישור נציבות שירות המדינה) לעשותה.

אנו דוחים על הסף את הערתכם לגבי התאמת דרישות המשרה למידותיו של פלוני, ועדיף היה שלא תאמר כלל. לו דרישות המשרה היו מצומצמות ביחס לעבר, ניתן היה להעלות חשש לכאורי מעין זה. הרחבת הדרישות למנעד רחב ביותר של מועמדים מחזק את עיקרון שוויון ההזדמנויות בו המשרד דוגל ומאפשר למי מבין המועמדים שעונים על דרישות המשרה להגיש מועמדותו.

כמפורט בנסמן 11.432(ג) לתקשי"ר, משך הגשת המועמדויות במכרזים עומד על 7 ימים וזאת בהתאם להוראות נציבות שירות המדינה אשר באחריותה פרסום המכרזים במשרות הנמנות על הסגל הבכיר והיא זו שקובעת את פרק הזמן להגשת המועמדויות. כמו כן, בהתאם לכללים המקובלים, נציבות שירות המדינה מאפשרת מיצוי כל זכויותיהם של המועמדים לרבות תקופת השלמות מסמכים כמקובל. למשרד אין חלק ו/או נגיעה בהליך המכרזי למעט שותפותו בוועדת הבחונים שבה חבר נציג אחד בלבד מהמשרד (בנוסף לשלושה נציגים נוספים: נציג נש"מ (יו"ר), נציג משרד אחר ונציג הסתדרות, ראה פסקה 11.454(א) לתקשי"ר).

עבודת ועדת הבוחנים טרם החלה שכן נדרש הליך מיון מקדים שמבוצע במכון מיון חיצוני ואובייקטיבי כמקובל בכל המכרזים לאיוש משרות בשירות המדינה. הגם שבמכרז הבין-משרדי למשרה נמצא מועמד אחד בלבד העונה לדרישות הסף של המשרה, מועמד זה נשלח למכון מיון לקבלת חוות דעת מקצועית חיצונית באשר להתאמתו לתפקיד. ככל שמועמד זה לא יענה על המינימום הנדרש להבאתו בפני ועדת הבוחנים, מועמדותו תיפסל, כל זאת כאמור בהתאם כללים המקובלים בשירות המדינה שנקבעו על-ידי נציבות שירות המדינה, ללא כל מעורבות/השפעה של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

כבכל איוש משרה, קל וחומר משרה בכירה וחיונית לאיוש, לאור העובדה שהמשרה אינה מאוישת דרך קבע והמטלות הרבות וכבדות המשקל המונחות לפתחה, אנו נעשה את המרב לאישה בהקדם האפשרי, וזאת שלא מהטיעון המופרך שמוזכר במכתבכם אלא מתוך רצון אמיתי ומקצועי למלא את המשימות החשובות והמשמעותיות בהקדם האפשרי. זו חובתנו המקצועית כמשרד הנושא באחריות על התשתיות התחבורתיות במדינת ישראל. על כך יש לעודד את המשרד ולא לנסות ולעצור את ההליך בטענות שווא חסרות כל בסיס ושחר.

מתן הזדמנות שווה והוגנת הנו נר לרגלינו לטובת בחירת מועמד מתאים לכל תפקיד במשרד, ובמיוחד לתפקידים בכירים, לטובת הצלחת בעל התפקיד במשימות המורכבות העומדות לפתחו ולטובת מתן שירות טוב יותר לאזרחי מדינת ישראל.

למותר לציין כי תיאור התפקיד, לרבות דרישות המשרה, נדונו בעבודת מטה מקצועית אשר כללה מספר שיחות והתלבטויות שלבסוף אושרו על-ידי כל הדרגים המקצועיים הן במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים והן בנציבות שירות המדינה.

בברכה,


עופר מלכה

העתקים:

חה"כ (תא"ל מיל') מירי רגב – שרת התחבורה והבטיחות בדרכים

פרופ' דניאל הרשקוביץ – נציב שירות המדינה

עו"ד מלי סיטון – היועצת המשפטית

מר ניסים מזרחי – סמנכ"ל בכיר למנהל והון אנושי

מר אילן רם – מנהל מינהל הסגל הבכיר, נש"מ

נספח ת/6

העתק של המכרז הפומבי מס'

85222 אשר פורסם ביום

4.1.2021

מכרז מספר : 85222 פומבי

מס' המשרה : 81103425

תואר המשרה : ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה 1 - משרות.

היחידה : מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה

המקום : ירושלים

המשרד : משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

הדרגה : דרגה 43 - 45 דירוג 11 מח"ר או

דרגה 43 - 45 דירוג 12 מהנדסים.

חלקיות : 100 אחוז

טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

ניהול מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה הכולל ניהול תקציב היחידה וניהול עובדים ועובדות, הכוונתם, הנחייתם ופיקוח אחר עבודתם.

קביעה והתוויית מדיניות המשרד בתחום התחבורה היבשתית (תשתית דרכים ומסילות).

אחריות על מכלול נושאי תכנון, תאום ופיתוח התשתית התחבורתית היבשתית במישור ארצי באמצעות האגפים הבכירים: אגף בכיר תקציבי פיתוח תשתיות ותאום תחבורתי, מנהלת פרויקטים ואגף בכיר תכנון תעבורתי ותשתיות לרבות גיבוש ואישור תכניות העבודה ליחידות אלה.

משמש/ת כמפקח/ת על התעבורה בתפקידו/ה כרשות תמרור מרכזית לעניין קביעת הסדרי תנועה כמשמעותם בתקנות התעבורה התשכ"א 1961.

ניהול פעילויות הפרויקטים השונים בין יחידות המשרד לבין חברות ממשלתיות ותאגידים העוסקים בתחום תחבורה.

אישור תכניות התכנון והפיתוח לטווח הקצר ולטווח הארוך.

ייזום הצעות חקיקה, חקיקת משנה ותיקוני חקיקה הנדרשים לקידום ופיתוח תשתיות דרכים ומסילות במדינה ישראל.

אחריות על פיתוח תשתיות וקידום תכניות בטיחות וזהירות בדרכים לרבות ליישובים הישראליים באזור יהודה ושומרון.

יצוג המשרד והשתתפות בוועדות ובדיונים משרדיים, ממשלתיים וציבוריים בהתאם להנחיות הממונה.

מילוי משימות נוספות בהתאם לדרישת הממונה.

דרישות המשרה:

דרישות סף:

השכלה:

תואר ראשון.

רצויה השכלה אקדמית באחד או יותר מהתחומים הבאים:
הנדסת תנועה/תחבורה/תשתיות, הנדסה אזרחית, אדריכלות, תכנון ערים.
ניסיון ניהולי של 7 שנים ומעלה בכל אחד מהתחומים:

1. ניהול צוות עובדים (8 עובדים ומעלה).
 2. הובלת שינויים משמעותיים חוצי-ארגון.
 3. ניהול ממשקי עבודה מול גורמים ובעלי עניין (8 גורמים בעלי עניין ומעלה).
 4. ניהול תקציב בהיקף של 50 מיליון ₪ ומעלה.
- מתוך כלל שנות הניסיון הניהולי, נדרש ביצוע של תפקיד השייך לסגל הבכיר בשירות המדינה או בתפקידים מקבילים בשירות הציבורי או בתאגיד/חברה בעל/ת היקף פעילות נרחב, וזאת למשך 3 שנים לפחות. ניסיון מקצועי של 3 שנים ומעלה באחד או יותר מהתחומים הבאים:

1. הקמה/תפעול/ניהול של פרויקטים בתחומי תשתיות/אזרחיות/תחבורתיות.
 2. גיבוש והובלת תכנון מערכתי לתהליכי עבודה, לרבות פיקוח ובקרה על היישום.
 3. בניית תכניות פיתוח ותוכניות עבודה בארגונים גדולים בעלי היקף פעילות משמעותי.
 4. קביעת תקציב ופיתוח מערכות בקרה בארגון בעל היקף נרחב.
- * הניסיון יכול להיות חופף או מצטבר.
* לבעלי תואר שני תופחת שנת ניסיון אחת מהניסיון הנדרש.
כישורים נוספים רצויים:

רצויה השכלה גבוהה מתקדמת (תואר שני ומעלה) ו/או השכלה בתחומי ההנדסה/תשתיות.
יכולת ראיה מערכתית רחבה בתחומי הפעילות של הארגון וסביבתו החיצונית.
הכרות עם מערכות ממשלתיות וציבוריות בשלטון המרכזי, עם רשויות מקומיות ועם משרדי ממשלה רלוונטיים.
כושר שיקול וקבלת החלטות.
יכולת לקיים יחסי עבודה תקינים.
ידע וניסיון בניהול מו"מ ברמות בכירות.
הערות:

1. בהמשך להחלטות הממשלה מס' 3993 מיום 18.11.2011 ו-481 מיום 30.6.2013 בנושא שיפור מנגנוני ניהול ההון האנושי בשירות המדינה, ובהתאם להחלטה מס' 2464 מיום 8.3.2015 בנושא "השלמת הסדרי רוטציה ותקופות כהונה בסגל הבכיר המוביל של שירות המדינה" (להלן- החלטת הממשלה), משרה זו נמנית על רשימת המשרות בסגל הבכיר המוביל שעליהן יחולו מנגנוני הניהול ותנאי ההעסקה, כאמור בהחלטת הממשלה ובהנחיית נציב שירות המדינה מיום 28.6.2015

בדבר הפעלת מנגנוני רוטציה וקדנציות לסגל הבכיר לפי החלטת הממשלה 2464, כפי שתתעדכן מעת לעת (להלן הנחיית הנציב).

בהתאם להחלטת הממשלה וכמפורט בהנחיית הנציב, המינוי למשרה הוא לתקופת כהונה של שש שנים (להלן - תקופת כהונה תקנית) שניתן להאריכה בשנתיים נוספות. מתום השנה הרביעית בתפקיד ניתן יהיה להתמודד לתפקיד אחר בסגל הבכיר המוביל, במסגרת נוהל רוטציות כפי שיפורסם על ידי נציבות שירות המדינה. מי שהשלים שמונה שנות כהונה במשרה ולא התמנה לתפקיד אחר כאמור לעיל, יחולו עליו מנגנוני הטיפול בחריגים וסיום ההעסקה בתום כהונה, כמפורט בהנחיית הנציב.

2. בהתאם לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג - 2012, ובתיאום בין נציבות שירות המדינה לבין הארגון היציג של הסתדרות ההנדסאים והטכנאים, הנדסאי/ת או טכנאי/ת מוסמכ/ת, הרשומ/ה בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, רשאי/ת להתמודד במכרזים דירוג האקדמאים בהם נקבעה דרישה להשכלה אקדמית כללית. במקרה זה הניסיון הנדרש מטכנאי/ת מוסמכ/ת הוא של 9 שנים בתחומים המפורטים לעיל, ומהנדסאי/ת של 8 שנים בתחומים המפורטים לעיל.

הערות:

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים. ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו. עובד מדינה המגיש מועמדות למכרז פומבי יצרף לבקשה שתי הערכות עובד תקופתיות של השנתיים האחרונות.

המכרז פורסם ביום: כ' בטבת, תשפ"א (04/01/2021)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא: כז' בטבת, תשפ"א (11/01/2021)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.

נספח ת/7

**העתק כתבתה של אסנת ניר
שכותרתה "הגיע עם מירי רגב,
יישאר אחריה: המינוי הפוליטי
של השרה בדרך לקבל ג'וב
קבוע במשרד התחבורה" מיום
21.3.2021.**



מירי רגב, שרת התחבורה צילום: עופר וקנין

רכב ותחבורה

הגיע עם מירי רגב, יישאר אחריה: המינוי הפוליטי של השרה בדרך לקבל ג'וב קבוע במשרד התחבורה

הוועדה שתבחר את "האיש שמכריע לאן הולך תקציב התחבורה" תתכנס יום לפני הבחירות ■ במשרד התחבורה אומרים שהתוצאה כבר ידועה, ושלתפקיד ייבחר שילה אדלר - שאותו מינתה רגב באחרונה למשנה למנכ"ל משרד התחבורה, ושאינו בעל ניסיון מקצועי בתחבורה ■ באופן זה, הוא יישאר בתפקידו גם אם תוחלף השרה לאחר הבחירות



עקוב

אסנת ניר
פורסם ב-21.03.21



השרה מירי רגב עשויה לעזוב לאחר הבחירות את משרד התחבורה - שאליו הגיעה ממילא באופן זמני, כתחנה בדרכה לתפקיד שהובטח לה כשרת החוץ. עם זאת, במשרד מביעים חשש כי מקורב למפלגתה של רגב, הליכוד, שאותו מינתה השרה לתפקיד המשנה למנכ"ל המשרד, יישאר במשרד גם אחריה - הודות לתפקיד בכיר נוסף שעליו הוא מתמודד בימים אלה.

מחר (ב'), יום בלבד לפני הבחירות, אמורה להתכנס ועדת הבוחנים במכרז על תפקיד ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות במשרד התחבורה. תפקיד זה נחשב שני בחשיבותו במשרד רק לתפקיד השר והמנכ"ל.



הגיע עם מירי רגב, יישאר אחריה: המינוי הפוליטי של השרה בדרך לקבל ג'וב קבוע במשרד התחבורה - רכב ותחבורה - רכב ותחבורה - רכב ותחבורה
במכרז נותרו כמה מועמדים, אך מקורות במשרד מספרים כי ההכרעה כבר התקבלה, וכי לתפקיד צפוי להתמנות מי שמשמש כיום המשנה למנכ"ל המשרד, שילה אדלר - מינוי פוליטי של רגב.



TheMarker-הירשמו וקבלו מדי יום את הכתבות הכי נקראות ב

הרשמה בקליק

בניגוד לתפקיד הבכיר הנוכחי של אדלר, שנמסר לו כמשרת אמון, התפקיד החדש שעליו הוא מתמודד אינו תלוי בזהות השר הממונה. ראש מינהל התשתיות נבחר במכרז לשבע שנים, כך שאדלר - אם ימונה - ימשיך להחזיק בתפקיד גם אם רגב תוחלף לאחר הבחירות. מינויו של אדלר לתפקיד קבוע יאפשר לרגב לשמור על אחיזה במשרד ולהשפיע על החלטות משמעותיות בו.

שילה אדלר
צילום: מירי צחי



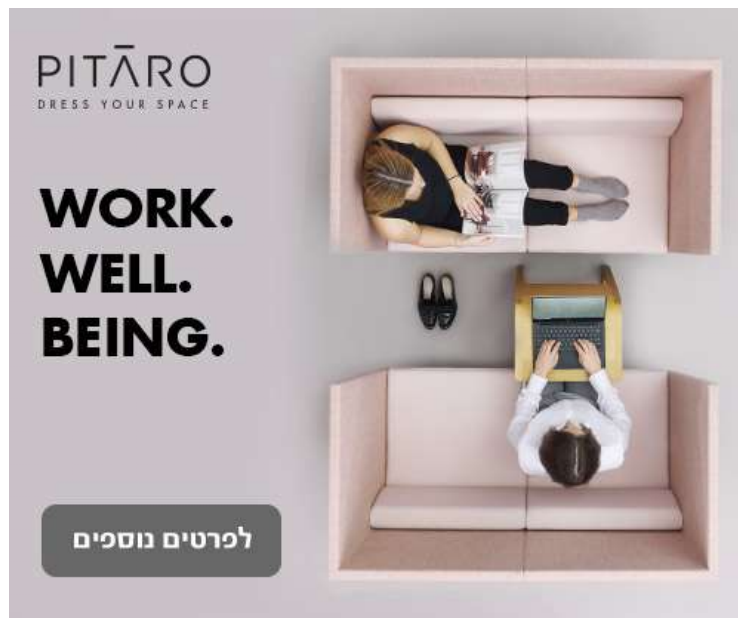
אדלר מונה על ידי רגב לתפקידו הנוכחי באוקטובר האחרון. לפני כן היה מנכ"ל מועצת יש"ע ב-2015-2018. הוא בעל זיקה פוליטית חזקה לליכוד: אדלר שימש יועץ אסטרטגי של ראש הממשלה בנימין נתניהו ב-2019, ומנהל מטה השטח והכנסים של הליכוד.

- אחרי שמירי רגב שינתה את תנאי הסף: איש ליכוד ייבחר לתפקיד הבכיר בתחבורה
- "נורות אדומות מהבהבות": רק אדם אחד מתמודד על תפקיד האחראי על כל התחבורה היבשתית בישראל
- מה ששלה שלה: לממשלה היוצאת מגיע אות הצטיינות - במינויים פוליטיים
- די לשלטון מלאכי החבלה
- עוד צהרת סרק: מירי רגב הבטיחה לתושבי השומרון "רכבת על גלגלים" - אבל אין תשתית להפעלתה
- אושר מינויו של שילה אדלר לראש מינהל התשתיות במשרד התחבורה

ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות אחראי על הפרויקטים עתירי התקציב של משרד התחבורה, בסך עשרות מיליארדי שקלים. התפקיד כולל בין היתר קביעה והתוויה של מדיניות התחבורה, אחריות על תכנון, תיאום ופיתוח התשתית התחבורתית היבשתית ברמה הארצית, אישור תוכניות התכנון והפיתוח לטווח הקצר ולטווח הארוך, וייצוג המשרד והשתתפות בוועדות ובדיונים משרדיים, ממשלתיים וציבוריים. נוסף על כך, המינהל משמש כמפקח על התעבורה ורשות תמרוך מרכזית לעניין קביעת הסדרי תנועה - היבטים המצריכים ידע מקצועי נרחב בתשתיות תחבורה.

- פרסומת -





משרד התחבורה פירסם את המכרז הבין-משרדי לתפקיד בסוף אוקטובר, לאחר עזיבתו של המשנה למנכ"ל הקודם של משרד התחבורה, קובי בליטשטיין, למשרד האוצר. לבליטשטיין היה תפקיד כפול במשרד - ראש מינהל התכנון, התפקיד שצפוי להיות מאויש כעת, וגם המשנה למנכ"ל.

"התפקיד הוא מנכ"ל התשתיות של ישראל", אומר מקור במשרד. "הוא אחראי על פרויקטים של מיליארדי שקלים, פיקוח עליהם וקביעת מדיניות, ולכן הוא חשוב יותר מהמנכ"ל. רגב הכניסה את אדלר כיועץ פוליטי, ופתאום הוא מתמנה לתפקיד מקצועי בכיר. כנראה נישאר בפקקים עוד זמן רב".

בתשובה על השאלה על מה מסתמכות הטענות שאדלר צפוי להתמנות לתפקיד, אמר המקור כי אדלר לא היה ניגש למכרז אם לא היה בטוח בתוצאותיו. כמו כן, תנאי הסף למכרז, שפורסם באוקטובר, לא כללו דרישה לניסיון מקצועי בתשתיות תחבורה. אדלר הוא אכן חסר ידע מקצועי בתחומים הקשורים לתפקיד.

"הוא הולך להיות הרגולטור החזק במשק, כמי שאחראי על התעבורה", אומר מקור אחר במשרד. "הוא הולך להכריע לאן ילך תקציב התחבורה. לא ברור איך הנציבות אישרה לוועדה להתכנס יום לפני הבחירות", מוסיף המקור.



תחבורה ציבורית צילום: אורן זיו

רצף של מינויים פוליטיים

המינוי של אדלר, אם ייצא לפועל, לא יהיה המינוי הפוליטי היחיד באחרונה במשרד התחבורה. המינויים שהובילה רגב כוללים יו"רים ודירקטורים בחברות הממשלתיות, לצד תפקיד יו"ר הרשות הארצית לתחבורה ציבורית - תפקיד שתנאי הסף שלו שונו דרמטית, ומונה אליו יעקב נתניהו, איש ליכוד ומנכ"ל מועצת חריש.

עו"ד תומר נאור וענבר גיל מהתנועה תנועה לאיכות השלטון פנו לפני כארבעה חודשים לשרה רגב, למנכ"ל משרד התחבורה, עופר מלכה, ולנציב שירות המדינה, פרופ' דניאל הרשקוביץ, בטענה כי הדרישות במכרז על תפקיד ראש מינהל התשתיות מעלות "חשש כבד שמא הפנייה (המכרז; א"נ) נכתבה כך שתהלוך את מידותיהם של מועמדים שאינם עומדים בתנאי הסף הנהוגים במשרה זו", וכן חשש כי "הליך המכרז נעשה למראית עין בלבד".

התנועה טענה כי תנאי הסף לתפקיד הבכיר חריגים ואינם תואמים את המשרה, שדורשת ידע מקצועי נרחב. אלה למעשה מאפשרים את מינויו של אדם הנעדר כישורים מקצועיים וחסר ניסיון בעולמות התחבורה והתשתיות.

ממשרד התחבורה נמסר: "למשרד אין כל נגיעה למועד כינוס הוועדה, שכן ועדת הבוחנים למשרות בסגל הבכיר היא באחריותה הבלעדית של נציבות שירות המדינה, בהתאם למועד שקובעת הנציבות. יצוין כי כל הליך איוש המשרות הבכירות בשירות המדינה מראשיתו ועד סופו, ובכללו אישור דרישות הסף, פרסום המכרז, בדיקת המועמדים, מיוןם וזימונם לוועדה - הוא באחריות נציבות שירות המדינה.

"באשר לטענה על מינויים פוליטיים כביכול, יצוין כי אף אחד מהמועמדים שמונו באחרונה במשרד התחבורה לא היו מינויים פוליטיים. מדובר על מינויים מקצועיים שעברו ועדות איתור לפי הקריטריונים של נציבות שירות המדינה".

מנציבות שירות המדינה נמסר: "משרת ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות במשרד התחבורה היא משרה רגילה שאינה מינוי ממשלתי (מתח דרגות 43-45). כעיקרון, על פי הנחיית היועץ המשפטי לממשלה, מכרזים ממשיכים להתקיים כסדרם גם בתקופת בחירות (להבדיל מוועדות איתור וועדות מינויים). במקרה זה, מדובר בתהליך מכרזי ארוך, שהתחיל ב-27 באוקטובר 2020 במכרז בין-משרדי, ואחריו עבר לתהליך של מכרז פומבי. במסגרת זו התקיים תהליך שוויוני מסודר, וכל המועמדים עברו תהליכי מיון במכון מיון חיצוני. מחר אכן מתקיים כינוס ועדת הבוחנים, עם שמונה מועמדים, והכל בהתאם לכללי המכרזים הנהוגים בשירות המדינה ובהתאם להנחיות בתקופת בחירות".

תגיות: מינויים משרד התחבורה מירי רגב

פרסומת: ריינג' רובר איווק: מגשים חלומות אורבנים



נספח ת/8

**העתק כתבתם של עטרה גרמן
ואוריאל בארי, חדשות סרוגים
שכותרתה "שילה אדלר שובר
שתיקה: מאחורי הקלעים של
קמפיין הליכוד" מיום 5.3.2020**

חדשות סרוגים < חדשות < חדשות פוליטי מדיני < אולפן סרוגים | שילה אדלר שובר שתיקה: מאחורי הקלעים של קמפיין הליכוד

חדשות, חדשות פוליטי מדיני

אולפן סרוגים | שילה אדלר שובר שתיקה: מאחורי הקלעים של קמפיין הליכוד

שילה אדלר באולפן סרוגים: ממליץ לראש הממשלה להקים ממשלת חירום לאומית, טוען ש"רוב הציונות הדתית לא נמצאים בימינה, אלא בליכוד" ועל שרה נתניהו? "מגיע לה צל"ש מהמחנה הלאומי"

עטרה גרמן, אוריאל בארי, חדשות סרוגים

17:28 05.03.20 ט' באדר תשפ



ידענו שננצח, הרגשנו את זה", אדלר באולפן (צילום: אריאל ליבא)

מנהל מטה השטח והכנסים של הליכוד, **שילה אדלר**, שבר היום (חמישי) שתיקה של שנה לאחר 3 מערכות בחירות כשהוא צמוד לראש הממשלה נתניהו, והתראיין לראשונה באולפן סרוגים החדש. בדבריו התייחס להתחזקות הליכוד אל מול הפסד גוש הימין בבחירות, האם הבחירות שנערכו השבוע היו הצלחה מסחררת או כישלון מוחץ? המתקפה על 'ימינה' והקשר עם שרה נתניהו.

ביטול השתקה



(צילום ועריכה: אריאל ליבא)

"הליכוד עשה עבודת שטח מדהימה והביא ניצחון ענק. 1,340,000 קולות זה מספר ענק בכל קנה מידה – כנגד כל הציפיות והסקרים, כתבי האישום והכל. גם אנחנו הופתענו לטובה" אמר. "ידענו שננצח, הרגשנו את זה בשטח ובכל כנס, ועשינו בחודש אחד עשרות כנסים שכל אחד מהם היה חשמל. השטח אמר את דברו – אותו שטח שהיה רדום בקמפיין הקודם, ראש הממשלה הצליח להדליק אותו. היינו ב-50 מקומות בחודש, כנס אחרי כנס ובכל פעם הייתי במאבקים עם המשטרה להכניס עוד אנשים – ובסוף זה הצליח לממש את הפוטנציאל".

על השרה **מירי רגב**: "הובילה את מטה הכנסים, הצליחה להכניס בכל יום 2-3 כנסים. דרשה מאיתנו עד הקצה ואף יותר מכך". לדברי אדלר, "הרבה מהישג הליכוד שייך לה".

▶ Recommended by

אז איך מארגנים כנס כזה בפועל?

"אנשי הנתונים והדאטה רואים איפה הפוטנציאל הכי גבוה לליכוד עם המימוש הכי נמוך. בדרך כלל אלו ערי הפריפריה שהם ערי ליכוד שלא יצאו להצביע מכל סיבה. אלו הערים שהתמקדנו בהם הפעם. בשלב הראשון מנתחים, בשלב השני קובעים את הכנס, ואז זה עובר אלינו לביצוע. אני כמנהל הכנסים והאירועים מתחיל לארגן את הכנסים – וזה טרפת. בכל יום 2-3 כנסים, והגענו עד 5 כנסים ביום. תחשבו איך נראה יום של ראש הממשלה – כנס ראשון בצפת ב-5, אחרי זה בטבריה, ואז בעפולה וכנס אחרי זה בנוף הגליל – ובסוף כנס מסכם במגדל העמק".



מטה השטח של הליכוד (צילום: שרון רביבו)

"רה"מ הבין כמה השטח צריך אותו"

אסטרטגיית הליכוד השתנתה בהשוואה לבחירות הקודמות בספטמבר, שם הדגש היה יותר על הרשתות החברתיות. "הפריימריז עשה את שלו. צריך לפרגן לפריימריז – שמה ראש הממשלה הבין כמה השטח זקוק לו וצריך אותו. לא יספיק רק הסרטונים בפייסבוק ולשלוח את השרים – ראש הממשלה הוא הכוכב ועליו הבחירות הללו לטוב ולרע" אמר.

לטענתו של אדלר, החשש הגדול ביותר היה בכנס בירושלים. "פחדנו מאד בירושלים בגלל הכישלון בפריימריז, המאבקים בסניף ומי שולט שמה" סיפר. "במקום אירוע גדול לקחנו אירוע בינוני של 700 או 800 איש. כל הכנסים של כחול לבן וימינה – לא הגיעו ל-400 איש. ובכל זאת, 50 אירועים וכנסים היו גדולים. בכל אחד אמרתי שפחות מ-500 אין מה לדבר איתי. בכל אחד מילאנו ב-800 איש ועוד 400 שהלכו הביתה".

"למדנו מהאמריקנים לחבר את נתניהו לקהל"

עוד התייחס לפיטוריהם של היועצים האמריקניים שסייעו לארגון קמפיין הליכוד, כשהכנסים אורגנו בהשפעת אירועי הענק של הנשיא טראמפ בארה"ב. "הם לא התאימו לאינטנסיביות של הקמפיין בחודש הזה. זה לא כמו בארה"ב שמדובר בקמפיין של שנה, פה זה קמפיין אינטנסיבי מאד של חודש. היו גם חילוקי דעות, אבל אני לא בקיא בפרטים" סיפר. "מה שחשוב זה שלמדנו מהם שהכנס הוא של ראש הממשלה מדבר לציבור והציבור מדבר אליו. לכן היינו באודיטוריומים שיושבים בצורה מדורגת ורואים אותו בעיניים, וגם הקהל איתו. אנשים נלחמו לשבת מאחוריו על הבמה, בשבילם זה היה הרגע המכונן של הקמפיין".

יש משהו שאתה מצטער עליו בקמפיין?

"היינו צריכים להתחיל את הקמפיין מוקדם יותר כדי להספיק עוד ערים. הנתונים מדהימים: כל עיר שהיינו בה, אחוזי ההצבעה הסופיים באותם ערים עלו. חלק גדול מזה מגיע מהכנסים – כשאתה מגיע לעיר כמו דימונה, נהריה, כרמיאל, זה משפיע המון. אנשים חיכו ליחס הזה מראש הממשלה ולהקשבה אלהם. לא מספיק להם הפייסבוק והטלוויזיה, הם רוצים את המגע האישי איתו – והם קיבלו את זה. אנחנו רוצים עוד ערים כאלה".

"אמליץ לרה"מ להקים ממשלת חירום לאומית"

בהמשך אדלר נשאל על הפלונטר הפוליטי שנותר בכנסת – זאת כשלגוש הימין אין ממשלה עם 58 מנדטים, ובכחול לבן מקדמים חוק שימנע מראש הממשלה לכהן בעקבות כתבי האישום. "בני גנץ אמר בעצמו – מי שיקבל מנדט אחד יותר יישאר ויהיה זה שירכיב את הממשלה. גם ליברמן אמר שלא יסתמך על קולות הרשימה המשותפת. שני הדברים האלה פתאום נעלמו" טען. "השנאה שלהם לנתניהו כל כך גדולה והאכזבה שלהם מנתניהו כל כך משמעותית שהם חוברים לתומכי הטרור".

לדבריו, "ברור שהמנדט יינתן לראש הממשלה, כי מי שהביא תוצאה טובה יותר זה הליכוד, וגם גוש הימין הלאומי יותר גדול מהשמאל אם שמים את המשותפת בצד. הפריימריז נתן לנתניהו את הלגיטימציה להוביל את הליכוד לעוד הרבה שנים קדימה. נתניהו יקבל את המנדט – אנחנו במצב חירום לאומי בגלל בהלת הקורונה, ואני אמליץ לראש הממשלה להקים ממשלת חירום לאומית. מי שירצה להצטרף יצטרף, ומי שלא – שיחפש את עצמו באופוזיציה".

"רוב הציונות הדתית לא נמצאת בימינה"

עוד התייחס לאמירות ראש הממשלה כנגד הציונות הדתית, בראשם הטענה כי "לציונות הדתית יש לב טוב, אבל היא לא מבינה בפוליטיקה". "ראש הממשלה מאד מחובר גם לעולם המסורת וגם לעולם הציונות הדתית. מקיפים אותו מיטב אנשי הציונות הדתית בעבר, בהווה ובעתיד" טען אדלר, בעצמו תושב עלי שגדל במעוזי הציונות הדתית. "החיבור של הציונות הדתית הוא לא דווקא למפלגות הציונות הדתית – הרוב לא נמצאים בימינה, אלא בליכוד. כמות התומכים בליכוד של הציונות הדתית היא הרבה יותר גדולה מ-6 המנדטים של ימינה".

עוד באותו נושא

פורסמו תוצאות כמעט סופיות: אין שינוי בתמונת המנדטים

לכתבה המלאה בסרוגים <

16



לטענתו, "יש פה משבר זהות גדול פוליטי בציונות הדתית שקרה ערב הבחירות, אבל אנחנו שוכחים את זה כי הם התאחדו והלכו לקמפיין. אין ראש ממשלה יותר טוב ממנו להתיישבות. אני גר בעלי וקשור היטב למכינה ולהנהלתה. אנחנו ממעטים בהישגים – E1 זה מהלך שרבין, ברק ושרון לא הצליחו לקדם. הזלזול שלו הוא לא בציונות הדתית ולא בפוליטיקה שלה, אלא במפלגה שמתיימרת לייצג אותה – ואני כופר באמירה הזאת, כי רק המיעוט של הציונות הדתית נמצא בה ומסוכסך".

"צריך לזכור את המאבקים שהיו שמה וכמה הם היו מסוכסכים אל מול כמה הם הביאו בסוף" הוסיף. "בסופו של דבר כל אחד מארבעה הראשים של בנט, הרב רפי פרץ, שקד וסמוטריץ' הביאו מנדט וחצי כל אחד למפלגה שלהם. זה מספרים מאד נמוכים, וזה מראה שהציונות הדתית לא נמצאת שמה היום. יש פוליטיקה של הציונות הדתית, שצריכה לעשות חשבון נפש גדול מאד מה מקומה, ויש בליכוד מחנה ציוני דתי – שאנחנו צריכים לבסס אותו. הדבר המרכזי שאנחנו כאנשי ימין צריכים להביא מהבחירות האלה זה ההתחייבות לריבונות – אסור לנו לוותר על זה. זה ההישג הכי גדול, יותר מ-36 המנדטים".

"מגיע לשרה צל"ש מהמחנה הלאומי"

בסיכום אדלר סיפר על העבודה האינטנסיבית שלו בבית ראש הממשלה, והיחסים עם שרה ויאיר נתניהו. לטענתו, "הקשר מעולה איתם, הם אנשים מדהימים. תחשבו על אשת ראש הממשלה, שלמרות כל הלחצים וההכפשות מצליחה לתפקד ולשמור על הבית – שבעצמו הוא מעין מרקחה כי הוא משמש כסוג של מטה בירושלים לשיבות צוותי ההסברה"

"היא (שרה) מצליחה לשמור על כל זה, לחזק אותנו, לתמוך בנו ולהאיץ אותנו לעבוד יותר ויותר" סיכם. "מגיע לה צל"ש מהמחנה הלאומי, על זה שהיא מצליחה לשמור על שפיות בכל הקושי הזה וכל מה שהיא עוברת בתוך המשפחה".

ההצלחה שלך מתחילה כאן: בואי ליום פתוח במיוחד בשבילך

מצאת טעות בכתבה? התוכן בכתבה מפר זכויות יוצרים שבבעלותך? נתקלת בפרסומת לא ראויה? דווח/י לנו

אולפן סרוגים | בחירות 2020 | בנימין נתניהו | הליכוד | שילה אדלר

נספח ת/9

העתק מכתבה של התובעת

למנכ"ל הנתבע 2 מיום

.22.3.2021



22 מרץ 2021, ט' ניסן תשפ"א

לכבוד

חברי ועדת הבחנים במכרז 83160

מר עופר מלכה

משרד התחבורה

מנכ"ל משרד התחבורה

ירושלים

ירושלים

-דחוף-

א.ג.נ. שלום רב,

הנדון: התכנסות ועדת הבחנים במכרז 83160 למשרת ראש/ת מינהל

תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה

סימוכין: מכתבינו מיום 8.11.2020, 19.11.2020; מכתבך מיום 24.11.2020

בשם התנועה למען איכות השלטון בישראל, ע"ר (להלן: "התנועה"), הרינו מתכבדים לפנות אליכם כדלהלן:

- בתאריך 27.10.20 פרסם משרד התחבורה מכרז למשרת ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה (להלן: "המכרז"). כפי שבדאי ידוע לכם, במכרז זה תנאי הסף של ניסיון מקצועי לא כללו דרישת חובה של ניסיון בפרויקטים התחומי תשתיות אזוריות או תחבורתיות, אלא ניסיון מסוג זה הופיע כחלופה אחת מתוך ארבע חלופות לניסיון מקצועי.
שלושת החלופות האחרות, שעיקרן ניסיון "בגיבוש והובלת תכנון מערכתי לתהליכי עבודה", "בניית תוכניות פיתוח ותוכניות עבודה בארגונים גדולים", ו"קביעת תקציב ופיתוח מערכות בקרה", לא שיקפו ניסיון מקצועי בתחומי העיסוק של המשרה – קרי תחומי התחבורה והתשתיות – אלא ניסיון ניהולי במהותו (אשר נדרש ממילא במסגרת דרישת "ניסיון ניהולי", שהוגדרה בנפרד מדרישת "ניסיון מקצועי").
- ביום 8.11.2020 פנתה התנועה במכתב אשר בסימוכין אל מנכ"ל משרד התחבורה, שרת התחבורה ונציב שירות המדינה, וביקשה להתריע על הבעיות אשר עלו מתוך המכרז ובפרט מאופן ניסוח תנאי הסף.

מכתבה של התנועה מיום 8.11.2020 מצורף למכתב זה ומסומן א'.

- במכתבה, התנועה עמדה על כך שהשמטת דרישת הניסיון בתחומי התשתיות והתחבורה **מנוגדת להוראת סעיף 11.131 לתקש"ר**, הקובע כי דרישות התפקיד צריכות להיגזר מתחומי העיסוק של המשרה; **מנוגדים להוראות חוזר 26/2018 של נציבות שירות המדינה**, שכותרתו "נוהל בעניין אבני דרך ואמות מידה לקביעת תנאי סף במשרות בסגל הבכיר בשירות המדינה; ולבסוף, **כי השמטת דרישת הניסיון המקצועי מהמכרז מעלה את**

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



החשש הכבד שמא הפניה נכתבה כך שתהלוך את מידותיהם של מועמדים אשר אינם עומדים בתנאי הסף הנהוגים במשרה זו.

5. והנה, דומה כי אשר יגורנו ממנו בא לנו. אתמול בערב פורסם, כי מר שילה אדלר, מי שמשמש כיום כמשנה למנכ"ל משרד התחבורה, הגיש מועמדותו למכרז ונחשב למועמד מוביל לתפקיד.¹ על פי האמור בכתבה, גורמים במשרד התחבורה מעריכים כי "ההכרעה כבר התקבלה", וכי מר אדלר צפוי להתמנות לתפקיד.

6. ונזכיר, כי מר אדלר אינו בעל ניסיון בתחום התחבורה או התשתיות, אלא פעיל פוליטי אשר מונה כמשנה למנכ"ל במסגרת משרת אמון על ידי השרה רגב לפני חודשים אחדים. בטרם החל תפקידו במשרד התחבורה, שימש מר אדלר כיועץ אסטרטגי של ראש הממשלה, וכמנהל מטה השטח והכנסים של מפלגת הליכוד. הנה כי כן, זיקתו הפוליטית וקרבתו לשרה ברורות ומדברות בעד עצמן.

7. ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה הוא בין התפקידים הבכירים ביותר במשרד התחבורה והאחריות המוטלת עליו עצומה – הוא אחראי על פרויקטים תשתיתיים עתירי תקציב, בסך עשרות מיליארדי שקלים, ואחראי על תכנון, תיאום ופיתוח התשתית התחבורתית היבשתית ברמה הארצית.

8. מינוי של מקורב פוליטי, אשר נעדר רקע בתחומי העיסוק של המשרה, כאשר מדובר במינוי קבוע של 7 שנים – עלול להיות בעל השלכות קשות על פיתוח התשתיות והתחבורה בישראל בשנים הקרובות.

9. על כן, אנו פונים אליכם כעת בקריאה שלא לתת יד למינוי פוליטי זה, ולשמור על מקצועיות השירות הציבורי ולשים את טובת משרד התחבורה ומינהל התכנון כנגד עיניכם בבואכם לבחור מועמד לתפקיד זה. איננו שוללים נקיטת צעדים משפטיים, לרבות פניה לערכאות, ככל שימונה מר אדלר תוך שקילת שיקולים פוליטיים ובלתי ענייניים במינויו.

10. לתגובתכם בהקדם, נודה.

בברכה,

ענבר גיל
רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

תומר נאור, עו"ד
ראש האגף המשפטי
התנועה לאיכות השלטון

העתק: עו"ד מלי סיטון, היועצת המשפטית למשרד התחבורה

¹¹ אסנת ניר, "הגיע עם מירי רגב, יישאר אחריה: המינוי הפוליטי של השרה בדרך לקבל גיוב קבוע במשרד התחבורה" **דה מרקר** (21.3.2021) <https://www.themarker.com/dynamo/cars/.premium-1.9638969>



8 נובמבר 2020, כ"א חשון תשפ"א

לכבוד

פרופ' דניאל הרשקוביץ

מר עופר מלכה

חה"כ מירי רגב

נציב שירות המדינה

מנכ"ל משרד התחבורה

שרת התחבורה

ירושלים

ירושלים

ירושלים

-דחוף-

א.ג.נ. שלום רב,

הנדון: מכרז 83160 למשרת ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות

בתחבורה

בשם התנועה למען איכות השלטון בישראל, ע"ר (להלן: "התנועה"), הרינו מתכבדים לפנות אליכם כדלהלן:

- בתאריך 27.10.20 פרסם משרד התחבורה מכרז למרשת ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה (להלן: "המכרז").
- מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה (להלן: "המינהל") הינו, על פי תיאור משרד התחבורה, הגוף האמון "על ההיבטים הביצועיים של כלל תשתיות התחבורה היבשתית במדינת ישראל על מרכיביה השונים: רכבת, כבישים בין-עירוניים ותחבורה ציבורית". המינהל עוסק, בין היתר, בהכנת תוכניות רב-שנתיות לפיתוח התחבורה בישראל ולשיפור רמת הבטיחות, שיפור תשתיות הבטיחות בדרכים, ויצירת אינטגרציה מיטבית בין מערכות התחבורה השונות.
- על פי תיאור המשרה המופיע במכרז, תפקיד ראש/ת המינהל כולל "קביעה והתוויית מדיניות המשרד בתחום התחבורה היבשתית (תשתית דרכים ומסילות)", "אחריות על מכלול נושאי תכנון, תאום ופיתוח התשתית התחבורתית היבשתית במישור ארצי", "אישור תכניות התכנון והפיתוח לטווח הקצר ולטווח הארוך", "ייצוג המשרד והשתתפות בוועדות ובדיונים משרדיים, ממשלתיים וציבוריים". כמו כן, ראש/ת המינהל "משמשת כמפקח/ת על התעבורה בתפקידו/ה כרשות תמרור מרכזית לעניין קביעת הסדרי תנועה כמשמעותם בתקנות התעבורה התשכ"א".
- כפי שעולה מתיאור המשרה, תפקיד ראש/ת המינהל הוא תפקיד מקצועי לעילא ולעילא, אשר אמון על לב ליבה של העשייה המקצועית של המשרד. הוא אף מחזיק בידיו סמכויות סטטוטוריות מכוח תקנות התעבורה.

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



5. והנה, מקריאה של נוסח המכרז עולה, כי תנאי הסף הקבועים בפניה אינם משקפים דרישות מקצועיות אלו, ולמעשה מאפשרים את מינויו של אדם הנעדר כישורים מקצועיים שהינו חסר ניסיון בעליל בכל הקשר לעולמות התחבורה והתשתיות.

6. כך, לצד דרישה של ניסיון ניהולי של 7 שנים ומעלה, מופיעה גם דרישה לניסיון מקצועי של שלוש שנים ומעלה. ואולם, הדרישה ל"ניסיון מקצועי" מנוסחת באופן עמום וכללי, ואינה משקפת בפועל ניסיון מקצועי רלוונטי לתפקיד, אלא מהווה הרחבה של הדרישה לניסיון ניהולי נוסף.

7. ומה אמורים הדברים? ניסיון מקצועי, על פי הפניה, מוגדר כ:

"ניסיון באחד או יותר מהתחומים הבאים:

1. הקמה/תפעול/ניהול של פרויקטים בתחומי תשתיות אזרחיות/תחבורתיות.
2. גיבוש והובלת תכנון מערכתי לתהליכי עבודה, לרבות פיקוח ובקרה על היישום.
3. בניית תכניות פיתוח ותוכניות עבודה בארגונים גדולים בעלי היקף פעילות משמעותי.
4. קביעת תקציב ופיתוח מערכות בקרה בארגון בעל היקף נרחב."

8. מהאמור עולה, כי נוסח הפניה הנוכחי פותח פתח לאפשרות כי ימונה אדם אשר נעדר כל ניסיון בתחום העיסוק המרכזי של המינהל, פיתוח תשתיות לתחבורה. זאת, לאור העובדה הפשוטה כי חלופות 2-4 אינן מהוות ניסיון מקצועי, אלא משקפות ניסיון ניהולי, ואינן אלא חזרות, בניסוח מעט אחר, על אותן דרישות המופיעות תחת דרישת הניסיון הניהולי במכרז.

9. למותר לציין, כי קביעת תנאי סף כאמור, אשר ביניהם לבין מהות התפקיד קשר רופף בלבד, עומדת בניגוד להוראות התקשי"ר הקבועות בסעיף 11.131, הקובעת כי דרישות התפקיד צריכות להיגזר מתחומי העיסוק של המשרה, כפי שייקבעו בתיאור התפקיד. ואולם, כפי שראינו, מעיון בתיאור התפקיד עולה כי מדובר בתפקיד מקצועי הדורש היכרות והבנה של עולמות התשתיות והתחבורה – ולכן ברור כי תנאי הסף כפי שהוגדרו אינם עומדים בדרישת התקשי"ר.

10. הדברים מתחדדים מעיון בחוזר 26/2018 של נציבות שירות המדינה, שכותרתו "נוהל בעניין אבני דרך ואמות מידה לקביעת תנאי סף במשרות בסגל הבכיר בשירות המדינה" (להלן: "הנוהל"). הנוהל מבחין בין ניסיון ניהולי היררכי, שנמדד במספר העובדים הכפופים למנהל, לבין ניסיון ניהולי מהותי-רוחבי, אשר ניתן למדידה על פי קריטריונים של הובלת תהליכים ושינויים בתוך הארגון או חוצה ארגון, פעילות ודינמיקה במערכות מורכבות, וניהול או אחריות על תקציב. חלופות 2-4 לניסיון מקצועי שנקבעו במכרז, משקפים בדיוק את הקריטריונים הללו, אשר נקבעו על ידי הנציבות כקריטריונים לניסיון ניהולי.

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



11. זאת, בניגוד להנחיות הנוהל, אשר קובעות כי "בהקשר זה חשוב להבהיר שאנו יוצאים מנקודת הנחה שבכל תפקיד בכיר חייבת לבוא לידי ביטוי בתנאי הסף התייחסות (דרישה) לניסיון קודם הן בהיבט הניהולי והן בהיבט המקצועי אך היחס ביניהן ישתנה בהתאם למאפיינים של המשרה" (עמ' 4 לנוהל, ההדגשות בהוספת הח"מ). קרי, הנוהל מחייב מינימום מסוים של ניסיון מקצועי.

12. הצטברות כלל הדברים האמורים, ובראש וראשונה הוויתור, דה-פקטו, על דרישת הניסיון המקצועי בתחום התחבורה, מעלה את החשש הכבד שמא הפניה נכתבה כך שתהלוך את מידותיהם של מועמדים אשר אינם עומדים בתנאי הסף הנהוגים במשרה זו, ובכך פוגעת במעמדו של הליך האיתור, וכן במעמד ובתפקוד הרשות.

13. חשש זה מתגבר, לאור העובדה כי המכרז פורסם ביום 27.10.2020, ונסגר ביום 3.11.2020, כלומר היה פתוח להגשת מועמדות במשך כ-7 ימים בלבד אשר כללו יומיים של סוף שבוע. והנה, חמישה ימים בלבד לאחר סגירת המכרז, נודע לתנועה כי עבודת ועדת המכרזים כבר נמצאת בעיצומה וכי היא פועלת על מנת למנות מועמד בדחיפות רבה.

14. התנהלות חפזה זו, ובמיוחד קבועי הזמן הכה-קצרים להגשת מועמדות, מעלים את החשש שמא למשרד התחבורה לא הייתה כוונה כנה לפתיחת המכרז למועמדים רבים ככל האפשר, וכי הליך המכרז נערך למראית עין בלבד.

15. קביעת קבועי זמן קצרים להגשת מועמדות פוגעת הן במועמדים פוטנציאליים אשר לא הספיקו להגיש מועמדותם תוך ימים ספורים, והן בשירות הציבורי, אשר ייתכן ופספס מועמדים איכותיים ומקצועיים שלא הספיקו לגשת למכרז. בכך, התנהלות זו פוגעת בשתי תכליות המכרז הדומיננטיות, קידום השירות הציבורי וקידום השוויון בין המועמדים, ועל כן מהווה, לכשעצמה, התנהלות בלתי ראויה.

16. ונזכיר, כי אין זו הפעם הראשונה שהתנועה פונה אליכם בעניינו של מכרז לתפקיד בכיר במשרד התחבורה אשר תנאי הסף הקבועים בו נמוכים מהמצופה, ואשר מעורר חשד כבד שמא המכרז "נתפר למידותיו" של מועמד פלוני. בימים אלו תלוי ועומד בפני בית הדין לעבודה בהליך פ"ה 47181-09-20, אשר עניינו בפנייה לאיתור מועמדים למשרת מנהל/ת הרשות לתחבורה ציבורית. במכרז לתפקיד ראש הרשות לתחבורה ציבורית, הופעלה אותה שיטת המופיעה במכרז דנן, קרי, קביעת ארבע חלופות לניסיון מקצועי אשר רק אחת מתוכן משקפת ניסיון מקצועי בפועל.

17. גם בהליך המשפטי האמור, העלתה התנועה את חששה שמא מדובר במכרז שנועד לקדם מועמדים מקורבים פוליטיים נעדרי כישורים מקצועיים מתאימים. ואולם, פרסום המכרז הנוכחי, תוך שימוש בדיוק באותו ניסוח מטעה, מגביר חשש זה כפליים. לכאורה עולה תמונה מדאיגה ביותר, שמא משרד התחבורה אימצ' לו שיטה פסולה, של ניסוח מכרזים בדרך מתוחכמת, על מנת לאפשר למועמדים לא ראויים להתקדם לתפקידים בכירים במשרד.

רח' יפו 208, ירושלים 9438303 * מען למכתבים: ת.ד. 36504 ירושלים 9136001 * טל: 02-5000073 פקס: 02-5000076
شارع يافا 208، القدس 9438303 * العنوان للرسائل: ص.ب. 36504، القدس 9136001 * هاتف: 02-5000073 * فاكس: 02-5000076
208 Jaffa St., Jerusalem * Mailing Address: P.O.B 36504 Jerusalem 9136001 * Tel: 02-5000073 * Fax: 02-5000076
E-mail: office@mqg.org.il * Web Site: www.mqg.org.il

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



18. ככל שאלו פני הדברים, ובמלוא הזהירות, הרי שמדובר בפגם יסודי בהתנהלות המשרד, אשר חותר תחת עקרונות היסוד של דיני המכרזים, ויוצר הן פגיעה בשיויון והן פגיעה ברמה המקצועית של עבודת המשרד.

19. נוכח כך, נתכבד לפנות ולשאול מדוע זה נוספו החלופות האמורות, המאפשרות מינויו של אדם הנעדר ניסיון רלוונטי לתפקיד, ומה היו השיקולים בבסיס הוספתן. כן נשאל מדוע זה לא ייקבעו תנאי ניסיון רלוונטיים, כפי המתחייב בתקשי"ר.

20. לאור חומרת הדברים, ולאור הצורך הברור במינוי ראש/ת מינהל מוכשר ומנוסה, אנו פונים אליכם כעת בדרישה כי יבוטל המכרז האמור, ויפורסם מכרז חדש תחתיו, אשר כולל את תנאי הסף המתבקשים לתפקיד זה, ואינו מוותר על ניסיון בתחום התחבורה והתשתיות.

21. כן, ולאור השאלות הקשות העולות מפניה זו, וכן לנוכח העובדה כי קבועי הזמן הקצרים בהם מתנהל המכרז דורשים התייחסות מיידיית ודחופה, נתכבד לבקש התייחסותכם הדחופה עד ליום 10.11.2020 בשעה 12:00, וזאת על מנת שנוכל לבחון את המשך צעדינו, ולרבות נקיטה בהליכים משפטיים.

22. מתוך הדרישה החלה על המשרד לשמירה על תום הלב ועל נקיין הכפיים, נבקש כי עד אשר תתבררנה הסוגיות העומדות בפניה זו, לא תכריז הוועדה על מינויו של פלוני זה או אחר לתפקיד.

23. לתגובתכם בהקדם, נודה.

בברכה,

ענבר גיל
רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

תומר נאור, עו"ד
ראש האגף המשפטי
התנועה לאיכות השלטון

נספח ת/10

העתק מכתבה של התובעת

למנכ"ל הנתבע 2 מיום

.24.3.2021

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



24 מרץ 2021, י"א ניסן תשפ"א

לכבוד

חברי ועדת הבחנים במכרז 83160

מר עופר מלכה

משרד התחבורה

מנכ"ל משרד התחבורה

ירושלים

ירושלים

-דחוף-

א.ג.נ. שלום רב,

הנדון: מינוי מר שילה אדלר למשרת ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח

תשתיות בתחבורה

סימוכין: מכתבינו מיום 8.11.2020, 19.11.2020, 22.3.2021; מכתבך מיום 24.11.2020

בשם התנועה למען איכות השלטון בישראל, ע"ר (להלן: "התנועה"), הרינו מתכבדים לפנות אליכם כדלהלן:

1. ביום 22.3.2021 פורסם כי ועדת הבחנים בחרה במר שילה אדלר לתפקיד ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה (להלן: "המינהל").¹
2. כפי שצינו במכתבנו האחרון מיום 22.3.2021, עולה החשש שמא מינויו של מר אדלר מונע ממניעים פוליטיים שאינם מן המניין, וזאת לאור זיקתו הפוליטית למפלגת הליכוד, אשר בה חברה שרת התחבורה, מירי רגב.
3. לאור החומרה של מינוי הנגוע בשיקולים זרים לכאורה, וכפי שכתבנו במכתבנו ביום 22.3.2021, אנו שוקלים פנייה לערכאות משפטיות בעניין זה.
4. על כן, נבקש לקבל לידינו באופן מיידי, את המסמכים הבאים:
 - א. החלטת ועדת הבחנים על מינויו של מר אדלר לתפקיד ראש המינהל, על נימוקיה.
 - ב. הפרוטוקולים של דיוני ועדת הבחנים.
 - ג. מסמכים שהוגשו על ידי מר אדלר במסגרת הגשת מועמדותו במכרז לרבות קורות חיים, שאלון מועמד, וכל מסמך נוסף.
5. כאמור, נצפה לקבל מסמכים אלינו באופן בהול, וכל עיכוב במסירת המסמכים ייחשב כחוסר תום וחוסר ניקיון כפיים מצידך בעניין זה.
6. לתגובתך המיידית, נודה.

בברכה,

ענבר גיל
רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

תומר נאור, עו"ד
ראש האגף המשפטי
התנועה לאיכות השלטון

העתק: עו"ד מלי סייטון, היועצת המשפטית למשרד התחבורה

¹ אסנת ניר, "אושר מינויו של שילה אדלר לראש מינהל התשתיות במשרד התחבורה" **דה מרקר** (22.3.2021). <https://www.themarker.com/dynamo/cars/premium-1.9642677>

נספח ת/11

**העתק בקשת חופש המידע
שהגישה התובעת לממונה על
חופש המידע בנתבע 2 מיום
24.3.2021.**

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



24 מרץ 2021, י"א ניסן תשפ"א

לכבוד
אפרת קילשטוק

הממונה על יישום חוק חופש המידע
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים
ירושלים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקבלת מידע בנוגע למינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה בהתאם לחוק חופש המידע,

התשנ"ח-1998

בשם התנועה למען איכות השלטון בישראל, ע"ר, (להלן: "התנועה") הרינו פונים אלייך כדלקמן:

1. ביום 22.3.2021 פורסם כי ועדת הבחונים בחרה במר שילה אדלר לתפקיד ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה.¹

2. אשר על כן ותכבד לפנות אלייך בבקשה לקבל לידינו את המידע הבא:

א. החלטת ועדת הבחונים על מינויו של מר אדלר לתפקיד ראש המינהל, על נימוקיה.

ב. הפרוטוקולים של דיוני ועדת הבחונים.

ג. מסמכים שהוגשו על ידי מר אדלר במסגרת המכרז לרבות קורות חיים, שאלון מועמד, וכל מסמך נוסף.

ד. הסדר ניגוד עניינים עליו נדרש לחתום מר אדלר, ככל שנדרש.

3. יובהר בזאת כי המידע מבוקש בהתאם למתווה הקבוע בחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998 (להלן: "החוק") והתקנות מכוחו.

4. יוער, כי מסמכים אלו דרושים לתנועה **באופן דחוף**, וזאת לאור חשש כבד שמא נפלו פגמים בהליך המינוי של מר אדלר. לאור דחיפות הדברים, ובהתאם לסעיף 7(ב) לחוק המורה לרשות לענות לבקשת המידע "ללא שיהוי", נבקש מענה מהיר לבקשה זו. זאת גם לאור אופי המסמכים אשר כולם שימשו בהליך מינוי במכרז שהסתיים אך לפני ימים אחדים, ולכן אמורים להיות קלים לאיתור.

¹ אסנת ניר, "אושר מינויו של שילה אדלר לראש מינהל התשתיות במשרד התחבורה" **דה מרקר** (22.3.2021) <https://www.themarker.com/dynamo/cars/.premium-1.9642677>.

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



5. בהתאם לסעיף 6(2) לתקנות חופש המידע (אגרות) (תיקון), התשע"ד-2014, התנועה פטורה מתשלום אגרה בעבור בקשת חופש המידע:

א. מצורף אישור ניהול תיקין לשנת 2021 מרשם העמותות כפי שמורה הסעיף.

ב. המטרות הציבוריות שמקדמת התנועה מופיעות ברשימת המטרות הציבוריות כפי שפורסמה על ידי היחידה הממשלתית לחופש המידע במשרד המשפטים, ובראשן ומבלי למצות, "פעילות למען טוהר מידות בשירות הציבורי ומנהל תיקין" (מצורפת הרשימה לנוחותך).

6. לטיפולך ולתגובתך, נודה.

בברכה,

ענבר גיל
רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

תומר נאור
היועץ המשפטי
התנועה לאיכות השלטון

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



24/03/21

תאריך:

פרטים כלליים

שם המבקש/ת: התנועה למען איכות השלטון בישראל

מס' זהות: 580178697

כתובת: יפו 208 ירושלים

רחוב: יפו מס' בית וכניסה: ת"ד 4207

ישוב: ירושלים מיקוד: 91043

טלפון: 02-5000073 טלפון נוסף:

פקס: 02-5000076 דואר אלקטרוני: office@mqg.org.il

הנני אזרח ישראלי / תושב ישראל (הקף בעיגול)

המידע המבוקש המידע המבוקש הינו אודותי / אחר (הקף בעיגול)

סעיף 2 למכתבנו מיום 24.3.2021

אגרת בקשה

יש להעביר קבלה מקורית חתומה על סך 20 ₪ של אגרת הבקשה ששולמה בבנק הדואר לזכות חשבון הרשות.

התחייבות

הנני מתחייב/ת לשאת באגרת איתור וטיפול ובאגרת הפקה עד לסכום שלא יעלה על 150 ₪. (כולל אגרת הבקשה) (*). במידה שהממונה תודיע לי כי עלות הטיפול בבקשתי גבוהה יותר, תידרש הסכמה נפרדת ממני להמשך הטיפול.

פטור מאגרה

בהתאם לסעיף 6(2) לתקנות חופש המידע (אגרות) (תיקון), התשע"ד-2014, התנועה

פטורה מתשלום אגרה בעבור בקשת חופש המידע:

- מציב אישור ניהול תקין לשנת 2021 מרשם העמותות כפי שמורה הסעיף.
- רשימת עמותות או חברות לתועלת הציבור העוסקות במטרות ציבוריות כפי שהנחה משרד המשפטים

<https://www.justice.gov.il/Units/YechidatChofeshHameyda/Hakika/Pages/Nonprofit-Organization.aspx>

התנועה למען
איכות השלטון בישראל (ע"ר)
מס' עמותה: 580178697
ת.ד. 4207, ירושלים 91043

חתימת המבקש/ת

רח' יפו 208, ירושלים 9438303 * מען למכתבים: ת.ד. 36504 ירושלים 9136001 * טל: 02-5000073 פקס: 02-5000076
شارع يافا 208، القدس 9438303 * العنوان للرسائل: ص. ب. 36504، القدس 9136001 * هاتف: 02-5000073 * فاكس: 02-5000076
208 Jaffa St., Jerusalem * Mailing Address: P.O.B 36504 Jerusalem 9136001 * Tel: 02-5000073 * Fax: 02-5000076
E-mail: office@mqg.org.il * Web Site: www.mqg.org.il

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



י"ג תשרי תשפ"א
01/10/2020

מדינת ישראל
משרד המשפטים
רשות התאגידים
רשם העמותות וההקדשות



לכבוד
התנועה למען איכות השלטון בישראל
ירושלים ת.ד. 9136001 36054

הנדון: אישור ניהול תקין לשנת 2021
שם העמותה: התנועה למען איכות השלטון בישראל, 580178697

בהתאם לבקשתכם, בנוגע למתן אישור לשנת 2021, אנו מאשרים בזה כי העמותה מקיימת את דרישות חוק העמותות, התשי"ם-1980 בכל הנוגע להגשת ד"יחות, הודעות ופרוטוקולים. אישור זה יבוטל אם יתגלה כי העמותה אינה ממלאת את חובותיה כחוק העמותות וכללי ניהול תקין.

אישור זה תקף מיום 01/01/2021 ועד ליום 31/12/2021.
לידיעה – העמותה נרשמה ברשם העמותות בתאריך 25/07/1990.



בכבוד רב,

אייל גלובוס, ע"ד
ראש רשות התאגידים
רשם העמותות וההקדשות

בוצע על ידי אילן דנה, רו"ח

*בכל מניח אלינו, נא לעיין את מספר העמותה.
** הבהרה: אין באישור זה כדי להעיד כי העמותה עומדת בכל דרישות החוק והרשם, אלא לכך שכאמור לעיל העמותה הגישה דיווחים שנתיים בהתאם לחוק והנחיות הרשם, ולא נמצאו ליקויים במעילותה הפעדיים ביטול האישור.
רשם העמותות עורך בעמותות ביקורות יוזמות במהלך השנה, אף לאחר מתן אישור ניהול תקין. ליקויים שימצאו בעמותה לאחר מתן האישור, עלולים להביא לביטול האישור שניתן או לשינוי נוסח האישור.
מומלץ לבדוק באתר רשות התאגידים – רשם העמותות האם האישור בתוקף.
בנוסף, ניתן, לעיין בדיווחי העמותה ללא תשלום באתר הגיידסטאר, וכן לעיין בתיק העמותה בכפוף לתשלום אגרה.

רחוב ירמיהו 39, מגדל הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001 טלפון: 1-700-70-60-44 (בקומוניקציה)
moked-amutot@justice.gov.il שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ה' 08:30 - 12:30; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומוניקציה)

כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך להיכנס לאתר 'כל זכות' בכתובת: kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך. אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

רח' יפו 208, ירושלים 9438303 * מען למכתבים: ת.ד. 36504 ירושלים 9136001 * טל: 02-5000073 פקס: 02-5000076
شارع يافا 208، القدس 9438303 * العنوان للرسائل: ص. ب. 36504، القدس 9136001 * هاتف: 02-5000073 * فاكس: 02-5000076
208 Jaffa St., Jerusalem * Mailing Address: P.O.B 36504 Jerusalem 9136001 * Tel: 02-5000073 * Fax: 02-5000076
E-mail: office@mqg.org.il * Web Site: www.mqg.org.il

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



עמותות או חברות לתועלת הציבור העוסקות במטרות ציבוריות

(לעניין פטור לפי תקנות חופש המידע (אגרות), התשנ"ט-1999)

רשימה זו מונה עמותות או חברות לתועלת הציבור שפנו ליחידה הממשלתית לחופש המידע (או שרשויות ציבוריות פנו בעניין ליחידה) במטרה להבהיר האם הן עומדות בתנאים שתקנות חופש המידע (אגרות), התשנ"ט-1999 קבעו לעניין קידום "מטרה ציבורית" (לשם קבלת פטור מאגרת בקשה ומארבע שעות טיפול), ונמצאו זכאיות לכך.

על מנת לזכות בפטור על העמותה או החל"צ להציג בנוסף אישור ניהול תקין בתוקף בעת הגשת הבקשה.

רשימה זו אינה רשימה ממצה. עמותות או חברות לתועלת הציבור המעוניינות לברר את המצב המשפטי לגביהן, מוזמנות לפנות ליחידה הממשלתית לחופש המידע בדוא"ל – foiu@justice.gov.il

שם העמותה או החל"צ (לפי סדר א"ב')
אדם טבע ודין, ע"יר
אהבייה ארגון הנכים בישראל המיוחד (ע"יר)
איגוד מרכזי הסיוע לנפגעות ולנפגעי תקיפה מינית, ע"יר
אמון הציבור, חל"צ
ארגון נוסעי התחבורה הציבורית, ע"יר
גישה – מרכז לשמירה על הזכות לנוע, ע"יר
האגודה לזכויות האזרח בישראל, ע"יר
האגודה הישראלית למען יהודי אתיופיה, ע"יר
החברה להגנת הטבע, ע"יר
המועצה הציבורית למניעת רעש וזיהום אוויר בישראל – מל"י, ע"יר
המוקד להגנת הפרט מיסודות של ד"ר לטוב זלצברגר, ע"יר
המרכז הישראלי לקידום צדק חברתי, חל"צ
הסדנא לידע ציבורי, ע"יר
העמותה לדמוקרטיה מתקדמת, ע"יר
העמותה למען מדע מוסרי, ע"יר
התנועה לאיכות השלטון, ע"יר
התנועה לחופש המידע, ע"יר
לזמנת קרן אברהם, ע"יר
מולד – המרכז להתחדשות הדמוקרטיה, חל"צ
עמותת ידיד – מרכזי זכויות בקהילה, ע"יר
עמותת קו לעובד, ע"יר
עתים – יעוץ ומידע במעגל החיים היהודי, ע"יר
צלול – עמותה לאיכות הסביבה, ע"יר
שקיפות ביניים ישראל, ע"יר

רח' יפו 208, ירושלים 9438303 * מען למכתבים: ת.ד. 36504 ירושלים 9136001 * טל: 02-5000073 פקס: 02-5000076
 شارع يافا 208، القدس 9438303 * العنوان للرسائل: ص.ب. 36504، القدس 9136001 * هاتف: 02-5000073 * فاكس: 02-5000076
 208 Jaffa St., Jerusalem * Mailing Address: P.O.B 36504 Jerusalem 9136001 * Tel: 02-5000073 * Fax: 02-5000076
 E-mail: office@mqg.org.il * Web Site: www.mqg.org.il

ת/12

העתק תשובתה של הממונה על

חופש המידע בנתבע 2 לתובעת

מיום 13.4.2021.

RE: פניית התנועה לאיכות השלטון - מינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה

חופש המידע <meida@mot.gov.il>

ג 10:54 13/04/2021

אל: <Legal@mqg.org.il>

עו"ת: אפרת קילשטוק <kilshtoke@mot.gov.il>

בס"ד

שלום,

1. במענה לפנייתכם, מהאגף המקצועי נמסר כי המכרז נוהל ע"י אגף בכיר בחינות ומכרזים בנציבות .

המסמכים אינם מצויים בידינו.

2. לפיכך, הינכם מופנים לנציבות.

בברכה,

איילה דנינו

חוק חופש המידע



powered by admail

[From: Legal [mailto:Legal@mqg.org.il]

Sent: Wednesday, March 24, 2021 10:41 AM

<To: חופש המידע <meida@mot.gov.il>

Subject: פניית התנועה לאיכות השלטון - מינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה

שלום רב,

מצ"ב בקשת חופש מידע בנושא שבנדון.

אודה לאישור קבלת הבקשה במייל חוזר.

ענבר גיל

רכזת האגף המשפטי

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

ת/13

**העתק בקשת חופש המידע
שהגישה התובעת לממונה על
חופש המידע בנתבעת 1 מיום
13.4.2021.**

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



13 אפריל 2021, א' אייר תשפ"א

לכבוד
שראף שפיר

הממונה על יישום חוק חופש המידע

נציבות שירות המדינה

ירושלים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקבלת מידע בנוגע למינויו של מר שילה אדלר לראש

מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה בהתאם לחוק חופש המידע,

התשנ"ח-1998

בשם התנועה למען איכות השלטון בישראל, ע"ר, (להלן: "התנועה") הרינו פונים אלייך כדלקמן:

1. ביום 22.3.2021 פורסם כי ועדת הבחונים בחרה במר שילה אדלר לתפקיד ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה.¹

2. אשר על כן ותכבד לפנות אלייך בבקשה לקבל לידינו את המידע הבא:

א. החלטת ועדת הבחונים על מינויו של מר אדלר לתפקיד ראש המינהל, על נימוקיה.

ב. הפרוטוקולים של דיוני ועדת הבחונים.

ג. מסמכים שהוגשו על ידי מר אדלר במסגרת המכרז לרבות קורות חיים, שאלון מועמד, וכל מסמך נוסף.

ד. הסדר ניגוד עניינים עליו נדרש לחתום מר אדלר, ככל שנדרש.

3. יובהר בזאת כי המידע מבוקש בהתאם למתווה הקבוע בחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998 (להלן: "החוק") והתקנות מכוחו.

4. יוער, כי מסמכים אלו דרושים לתנועה **באופן דחוף**, וזאת לאור חשש כבד שמא נפלו פגמים בהליך המינוי של מר אדלר. לאור דחיפות הדברים, ובהתאם לסעיף 7(ב) לחוק המורה לרשות לענות לבקשת המידע "**ללא שיהוי**", נבקש מענה מהיר לבקשה זו. זאת גם לאור אופי המסמכים אשר כולם שימשו בהליך מינוי במכרז שהסתיים אך לפני שבועות אחדים, ולכן אמורים להיות קלים לאיתור.

¹ אסנת ניר, "אושר מינויו של שילה אדלר לראש מינהל התשתיות במשרד התחבורה" **דה מרקר** (22.3.2021) <https://www.themarker.com/dynamo/cars/premium-1.9642677>.

רח' יפו 208, ירושלים 9438303 * מען למכתבים: ת.ד. 36504 ירושלים 9136001 * טל: 02-5000073 פקס: 02-5000076
شارع يافا 208، القدس 9438303 * العنوان للرسائل: ص.ب. 36504، القدس 9136001 * هاتف: 02-5000073 * فاكس: 02-5000076
208 Jaffa St., Jerusalem * Mailing Address: P.O.B 36504 Jerusalem 9136001 * Tel: 02-5000073 * Fax: 02-5000076
E-mail: office@mqg.org.il * Web Site: www.mqg.org.il

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



5. בהתאם לסעיף 6(2) לתקנות חופש המידע (אגרות) (תיקון), התשע"ד-2014, התנועה **פטורה** מתשלום אגרה בעבור בקשת חופש המידע:

א. מצורף אישור ניהול תיקין לשנת 2021 מרשם העמותות כפי שמורה הסעיף.

ב. המטרות הציבוריות שמקדמת התנועה מופיעות ברשימת המטרות הציבוריות כפי שפורסמה על ידי היחידה הממשלתית לחופש המידע במשרד המשפטים, ובראשן ומבלי למצות, "פעילות למען טוהר מידות בשירות הציבורי ומנהל תיקין" (מצורפת הרשימה לנוחותך).

6. לטיפולך ולתגובתך, נודה.

בברכה,

ענבר גיל
רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

תומר נאור
היועץ המשפטי
התנועה לאיכות השלטון

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



13/04/21

תאריך:

פרטים כלליים

שם המבקש/ת: התנועה למען איכות השלטון בישראל

מס' זהות: 580178697

כתובת: יפו 208 ירושלים

רחוב: יפו מס' בית וכניסה: ת"ד 4207

ישוב: ירושלים מיקוד: 91043

טלפון: 02-5000073 טלפון נוסף:

פקס: 02-5000076 דואר אלקטרוני: office@mqg.org.il

הנני אזרח ישראלי / תושב ישראל (הקף בעיגול)

המידע המבוקש המידע המבוקש הינו אודותי / אחר (הקף בעיגול)

סעיף 2 למכתבנו מיום 13.4.2021

אגרת בקשה

יש להעביר קבלה מקורית חתומה על סך 20 ₪ של אגרת הבקשה ששולמה בבנק הדואר לזכות חשבון הרשות.

התחיבות

הנני מתחייב/ת לשאת באגרת איתור וטיפול ובאגרת הפקה עד לסכום שלא יעלה על 150 ₪. (כולל אגרת הבקשה) (*). במידה שהממונה תודיע לי כי עלות הטיפול בבקשתי גבוהה יותר, תידרש הסכמה נפרדת ממני להמשך הטיפול.

פטור מאגרה

בהתאם לסעיף 6(2) לתקנות חופש המידע (אגרות) (תיקון), התשע"ד-2014, התנועה

פטורה מתשלום אגרה בעבור בקשת חופש המידע:

- מציב אישור ניהול תקין לשנת 2021 מרשם העמותות כפי שמורה הסעיף.
- רשימת עמותות או חברות לתועלת הציבור העוסקות במטרות ציבוריות כפי שהנחה משרד המשפטים

<https://www.justice.gov.il/Units/YechidatChofeshHameyda/Hakika/Pages/Nonprofit-Organization.aspx>

התנועה למען
איכות השלטון בישראל (ע"ר)
מס' עמותה: 580178697
ת.ד. 4207, ירושלים 91043

חתימת המבקש/ת

רח' יפו 208, ירושלים 9438303 * מען למכתבים: ת.ד. 36504 ירושלים 9136001 * טל: 02-5000073 פקס: 02-5000076
شارع يافا 208، القدس 9438303 * العنوان للرسائل: ص. ب. 36504، القدس 9136001 * هاتف: 02-5000073 * فاكس: 02-5000076
208 Jaffa St., Jerusalem * Mailing Address: P.O.B 36504 Jerusalem 9136001 * Tel: 02-5000073 * Fax: 02-5000076
E-mail: office@mqg.org.il * Web Site: www.mqg.org.il

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



י"ג תשרי תשפ"א
01/10/2020

מדינת ישראל
משרד המשפטים
רשות התאגידים
רשם העמותות וההקדשות



לכבוד
התנועה למען איכות השלטון בישראל
ירושלים ת.ד. 36054 9136001

הנדון: אישור ניהול תקין לשנת 2021
שם העמותה: התנועה למען איכות השלטון בישראל, 580178697

בהתאם לבקשתכם, בנוגע למתן אישור לשנת 2021, אנו מאשרים בזה כי העמותה מקיימת את דרישות חוק העמותות, התשי"ם-1980 בכל הנוגע להגשת ד"יחות, הודעות ופרוטוקולים.
אישור זה יבוטל אם יתגלה כי העמותה אינה ממלאת את חובותיה כחוק העמותות וכללי ניהול תקין.

אישור זה תקף מיום 01/01/2021 ועד ליום 31/12/2021.
לידיעה – העמותה נרשמה ברשם העמותות בתאריך 25/07/1990.



בכבוד רב,

אייל גלובוס, ע"ד
ראש רשות התאגידים
רשם העמותות וההקדשות

בוצע על ידי אילן דנה, רו"ח

*בכל מניח אלינו, נא לעיין את מספר העמותה.
** הבהרה: אין באישור זה כדי להעיד כי העמותה עומדת בכל דרישות החוק והרשם, אלא לכך שכאמור לעיל העמותה הגישה דיווחים שנתיים בהתאם לחוק והנחיות הרשם, ולא נמצאו ליקויים במעילותה הפעדיים ביטול האישור.
רשם העמותות עורך בעמותות ביקורות יוזמות במהלך השנה, אף לאחר מתן אישור ניהול תקין. ליקויים שימצאו בעמותה לאחר מתן האישור, עלולים להביא לביטול האישור שניתן או לשינוי נוסח האישור.
מומלץ לבדוק באתר רשות התאגידים – רשם העמותות האם האישור בתוקף.
בנוסף, ניתן, לעיין בדיווחי העמותה ללא תשלום באתר הגיידסטאר, וכן לעיין בתיק העמותה בכפוף לתשלום אגרה.

רחוב ירמיהו 39, מגדל הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001 טלפון: 1-700-70-60-44
moked-amutot@justice.gov.il שעות קבלת קהל: ימים א', ב', ד', ח' 30: 30-08: 12; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)
כחלק מהשירות שניתן לך במשרד המשפטים אנו מזמינים אותך להיכנס לאחר 'כל זכות' בכתובת: kolzchut.org.il/justice כי יש לך את הזכות לדעת מהן הזכויות שלך.
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

רח' יפו 208, ירושלים 9438303 * מען למכתבים: ת.ד. 36504 ירושלים 9136001 * טל: 02-5000073 פקס: 02-5000076
شارع يافا 208، القدس 9438303 * العنوان للرسائل: ص. ب. 36504، القدس 9136001 * هاتف: 02-5000073 * فاكس: 02-5000076
208 Jaffa St., Jerusalem * Mailing Address: P.O.B 36504 Jerusalem 9136001 * Tel: 02-5000073 * Fax: 02-5000076
E-mail: office@mqg.org.il * Web Site: www.mqg.org.il

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



עמותות או חברות לתועלת הציבור העוסקות במטרות ציבוריות

(לעניין פטור לפי תקנות חופש המידע (אגרות), התשנ"ט-1999)

רשימה זו מונה עמותות או חברות לתועלת הציבור שפנו ליחידה הממשלתית לחופש המידע (או שרשויות ציבוריות פנו בעניין ליחידה) במטרה להבהיר האם הן עומדות בתנאים שתקנות חופש המידע (אגרות), התשנ"ט-1999 קבעו לעניין קידום "מטרה ציבורית" (לשם קבלת פטור מאגרת בקשה ומאגרת טיפול), ונמצאו זכאיות לכך.

על מנת לזכות בפטור על העמותה או החל"צ להציג בנוסף אישור ניהול תקין בתוקף בעת הגשת הבקשה.

רשימה זו אינה רשימה ממצה. עמותות או חברות לתועלת הציבור המעוניינות לברר את המצב המשפטי לגביהן, מוזמנות לפנות ליחידה הממשלתית לחופש המידע בדוא"ל – foiu@justice.gov.il

שם העמותה או החל"צ (לפי סדר א"ב)
אדם טבע ודין, ע"יר
אהביה ארגון הנכים בישראל המיוחד (ע"יר)
איגוד מרכזי הסיוע לנפגעות ולנפגעי תקיפה מינית, ע"יר
אמון הציבור, חל"צ
ארגון נוסעי התחבורה הציבורית, ע"יר
גישה – מרכז לשמירה על הזכות לנוע, ע"יר
האגודה לזכויות האזרח בישראל, ע"יר
האגודה הישראלית למען יהודי אתיופיה, ע"יר
החברה להגנת הטבע, ע"יר
המועצה הציבורית למניעת רעש וזיהום אוויר בישראל – מל"י, ע"יר
המוקד להגנת הפרט מיסודות של ד"ר לטוב זלצברגר, ע"יר
המרכז הישראלי לקידום צדק חברתי, חל"צ
הסדנא לידע ציבורי, ע"יר
העמותה לדמוקרטיה מתקדמת, ע"יר
העמותה למען מדע מוסרי, ע"יר
התנועה לאיכות השלטון, ע"יר
התנועה לחופש המידע, ע"יר
לזמנת קרן אברהם, ע"יר
מולד – המרכז להתחדשות הדמוקרטיה, חל"צ
עמותת ידיד – מרכזי זכויות בקהילה, ע"יר
עמותת קו לעובד, ע"יר
עתים – יעוץ ומידע במעגל החיים היהודי, ע"יר
צלול – עמותה לאיכות הסביבה, ע"יר
שקיפות ביניים ישראל, ע"יר

רח' יפו 208, ירושלים 9438303 * מען למכתבים: ת.ד. 36504 ירושלים 9136001 * טל: 02-5000073 פקס: 02-5000076
شارع يافا 208، القدس 9438303 * العنوان للرسائل: ص. ب. 36504، القدس 9136001 * هاتف: 02-5000073 * فاكس: 02-5000076
208 Jaffa St., Jerusalem * Mailing Address: P.O.B 36504 Jerusalem 9136001 * Tel: 02-5000073 * Fax: 02-5000076
E-mail: office@mqg.org.il * Web Site: www.mqg.org.il

ת/14

**העתק כתבתה של אסנת נייר
שכותרתה "כך שימשה נציבות
שירות המדינה חותמת גומי
למינוי הפוליטי של מירי רגב"
מיום 21.4.2021.**

מצאנו לכם חניה:

אוטומטית, הידראולית או טמונה.
מדריך למחפש

לפרויקט >

תוכן מקודם



מירי רגב צילום: תומר אפלבאום

רכב ותחבורה

כך שימשה נציבות שירות המדינה חותמת גומי למינוי הפוליטי של מירי רגב

שילה אדלר מונה באחרונה לתפקיד בכיר במשרד התחבורה, אף שלא ניהל תקציבים גדולים כפי שנדרש במכרז ■ נציבות שירות המדינה לא בדקה זאת והסתמכה על הצהרתו ■ משרד התחבורה: "לאדלר ניסיון משמעותי בניהול גופים העומדים בדרישות"



עקוב

אסנת ניר

פורסם ב-21.04.21



שילה אדלר, שמונה באחרונה לתפקיד בכיר במשרד התחבורה – ראש מינהל התכנון ופיתוח התשתיות – בלחץ השרה מירי רגב, אינו עומד לכאורה בתנאי סף מרכזי לתפקיד. ועדת הבוחנים ונציבות שירות המדינה לא בדקו את התאמתו – והסתמכו על הצהרות בלבד.

אחד התנאים המחייבים להתמודדות על התפקיד היה ניסיון של שש שנים לפחות בניהול תקציב של 50 מיליון שקל ויותר. בקורות חייו של אדלר לא נמצא ניסיון כזה. מנגד, משרד התחבורה טוען כי לאדלר ניסיון משמעותי בניהול גופים גדולים העומדים בדרישות גודל התקציב הנדרשות – ואף מעבר לכך.

היעדר הבדיקה של עמידת אדלר בתנאי הנוגע לניהול תקציב גדול רולט במיוחד נוכח העובדה שזהו תנאי מדיד, בניגוד לתנאים אחרים





TheMarker-הירשמו וקבלו מדי יום את הכתבות הכי נקראות ב

הרשמה בקליק

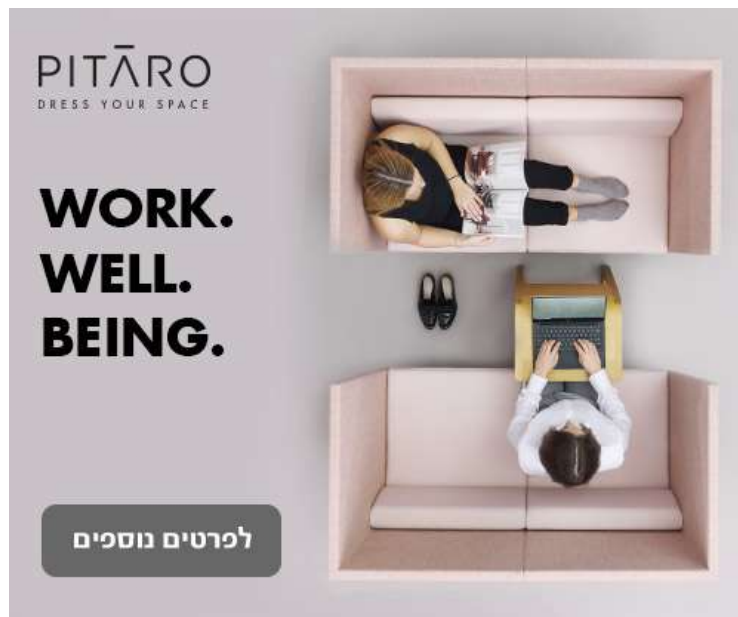
שילה אדלר
צילום: מירי צחי



- אושר מינויו של שילה אדלר לראש מינהל התשתיות במשרד התחבורה
- רגב מקדמת מינוי פוליטי נוסף, הפעם לתפקיד המשנה למנכ"ל משרד התחבורה
- הגיע עם מירי רגב, יישאר אחריה: המינוי הפוליטי של השרה בדרך לקבל ג'וב קבוע במשרד התחבורה
- "נורות אדומות מהבהבות": רק אדם אחד מתמודד על תפקיד האחראי על כל התחבורה היבשתית בישראל

לפני שמונה לתפקיד ראש מינהל תשתיות, היה אדלר במשך חצי שנה המשנה למנכ"ל משרד התחבורה – תפקיד אמון שאליו מינתה אותו השרה רגב. אמנם המשנה למנכ"ל הוא תפקיד בכיר, אך מאחר שזוהי משרת אמון שאינה מצריכה הליך איתור, המשנה למנכ"ל ניתן להחלפה בעקבות חילופי שרים. מינויו של אדלר לתפקיד קבוע – ראש מינהל התשתיות, שנבחר במכרז לשבע שנים – יאפשר לו להישאר במשרד גם אם רגב תוחלף בעקבות הבחירות שנערכו באחרונה.

- פרסומת -



תפקידו המרכזי האחרון של אדלר לפני שהצטרף למשרד התחבורה היה מנכ"ל מועצת יש"ע, ב-2015-2018. לפי הנתונים המופיעים באתר רשם העמותות – נתונים הגלויים לכל, שנציבות שירות המדינה יכלה לבדוק בקלות – המחזור השנתי של מועצת יש"ע (העמותה לפיתוח היישוב היהודי ביהודה שומרון וחבל עזה) אינו עולה על 5 מיליון שקל.

גם התפקידים הקודמים שעליהם הצהיר אדלר בפני ועדת הבוחנים רחוקים מלענות על הדרישה לניהול תקציב גדול. אדלר שימש מנכ"ל הגרעין התורני בלוד ב-2014-2010, ולפני כן ניהל את עמותת אלע"ד בהר הזיתים. תקציבים של שני הגופים נמוך מהדרישה. מלבד אלה, ניסיונו של אדלר עשיר בתפקידים פוליטיים, בעיקר בליכוד, שסביר להניח כי סייעו לו להתברג בצמרת משרד התחבורה – ולעומת זאת, הוא



השאלה המתעוררת היא היכן היתה הנציבות בבדיקת התאמתו של המועמד, ואם לא שימשה למעשה חותמת גומי למהלך הפוליטי של רגב. אותה נציבות אישרה גם לפני חודש את קיום הליך הבחירה יום לפני הבחירות. בתשובה על שאלת TheMarker אם נבדקו תנאי הסף של המועמדים ואם יצרו קשר עם הממליצים, טענה הנציבות תחילה כי "עמידה של מועמדים בתנאי הסף של מכרזים לתפקידים בכירים נבדקת בנציבות שירות המדינה עוד טרם שליחת המועמדים למכרזי מיון חיצוניים, ומי שלא עומד בתנאי הסף – לא נשלח למכרז מיון", וכי כך היה בהליך איתור זה. אלא שלאחר פנייה נוספת התברר מתשובת הנציבות כי היא מסתמכת על דיווחי המועמדים בלבד, ללא בדיקה פשוטה של הצהרתם: "אנחנו לא מבצעים אימות של הנתונים שהמועמדים נותנים לנו ושל הטפסים שהם ממלאים. זה טיב ההצהרה של אנשים", נמסר מהנציבות.

בתגובתה לאחר פנייה נוספת טענה נציבות שירות המדינה כי "אם יובאו לפנינו ממצאים הסותרים את ההצהרות של המועמד, נחליט אם לבקש את התייחסותו. כמו כן, ניתן לבחון בדיקה משמעתית".

נתונה הכספיים של העמותה שניהל אדלר הוצגו על ידי TheMarker בפני הנציבות, שבחרה להתעלם מאחריותה כרגולטור לבדיקת תנאי הסף. "על פי המסמכים שהוגשו לנציבות על ידי אדלר, עולה כי בתפקידיו בשנים האחרונות, יש לו במצטבר ניסיון של יותר משש שנים בניהול תקציבים של יותר מ-50 מיליון שקל, כפי שנדרש לעמידה בתנאי הסף. כל המתמודדים שעמדו בתנאי הסף בהתאם לכללים הופנו להמשך תהליכי המיון, התבצע תהליך תחרותי ושוויוני, ובסופו השמונה בעלי קו החתך הגבוה ביותר הופיעו בפני ועדת הבחונים. החלטת ועדת הבחונים התבססה על אישורי ההעסקה שהוגשו לנציבות על ידי המועמד", הוסיפו בנציבות.

"בעל ניסיון ניהולי ופיקודי רב"

מינויו של אדלר, המצטרף לשורה ארוכה של מינויים פוליטיים לתפקידים בכירים שביצעה רגב, יאפשר לה לשמור על אחיזה במשרד ולהשפיע על החלטות משמעותיות בו, גם אם תוחלף. רגב מינתה יו"רים ודירקטורים בחברות הממשלתיות, וכן את יו"ר הרשות הארצית לתחבורה ציבורית, יעקב נתניהו – לאחר שתנאי הסף לתפקיד שונו דרמטית.

מעורבים בהליך המכרז שבו נבחר אדלר ששוחחו עם TheMarker תיארו הליך שנראה להם כאילו הוכרע מראש: הראיונות לשלושת המועמדים הסופיים האחרים לתפקיד היו קצרים, לא נוצר קשר עם ממליצים – והמעורבים העריכו מראש כי אדלר ייבחר.

לאחר הפרסום על כך שהוועדה צפויה לבחור באדלר, פנו עורכי הדין תומר נאור וענב גיל מהתנועה לאיכות השלטון למנכ"ל משרד התחבורה, עופר מלכה, ולחברי ועדת הבחונים בדרישה שהמינוי לא יתבצע – אך פנייתם לא התקבלה.



בתפקידו החדש, אדלר אחראי על מיזמי תחבורה ענקיים צילום: אוהד צויגנברג

ראש מינהל התכנון ופיתוח התשתיות אחראי על הפרויקטים עתירי התקציב של משרד התחבורה, בהיקף מצטבר של עשרות מיליארדי שקלים. התפקיד כולל, בין היתר, קביעה והתוויה של מדיניות התחבורה, אחריות על תכנון, תיאום ופיתוח התשתית התחבורתית היבשתית ברמה הארצית, אישור תוכניות התכנון והפיתוח לטווח הקצר ולטווח הארוך וייצוג המשרד והשתתפות בוועדות ובדיונים משרדיים, ממשלתיים וציבוריים.

כמו כן, המינהל מפקח על התעבורה ומשמש רשות תמרור מרכזית לעניין קביעת הסדרי תנועה - היבטים המצריכים ידע מקצועי נרחב בתשתיות תחבורה. ניסיון בניהול של פרויקטי תשתיות ותחבורה לא היה תנאי מחייב לתפקיד בתנאי הסף שנקבעו, ועובדה זו עוררה ביקורת בקרב בכירים בממשלה.

ממשרד התחבורה נמסר בשמו של אדלר: "אדלר עבר תהליך ארוך ומלא של ועדת בוחנים, בהובלה וניהולה של נציבות שירות המדינה. במסגרת תהליך זה נבחנו כלל הפרמטרים ודרישות התפקיד. לאדלר ניסיון משמעותי בניהול גופים גדולים העומדים בדרישות גודל התקציב הנדרשות - ואף מעבר לכך - בנוסף להיותו מפקד חטיבה במילואים ובעל ניסיון ניהולי ופיקודי רב. הוא מונה כבר לפני חודש על ידי נציבות שירות המדינה".

תניות: מירי רגב [משרד התחבורה](#) [תשתיות](#)

פרסומת: [מצאנו לכם חניה: פרויקט מיוחד](#)

Recommended by

מרחבי הרשת



ממומן

Cosa sarebbe successo se aveste investito \$1K in Netflix un 2annr



ממומן

Mazda CX-30 2021. 100% Crossover. Configurala ora [mazda](#)



ת/15

**העתק צילום מסך מאתר
וויקיפדיה בו מתוארים קורות
חיינו של הנתבע 3.**



שילה אדלר

שילה אדלר



יוני 1979 (בן 41)



ישראל



עלי

לידה

מדינה

מקום מגורים

פעילות בולטת

השכלה

תפקיד

- משנה מנכ"ל משרד התחבורה, מנכ"ל גרעין תורני
- מנהל אתר עיר דוד
- חבר מליאת המועצה האזורית מטה בנימין



אוניברסיטת בר-אילן

- מנכ"ל מועצת יש"ע
- יו"ר הנהלת עמותת "בני דוד" בעלי
- מח"ט חטיבת דניאל במילואים



שילה אדלר (נולד ב-1979) הוא המשנה למנכ"ל משרד התחבורה, מנכ"ל מועצת יש"ע לשעבר (2015-2018) ויו"ר הנהלת עמותת הבוגרים של המכינה קדם-צבאית בני דוד בעלי.

תוכן עניינים

ראשית חייו ושירות צבאי

פעילות ציבורית

השכלה וחיים אישיים

קישורים חיצוניים

הערות שוליים

ראשית חייו ושירות צבאי

שילה אדלר הוא דור רביעי למשפחת רקובר ודור שישי למשפחת מנדלבוים. נולד ב-1979 בחיספין שברמת הגולן לרב שמעון אדלר בנו של מתתיהו אדלר ולשלומית וגדל בירושלים. אביו היה ראש החמ"ד ודיקן תוכנית מנדל למנהיגות חינוכית. לאחר לימודי התיכון, למד במכינה קדם-צבאית בני דוד שבעלי, וכיום הוא עומד בראש עמותת המכינה.^[1]

בצבא שירת אדלר כלוחם ומפקד צוות בסיירת גולני, ולאחר מכן שרת כמפקד פלוגה מסייעת בגדוד 51 בחטיבת גולני והשתחרר בדרגת סרן. במהלך מלחמת לבנון השנייה שימש כמפקד הפלוגה המסייעת בחטיבת אלכסנדרוני במילואים, אשר פעלה בגזרה המערבית של דרום לבנון, ראס ביידא, בפתחת העיר צור. במהלך שירות המילואים מונה למפקד גדוד 8101 בחטיבת אלכסנדרוני. ביוני 2017 קיבל הגדוד תחת פיקודו את תואר יחידת מילואים מצטיינת מאת נשיא המדינה רובי ריבלין. בנובמבר 2019 סיים את תפקידו כמפקד הגדוד.

פעילות ציבורית

בין השנים 2007 - 2010 שימש אדלר כמנהל אתר בעיר דוד, עמותת אלע"ד בהר הזיתים^[דרושה הבהרה] שם ניהל את פרויקט סינון העפר מהר הבית בעמק צורים, פתח את מלון שבע הקשתות שבמרומי הר הזיתים לשיתוף פעולה עם חיל החינוך והוביל את פרויקט המיפוי GIS שממפה באופן דיגיטלי את הקברים בהר הזיתים.

לאחר מכן שימש כמנכ"ל הגרעין התורני בלוד, והיה שותף להכפלת מספר משפחות הגרעין תוך שהוא הופך אותו לגרעין הגדול בישראל. במסגרת תפקידו ניהל אדלר את המתנ"ס "דנוור", המתנ"ס הגדול ביותר בעיר, והקים בית קפה חברתי. הקים יחד עם ראש הוועדה הקרואה תא"ל (במיל') אילן הררי את סירת האופניים המשטרית בעיר. בשנת 2014 היה ראש מטה השר לאזרחים ותיקים אורי אורבך.

אדלר היה חבר מליאת המועצה אזורית בנימין, חבר הנהלה ויו"ר וועדת הכספים שלה. כמו כן, היה פעיל בפורומים למען חוק המילואים וחבר פורום מנהיגים צעירים שליד נשיא המדינה, בתקופת הנשיא שמעון פרס. באוגוסט 2015 מונה למנכ"ל מועצת יש"ע, במקום רון

שכנר. ביולי 2018 סיים את תפקידו זה. בסוף יולי 2018 התמודד על ראשות מועצה אזורית מטה בנימין^[L] והפסיד לישראל גנץ.

לקראת הבחירות לכנסת העשרים ואחת מונה ליועץ אסטרטגי של ראש הממשלה בנימין נתניהו. בנובמבר 2020 מונה למשנה למנכ"ל משרד התחבורה והבטיחות בדרכים במקום קובי בליטשטיין, שמונה לראשות מטה התשתיות במשרד האוצר.

בחודש פברואר 2020, מונה ליו"ר ועדת החריגים

השכלה וחיים אישיים

בעל תואר ראשון בחינוך ותואר שני במדע המדינה מטעם אוניברסיטת בר-אילן ובוגר תוכנית מעוז לפיתוח מנהיגות ציבורית והכשרת מנהלים של אוניברסיטת הרווארד בבוסטון.

נשוי להדס, עובדת סוציאלית במקצועה, בתו של מנכ"ל קרן 'אחיעזר אחיסמך'^[דרושה הבהרה] מנחם דויטש מקרני שומרון. לזוג שבעה ילדים, והם גרים בשכונת היוכל ביישוב עלי.

קישורים חיצוניים

מדיה וקבצים בנושא **שילה אדלר** בוויקישיתוף

- שילה אדלר (<https://www.facebook.com/shiloadler>), ברשת החברתית פייסבוק
- שילה אדלר ימונה למנכ"ל מועצת יש"ע, (<http://www.inn.co.il/News/News.aspx/301704>), אתר ערוץ 7.
- מנכ"ל חדש למועצת יש"ע: שילה אדלר, (<http://www.kipa.co.il/tarbut/196/64189.html>), אתר כיפה.
- מנכ"ל חדש למועצת יש"ע: שילה אדלר, (<http://www.srugim.co.il/124184-%D7%94%D7%9E%D7%97%D7%9C%D7%99%D7%A3-%D7%A9%D7%9C-%D7%91%D7%A0%D7%98-%D7%91%D7%9D7%95%D7%A2%D7%A6%D7%AA-%D7%99%D7%A9%D7%A2-%D7%A9%D7%99%D7%9C%D7%94-%D7%90%D7%93%D7%9C%D7%A8>), אתר סרוגים.

הערות שוליים

- ↑ המכינה הקדם צבאית בעלי היא המכינה הקדם-צבאית הראשונה שהוקמה בישראל, ובמוסדותיה לומדים מדי שנה כ-700 תלמידים.
- ↑ שילה אדלר - הגיע זמן בנימין (<https://www.facebook.com/shiloadler.co.il/posts/21091331094>) (13423)

דף זה נערך לאחרונה ב־21 במרץ 2021, בשעה 00:38.

הטקסט מוגש בכפוף לרישיון Creative Commons ייחוס-שיתוף זהה 3.0; ייתכן שישנם תנאים נוספים. ר' את תנאי השימוש לפרטים.

ת/16

**העתק הדו"ח הכספי לשנת
2007-2008 שהגישה עמותת
אלע"ד.**

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה

דוחות כספיים

ליום 31 בדצמבר 2008

משרד המשפטים
רשות התאגידים
רשם העמותות

18.11.2009

נחמקל

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה

דוחות כספיים ליום 31 בדצמבר 2008

תוכן

עמוד

1	תוכן דוח כספי
2	דוח רואה החשבון המבקר
3	מאזנים
4	דוחות על הפעילויות
5	דוחות על השינויים בנכסים נטו
6-7	דוחות על תזרימי המזומנים
8-16	באורים לדוחות הכספיים

דוח רואה החשבון המבקר
לחברי העמותה של
אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה

ביקרנו את המאזנים המצורפים של אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה (להלן העמותה) לימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007, ואת הדוחות על הפעילויות, הדוחות על השינויים בנכסים נטו והדוחות על תזרימי המזומנים לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הינם באחריות ההנהלה של העמותה. אחריותנו היא לחוות דיעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התשל"ג - 1973. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מידגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הנהלת העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוחות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של העמותה לימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007 ואת תוצאות פעולותיה, השינויים בנכסים נטו ותזרימי המזומנים שלה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים.


גולדברג ושות'
רואי חשבון

ישראל, 17 ביולי 2009

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
מאזנים
לימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007

<u>2007</u>	<u>2008</u>	<u>באור</u>	
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>		
			נכסים
			רכוש שוטף
6,541	6,608	3	מזומנים ושווי מזומנים
7,136	10,335	4	חייבים ויתרות חובה
13,677	16,943		
25,805	13,042	5	<u>השקעות מיועדות לרכישת מבנים ולפיתוח</u>
35,603	39,787	6	<u>פסדונות משועבדים לזמן ארוך</u>
16,726	24,192	7	<u>השקעה בחברות בנות</u>
119,232	141,626	8	<u>רכוש קבוע</u>
211,043	235,590		
		* * *	
			התחייבויות ונכסים נטו
10,036	8,124	9	<u>התחייבויות שוטפות</u>
711	675	10	<u>עתודה לפיצויי פיטורין</u>
10,747	8,799		סה"כ התחייבויות
			נכסים נטו שלא קיימת לגביהם הגבלה
(118)	(75)		גרעון מצטבר מפעילויות
119,232	141,626		נכסים נטו ששימשו לרכוש קבוע
16,726	24,192		נכסים נטו ששימשו להשקעה בחברות בנות
64,456	61,048	11	<u>נכסים נטו שקיימת לגביהם הגבלה בעלת אופן זמני</u>
200,296	226,791		
211,043	235,590		

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

בשם ועד העמותה: שם _____ תפקיד יו"ר _____ חתימה _____ תאריך 12/11/09

שם _____ תפקיד חשב וז"צ _____ חתימה _____ תאריך 10/11/10

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על הפעילויות
לשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007

<u>2007</u>	<u>2008</u>	<u>באור</u>	
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>		
			<u>מחזור הפעילויות</u>
35,633	47,088	12	תרומות
8,459	9,359	13	תיירות ירושלים הקדומה - הכנסות
1,043	819		השתתפות בהוצאות והכנסות שונות
<u>45,135</u>	<u>57,266</u>		
			<u>עלות הפעילויות</u>
4,383	6,880		פיתוח סביבתי ותיירותי
3,672	4,944		חפירות ארכיאולוגיות
2,664	5,508		הוצאות התיישבות
3,634	4,150		הוצאות לרכישת בתים להתיישבות
3,382	2,448		הסברה
1,859	1,270		הוצאות גיוס תרומות מיועדות
19,294	22,588	14	תיירות ירושלים הקדומה-הוצאות
3,610	4,560		פחת
<u>42,498</u>	<u>52,348</u>		
5,096	6,127	15	הוצאות הנהלה וכלליות
(2,459)	(1,209)		הוצאות נטו לפני מימון
950	1,452		הכנסות מימון, נטו
(1,509)	243		הכנסות (הוצאות) נטו אחרי מימון
1,647	217	16	הכנסות אחרות
<u>138</u>	<u>460</u>		הכנסות נטו לשנה

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על השינויים בנכסים נטו
לשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007

סה"כ אלפי ש"ח	שקיימת לגביהם הגבלה	שאינ לגביהם הגבלה			יתרות ליום 1 בינואר 2007
		שימוש להשקעה בחברות בנות	שימוש לרכוש קבוע	עודף (גרעון) מצטבר מפעילויות	
141,467	42,402	6,592	92,711	(238)	הכנסות נטו לשנה
138	-	-	-	138	תרומות
58,691	58,691	-	-	-	סכומים ששוחררו מנכסים נטו שהוגבלו
-	(25,593)	-	25,593	-	שימוש לרכוש קבוע
-	-	-	4,424	(4,424)	שימוש לרכוש קבוע
-	-	-	(364)	364	שנבעו ממימוש רכוש קבוע
-	-	-	(4,075)	4,075	סכומים שהועברו לכיסוי הוצאות פחת
-	-	164	-	(164)	חלק העמותה ברווחי חברות בנות
-	(11,044)	11,044	-	-	רכישת מניות חברת מעלה בית דוד
-	-	(1,592)	-	1,592	שינוי בתשלומים ע"ח הון בחברות בנות
-	-	518	304	(822)	שיערוך נכסים עד 31.12.03
-	-	-	639	(639)	תיקון הוצי' פחת ש"ק
200,296	64,456	16,726	119,232	(118)	יתרות ליום 31 בדצמבר 2007
460	-	-	-	460	הכנסות נטו לשנה
25,551	25,551	-	-	-	תרומות
-	(25,963)	-	25,963	-	סכומים ששוחררו מנכסים נטו שהוגבלו
-	-	-	3,202	(3,202)	שימוש לרכוש קבוע
-	-	-	(1,700)	1,700	שימוש לרכוש קבוע
-	-	-	(5,071)	5,071	שנבעו ממימוש רכוש קבוע
-	-	-	(5,071)	5,071	סכומים שהועברו לכיסוי הוצאות פחת
-	-	248	-	(248)	חלק העמותה ברווחי חברות בנות
-	(3,480)	3,480	-	-	רכישת מניות חברת מעלה בית דוד
-	-	3,738	-	(3,738)	שינוי בתשלומים ע"ח הון בחברות בנות
484	484	-	-	-	סכומים שהתקבלו עבור רכישת רכוש קבוע בשנים קודמות
226,791	61,048	24,192	141,626	(75)	יתרות ליום 31 בדצמבר 2008

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על תזרימי המזומנים
לשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007

<u>2007</u>	<u>2008</u>	
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>	
		<u>תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת</u>
138	460	הכנסות נטו לשנה
2,147	(1,091)	ההתאמות הדרושות להצגת תזרים המזומנים מפעילות שוטפת
<u>2,285</u>	<u>(631)</u>	מזומנים נטו שנבעו מפעילות (ששימשו לפעילות) שוטפת
		<u>תזרימי מזומנים מפעילות השקעה</u>
(10,584)	8,579	ירידה (עליה) בהשקעות מיועדות ובפיקדונות לזמן ארוך
(26,761)	(27,236)	רכישת נכסים קבועים
19	56	תמורה ממימוש נכסים קבועים
-	(3,480)	השקעה בחברות בנות
(11,044)	26,034	תקבולים מיועדים להשקעה בר"ק ובחברות בנות
36,636	-	תקבולים מיועדים להשקעה ברכוש קבוע ובחברה בת
<u>(11,734)</u>	<u>3,953</u>	מזומנים נטו שנבעו מפעילות (ששימשו לפעילות) השקעה
		<u>תזרימי מזומנים מפעולות מימון</u>
-	(3,255)	פרעון אשראי ספקים והמחאות לפרעון בגין רכוש קבוע
58,691	26,034	תקבולים מיועדים
(36,637)	(26,034)	מימוש תקבולים מיועדים להשקעה בר"ק ובחברות בנות
(10,373)	-	פרעון אשראי ספקים והמחאות לפרעון בגין רכוש קבוע
<u>11,681</u>	<u>(3,255)</u>	מזומנים נטו שנבעו מפעילות (ששימשו לפעילות) מימון
<u>2,232</u>	<u>67</u>	<u>עליה במזומנים ושווי מזומנים</u>
4,309	6,541	<u>יתרת מזומנים ושווי מזומנים לתחילת השנה</u>
<u>6,541</u>	<u>6,608</u>	<u>יתרת מזומנים ושווי מזומנים לסוף השנה</u>

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על תזרימי המזומנים
לשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007

ההתאמות הדרושות להצגת תזרים המזומנים מפעילות שוטפת
נספח א' -

<u>2007</u>	<u>2008</u>	
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>	
		<u>הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים</u>
4,075	5,071	פחת והפחתות
222	(36)	עליה (ירידה) בעתודה לפיצויי פיטורין
282	155	עליה בהפרשה לחופשה
37	(65)	עליה (ירידה) בהפרשה לחובות מסופקים
(164)	(248)	רווח מהשקעה בחברות בנות
18	31	הפסד חון
327	1,614	הפחתת רכוש שנרשם ש"ק ברכוש קבוע
(639)	-	שינוי הוצאות פחת על קרקע שנים קודמות
(822)	-	שערוך נכסים עד 31.12.2003
<u>3,336</u>	<u>6,522</u>	
		<u>שינויים בסעיפי רכוש והתחייבויות</u>
(482)	(6,873)	עליה בחייבים ויתרות חובה
(707)	(740)	ירידה בזכאים אחרים ויתרות זכות
<u>(1,189)</u>	<u>(7,613)</u>	
<u>2,147</u>	<u>(1,091)</u>	סה"כ ההתאמות הדרושות להצגת תזרים המזומנים מפעילות שוטפת-נספח א'

נספח ב' - פעולות שלא במזומן בתקופת הדוח.

- א. בשנת 2008 נרכש רכוש קבוע באשראי ספקים בסך 1,296 אלפי ₪ (בשנה קודמת 684 אלפי ₪) ובתמחאות לפרעון בסך 633 אלפי ₪ (בשנה קודמת 2,570 אלפי ₪).
- ב. בשנת 2008 הוגדלו תשלומים על חשבון חון בחברות בנות בסך 3,734 אלפי ₪ מתוך החו"ז השוטף.
- ג. במהלך 2008 הונפקו לעמותה מניות של חברה בת בשווי 4 מליון ש"ח מתוך יתרת תשלומים ע"ח חון.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007

באור 1 - כללי

א. "אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה" נרשמה כעמותה לפי חוק העמותות התש"ס (1980), בחודש ספטמבר 1986.

ב. העמותה עוסקת בחיזוק הקשר היהודי לירושלים לדורותיה על ידי התיישבות ופיתוח סביבתי ותיירותי בירושלים המזרחית; סיורים; הדרכה והוצאת חומר הסברה; שירותי הדרכה וחינוך תורני ציוני; תמיכות בפעולות חינוך ותרבות בשטחי עיר דוד.

באור 2 - מדיניות חשבונאית

א. הדוחות הכספיים ערוכים בהתאם לגילוי דעת 69 של לשכת רואי חשבון בישראל, ותקן 5 של המוסד הישראלי לתקינה חשבונאית.

ב. ההכנסות וההוצאות נרשמות על בסיס מצטבר.

ג. הרכוש הקבוע שנרכש החל משנת 1995 נרשם לפי העלות בניכוי פחת. הפחת מחושב לפי שיטת הפחת השווה בשיעורים הנחשבים כמספיקים להפחתת הנכסים במשך תקופת השימוש המשווערת בהם. שיעורי הפחת השנתיים הללו הם:

<u>אחוז הפחת</u>	
4-6.5	מבנים
1	חפירות ארכיאולוגיות
15	כלי רכב
15-6	ריהוט וציוד
33	מחשבים וציוד היקפי

ד. חיתרות במטבע חוץ מוצגות לפי השער היציג לתאריך המאזן.

ה. בעת הכנתם של דוחות כספיים, עריכתם והצגתם על פי כללי החשבונאות המקובלים, נדרשת הנהלת העמותה להניח הנחות ולבצע אומדנים אשר משפיעים על הנתונים המוצגים בדוחות הכספיים ובביאורים הנלווים אליהם. מעצם טיבם של הנחות ואומדנים, התוצאות בפועל עשויות להיות שונות מן האומדנים.

1. דוחות כספיים בסכומים מדווחים:

החל משנת 2007 החברה מציגה את דוחותיה הכספיים ב"סכומים מדווחים" כאמור לקמן. עד לשנת 2006 הדוחות הכספיים הוצגו לפי עלות היסטורית. ההפרש בגין התאמת הדוחות ל"סכומים מדווחים" נדרש בגילוי דעת של לשכת רואי חשבון, הוצג כהתאמת הון ורכוש קבוע בשנת 2007.

1. הגדרות

סכום מותאם – סכום נומינלי היסטורי שהותאם בהתאם להוראות גילוי דעת 23, 36 ו- 50 של לשכת רואי חשבון בישראל.

סכום מדווח – סכום מותאם למועד המעבר (31 בדצמבר 2003), בתוספת סכומים בערכים נומינליים, שנוספו לאחר מועד המעבר ובניכוי סכומים שנגרעו לאחר מועד המעבר.

דיווח כספי מותאם – דיווח כספי המבוסס על הוראות גילוי דעת 23, 36 ו- 50.

דיווח כספי נומינלי – דיווח כספי המבוסס על סכומים מדווחים.

2. מאזן

א. פריטים לא כספיים מוצגים בסכומים מדווחים.

ב. פריטים כספיים מוצגים במאזן בערכים נומינליים היסטוריים לתאריך המאזן.

**אלע"ד - אל עיר דוד - עמותת
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007**

באור 2 - מדיניות חשבונאית (המשך)

3. דוח רווח והפסד

א. הכנסות והוצאות הנובעות מפריטים לא כספיים או מהפרשות הכלולות במאזן נגזרות מהתנועה בין סכום מדווח ביתרת פתיחה לבין סכום מדווח ביתרת סגירה.
ב. יתר מרכיבי דוח רווח והפסד מוצגים בערכים נומינליים.

באור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

<u>2007</u>	<u>2008</u>	
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>	
		הרכב-
1,646	1,725	עו"ש בבנקים
4,612	4,515	פקדונות לזמן קצר
283	368	קופות ודמי מחזור
<u>6,541</u>	<u>6,608</u>	

באור 4 - חייבים ויתרות חובה

<u>2007</u>	<u>2008</u>	
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>	
		הרכב-
3,256	3,329	חו"ז חברות קשורות
970	1,513	החברה לפיתוח מזרח ירושלים
-	2,813	נאמנות-אבוקה (*)
1,237	1,499	לקוחות תיירות ירושלים הקדומה (**)
563	84	שיקים לגביה
377	422	כרטיסי אשראי
340	372	הוצאות מראש
561	406	חייבים שונים
<u>7,304</u>	<u>10,438</u>	
(168)	(103)	בניכוי - הפרשה לחובות מסופקים
<u>7,136</u>	<u>10,335</u>	

(*) נאמנות אבוקה - תשלום בנאמנות עבור קידום פרויקט רכישת קרקע. בפועל היתרה הוחזרה לעמותה במהלך שנת 2009.

(**) לקוחות תיירות ירושלים הקדומה - עד לחודש ספטמבר 2009 נגבו כ- 1,035,000 ש"ח מתוך יתרת הסכום. יתרת החובות בסך של כ- 460,000 ש"ח נמצאת בתהליכי גביה נמרצים.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007

באור 5 - השקעות מיועדות לרכישת מבנים ולפיתוח

א. הנכסים מיועדים לרכישת בתים, פיתוח תיירותי ופיתוח סביבתי בעיר דוד. הכספים מושקעים בבנקים והם מוצגים בדוחות כ"השקעות מיועדות לרכישת מבנים לפיתוח".

ב. הרכב -

<u>2007</u>	<u>2008</u>	
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>	
		הרכב-
4,973	2,125	מזומנים בעו"ש ובפקדונות
909	181	מניות בארץ
278	-	מניות חו"ל
830	-	קרנות נאמנות
10,747	1,372	אג"ח צמוד מדד
4,188	8,604	אג"ח מדינה (לא צמוד)
3,880	760	אג"ח חו"ל
<u>25,805</u>	<u>13,042</u>	

באור 6 - פקדונות משועבדים לזמן ארוך

הפיקדונות משועבדים להבטחת הלוואה שנטלה חברת קרן שלם בע"מ. החברה עוסקת בפרוייקט בנייה במזרח ירושלים אשר כלול במטרות העמותה. הפיקדונות שקליים, אינם צמודים למדד ונושאים ריבית של כ- 5% בשנה.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007

באור 7 - השקעה בחברות בנות

א. המעיין מפעלי תיירות בע"מ- חברת המעיין נכסים, יזמות ותיירות בע"מ, מפעילה אתר תיירות ועוסקת בעסקאות בניה. העמותה מחזיקה בבעלות מלאה בחברה. להלן הרכב האחזקה:

<u>2007</u>	<u>2008</u>	
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>	
1,076	5,077	<u>המעיין מפעלי תיירות בע"מ</u>
4,851	1,588	הון מניות ופרמיה
(295)	14	תשלומים ע"ח הון
<u>5,632</u>	<u>6,679</u>	יתרת רווח (הפסד) - המעיין

ב. מעלה בית דוד בע"מ- העמותה רכשה 80 מניות מתוך 90 מניות של חברת מעלה בית דוד בע"מ.
 ג. מעלה בית דוד בע"מ, בעלת מגרש בעיר דוד הידוע בשם "חניון גבעתי". בשנים קודמות העמותה רכשה 50% מהמגרש ורכישה זו נכללה ברכוש הקבוע.
 ד. העמותה ומעלה בית דוד בע"מ, משקיעות בייזום ותכנון להקמת "פרוייקט מתחם גבעתי" על שטח המגרש. 50% מן הפרוייקט מיועד למטרת מסחריות - והוא יבוצע ע"י חברת מעלה בית דוד בע"מ. יתר הפרוייקט מיועד למטרת ציבוריות ותיירותיות- והוא יבוצע ע"י עמותת אלע"ד.

להלן הרכב החזקת העמותה במעלה בית דוד בע"מ:

<u>2007</u>	<u>2008</u>	
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>	
11,044	14,524	<u>מעלה בית דוד בע"מ</u>
-	3,000	תשלומים ע"ח מניות
50	(11)	תשלומים ע"ח הון
<u>11,094</u>	<u>17,513</u>	רווח (הפסד) - מעלה בית דוד
<u>16,726</u>	<u>24,192</u>	

**אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007**

באור 8 - רכוש קבוע

מבנים (1)	חפירות ארכיאולוגיות	כלי רכב	רהוט וציוד	מחשבים וציוד תקפי	תשלומים ע"ח ר"ק (2)	סה"כ
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
עלות						
יתרות ליום 1 בינואר 2008	89,418	5,100	314	12,100	20,297	128,958
תוספות השנה	18,959	-	82	2,879	6,421	29,165
גריעות השנה	-	-	279	-	1,613	1,902
יתרות ליום 31 בדצמבר 2008	108,377	5,100	117	14,979	25,105	156,221
מחל שנצבר						
יתרות ליום 1 בינואר 2008	6,247	148	168	2,383	-	9,725
תוספות השנה	2,767	51	37	1,763	-	5,071
גריעות השנה	-	-	194	-	-	201
יתרות ליום 31 בדצמבר 2008	9,014	199	11	4,146	-	14,595
עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2008	99,363	4,901	106	10,833	25,105	141,626
עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2007	83,166	4,952	146	9,717	20,301	119,232
(1) מבנים - הרכב:						
					2007	2008
					אלפי ₪	אלפי ₪
מבנים להתיישבות מבנים לתיירות משרדים ומכולות					63,294	77,388
					10,000	12,042
					9,872	9,932
					83,166	99,362
					=====	=====

(2) תשלומים על חשבון רכוש קבוע - להלן הרכב:

		פרויקט מתחם גבעתי (ראה באור 6' לעיל)
16,855	22,595	תשלומים ע"ח רכישת בתים להתיישבות
3,446	2,509	
20,301	25,104	
=====	=====	

ב. מקצת מהמבנים אינם רשומים במשרד רשם המקרקעין על שם העמותה מאחר והמבנים נמצאים בירושלים המזרחית, מקום בו לא קיים רישום מקרקעין מסודר. עובדה זו גורמת לתביעות בנושא זכויות על המבנים (ראה באור 8 להלן).

ג. רכישת חלק מהמבנים בוצעה עבור העמותה בנאמנות, על ידי חברות זרות.

ד. העמותה טרם שילמה את המיסים בגין רכישת מבנים שטרם אוכלסו והיא מנהלת דיונים עם רשויות המס בעניין. חובות המיסים לרשויות לא נכללו בעלות המבנים ולא הוצגו כהתחייבויות במאזן. תשלומי המיסים יפרעו מתוך הסכומים המיועדים לרכוש קבוע. לפי הערכת הנהלת העמותה מדובר בחוב של כ- 300,000 ש"ח.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007

באור 9 - התחייבויות שוטפות

<u>2007</u>	<u>2008</u>	
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>	
		הרכב-
		המחאות לפרעון
5,474	2,691	
2,397	3,302	ספקים ונותני שירותים
1,997	1,616	עובדים ומוסדות שכר
-	383	הפרשה למיסוי מקרקעין
134	98	שכ"ד מראש
16	16	הוצאות לשלם
18	18	זכאים שונים
<u>10,036</u>	<u>8,124</u>	

באור 10 - עתודה לפיצויי פיטורין

לכיסוי התחייבויות העמותה כלפי עובדיה לתשלום פיצויי פיטורין, העמותה משלמת לביטוחי מנהלים. העתודה המוצגת במאזן היא עודף ההתחייבויות לפיצויים לעובדים, מעבר ליעודה שנצברה לזכותם. ההתחייבויות חושבו לפי המשכורת האחרונה ולפי הוותק של כל עובד. היעודה כוללת רווחים שנצברו. החל מיום 1.1.2005 העמותה החתימה את כל עובדיה על נספח ע"פ סעיף 14 לחוק פיצויי פיטורין לפיו אין לעמותה כל התחייבות לעובדיה מעבר לסכומים המופקדים בביטוחי מנהלים ובקרנות פנסיה. התחייבות העמותה לתשלום פיצויי פיטורין לעובדיה לתאריך המאזן, הינה בגין ההתחייבות שנוצרה לפני החתימה על סעיף 14.

באור 11 - נכסים נטו שקיימת לגביהם הגבלה בעלת אופן זמני

הנכסים מיועדים לרכישת בתים, פיתוח תיירותי, פיתוח סביבתי וחפירות ארכיאולוגיות באזור מזרח ירושלים. הכספים המיועדים למטרות אלו מושקעים בבנקים ובחלקם מנוהלים על ידי חברות להשקעות. (ראה באורים 5 ו- 6 לעיל).

באור 12 - תרומות

העמותה לא קיבלה בשנת 2008 תרומות מישויות מדינות זרות כמפורט בחוק העמותות, ששווין המצטבר עלה על 20,000 ₪.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007

באור 13 - תיירות ירושלים הקדומה - הכנסות

2007	2008	
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	
		הרכב-
5,990	7,676	הכנסות מסיונים והדרכה
620	1,017	משרד החינוך- תרבות תורנית
1,487	25	הקצבות שונות
253	425	מגלי"ם-מכון גבוה ללימודי ירושלים
109	216	הכנסות שונות
<u>8,459</u>	<u>9,359</u>	

באור 14 - תיירות ירושלים הקדומה-הוצאות

		הרכב-
2,630	2,009	הוצאות הדרכה
7,916	9,064	אחזקת אתרים
2,244	2,204	פרסום ושיווק
1,256	1,711	הזמנות ותפעול
1,823	1,745	אירועים וכנסים
1,911	2,307	פרוייקטים- סיורים לחיילים
608	2,087	פרוייקטים תיירותיים
906	1,461	מגלי"ם-מכון גבוה ללימודי ירושלים-הוצאות
<u>19,294</u>	<u>22,588</u>	

באור 15 - הוצאות הנהלה וכלליות

		הרכב-
1,585	1,616	משכורות ונלוות
1,351	2,358	גיוס תרומות
191	249	אחזקת משרד
264	198	שרותים מקצועיים
632	607	משרדיות ושונות
454	492	תקשורת ומחשוב
37	-	הפרשה לחובות מסופקים
117	97	עמלות והוצאות בנק
465	510	הוצאות פחת
<u>5,096</u>	<u>6,127</u>	

**אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007**

באור 16 - הכנסות אחרות

<u>2007</u>	<u>2008</u>	
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>	
(18)	(31)	הרכב-
1,501	-	הפסד הון
164	248	הכנסות אחרות
<u>1,647</u>	<u>217</u>	חלק העמותה בתוצאות החברות הבנות

באור 17 - עסקאות עם צדדים קשורים

- א. העמותה קיבלה שירותים מ"חברת המעיין נכסים, יזמות ותיירות בע"מ", חברה בת, בסך של כ- 100 אש"ח (כולל מע"מ), (בשנה קודמת כ- 343 אש"ח, כולל מע"מ).
- ב. בשנת הדוח העמותה חייבה את חברת המעיין נכסים, יזמות ותיירות בע"מ עבור שירותי משרד והנהלת חשבונות בסך 5,000 ש"ח לחודש, ובסך הכל לשנת 2008 ב- 60,000 ש"ח.
- ג. בשנת הדוח חברת מעלה בית דוד בע"מ חייבה את עמותת אלע"ד ב- 50% מעלויות דיפון ותכנון פרויקט מתחם גבעתי סה"כ 1,978,356 ש"ח (בשנת 2007 החברה חייבה את העמותה בסך 1,109,253 ש"ח).
- ד. בחודש ספטמבר 2007 העמותה רכשה שני שלישים מהון המניות של חברת מעלה בית דוד בע"מ מאת בעלי המניות. בתחילת שנת 2008 רכשה עוד 22% מהמניות.
- ה. בשנת הדוח, הועברו מתוך יתרת חו"ז חברת מעלה בית דוד בע"מ עם עמותת אלע"ד, 3,000,000 ש"ח לסעיף תשלומים ע"ח הון. במהלך שנת 2009 יונפקו התשלומים ע"ח הון להון מניות.
- ו. לחברת מעלה בית דוד בע"מ חניון אשר העמותה זכאית לקבל 50% מהרווחים הנצברים בכל שנה, בשנת הדוח מעלה בית דוד בע"מ לא זיכתה את העמותה כיוון שהחניון צבר הפסדים. בשנת 2007 החברה זיכתה את העמותה ב- 208,228 ש"ח, המהווים 50% מרווחי הפעלת החניון בשנת 2007.
- ז. בשנת הדוח העמותה חייבה את חברת מעלה בית דוד בע"מ עבור שירותי משרד, הנהלת חשבונות והפעלת חניון בסך \$1,000 לחודש, ובסך הכל לשנת 2008 ב- 43,512 ש"ח (בשנת 2007 העמותה חייבה את חברת מעלה בית דוד בסך 15,880 ש"ח).

**אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2008 ו- 2007**

באור 18 - מקורות ושימושים של פעילות נתמכת על ידי משרדי ממשלה

העמותה קיבלה כספים ממשרד החינוך האגף לתרבות תורנית על פי תקנה מספר 20-31-22-58. להלן פרוט ההכנסות וההוצאות לפעילות זו לפי מיון הנהלת העמותה:

<u>2007</u>	<u>2008</u>	
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>	
		הכנסות
10,080	12,321	תרומות
5,974	7,676	סיורים ואירועים
583	900	משרד החינוך-הדרכה
37	97	משרד החינוך-שיפוצים 2006-7
--	20	משרד החינוך-שיפוצים 2008
1,486	--	השתתפויות מפרויקט מוריה
--	25	הסוכנות היהודית
109	216	עזרי הדרכה ושונות
18,269	21,255	
=====	=====	
		הוצאות
2,514	1,999	הדרכה וכניסה לאתרים
7,894	9,048	אחזקת אתרים
1,248	1,711	תפעול והזמנות - תיירות
2,232	2,204	שיווק והסברה
1,824	1,745	אירועים וכנסים
1,911	2,307	פרויקטים - סיורים לחיילים
608	2,087	פרויקטים תיירותיים
50	155	רכישות ושיפוצים (128 אלפי ש"ח נרשמו ברכוש הקבוע)
18,281	21,256	
=====	=====	

באור 19 - התחייבויות תלויות

- א. כנגד עמידר הוגשה תביעה לביטול הכרזת הבעלות שלה על "בית טירה". זכויותיה של אלע"ד - אל עיר דוד כדייר מוגן בבית זה יושפעו מתוצאות תביעה זו.
- ב. בחודש אוגוסט 2004 ניתן פסק דין הדוחה את התביעה ובית המשפט הורה על שימור הסטטוס קוו בנכס. בחודש יולי 2005 הוגשה בקשת רשות ערעור לבית המשפט העליון על ידי התובע, על פסק הדין של בית המשפט המחוזי. בחודש אוגוסט 2005 הוגשה תגובה לבקשה, מטעם העמותה. נקבע דיון נוסף לחודש נובמבר 2009, עד כה טרם ניתן פסק דין.
- ג. העמותה הגישה בקשה לפינויו של מחזיק בנכס מקרקעין של העמותה "בית ברמן" ו"בית לשם". הוגשו סיכומים לבית המשפט - טרם נתקבלה החלטה.
- ד. בשנת 2008 הוגשו מספר תביעות הדדיות בבית משפט השלום והמחוזי בדבר הבעלות וההחזקה בנכס "אדמת אלישע". התביעות נמצאות בהליכים משפטיים.
- ה. כנגד העמותה וכנגד קק"ל הוגשה תביעה אשר נדחתה בדבר הבעלות וההחזקה בחלקות 51 ו- 52. הוגש ערעור על החלטה זו. זכויות החכירה שיש לעמותה בנכס, יושפעו מתוצאות תביעה זו.
- ו. הוגשו מספר תביעות בדבר הבעלות וההחזקה בנכסים "בית לשם", "בית חולדה" ו"יפה נוף". התביעות נמצאות בהליכים משפטיים.

באור 20 - אירועים לאחר תאריך המאזן

עקב המשבר הכלכלי וצמצום בהעברת התרומות, חלה ירידה ניכרת בפעילות העמותה בשנת 2009.

ת/17

**העתק הדו"ח הכספי לשנת
2009 שהגישה עמותת אלע"ד.**

1

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה

דוחות כספיים מאוחדים

ליום 31 בדצמבר 2009



אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה

דוחות כספיים ליום 31 בדצמבר 2009

תוכן

עמוד

1	תוכן דוח כספי
2	דוח רואה החשבון המבקר
3	מאזנים
4	דוחות על הפעילויות
5-6	דוחות על השינויים בנכסים נטו
7-8	דוחות על תזרימי המזומנים
9-22	באורים לדוחות הכספיים



חגי גולדברג ושות' רואי חשבון

דוח רואה החשבון המבקר

לחברי העמותה של

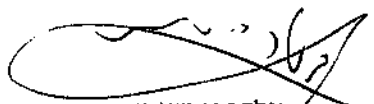
אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה

ביקרנו את המאזנים המצורפים של אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה (להלן - העמותה) לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008 ואת המאזנים המאוחדים לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008 ואת הדוחות על הפעילויות, הדוחות על השינויים בנכסים נטו והדוחות על תזרימי המזומנים של העמותה והמאוחדים לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הינם באחריות ההנהלה של העמותה. אחריותנו היא לחוות דעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התש"לג - 1973. על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוחות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של העמותה ובמיוחד לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008, את תוצאות פעולותיה, השינויים בנכסים נטו ותזרימי המזומנים שלה ובמיוחד, לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים - זאת בערכים מדווחים.

כמוסבר בביאור 2, הדוחות הכספיים לשנים 2009 ו- 2008 מוצגים בסכומים מדווחים, בהתאם לתקני חשבונאות של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות. הדוחות הכספיים שקדמו לתאריך הנ"ל, מוצגים בערכים היסטוריים.


גולדברג ושות'
רואי חשבון

ירושלים,

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
מאזנים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

מאוזחדים		עמותה		באור	
2008 (*)	אלפי ש"ח	2009	אלפי ש"ח		
עמותה	אלפי ש"ח	עמותה	אלפי ש"ח		
נכסים					
רכוש שוטף					
	6,587	7,316	9,960	3	מזומנים ושווי מזומנים
	3,129	3,368	4,643	4	חייבים בגין פעילויות
	7,227	4,915	6,239	5	חייבים אחרים
	-	28	-	6	מלאי
	<u>16,943</u>	<u>15,627</u>	<u>20,842</u>		
	13,042	13,042	13,781	7	השקעות מיועדות לרכישת מבנים ולפיתוח
	39,787	39,787	39,674	8	פסדונות משועבדים לזמן ארוך
	24,192	-	23,601	9	השקעה בחברות בנות
	-	305	-	10	נכס בחכירה חונית
	<u>141,626</u>	<u>168,620</u>	<u>146,016</u>	11	רכוש קבוע
	<u>235,590</u>	<u>237,381</u>	<u>243,914</u>		

	8,124	9,123	6,009	12	התחייבויות ונכסים נטו
	675	692	750	13	התחייבויות שוטפות
	<u>8,799</u>	<u>9,815</u>	<u>6,759</u>		עתודה לפיצויי פיטורין
	-	-	-		סה"כ התחייבויות
	409	(2,393)	307		נכסים נטו שלא קיימת לגביהם הגבלה
	141,626	168,620	146,016		עודף (גרעון) מצטבר מפעילויות
	24,192	-	23,601		נכסים נטו ששימשו לרכוש קבוע
	60,564	60,564	67,231	14	נכסים נטו ששימשו להשקעה בחברות בנות
	<u>226,791</u>	<u>226,791</u>	<u>237,155</u>		נכסים נטו שקיימת לגביהם הגבלה בעלת אופן זמני
	-	775	-		סה"כ נכסים נטו
	<u>235,590</u>	<u>237,381</u>	<u>243,914</u>		זכויות חמיעוט

(*) מוין מחדש

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

בשם ועד העמותה: שם [] תפקיד [] יו"ר חתימה [] תאריך 29.12.10
 שם [] תפקיד [] חתימה [] תאריך 29/12/10

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על הפעילויות
לשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

מאותדים	מאותדים	מאותדים	מאותדים	מאותדים	
2009	2008	2009	2008	2008	
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	
					מחזור הפעילויות
15	23,244	23,244	47,087	47,087	תרומות
16	11,955	9,872	10,685	9,359	תיירות ירושלים הקדומה
	1,139	1,295	715	819	השתתפות בהוצאות והכנסות שונות
	36,338	34,411	58,487	57,265	
					עלות הפעילויות
17	15,820	13,890	23,472	22,587	תיירות ירושלים הקדומה
18	1,518	1,518	6,880	6,880	פיתוח סביבתי ותיירותי
	3,890	3,890	4,944	4,944	חפירות ארכיאולוגיות
	3,206	3,206	5,508	5,508	הוצאות התיישבות
	2,370	2,370	4,150	4,150	הוצאות לרכישת בתים להתיישבות
	897	962	2,577	2,448	הסברה
	5,643	5,643	4,560	4,560	פחת
	33,344	31,479	52,091	51,077	
	2,994	2,932	6,396	6,188	הכנסות נטו מפעילויות
19	4,718	4,670	6,154	6,127	הוצאות הנחלה וכלליות
	983	983	1,270	1,270	הוצאות גיוס תרומות מיועדות
	(2,707)	(2,721)	(1,028)	(1,209)	הוצאות נטו לפני מימון
20	2,570	2,518	1,593	1,452	הכנסות מימון, נטו
	(137)	(203)	565	243	הכנסות (הוצאות) נטו אחרי מימון
21	(67)	-	(107)	(31)	הוצאות אחרות
	(2)	-	(6)	-	מיסים על ההכנסה - הפרשה
22	-	(3)	-	248	חלק העמותה בתוצאות החברות הבנות
	-	-	8	-	חלק המיעוט ברווח (הפסד) השנתי
	(206)	(206)	460	460	הכנסות (הוצאות) נטו לשנה

(*) מוין מחדש

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על השינויים בנכסים נטו - מאוחד
לשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

סה"כ	שקיימת לגביהם הגבלה	שאלין לגביהם הגבלה	
		ששימוש לרכוש (*)	עודף (גרעון) מצטבר מפעילויות (*)
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
200,296	64,456	141,987	(6,147)
יתרות ליום 1 בינואר 2008			
שינויים במהלך השנה			
460	-	-	460
הכנסות נטו לשנה			
25,551	25,551	-	-
תרומות			
-	(29,443)	29,443	-
סכומים ששוחררו מנכסים נטו שהוגבלו ששימוש לרכוש קבוע (**)			
-	-	4,069	(4,069)
העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה ששימוש לרכוש קבוע			
-	-	(87)	87
שנבעו ממימוש רכוש קבוע			
-	-	(1,613)	1,613
הפחתת רכוש קבוע			
-	-	(5,179)	5,179
סכומים שהועברו לכיסוי הוצאות פחת			
484	-	-	484
סכומים שהתקבלו עבור רכישת רכוש קבוע בשנים קודמות			
226,791	60,564	168,620	(2,393)
יתרות ליום 31 בדצמבר 2008			
שינויים במהלך השנה			
(206)	-	-	(206)
גרעון לשנה			
10,570	10,570	-	-
תרומות			
-	(3,903)	3,903	-
סכומים ששוחררו מנכסים נטו שהוגבלו ששימוש לרכוש קבוע (**)			
-	-	7,956	(7,956)
העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה ששימוש לרכוש קבוע			
-	-	(65)	65
שנבעו ממימוש רכוש קבוע			
-	-	(32)	32
הפחתת רכוש קבוע			
-	-	(6,316)	6,316
סכומים שהועברו לכיסוי הוצאות פחת			
237,155	67,231	174,066	(4,142)
יתרות ליום 31 בדצמבר 2009			

(*) מוין מחדש

(**) הסכום בשנת 2008 כולל הפרש מקורי וחלק בשווי מאזני ברכישה נוספת של מניות חברת מעלה בית
דוד בע"מ.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על השינויים בנכסים נטו - עמותה
לשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

שקיימת לגביהם הגבלה	שאין לגביהם הגבלה				
	בעלת אופן זמני (*)	שימוש להשקעה בחברות בנות	שימוש לרכוש קבוע (*)	עודף (גרעון) מצטבר מפעילויות (*)	
סה"כ	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	
200,296	64,456	16,726	119,232	(118)	יתרות ליום 1 בינואר 2008
					שינויים במהלך השנה
460	-	-	-	460	הכנסות נטו לשנה
-	-	248	-	(248)	חלק העמותה בתוצאות חברות בנות
25,551	25,551	-	-	-	תרומות
-	(25,963)	-	25,963	-	סכומים ששוחררו מנכסים נטו שהוגבלו ששימשו לרכוש קבוע (**)
-	-	-	3,202	(3,202)	העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה ששימשו לרכוש קבוע
-	-	-	(87)	87	שנבעו מממוש רכוש קבוע
-	-	-	(1,613)	1,613	הפחתת רכוש קבוע
-	-	-	(5,071)	5,071	סכומים שהועברו לכיסוי הוצאות פחת
-	(3,480)	3,480	-	-	השקעה בחברות בנות
-	-	3,738	-	(3,738)	תשלומים נוספים ע"ח חון בחברה הבת
484	-	-	-	484	סכומים שהתקבלו עבור רכישת רכוש קבוע בשנים קודמות
226,791	60,564	24,192	141,626	409	יתרות ליום 31 בדצמבר 2008
					שינויים במהלך השנה
(206)	-	-	-	(206)	גרעון לשנה
-	-	(3)	-	3	חלק העמותה בתוצאות חברות בנות
10,570	10,570	-	-	-	תרומות
-	(3,903)	-	3,903	-	סכומים ששוחררו מנכסים נטו שהוגבלו ששימשו לרכוש קבוע (**)
-	-	-	6,685	(6,685)	העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה ששימשו לרכוש קבוע
-	-	-	(32)	32	הפחתת רכוש קבוע
-	-	-	(6,166)	6,166	סכומים שהועברו לכיסוי הוצאות פחת
-	-	(1,588)	-	1,588	העברת תשלומים ע"ח חון לחו"ל החברה הבת
-	-	1,000	-	(1,000)	תשלומים נוספים ע"ח חון בחברה הבת
237,155	67,231	23,601	146,016	307	יתרות ליום 31 בדצמבר 2009
					(*) מוין מחדש

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על תזרימי המזומנים
לשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

מאוחדים		מאוחדים	
עמותה	עמותה	עמותה	עמותה
2008		2009	
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת			
460	460	(206)	(206)
6,227	6,707	4,026	2,482
6,687	7,167	3,820	2,276
תזרימי מזומנים מפעילות השקעה			
(6,739)	(4,614)	818	3,054
11,978	11,978	-	-
(3,999)	(3,999)	-	-
(27,236)	(33,231)	(9,907)	(10,868)
56	56	-	-
(3,480)	1	-	-
29,442	29,442	3,904	3,905
484	484	-	-
(3,255)	(3,255)	(1,929)	(1,929)
(2,749)	(3,138)	(7,114)	(5,838)
תזרימי מזומנים מפעולות מימון			
-	374	-	-
25,550	25,550	10,570	10,570
(29,442)	(29,442)	(3,903)	(3,904)
(3,892)	(3,518)	6,667	6,666
46	511	3,373	3,104
6,541	6,805	6,587	7,316
6,587	7,316	9,960	10,420

(*) הסכום בשנת 2008 כולל הפרש מקורי וחלק בשווי מאזני ברכישה נוספת של חברת מעלה בית דוד בע"מ.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על תזרימי המזומנים
לשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

ההתאמות הדרושות להצגת תזרים המזומנים מפעילות שוטפת
נספח א' -

מאוחדים		מאוחדים		
עמותה		עמותה		
2008		2009		
אלפי	אלפי	אלפי	אלפי	
ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	
				הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים
				פחת והפחתות
5,071	5,178	6,166	6,316	עליה (ירידה) בעתודה לפיצויי פיטורין
(36)	(19)	75	81	עליה בהפרשה לחופשה
51	51	5	5	עליה (ירידה) בהפרשה לחובות מסופקים
(65)	(65)	214	214	הפסד (רווח) מהשקעה בחברות בנות
(248)	-	3	-	הפסד הון
31	31	-	65	הפחתת רכוש קבוע
1,613	1,613	32	32	ריבית והצמדה על הלוואות שניתנו
-	(37)	-	(49)	שערך נכסים עד 31.12.2003
-	64	-	-	שיערוך השקעות מיועדות
2,721	2,721	(253)	(253)	ריבית צבורה השקעות מיועדות
(1,935)	(1,936)	(487)	(487)	שיערוך פקדונות לזמן ארוך
(185)	(185)	114	113	חלק המיעוט ברווח השנתי
-	(8)	-	-	
<u>7,018</u>	<u>7,408</u>	<u>5,869</u>	<u>6,037</u>	
				שינויים בסעיפי רכוש והתחייבויות
(154)	(221)	(970)	(1,764)	עליה בחייבים בגין פעילויות
-	(28)	-	(391)	עליה במלאי
(637)	(452)	(873)	(1,400)	ירידה בזכאים אחרים ויתרות זכות
<u>(791)</u>	<u>(701)</u>	<u>(1,843)</u>	<u>(3,555)</u>	
<u>6,227</u>	<u>6,707</u>	<u>4,026</u>	<u>2,482</u>	סה"כ ההתאמות הדרושות להצגת תזרים המזומנים מפעילות שוטפת-נספח א'

נספח ב' - פעולות שלא במזומן בתקופת הדוח.

בשנת 2009 נרכש רכוש קבוע באשראי ספקים בסך 722 אלפי ₪ (בשנה קודמת 1,296 אלפי ₪) ובחמאות לפרעון בסך 291 אלפי ₪ (בשנה קודמת 633 אלפי ₪).

**אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008**

באור 1 - כללי

א. "אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה" נרשמה כעמותה לפי חוק העמותות התש"ס (1980), בחודש ספטמבר 1986.

ב. העמותה עוסקת בחיזוק הקשר היהודי לירושלים לדורותיה על ידי התיישבות ופיתוח סביבתי ותיירות בירושלים המזרחית; סיורים; הדרכה והוצאת תומר הסברה; שירותי הדרכה וחינוך תורני ציוני; תמיכות בפעולות חינוך ותרבות בשטחי עיר דוד.

ג. חברות בנות -

1. המעיין נכסים, יזמות ותיירות בע"מ (להלן: חברת המעיין) - החברה עוסקת בהפעלת מזנון וחנות בגן הלאומי עיר דוד, מחזיקה בחלק משטח אתר התיירות והחל משנת 2007 החברה עוסקת גם בעסקאות בניה בקומבינציה. העמותה מחזיקה בבעלות מלאה בחברת המעיין.

2. מעלה בית דוד בע"מ (להלן: חברת מעלה) - בבעלות העמותה 80 מניות מתוך 90 מניות של חברת מעלה. חברת מעלה היא בעלת 50% ממגרש בעיר דוד הידוע בשם "חניון גבעתי". בשנים קודמות העמותה רכשה 50% מהמגרש ורכישה זו נכללת ברכוש הקבוע של העמותה. העמותה וחברת מעלה, משקיעות בייזום ותכנון להקמת "פרויקט מתחם גבעתי" על שטח המגרש. 50% מן הפרויקט מיועד למטרות מסחריות - והוא יבוצע ע"י חברת מעלה. יתר הפרויקט מיועד למטרות ציבוריות ותיירותיות - והוא יבוצע ע"י העמותה.

באור 2 - מדיניות חשבונאית

א. הדוחות הכספיים ערוכים בהתאם לגילוי דעת 69 של לשכת רואי חשבון בישראל, ותקן 5 של המוסד הישראלי לתקינה חשבונאית.

ב. ההכנסות וההוצאות נרשמות על בסיס מצטבר.

ג. הרכוש הקבוע שנרכש החל משנת 1995 נרשם לפי העלות בניכוי פחת. הפחת מחושב לפי שיטת הפחת השווה בשיעורים הנחשבים כמספיקים להפחתת הנכסים במשך תקופת השימוש המשוערת בהם. שיעורי הפחת השנתיים הללו הם:

אחוז הפחת	
מבנים	4-6.5
חפירות ארכיאולוגיות	1
כלי רכב	15
ריהוט וציוד	6-15
מחשבים וציוד היקפי	33

ד. היתרות במטבע חוץ מוצגות לפי השער היציג לתאריך המאזן.

ה. בעת הכנתם של דוחות כספיים, עריכתם והצגתם על פי כללי החשבונאות המקובלים, נדרשת הנחלת העמותה להניח הנחות ולבצע אומדנים אשר משפיעים על התנוגים המוצגים בדוחות הכספיים ובביאורים הנלווים אליהם. מעצם טיבם של הנחות ואומדנים, התוצאות בפועל עשויות להיות שונות מן האומדנים.

ו. דוחות כספיים בסכומים מדווחים:

החל משנת 2007 החברה מציגה את דוחותיה הכספיים ב"סכומים מדווחים" כאמור לקמן. עד לשנת 2006 הדוחות הכספיים הוצגו לפי עלות היסטורית. ההפרש בגין התאמת הדוחות ל"סכומים מדווחים" כנדרש בגילוי דעת של לשכת רואי חשבון, הוצג כהתאמת הון ורכוש קבוע בשנת 2007.

1. הגדרות

סכום מותאם – סכום נומינלי היסטורי שהותאם בהתאם להוראות גילוי דעת 23, 36 ו- 50 של

**אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008**

באור 2 - מדיניות חשבונאית (המשד)

לשכת רואי חשבון בישראל.
סכום מדווח – סכום מותאם למועד המעבר (31 בדצמבר 2003), בתוספת סכומים בערכים נומינליים, שנוספו לאחר מועד המעבר ובניכוי סכומים שנגרעו לאחר מועד המעבר.
דיווח כספי מותאם – דיווח כספי המבוסס על הוראות גילויי דעת 23, 36 ו- 50.
דיווח כספי נומינלי – דיווח כספי המבוסס על סכומים מדווחים.

2. מאזן

- א. פריטים לא כספיים מוצגים בסכומים מדווחים.
ב. פריטים כספיים מוצגים במאזן בערכים נומינליים היסטוריים לתאריך המאזן.

3. דוח רווח והפסד

- א. הכנסות והוצאות הנובעות מפריטים לא כספיים או מהפרשות הכלולות במאזן נגזרות מהתנועה בין סכום מדווח ביתרת פתיחה לבין סכום מדווח ביתרת סגירה.
ב. יתר מרכיבי דוח רווח והפסד מוצגים בערכים נומינליים.

באור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

מאוחדים	עמותה	מאוחדים	עמותה
2009	2008	2009	2008
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
9,087	1,992	8,670	1,725
1,149	4,962	1,138	4,514
184	362	152	348
<u>10,420</u>	<u>7,316</u>	<u>9,960</u>	<u>6,587</u>

א. הרכב-

עו"ש בנקים
פקדונות לזמן קצר
קופות

ב. ערבות בנקאית:

1. העמותה העמידה ערבות לאחד מספקיה בסך של כ- 83 אש"ח.
2. חברת המעיין העמידה ערבות לשניים מספקיה בסך של כ- 54 אש"ח.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

באור 4 - חייבים בגין פעילויות

הרכב -

מאוחדים		עמותה		
2008		2009		
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	
1,500	1,500	1,708	1,729	לקוחות תיירות ירושלים הקדומה
84	84	1,824	1,828	שיקים לגביה
422	422	348	391	כרטיסי אשראי
372	372	315	315	הוצאות מראש
-	-	88	88	הכנסות לקבל
256	489	307	680	מוסדות ממשלתיים
598	604	200	204	חייבים שונים
<u>3,232</u>	<u>3,471</u>	<u>4,790</u>	<u>5,235</u>	
(103)	(103)	(147)	(147)	בניכוי - הפרשה לחובות מסופקים
<u><u>3,129</u></u>	<u><u>3,368</u></u>	<u><u>4,643</u></u>	<u><u>5,088</u></u>	

באור 5 - חייבים אחרים

הרכב -

2,901	-	5,270	-	ח"ז חברות בנות
-	589	-	774	הלוואה (*)
1,513	1,513	969	969	תשלומים ע"ח פיתוח תיירותי
2,813	2,813	-	-	נאמנות-אבוקה (**)
<u>7,227</u>	<u>4,915</u>	<u>6,239</u>	<u>1,743</u>	

(*) ההלוואה ניתנה במסגרת עסקת קומבינציה שנעשתה בין חברת המעיין לעמותה בעלת קרקע בהר הזיתים. ההלוואה צמודה למדד המחירים לצרכן ונושאת ריבית בשיעור של 4% לשנה. ההלוואה תוחזר לא יאוחר מתום השלמת המבנה ומסירת היחידות בקומבינציה לעמותה.

(**) תשלום בנאמנות עבור קידום פרויקט רכישת קרקע. היתרה הוחזרה לעמותה בשנת 2009.

באור 6 - מלאי

כולל מלאי של חברת המעיין המפעילה חנות וקיוסק בעיר דוד.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

באור 7 - חשקעות מיועדות לרכישת מבנים ולפיתוח

א. הנכסים מיועדים לרכישת בתים, פיתוח תיירותי ופיתוח סביבתי בעיר דוד. הכספים מושקעים בבנקים והם מוצגים בדוחות כ"חשקעות מיועדות לרכישת מבנים לפיתוח".

ב. הרכב -

מאוחדים		עמותה		
עמותה	מאוחדים	עמותה	מאוחדים	
2008	2008	2009	2009	
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	
2,125	2,125	3,082	3,082	הרכב-
181	181	563	563	מזומנים בעו"ש ובפקדונות
1,372	1,372	2,403	2,403	מניות בארץ
8,604	8,604	6,998	6,998	אג"ח צמוד מדד
760	760	735	735	אג"ח מדינה (לא צמוד)
13,042	13,042	13,781	13,781	אג"ח חו"ל

באור 8 - פקדונות משועבדים לזמן ארוך

הפיקדונות משועבדים להבטחת הלוואות שנטלה חברת קרן שלם בע"מ. החברה עוסקת בפרוייקט בנייה במזרח ירושלים אשר כלול במטרות העמותה. הפיקדונות שקליים, אינם צמודים למדד ונושאים ריבית שנתית בטווח שבין 5.3% - 1.15% (בשנה קודמת 5.35% - 2.93%).

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

באור 9 - השקעה בחברות בנות

א. המעיין מפעלי תיירות בע"מ- חברת המעיין נכסים, יזמות ותיירות בע"מ, מפעילה אתר תיירות ועוסקת בעסקאות בניה. העמותה מחזיקה בבעלות מלאה בחברה. להלן הרכב האחזקה:

<u>מאוחזים</u>		<u>עמותה</u>	
<u>2008</u>		<u>2009</u>	
<u>אלפי</u>	<u>אלפי</u>	<u>אלפי</u>	<u>אלפי</u>
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>
המעיין מפעלי תיירות בע"מ			
-	-	-	-
5,076	-	5,076	-
1,589	-	-	-
14	-	11	-
<u>6,679</u>	<u>-</u>	<u>5,087</u>	<u>-</u>

המעיין מפעלי תיירות בע"מ

הון מניות (*)

פרמיה

תשלומים ע"ח הון (**)

חלק העמותה ברווחים המצטברים של החברה

(*) הון המניות הינו בסך 308 ש"ח.

(**) בשנת 2009 הועברו תשלומים ע"ח הון בסך 1,588 אש"ח לחו"ז שוטף.

ב. מעלה בית דוד בע"מ- העמותה מחזיקה ב- 80 מניות מתוך 90 מניות של חברת מעלה בית דוד בע"מ נכון ליום 31 בדצמבר 2009.
להלן הרכב אחזקת העמותה במעלה בית דוד בע"מ:

<u>מעלה בית דוד בע"מ</u>		<u>מעלה בית דוד בע"מ</u>	
<u>עלות המניות</u>		<u>עלות המניות</u>	
<u>הפרש מקורי</u>		<u>הפרש מקורי</u>	
<u>תשלומים ע"ח הון</u>		<u>תשלומים ע"ח הון</u>	
6,216	-	6,216	-
8,308	-	8,308	-
3,000	-	4,000	-
(11)	-	(10)	-
<u>17,513</u>	<u>-</u>	<u>18,514</u>	<u>-</u>
<u>24,192</u>	<u>-</u>	<u>23,601</u>	<u>-</u>

חלק העמותה בהפסדים המצטברים של החברה

חברת מעלה בית דוד בע"מ הנפיקה בשנת 2010 50 מניות לעמותת אלע"ד בשווי 4,000,000 מליון ש"ח.

באור 10 - נכס בחכירה הוגנית

חברת המעיין התקשרה בשנת 2007 בהסכם חכירה מהוון עם מנהל מקרקעי ישראל, לחכירת קרקע לתקופה של 49 שנים.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

באור 11 - רכוש קבוע
א. הרכב -

מאוחזים							
מבנים (1)	חפירות ארכיאולוגיות	כלי רכב	ריהוט וציוד	מבנה וציוד	מחשבים וציוד	תשלומים ע"ח ר"ק (2)	סה"כ
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
115,680	5,100	117	15,087	87	2,543	45,453	184,067
5,456	-	-	1,435	516	201	4,253	11,861
-	-	-	-	(74)	-	-	(74)
-	-	-	-	-	-	(32)	(32)
121,136	5,100	117	16,522	529	2,744	49,674	195,822
9,778	199	11	4,229	7	1,225	-	15,449
3,484	51	18	2,078	53	632	-	6,316
-	-	-	-	(9)	-	-	(9)
13,262	250	29	6,307	51	1,857	-	21,756
107,874	4,850	88	10,215	478	887	49,674	174,066
105,903	4,901	106	10,857	80	1,318	45,455	168,620

עלות
יתרות ליום 1 בינואר 2009
תוספות השנה
גרועות השנה
הפחתת רכוש קבוע
יתרות ליום 31 בדצמבר 2009
פחת שנצבר
יתרות ליום 1 בינואר 2009
תוספות השנה
גרועות השנה
יתרות ליום 31 בדצמבר 2009
עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2009
עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2008

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

באר 11 - רכוש קבוע (המשך)

עמותה						
מבנים (1)	חפירות ארכיאולוגיות	כלי רכב	ריהוט וציוד	מבנה וציוד	קיוסק וחנות	מחשבים הציוד
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
108,377	5,100	117	14,980	-	2,543	25,104
5,455	-	-	1,435	-	201	3,498
-	-	-	-	-	-	(32)
113,832	5,100	117	16,415	-	2,744	28,570
9,015	199	11	4,146	-	1,225	-
3,411	51	18	2,054	-	632	-
12,426	250	29	6,200	-	1,857	-
101,406	4,850	88	10,215	-	887	28,570
99,363	4,901	106	10,833	-	1,318	25,105

עלות
יתרות ליום 1 בינואר 2009
תוספות השנה
הפחתות רכוש קבוע
יתרות ליום 31 בדצמבר 2009
פחת שנצבר
יתרות ליום 1 בינואר 2009
תוספות השנה
יתרות ליום 31 בדצמבר 2009
עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2009
עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2008

**אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדורות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008**

כאור 11 - רכוש קבוע (המשך)

(1) מבנים - הרכב:

מאונחים	עמותה	מאונחים	עמותה
2009	2009	2008	2008
אלפי ₪	אלפי ₪	אלפי ₪	אלפי ₪
80,612	80,612	77,388	77,388
17,933	11,466	18,582	12,043
<u>9,328</u>	<u>9,328</u>	<u>9,932</u>	<u>9,932</u>
107,873	101,406	105,902	99,363
=====	=====	=====	=====
45,502	25,885	41,663	22,596
1,486	--	1,283	--
<u>2,686</u>	<u>2,685</u>	<u>2,509</u>	<u>2,509</u>
49,674	28,570	45,455	25,105
=====	=====	=====	=====

מבנים להתיישבות (א)
מבנים לתיירות
משרדים ומכולות

(2) תשלומים ע"ח רכוש קבוע - להלן הרכב:

פרויקט מתחם גבעתי (ב)
מבנים בהקמה-עסקאות קומבינציה (ג)
רכישת בתים להתיישבות

א. מבנים להתיישבות -
* מקצת מהמבנים אינם רשומים במשרד רשם המקרקעין על שם העמותה מאחר והמבנים נמצאים בירושלים המזרחית, מקום בו לא קיים רישום מקרקעין מסודר. עובדה זו גורמת לתביעות בנושא זכויות על המבנים (ראה באור 24 להלן).
* רכישת חלק מהמבנים בוצעה עבור העמותה באמצעות, על ידי חברות זרות.
* העמותה טרם שילמה את המיסים בגין רכישת מבנים שטרם אוכלסו והיא מנהלת דיונים עם רשויות המס בעניין. חובות המיסים לרשויות לא נכללו בעלות המבנים ולא הוצגו כהתחייבויות במאזן. תשלומי המיסים יפרעו מתוך הסכומים המיועדים לרכוש קבוע. לפי הערכת הנהלת העמותה מדובר בחוב של כ- 300,000 ש"ח.

ב. פרויקט מתחם גבעתי -
בבעלות חברת מעלה בית דוד בע"מ מגרש בעיר דוד הידוע בשם "חניון גבעתי". בשנים קודמות העמותה רכשה 50% מהמגרש ורכישה זו נכללה ברכוש הקבוע. העמותה ומעלה בית דוד בע"מ, משקיעות ביוזום ותכנון להקמת "פרויקט מתחם גבעתי" על שטח המגרש. 50% מן הפרויקט מיועד למטרות מסחריות - והוא יבוצע ע"י חברת מעלה בית דוד בע"מ. יתר הפרויקט מיועד למטרות ציבוריות ותיירותיות - והוא יבוצע ע"י עמותת אלע"ד.

ג. מבנים בהקמה - עסקאות קומבינציה -
בסוף שנת 2006 התקשרה חברת המעיין בעסקת קומבינציה עם עמותה בעלת קרקע בהר הזיתים, לבניית יחידות דיור. על פי ההסכם 80% מהדירות תקבל החברה ו-20% תקבל העמותה בעלת הקרקע.
בתחילת שנת 2007 התקשרה חברת המעיין בעסקת קומבינציה נוספת, עם חברה ללא מטרת רווח הרשומה באר"ב, בעלת חלקה בעיר דוד. על פי ההסכם תבנה החברה בית כנסת, אשר יהיה בבעלות החברה באר"ב ובתמורה לכך, תקבל את הבעלות על יתרת החלקה לבניית יחידות למגורים.
הרישומים בדוחות על פי תקן 2 טרם יושמו, מאחר וב-31 לדצמבר 2009 החברה עדיין לא קיבלה היתר בנייה והשקיעה בעיקר בעלויות תכנון.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

באור 12 - התחייבויות שוטפות

מאוחדים		מאוחדים	
עמותה		עמותה	
2008		2009	
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
הרכב-			
2,691	2,959	1,117	1,505
3,302	3,367	2,725	2,905
1,616	1,631	1,787	1,838
383	383	260	260
98	98	67	67
16	19	16	30
-	143	-	2
18	18	37	61
-	125	-	125
-	380	-	-
8,124	9,123	6,009	6,793

באור 13 - עתודה לפיצויי פיטורין

לכיסוי התחייבויות העמותה כלפי עובדיה לתשלום פיצויי פיטורין, העמותה משלמת לקופות גמל. העתודה המוצגת במאזן היא עודף ההתחייבויות לפיצויים לעובדים, מעבר ליעודה שנצברה לזכותם. ההתחייבויות חושבו לפי המשכורת האחרונה ולפי הוותק של כל עובד. היעודה כוללת רווחים שנצברו. החל מיום 1.1.2005 העמותה החתימה את כל עובדיה על נספח ע"פ סעיף 14 לחוק פיצויי פיטורין לפיו אין לעמותה כל התחייבות לעובדיה מעבר לסכומים המופקדים בביטוחי מנהלים ובקרנות פנסיה. התחייבות העמותה לתשלום פיצויי פיטורין לעובדיה לתאריך המאזן, הינה בגין ההתחייבות שנוצרה לפני החתימה על סעיף 14. כמו"כ, לעמותה יש עובדים שעתיים אשר להם מפרישים לפיצויים לפי צו הרחבה פנסיוני.

באור 14 - נכסים נטו שקיימת לגביהם הגבלה בעלת אופן זמני

הנכסים מיועדים לרכישת בתים, פיתוח תיירותי, פיתוח סביבתי וחפירות ארכיאולוגיות באזור מזרח ירושלים. הכספים המיועדים למטרות אלו מושקעים בבנקים ובחלקם מנוחלים על ידי חברות להשקעות. (ראה באורים 7 ו- 8 לעיל).

באור 15 - תרומות

העמותה לא קיבלה בשנת 2009 תרומות מישויות מדינות זרות כמפורט בחוק העמותות, ששווין המצטבר עלה על 20,000 ₪.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

באור 16 - תיירות ירושלים הקדומה - הכנסות

הרכב -

2008		2009		
מאותדים	עמותה	מאותדים	עמותה	
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	
7,676	7,676	9,059	8,812	הכנסות מסיורים והדרכה
1,017	1,017	596	596	משרד החינוך- תרבות תורנית (*)
25	25	-	-	הקצבות שונות
425	425	251	251	מגלי"ם-מכון גבוה ללימודי ירושלים
216	1,542	213	2,049	הכנסות שונות
<u>9,359</u>	<u>10,685</u>	<u>9,872</u>	<u>11,955</u>	

(*) סך 128 אש"ח מתוך ההקצבה הינו עבור שיפוצים.

באור 17 - תיירות ירושלים הקדומה - הוצאות

הרכב -

2,009	2,009	1,636	1,636	הדרכה
9,063	8,976	6,377	6,245	אחזקת אתרים
2,204	2,204	1,192	1,192	פרסום ושיווק
1,711	1,711	1,628	1,628	הזמנות ותפעול
1,745	1,745	300	300	אירועים וכנסים
2,307	2,307	1,247	1,247	סיורים לחיילים
2,087	2,087	793	793	פרוייקטים תיירותיים
1,461	1,461	717	704	מגלי"ם-מכון גבוה ללימודי ירושלים
-	932	-	1,910	הפעלת קיוסק וחנות מזכרות
-	40	-	165	הפעלת חניון
<u>22,587</u>	<u>23,472</u>	<u>13,890</u>	<u>15,820</u>	

באור 18 - פיתוח סביבתי ותיירות

הסעיף כולל השקעות באזורים ציבוריים ובשטחים אשר אינם בבעלות העמותה.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

באור 19 - הוצאות הנחלה וכלליות

הרכב -

מאוחדים		עמותה		
2009		2008		
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	
1,059	1,616	1,059	1,616	משכורות ונלוות
2,230	2,358	2,230	2,358	גיוס תרומות
130	249	130	249	אחזקת משרד
63	215	39	198	שרותים מקצועיים
238	609	232	607	משרדיות ושונות
361	492	361	492	תקשורת ומחשוב
114	105	96	97	עמלות והוצאות בנק
523	510	523	510	פחת
<u>4,718</u>	<u>6,154</u>	<u>4,670</u>	<u>6,127</u>	

באור 20 - הכנסות מימון, נטו

הרכב -

מאוחדים		עמותה		
2009		2008		
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	
(418)	515	(419)	515	הפרשי שער
581	2,002	581	2,002	דיבידנד וריבית מניירות ערך
-	(6)	-	(6)	הוצאות ריבית
2,149	1,878	2,098	1,740	הכנסות ריבית
258	(2,799)	258	(2,799)	רווח (הפסד) מניירות ערך
-	(3)	-	-	הפרשי שער
<u>2,570</u>	<u>1,593</u>	<u>2,518</u>	<u>1,452</u>	

באור 21 - הוצאות אחרות

הרכב -

מאוחדים		עמותה		
2009		2008		
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	
-	(52)	-	-	תשלומים בגין תביעה
(2)	(24)	-	-	עדכונים בגין שנים קודמות
(65)	(31)	-	(31)	הפסד הון ממכירת רכוש קבוע
<u>(67)</u>	<u>(107)</u>	<u>-</u>	<u>(31)</u>	

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

באור 22 - חלק העמותה בתוצאות החברות הבנות

הרכב -

מאוחדים		עמותה	
מאוחדים		עמותה	
2008		2009	
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
309	-	(3)	-
(61)	-	-	-
248	-	(3)	-

המע"ן מפעלי תיירות בע"מ (*)

מעלה בית דוד בע"מ

(*) כולל הפרש לא מהותי בגין
תיקון שנה קודמת

באור 23 - עסקאות עם צדדים קשורים

- א. העמותה קיבלה שירותים [] , חברה בת, בסך של כ- 245 אש"ח (כולל מע"מ), (בשנה קודמת כ- 150 אש"ח, כולל מע"מ).
- ב. בשנת הדוח העמותה חייבה את [] עבור שירותי משרד ונהלת חשבונות בסך 60,000 ש"ח (בשנה הקודמת 60,000 ש"ח).
- ג. בשנת הדוח העמותה חייבה את [] בע"מ עבור שירותי משרד, הנהלת חשבונות והפעלת חניון בסך 60,000 ש"ח (בשנה קודמת 43,512 ש"ח).
- ד. בשנת הדוח העמותה חייבה את [] בדמי שכירות בסך של 36,000 ש"ח.
- ה. בשנת הדוח [] חייבה את עמותת אלע"ד ב- 50% מעלויות דיפון ותכנון פרויקט מתחם גבעתי סה"כ 552,041 ש"ח (בשנה קודמת החברה חייבה את העמותה בסך 1,978,356 ש"ח).
- ו. בשנת הדוח, הועברו מיתרת חו"ז חברת [] בעמותת אלע"ד, 1,000,000 ש"ח לסעיף תשלומים ע"ח הון. במהלך שנת 2010 הונפקו התשלומים ע"ח הון להון מניות.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

באור 24 - מקורות ושימושים של פעילות נתמכת על ידי משרדי ממשלה

העמותה קיבלה כספים ממשרד החינוך האגף לתרבות תורנית על פי תקנה מספר 20-31-22-58. להלן פרוט ההכנסות וההוצאות לפעילות זו לפי מיון הנהלת העמותה:

2008	2009	
אלפי ₪	אלפי ₪	
12,321	3,716	הכנסות
7,676	8,813	תרומות
900	467	סיורים ואירועים
97	--	משרד החינוך-הדרכה
20	129	משרד החינוך-שיפוצים 2006-7
25	--	משרד החינוך-שיפוצים 2008
216	213	הסוכנות היהודית
21,255	13,338	שונות
=====	=====	
1,999	1,627	הוצאות
9,048	6,376	הדרכה וכניסה לאתרים
1,711	1,628	אחזקת אתרים
2,204	1,192	תפעול והזמנות - תיירות
1,745	300	שיווק ופרסום
2,307	1,247	אירועים וכנסים
2,087	793	סיורים לחיילים
155	175	פרויקטים תיירותיים
21,255	13,338	רכישות ושיפוצים (167 אלפי ₪ נרשמו ברכוש הקבוע)
=====	=====	

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2009 ו- 2008

באור 25 - התחייבויות תלויות

- א. העמותה הגישה בקשה לפינויו של מחזיק בנכס מקרקעין של העמותה "בית ברמן" ו"בית לשם". הוגשו סיכומים לבית המשפט אך טרם נתקבלה החלטה.
- ב. בשנת 2008 הוגשו מספר תביעות חדדיות בבית משפט השלום והמחוזי בדבר הבעלות והחזקה בנכס "אדמת אלישע". התביעות נמצאות בחליכים משפטיים לגישור.
- ג. כנגד העמותה וכנגד קק"ל הוגשה תביעה אשר נדחתה בדבר הבעלות והחזקה בחלקות 51 ו- 52 בעיר דוד. הוגש ערעור על החלטה זו. זכויות החכירה שיש לעמותה בנכס, יושפעו מתוצאות תביעה זו.
- ד. הוגשו מספר תביעות בדבר הבעלות והחזקה בנכסים "בית שהם" ו"בית שלח". התביעות נמצאות בחליכים משפטיים.
- ה. כנגד העמותה ועיריית ירושלים הוגש ערעור על פס"ד של ביהמ"ש לעניינים מנהליים בקשר עם עבודות פיתוח בעיר דוד.
- ו. כנגד העמותה, רט"ג ואחרים הוגשה עתירה לבג"ץ ע"י עמותת עיר עמים ואחרים בקשר עם תפעול הגן הלאומי באזור עיר דוד. ההליך המשפטי נמצא בשלבים מקדמיים.
- ז. רשות ערעור אזרחי בבית המשפט המחוזי הוגשה בגין בית "אחשלוס". המתגורר בנכס, מבקש למנוע את פינויו בהתאם לצו הוצאה לפועל, ההליכים המשפטיים נמצאים בשלבים ראשוניים.
- ח. עיריית ירושלים מתעתדת להפקיע חלק משטח המגרש שבבעלות חברת מעלה בית דוד בע"מ לטובת הרחבת דרך. ההפקעה מוקפאת כיום והצדדים מצויים בדרך להסדר לביטול ההפקעה בתמורה לכך שהחברה תחזיר את שטח הכביש והתשתיות מסביב לקרקע.
- ט. ברשם החברות נרשם שעבוד בחברת מעלה בית דוד בע"מ על מחצית מזכויות הקרקע לטובת עמותת אלע"ד.

באור 26 - מס הכנסה

בימים אלו מתנהל דיון שומה של העמותה במס הכנסה.

ת/18

**העתק הדו"ח הכספי לשנת
2010 שהגישה עמותת אלע"ד.**

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה

דוחות כספיים מאוחדים

ליום 31 בדצמבר 2010

Ministry_Of_Justice

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה

דוחות כספיים ליום 31 בדצמבר 2010

תוכן

עמוד

2	דוח רואה החשבון המבקר
3	מאזנים
4	דוחות על הפעילויות
5-6	דוחות על השינויים בנכסים נטו
7-8	דוחות על תזרימי המזומנים
9-22	באורים לדוחות הכספיים



חגי גולדברג ושות' רואי חשבון

דוח רואה החשבון המבקר

לחברי העמותה של

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותת

ביקרנו את המאזנים המצורפים של אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה (להלן - העמותה) לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009 ואת המאזנים המאוחדים לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009 ואת הדוחות על הפעילויות, הדוחות על השינויים בנכסים נטו, והדוחות על תזרימי המזומנים של העמותה והמאוחדים לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הינם באחריות ההנהלה של העמותה. אחריותנו היא לחוות דיעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התש"ל-1973. על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוחות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של העמותה ובמאוחד לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009, את תוצאות פעולותיה, השינויים בנכסים נטו ותזרימי המזומנים שלה ובמאוחד, לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים - זאת בערכים מדווחים.

כמוסבר בביאור 2, הדוחות הכספיים לשנים 2010 ו- 2009 מוצגים בסכומים מדווחים, בהתאם לתקני חשבונאות של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות. הדוחות הכספיים שקדמו לתאריך הנ"ל, מוצגים בערכים היסטוריים.

חגי גולדברג ושות'
גולדברג ושות'
רואי חשבון

10 בנובמבר 2010

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
מאזנים
לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

עמותה	עמותה	מאוחדים	מאוחדים		
2009	2010	2009	2010		
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	באור	
נכסים					
רכוש שוטף					
9,960	10,580	10,420	10,857	3	מזומנים ושווי מזומנים
4,643	3,710	5,088	4,494	4	חייבים בגין פעילויות
6,239	8,227	1,743	1,530	5	חייבים אחרים
-	-	419	566	6	מלאי
-	-	-	2,879	7	מלאי בנינים למכירה
<u>20,842</u>	<u>22,517</u>	<u>17,670</u>	<u>20,326</u>		
השקעות מיועדות לרכישת מבנים ולפיתוח					
13,781	10,130	13,781	10,130	8	
39,674	50,767	39,674	50,767	9	פקדונות משועבדים לזמן ארוך
23,601	23,565	-	-	10	השקעה בחברות בנות
-	-	305	305	11	נכס בחכירה הוגית
146,016	147,777	174,066	178,518	12	רכוש קבוע
-	222	-	222		הוצאות מראש לזמן ארוך
<u>243,914</u>	<u>254,978</u>	<u>245,496</u>	<u>260,268</u>		
התחייבויות ונכסים נטו					
6,009	6,763	6,793	11,219	13	התחייבויות שוטפות
750	907	773	959	14	עתודה לפיצויי פיטורין
<u>6,759</u>	<u>7,670</u>	<u>7,566</u>	<u>12,178</u>		סה"כ התחייבויות
נכסים נטו שלא קיימת לגביהם הגבלה					
307	2,111	(4,141)	(5,064)		עודף (גרעון) מצטבר מפעילויות
146,016	147,777	174,066	178,518		נכסים נטו ששימשו לרכוש קבוע
23,601	23,565	-	-		נכסים נטו ששימשו להשקעה בחברות בנות
67,231	73,855	67,231	73,855	15	נכסים נטו שקיימת לגביהם הגבלה בעלת אופן זמני
<u>237,155</u>	<u>247,308</u>	<u>237,156</u>	<u>247,309</u>		סה"כ נכסים נטו
-	-	775	781		זכויות המיעוט
<u>243,914</u>	<u>254,978</u>	<u>245,497</u>	<u>260,268</u>		

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

בשם ועד העמותה: שם (חתימה וז' תפקיד חתום על חתימה) תאריך 21.12.2011
 שם (חתימה וז' תפקיד חתום על חתימה) תאריך 20.12.2011

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על הפעילויות
לשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

מאות	מאות	מאות	מאות		
2009(*)	2010	2009(*)	2010		
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	באור	
					מחזור הפעילויות
23,243	33,969	23,243	33,969		תרומות
9,872	11,435	11,955	14,310	16	תיירות ירושלים הקדומה
1,295	1,484	1,139	1,309		השתתפות בהוצאות והכנסות שונות
34,410	46,888	36,337	49,588		
					עלות הפעילויות
13,846	18,720	15,776	21,470	17	תיירות ירושלים הקדומה
1,518	3,215	1,518	3,215	18	פיתוח סביבתי ותיירותי
3,890	6,218	3,890	6,218		חפירות ארכיאולוגיות
2,564	2,743	2,564	2,743		הוצאות התיישבות
2,370	2,718	2,370	2,718		הוצאות לרכישת בתים להתיישוב
1,603	2,010	1,538	1,985		הסברה
5,643	5,704	5,643	5,704		פחת
31,434	41,328	33,299	44,053		
2,976	5,560	3,038	5,535		הכנסות נטו מפעילויות
4,714	5,213	4,762	5,271	19	הוצאות הנהלה וכלליות
983	658	983	658		הוצאות גיוס תרומות מיועדות
(2,721)	(311)	(2,707)	(394)		הוצאות נטו לפני מימון
2,518	592	2,570	639		הכנסות מימון, נטו
(203)	281	(137)	245		הכנסות (הוצאות) נטו אחרי מימון
-	(30)	(67)	(30)		הוצאות אחרות
-	-	(2)	(4)		מיסים על ההכנסה - הפרשה
(3)	(35)	-	-	20	חלק העמותה בתוצאות החברות הבנות
-	-	-	5		חלק המיעוט ברווח (הפסד) השנתי
(206)	216	(206)	216		הכנסות (הוצאות) נטו לשנה

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.
 (*) מוין מחדש

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על השינויים בנכסים נטו - מאוחד
לשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

סה"כ	שקיימת לגביהם הגבלה	שאין לגביהם הגבלה	
		ששימשו לרכוש קבוע	עודף (גרעון) מצטבר מפעילויות
		אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
226,792	60,564	168,620	(2,392)
יתרות ליום 1 בינואר 2009			
שינויים במהלך השנה			
			הוצאות נטו לשנה
(206)	-	-	(206)
10,570	10,570	-	-
תרומות			
			סכומים ששוחררו מנכסים נטו שהוגבלו- ששימשו לרכוש קבוע
-	(3,903)	3,903	-
			העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע
-	-	7,956	(7,956)
-	-	(65)	65
-	-	(32)	32
-	-	(6,316)	6,316
237,156	67,231	174,066	(4,141)
יתרות ליום 31 בדצמבר 2009			
שינויים במהלך השנה			
			הוצאות נטו לשנה
216	-	-	216
9,937	9,937	-	-
תרומות			
			סכומים ששוחררו מנכסים נטו שהוגבלו- ששימשו לרכוש קבוע
-	(3,313)	3,313	-
			העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע
-	-	7,524	(7,524)
-	-	(6,385)	6,385
247,309	73,855	178,518	(5,064)
יתרות ליום 31 בדצמבר 2010			

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על השינויים בנכסים נטו - עמותה
לשנים שחסיימו בימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

סה"כ	שקיימת לגביהם הגבלה	שאינ לגביהם הגבלה		
		ששימשו להשקעה בחברות בנות	ששימשו לרכוש קבוע	עודף (גרעון) מצטבר מפעילויות
		אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
226,791	60,564	24,192	141,626	409
יתרות ליום 1 בינואר 2009				
שינויים במהלך השנה				
(206)	-	-	-	(206)
-	-	(3)	-	3
10,570	10,570	-	-	-
-	(3,903)	-	3,903	-
-	-	-	6,685	(6,685)
-	-	-	(32)	32
-	-	-	(6,166)	6,166
-	-	(1,588)	-	1,588
-	-	1,000	-	(1,000)
237,155	67,231	23,601	146,016	307
יתרות ליום 31 בדצמבר 2009				
שינויים במהלך השנה				
216	-	-	-	216
-	-	(36)	-	36
9,937	9,937	-	-	-
-	(3,313)	-	3,313	-
-	-	-	4,690	(4,690)
-	-	-	(6,242)	6,242
247,308	73,855	23,565	147,777	2,111
יתרות ליום 31 בדצמבר 2010				

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על תזרימי המזומנים
לשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

מאוחדים	מאוחדים	עמותה	עמותה
2010	2009	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת			
216	216	(206)	(206)
הכנסות (הוצאות) נטו לשנה			
6,876	6,695	2,482	4,026
ההתאמות הדרושות להצגת תזרים המזומנים			
7,092	6,911	2,276	3,820
מפעילות שוטפת			
תזרימי מזומנים מפעילות השקעה			
432	(1,818)	3,054	818
שינוי בחייבים אחרים			
4,000	4,000	-	-
תמורה ממימוש השקעות מיועדות			
(8,809)	(6,506)	(10,868)	(9,907)
רכישת נכסים קבועים			
(222)	(222)	-	-
גידול בהוצאות מראש לזמן ארוך			
3,313	3,313	3,905	3,904
תקבולים מיועדים להשקעה בר"ק ובחברות בנות			
(993)	(682)	(1,929)	(1,929)
פרעון אשראי ספקים והמחאות לפרעון בגין רכוש קבוע			
(11,000)	(11,000)	-	-
השקעה בפקדונות			
(13,279)	(12,915)	(5,838)	(7,114)
מזומנים נטו ששימשו לפעילות השקעה			
תזרימי מזומנים מפעולות מימון			
9,937	9,937	10,570	10,570
תקבולים מיועדים להשקעה בר"ק ובחברות בנות			
(3,313)	(3,313)	(3,904)	(3,903)
מימוש תקבולים מיועדים להשקעה בר"ק ובחברות בנות			
6,624	6,624	6,666	6,667
מזומנים נטו שנבעו מפעילות מימון			
437	620	3,104	3,373
עליה במזומנים ושווי מזומנים			
10,420	9,960	7,316	6,587
יתרת מזומנים ושווי מזומנים לתחילת השנה			
10,857	10,580	10,420	9,960
יתרת מזומנים ושווי מזומנים לסוף השנה			

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
דוחות על תזרימי המזומנים
לשנים שחסיימו בימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

ההתאמות הדרושות להצגת תזרים המזומנים מפעילות שוטפת

נספח א' -

מאוחדים		מאוחדים	
עמותה		עמותה	
2009		2010	
אלפי	אלפי ש"ח	אלפי	אלפי ש"ח
ש"ח		ש"ח	
הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים			
6,166	6,316	6,242	6,385
75	81	157	186
5	5	(28)	(7)
214	214	(67)	(67)
3	-	35	-
-	65	-	-
32	32	-	-
-	(49)	-	(49)
(253)	(253)	(67)	(68)
(487)	(487)	(282)	(282)
114	113	(93)	(92)
-	-	-	(5)
<u>5,869</u>	<u>6,037</u>	<u>5,897</u>	<u>6,001</u>
שינויים בסעיפי רכוש והתחייבויות			
(970)	(1,764)	830	491
-	(391)	-	(147)
-	-	-	(2,879)
(873)	(1,400)	(32)	314
-	-	-	6
-	-	-	3,090
<u>(1,843)</u>	<u>(3,555)</u>	<u>798</u>	<u>875</u>
<u>4,026</u>	<u>2,482</u>	<u>6,695</u>	<u>6,876</u>
סה"כ ההתאמות הדרושות להצגת תזרים המזומנים מפעילות שוטפת-נספח א'			

נספח ב' - פעולות שלא במזומן בתקופת הדוח.

בשנת 2010 נרכש רכוש קבוע באשראי ספקים בסך 1,471 אלפי ₪ (בשנה קודמת 702 אלפי ₪) ובהמחאות לפרעון בסך 556 אלפי ₪ (בשנה קודמת 291 אלפי ₪).

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

באור 1 - כללי

א. "אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה" נרשמה כעמותה לפי חוק העמותות התש"ס (1980), בחודש ספטמבר 1986.

ב. העמותה עוסקת בחיזוק הקשר היהודי לירושלים לדורותיה על ידי התיישבות ופיתוח סביבתי ותיירות בירושלים המזרחית; סיורים; הדרכה והוצאת חומר הסברה; שירותי הדרכה וחינוך תורני ציוני; תמיכות בפעולות חינוך ותרבות בשטחי עיר דוד.

ג. חברות בנות -

1. המעיין נכסים, יזמות ותיירות בע"מ (להלן: חברת המעיין) - החברה עוסקת בהפעלת מזנון וחנות בגן הלאומי עיר דוד, מחזיקה בחלק משטח אתר התיירות והחל משנת 2007 החברה עוסקת גם בעסקאות בניה בקומביניציה. העמותה מחזיקה בבעלות מלאה בחברת המעיין.

2. מעלה בית דוד בע"מ (להלן: חברת מעלה) - העמותה רכשה 130 מניות מתוך 140 מניות של חברת מעלה. חברת מעלה בעלת מגרש בעיר דוד הידוע בשם "חניון גבעתי". בשנים קודמות העמותה רכשה 50% מהמגרש ורכישה זו נכללת ברכוש הקבוע של העמותה. העמותה וחברת מעלה, משקיעות בייזום ותכנון להקמת "פרוייקט מתחם גבעתי" על שטח המגרש. 50% מן הפרוייקט מיועד למטרת מסחריות - והוא יבוצע ע"י חברת מעלה. יתר הפרוייקט מיועד למטרת ציבוריות ותיירותיות - והוא יבוצע ע"י העמותה.

באור 2 - מדיניות חשבונאית

א. הדוחות הכספיים ערוכים בהתאם לגילוי דעת 69 של לשכת רואי חשבון בישראל, ותקן 5 של המוסד הישראלי לתקינה חשבונאית.

ב. ההכנסות וההוצאות נרשמות על בסיס מצטבר.

ג. הרכוש הקבוע שנרכש החל משנת 1995 נרשם לפי העלות בניכוי פחת. הפחת מחושב לפי שיטת הפחת השווה בשיעורים הנחשבים כמספיקים להפחתת הנכסים במשך תקופת השימוש המשווערת בהם. שיעורי הפחת השנתיים הללו הם:

<u>אחוז הפחת</u>	
4-6.5	מבנים
1	חפירות ארכיאולוגיות
15	כלי רכב
6-15	ריהוט וציוד
33	מחשבים וציוד היקפי

ד. היתרות במטבע חוץ מוצגות לפי השער היציג לתאריך המאזן.

ה. בעת הכנתם של דוחות כספיים, עריכתם והצגתם על פי כללי החשבונאות המקובלים, נדרשת הנהלת העמותה להניח הנחות ולבצע אומדנים אשר משפיעים על הנתונים המוצגים בדוחות הכספיים ובביאורים הנלווים אליהם. מעצם טיבם של הנחות ואומדנים, התוצאות בפועל עשויות להיות שונות מן האומדנים.

1. דוחות כספיים בסכומים מדווחים:

החל משנת 2007 החברה מציגה את דוחותיה הכספיים ב"סכומים מדווחים" כאמור לקמן. עד לשנת 2006 הדוחות הכספיים הוצגו לפי עלות היסטורית. ההפרש בגין התאמת הדוחות ל"סכומים מדווחים" נדרש בגילוי דעת של לשכת רואי חשבון, הוצג כהתאמת הון ורכוש קבוע בשנת 2007.

1. הגדרות

סכום מותאם - סכום נומינלי היסטורי שהותאם בהתאם להוראות גילוי דעת 23, 36 ו- 50 של

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

באור 2 - מדיניות חשבונאית (המשד)

לשכת רואי חשבון בישראל.
סכום מדות – סכום מותאם למועד המעבר (31 בדצמבר 2003), בתוספת סכומים בערכים נומינליים, שנוספו לאחר מועד המעבר ובניכוי סכומים שנגרעו לאחר מועד המעבר.
דיווח כספי מותאם – דיווח כספי המבוסס על הוראות גילויי דעת 23, 36 ו- 50.
דיווח כספי נומינלי – דיווח כספי המבוסס על סכומים מדווחים.

2. מאזן

א. פריטים לא כספיים מוצגים בסכומים מדווחים.
 ב. פריטים כספיים מוצגים במאזן בערכים נומינליים היסטוריים לתאריך המאזן.

3. דוח רווח והפסד

א. הכנסות והוצאות חנובעות מפריטים לא כספיים או מהפרשות הכלולות במאזן נגזרות מהתנועה בין סכום מדווח ביתרת פתיחה לבין סכום מדווח ביתרת סגירה.
 ב. יתר מרכיבי דוח רווח והפסד מוצגים בערכים נומינליים.

באור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

מאות	מאות	מאות	מאות
2009	2010	2009	2010
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
8,670	1,650	9,087	1,885
1,138	8,571	1,149	8,571
152	359	184	401
<u>9,960</u>	<u>10,580</u>	<u>10,420</u>	<u>10,857</u>

הרכב-

עו"ש בבנקים
 פקדונות לזמן קצר
 קופות

באור 4 - חייבים בגין פעילויות

הרכב -

1,708	2,350	1,729	2,422
1,824	134	1,828	135
348	334	391	389
315	34	315	34
88	37	88	37
307	359	680	994
200	712	204	733
<u>4,790</u>	<u>3,960</u>	<u>5,235</u>	<u>4,744</u>
(147)	(250)	(147)	(250)
<u>4,643</u>	<u>3,710</u>	<u>5,088</u>	<u>4,494</u>

בניכוי - הפרשה לחובות מסופקים

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

באור 5 - חייבים אחרים

הרכב -

מאוחדים	מאוחדים	עמדות	עמדות
2010	2009	2010	2009
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
1	-	7,520	5,270
822	774	-	-
707	969	707	969
1,530	1,743	8,227	6,239

חו"ז חברות בנות

הלוואה (*)

תשלומים ע"ח פיתוח תיירותי

(*) ההלוואה ניתנה במסגרת עסקת הקומבינציה לעמותה בעלת הקרקע בהר הזיתים. ההלוואה צמודה למדד המחירים לצרכן ונושאת ריבית בשיעור של 4% לשנה. ההלוואה תוחזר לא יאחר מתום השלמת המבנה ומסירת היחידות בקומבינציה לעמותה.

באור 6 - מלאי

כולל מלאי של חברת המעיין המפעילה חנות וקיוסק בעיר דוד.

באור 7 - מלאי בנינים למכירה

בסוף שנת 2006 התקשרה חברת המעיין נכסים יזמות ותיירות בע"מ - חברה בת (להלן : החברה) בעסקת קומבינציה עם עמותה בעלת קרקע בהר הזיתים, לבניית יחידות דיור. על פי ההסכם 80% מהדירות תקבל החברה ו-20% תקבל העמותה בעלת הקרקע. 50% מהדירות שברשותה ישמשו למטרת השכרה ו-50% מהדירות יהיו למכירה. בשנת 2010 החברה קיבלה היתרי בניה למרבית הדירות ולפיכך הוצגו 50% מהדירות כמלאי בנינים למכירה. 20% מעלות הכוללת בפועל והצפויה עד לסוף שנת הדוח של הדירות, נרשמה כקרקע, מול התחייבות לשירותי בניה. בשנת הדוח טרם נמכרו דירות.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

באור 8 - השקעות מיועדות לרכישת מבנים ולפיתוח

א. הנכסים מיועדים לרכישת בתים, פיתוח תיירותי ופיתוח סביבתי בעיר דוד. הכספים מושקעים בבנקים והם מוצגים בדוחות כ"השקעות מיועדות לרכישת מבנים לפיתוח".

ב. הרכב -

<u>מאוחדים</u>	<u>מאוחדים</u>	<u>עמותה</u>	<u>עמותה</u>
<u>2010</u>	<u>2009</u>	<u>2010</u>	<u>2009</u>
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>
הרכב-			
מזומנים בעו"ש ובפקדונות	253	3,082	3,082
מניות בארץ	988	563	563
אג"ח צמוד מדד	4,286	2,403	2,403
אג"ח מדינה (לא צמוד)	3,692	6,998	3,692
אג"ח חו"ל	911	735	911
	<u>10,130</u>	<u>13,781</u>	<u>10,130</u>

באור 9 - פקדונות משועבדים לזמן ארוך

הפיקדונות משועבדים להבטחת הלוואות שנטלה חברת קרן שלם בע"מ. החברה עוסקת בפרוייקט בנייה במזרח ירושלים אשר כלול במטרות העמותה. הפיקדונות שקליים, אינם צמודים למדד ונושאים ריבית שנתית בטווח שבין 5.3% - 1.15% (בשנה קודמת 5.35% - 2.93%).

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

באור 10 - השקעה בחברות בנות

א. המעיין מפעילי תיירות בע"מ- חברת המעיין נכסים, יזמות ותיירות בע"מ, מפעילה אתר תיירות ועוסקת בעסקאות בניה. העמותה מחזיקה בבעלות מלאה בחברה. להלן הרכב האחזקה:

<u>עמותה</u>	<u>עמותה</u>	<u>המעיין מפעילי תיירות בע"מ</u> הון מניות (*) פרמיה חלק העמותה ברווחים המצטברים של החברה
<u>2009</u>	<u>2010</u>	
<u>אלפי ש"ח</u>	<u>אלפי ש"ח</u>	
5,076	5,076	
11	17	
<u>5,087</u>	<u>5,093</u>	

(*) הון המניות הינו בסך 308 ש"ח.

ב. מעלה בית דוד בע"מ- העמותה מחזיקה ב- 130 מניות מתוך 140 מניות של חברת מעלה בית דוד בע"מ נכון ליום 31 בדצמבר 2010.
להלן הרכב אחזקת העמותה במעלה בית דוד בע"מ:

<u>מעלה בית דוד בע"מ</u>		<u>הפרש מקורי</u> <u>עלות המניות</u> <u>תשלומים ע"ת הון</u> חלק העמותה בהפסדים המצטברים של החברה
8,308	8,308	
6,216	10,215	
4,000	-	
(10)	(51)	
<u>18,514</u>	<u>18,472</u>	
<u>23,601</u>	<u>23,565</u>	

במהלך 2010, חברת מעלה בית דוד בע"מ הנפיקה 50 מניות לעמותת אלע"ד בשווי 4,000,000 מליון ש"ח.

באור 11 - נכס בחכירה הונית

חברת המעיין התקשרה בשנת 2007 בהסכם חכירה מהוון עם מנהל מקרקעי ישראל, לחכירת קרקע לתקופה של 49 שנים.

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

באור 12 - רכוש קבוע
א. הרכב -

מאוחזים							
מבנים (1) אלפי ש"ח	חפירות ארכיאולוגיות אלפי ש"ח	כלי רכב אלפי ש"ח	דיהוט וציוד אלפי ש"ח	חנות - מבנה וציוד אלפי ש"ח	מחשבים וציוד הקפי אלפי ש"ח	תשלומים ע"ח ר"ק (2) אלפי ש"ח	סה"כ אלפי ש"ח
121,134	5,100	117	16,522	530	2,744	49,675	195,822
2,768	-	294	518	158	148	6,950	10,836
<u>123,902</u>	<u>5,100</u>	<u>411</u>	<u>17,040</u>	<u>688</u>	<u>2,892</u>	<u>56,625</u>	<u>206,658</u>
13,263	250	28	6,307	50	1,857	-	21,755
3,595	51	33	2,071	70	565	-	6,385
<u>16,858</u>	<u>301</u>	<u>61</u>	<u>8,378</u>	<u>120</u>	<u>2,422</u>	<u>-</u>	<u>28,140</u>
<u>107,044</u>	<u>4,799</u>	<u>350</u>	<u>8,662</u>	<u>568</u>	<u>470</u>	<u>56,625</u>	<u>178,518</u>
107,874	4,850	88	10,215	478	887	49,674	174,066

עלות
 יתרות ליום 1 בינואר 2010
 תוספות השנה
 יתרות ליום 31 בדצמבר 2010
פחת שנצבר
 יתרות ליום 1 בינואר 2010
 תוספות השנה
 יתרות ליום 31 בדצמבר 2010
עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2010
עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2009

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

באור 12 - רכוש קבוע (המשד)

עמותה						
מבנים (1)	חפירות ארכיטקטוניות	כלי רכב	ריהוט וציוד	מחשבים וציוד הקפי	תשלומים ע"ח ו"ק (2)	סה"כ
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
114,568	5,100	117	16,415	2,744	27,834	166,778
2,768	-	294	518	148	4,274	8,002
<u>117,336</u>	<u>5,100</u>	<u>411</u>	<u>16,933</u>	<u>2,892</u>	<u>32,108</u>	<u>174,780</u>
12,426	250	28	6,200	1,857	-	20,761
3,522	51	33	2,071	565	-	6,242
<u>15,948</u>	<u>301</u>	<u>61</u>	<u>8,271</u>	<u>2,422</u>	<u>-</u>	<u>27,003</u>
<u>101,388</u>	<u>4,799</u>	<u>350</u>	<u>8,662</u>	<u>470</u>	<u>32,108</u>	<u>147,777</u>
101,406	4,850	88	10,215	887	28,570	146,016

עלות
 יתרות ליום 1 בינואר 2010
 תוספות השנה
 יתרות ליום 31 בדצמבר 2010
פחת שנצבר
 יתרות ליום 1 בינואר 2010
 תוספות השנה
 יתרות ליום 31 בדצמבר 2010
עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2010
עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2009

**אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009**

באור 12 - רכוש קבוע (המשד)

(1) מבנים – הרכב:

<u>מאותדים</u>	<u>מאותדים</u>	<u>מאותדים</u>	<u>מאותדים</u>	
<u>2010</u>	<u>2009</u>	<u>2010</u>	<u>2009</u>	
<u>אלפי ₪</u>	<u>אלפי ₪</u>	<u>אלפי ₪</u>	<u>אלפי ₪</u>	
80,851	80,612	80,851	80,612	מבנים להתיישבות (א)
17,765	17,933	12,110	11,466	מבנים לתיירות
107,044	107,873	8,428	9,328	משרדים ומכולות
101,389	101,406	8,428	9,328	
=====	=====	=====	=====	
50,176	45,502	29,563	25,885	(2) תשלומים ע"ח רכוש קבוע – להלן הרכב: פרויקט מתחם גבעתי (ב)
3,903	1,486	--	--	מבנים בהקמה-עסקאות קומבינציה (ג)
2,546	2,686	2,546	2,685	רכישת בתים להתיישבות
56,625	49,674	32,109	28,570	
=====	=====	=====	=====	

א. מבנים להתיישבות -

* מקצת מהמבנים אינם רשומים במשרד רשם המקרקעין על שם העמותה מאחר והמבנים נמצאים בירושלים המזרחית, מקום בו לא קיים רישום מקרקעין מסודר. עובדה זו גורמת לתביעות בנושא זכויות על המבנים (ראה באור 24 להלן).
* רכישת חלק מהמבנים בוצעה עבור העמותה בנאמנות, על ידי חברות זרות.
* העמותה טרם שילמה את המיסים בגין רכישת מבנים שטרם אוכלסו והיא מנהלת דיונים עם רשויות המס בעניין. חובות המיסים לרשויות לא נכללו בעלות המבנים ולא הוצגו כהתחייבויות במאזן. תשלומי המיסים יפרעו מתוך הסכומים המיועדים לרכוש קבוע. לפי הערכת הנהלת העמותה מדובר בחוב של כ- 300,000 ש"ח.

ב. פרויקט מתחם גבעתי -

בבעלות חברת מעלה בית דוד בע"מ מגרש בעיר דוד הידוע בשם "חניון גבעתי". בשנים קודמות העמותה רכשה 50% מהמגרש ורכישה זו נכללה ברכוש הקבוע.
העמותה ומעלה בית דוד בע"מ, משקיעות ביוזום ותכנון להקמת "פרויקט מתחם גבעתי" על שטח המגרש. 50% מן הפרויקט מיועד למטרות מסחריות - והוא יבוצע ע"י חברת מעלה בית דוד בע"מ. יתר הפרויקט מיועד למטרות ציבוריות ותיירותיות - והוא יבוצע ע"י עמותת אלע"ד.

ג. מבנים בהקמה - עסקאות קומבינציה -

1. בסוף שנת 2006 התקשרה חברת המעיין בעסקת קומבינציה עם עמותה בעלת קרקע בהר הזיתים, לבניית יחידות דיור. על פי ההסכם 80% מהדירות תקבל החברה ו-20% תקבל העמותה בעלת הקרקע. על פי החלטת החברה 50% הדירות שברשותה ישמשו למטרות השכרה ו-50% מהדירות יהיו למכירה. בשנת 2010 החברה קיבלה היתרי בניה ולפיכך הוצגו 50% מהדירות והקרקע בהתאם לתקן חשבונאות מספר 2 - הקמת בנינים למכירה.

2. בתחילת שנת 2007 התקשרה חברת המעיין בעסקת קומבינציה נוספת, עם חברה ללא מטרת רווח הרשומה בארה"ב, בעלת חלקה בעיר דוד. על פי ההסכם תבנה החברה בית כנסת, אשר יהיה בבעלות החברה בארה"ב ובתמורה לכך, תקבל את הבעלות על יתרת החלקה לבניית יחידות למגורים. הרישומים בדוחות טרם יושמו על פי תקן 2, מאחר וב-31 בדצמבר 2010 החברה עדיין לא קיבלה היתר בניה והשקיעה בעיקר בעלויות תכנון.

**אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009**

באור 13 - התחייבויות שוטפות

מאוחדים	מאוחדים	עמותה	עמותה
2010	2009	2010	2009
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
הרכב-			
19	-	19	-
1,383	1,505	1,055	1,117
4,172	2,905	3,349	2,725
1,937	1,838	1,864	1,787
260	260	260	260
83	67	83	67
80	30	70	16
15	2	15	-
56	61	48	37
125	125	-	-
8,130	6,793	6,763	6,009
3,089	-	-	-
11,219	6,793	6,763	6,009

באור 14 - עתודה לפיצויי פיטורין

לכיסוי התחייבויות העמותה כלפי עובדיה לתשלום פיצויי פיטורין, העמותה משלמת לקופות גמל. העתודה המוצגת במאזן היא עודף ההתחייבויות לפיצויים לעובדים, מעבר ליעודה שנצברה לזכותם. ההתחייבויות חושבו לפי המשכורת האחרונה ולפי הוותק של כל עובד. היעודה כוללת רווחים שנצברו. החל מיום 1.1.2005 העמותה החתימה את כל עובדיה על נספח ע"פ סעיף 14 לחוק פיצויי פיטורין לפיו אין לעמותה כל התחייבות לעובדיה מעבר לסכומים המופקדים בביטוחי מנהלים ובקרנות פנסיה. התחייבות העמותה לתשלום פיצויי פיטורין לעובדיה לתאריך המאזן, הינה בגין ההתחייבות שנוצרה לפני החתימה על סעיף 14. כמו"כ, לעמותה יש עובדים שעתיים אשר להם מפרישים לפיצויים לפי צו הרחבה פנסיוני.

באור 15 - נכסים נטו שקיימת לגביהם הגבלה בעלת אופן זמני

הנכסים מיועדים לרכישת בתים, פיתוח תיירותי, פיתוח סביבתי וחפירות ארכיאולוגיות באזור מזרח ירושלים. הכספים המיועדים למטרות אלו מושקעים בבנקים ובחלקם מנוהלים על ידי חברות להשקעות. (ראו באורים 8 ו 9 לעיל).

אלע"ד - אל עיר דוד - עמותה
באורים לדוחות הכספיים
לימים 31 בדצמבר 2010 ו- 2009

באור 16 - תיירות ירושלים הקדומה - הכנסות

מאותדים	מאותדים	מאותדים	מאותדים	
2010	2009	2010	2009	עמותה
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	עמותה
10,416	9,059	10,270	8,812	הרכב-
672	596	672	596	הכנסות מסיורים והדרכה
171	251	171	251	משרד החינוך- תרבות תורנית (*)
3,051	2,049	322	213	מגלי"ם-מכון גבוה ללימודי ירושלים
14,310	11,955	11,435	9,872	הכנסות שונות

(*) סך 80 אש"ח מתוך ההקצבה הינו עבור שיפוצים (בשנה קודמת 129 אש"ח).

באור 17 - תיירות ירושלים הקדומה - הוצאות

הרכב-

מאותדים	מאותדים	מאותדים	מאותדים	
2010	2009	2010	2009	הדרכה
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	הדרכה
7,734	6,246	7,979	6,378	אחזקת אתרים
1,721	1,192	1,721	1,192	פרסום ושיווק
2,014	1,583	2,014	1,583	הזמנות ותפעול
304	300	304	300	אירועים וכנסים
2,300	1,247	2,300	1,247	סיורים לחיילים
1,723	793	1,723	793	פרוייקטים תיירותיים
670	704	670	717	מגלי"ם-מכון גבוה ללימודי ירושלים
2,872	1,910	-	-	הפעלת קיוסק וחנות מזכרות
123	165	-	-	הפעלת חניון
21,470	15,776	18,720	13,846	

באור 18 - פיתוח סביבתי ותיירותי

הסעיף כולל השקעות באזורים ציבוריים ובשטחים אשר אינם בבעלות העמותה.

ת/19

**העתק הדו"ח הכספי לשנת
2010 שהגיש הגרעין התורני
בלוד.**

1

Chaim Cohen & Co.
חיים כהן ושות' רואי חשבון **Certified Public Accountants**

Dov Kalmanovitz, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)
 Herzl Yaakov, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)

דב קלמנוביץ', רואה חשבון
 הרצל יעקב, רואה חשבון

הגרעין התורני בלוד (ע"ר)
 עמותה מספר 58-031-656-0
 דו"ח כספי ליום 31 בדצמבר 2010
 (בשקלים חדשים שלמים)

עמוד

1	תוכן העניינים
	הדוחות הכספיים
2	דין וחשבון המבקרים
3	מאזן
4	דו"ח על הפעילות
5	דו"ח על השינויים בנכסים נטו
6	דו"ח על תזרימי המזומנים
7-12	באורים לדוחות הכספיים

Ministry_Of_Justice

Dov Kalmanovitz, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)
Herzel Yaakov, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)

דב קלמנוביץ, רואה חשבון
הרצל יעקב, רואה חשבון

דוח רואי החשבון המבקרים
לחברי העמותה של
הגרעין התורני בלוד (ע"ר)

ביקרנו את המאזנים המצורפים של הגרעין התורני בלוד (ע"ר) (להלן - העמותה) לימים 31 בדצמבר 2010 ו-2009 ואת דוחות על הפעילויות, הדוחות על השינויים בנכסים נטו והדוחות על תזרימי המזומנים לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הינם באחריות הוועד וההנהלה של העמותה. אחריותנו היא לחוות דעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התשל"ג-1973. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מידגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הוועד וההנהלה של העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוחות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, בתאגידים שאין מטרתם הפקת רווחים את המצב הכספי של העמותה לימים 31 בדצמבר 2010 ו-2009 ואת תוצאות פעולותיה, השינויים בנכסים נטו ותזרימי המזומנים שלה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP).

חיים כהן ושות'
רואי חשבון

ירושלים, יום רביעי ב' בטבת תשע"ב
28 בדצמבר 2011

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) מאזנים

<u>ליום 31 בדצמבר</u>			
<u>2009</u>	<u>2010</u>		
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	<u>באור</u>	
468,667	42,403	3	<u>רכוש שוטף</u> מזומנים ושווי מזומנים
80,990	69,356		השקעות לזמן קצר
872,435	158,955	4	חייבים אחרים ויתרות חובה
<u>1,422,092</u>	<u>270,714</u>		<u>סה"כ רכוש שוטף</u>
819,927	830,423	5	<u>רכוש קבוע</u>
<u>2,242,019</u>	<u>1,101,137</u>		<u>סה"כ נכסים</u>
10,292	18		<u>התחייבויות שוטפות</u> אשראי מתאגידים בנקאיים
1,014,716	769,372	6	זכאים ויתרות זכות
<u>1,025,008</u>	<u>769,390</u>		<u>סה"כ התחייבויות שוטפות</u>
555,944	144,993	7	<u>התחייבויות לזמן ארוך</u> התחייבות בגין סיום יחסי עובד מעביד
<u>1,580,952</u>	<u>914,383</u>		<u>סה"כ התחייבויות</u>
(158,860)	(643,669)		<u>נכסים נטו</u> נכסים נטו שלא קיימת לגביהם חגבלה: שלא יועדו ע"י מוסדות המלכ"ר
819,927	830,423		שימשו לרכוש קבוע
<u>661,067</u>	<u>186,754</u>		<u>סה"כ נכסים נטו</u>
<u>2,242,019</u>	<u>1,101,137</u>		<u>סה"כ התחייבויות ונכסים נטו</u>



יו"ר

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.
דודי אברמוביץ
חבר ועד

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) דוחות על הפעילויות

לשנה שהסתיימה		
ביום 31 בדצמבר		
2009	2010	באור
ש"ח	ש"ח	
מחזור הפעילויות:		
1,112,605	448,119	8 תרומות
3,056,806	2,465,045	9 הקצבות
1,918,102	2,506,873	שכר לימוד וגביה ממשותפים
6,087,513	5,420,037	סה"כ מחזור הפעילויות
עלות הפעילויות:		
5,803,491	5,176,468	10 עלות הפעילות
284,022	243,569	הכנסות נטו מפעילויות
(446,704)	(571,544)	11 הוצאות הנהלה וכלליות
(162,682)	(327,975)	הוצאות נטו לפני מימון
(48,075)	8,789	הכנסות (הוצאות) מימון נטו
—	(155,127)	4 התאמות בגין שנים קודמות
(210,757)	(474,313)	גרעון לשנה

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר)
דוח על השינויים בנכסים נטו
לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2010

סך הכל	שלא קימת הגבלה - לשימוש ר. קבוע	שלא קימת הגבלה - לשימוש לפעילות	
ש"ח	ש"ח	ש"ח	
871,824	731,677	140,147	יתרה ליום 1 בינואר 2009
(210,757)		(210,757)	גרעון לשנה
—	194,243	(194,243)	העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע
—	(105,993)	105,993	סכומים שהועברו לכיסוי הוצ' פחת
661,067	819,927	(158,860)	יתרה ליום 31 בדצמבר 2009
(474,313)		(474,313)	גרעון לשנה
—	125,581	(125,581)	העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע
—	(115,085)	115,085	סכומים שהועברו לכיסוי הוצ' פחת
186,754	830,423	(643,669)	יתרה ליום 31 בדצמבר 2010

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) דוחות על תזרימי המזומנים

לשנה שהסתיימה		
ביום 31 בדצמבר		
2009	2010	
ש"ח	ש"ח	
תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת		
(210,757)	(474,313)	גרעון בשנת הדוח
688,673	172,270	התאמות הדרושות להצגת תזרימי המזומנים ושווי מזומנים מפעילות שוטפת, נספח א'
477,916	(302,043)	מזומנים נטו (ששימשו לפעילות) שנבעו מפעילות שוטפת
תזרימי מזומנים מפעילות השקעה		
(30,178)	11,634	ירידה (עליה) בהשקעות
(194,243)	(125,581)	רכוש קבוע
(224,421)	(113,947)	מזומנים נטו ששימשו לפעילות השקעה
תזרימי מזומנים מפעילות מימון		
10,292	(10,274)	ירידה (עליה) באשראי מתאגידים בנק
10,292	(10,274)	מזומנים נטו (ששימשו לפעילות) שנבעו מפעילות מימון
263,787	(426,264)	ירידה (עליה) במזומנים ושווי מזומנים
204,880	468,667	יתרת מזומנים ושווי מזומנים לתחילת השנה
468,667	42,403	יתרת מזומנים ושווי מזומנים לסוף השנה
=====	=====	נספח א'
התאמות הדרושות להצגת תזרימי המזומנים ושווי מזומנים מפעילות שוטפת		
הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים:		
105,993	115,085	פחת והפחותות
127,256	(410,951)	ירידה (עליה) בעתודה לפיצויים
318,646	713,480	שינויים בסעיפי רכוש והתחייבויות:
136,778	(245,344)	ירידה בחייבים
		ירידה (עליה) בזכאים ויתרות זכות
688,673	172,270	
=====	=====	

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר)

באורים לדוחות הכספיים

באור 1 - כללי

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) (להלן העמותה) נוסד ביום 26/01/99. מטרת העמותה - הפעלת שיעורי תורה, קידום החינוך התורני ותמיכה במוסדות התורה באזור לוד ורמלה. העמותה פועלת כמוסד ציבורי לפי סעיף 29(2) לפקודת מס הכנסה, וכמלכ"ר לענין חוק מס ערך מוסף לעמותה אישור לענין תרומות לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה.

באור 2 - עיקרי המדניות החשבונאית

א. הגדרות

בדוחות כספיים אלו:

- * העמותה - הגרעין התורני בלוד (ע"ר).
- * נכסים נטו - ההפרש בין נכסי העמותה לבין התחייבויותיה.
- * נכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - אותו חלק של הנכסים נטו של העמותה שלא מוטלת על השימוש בו הגבלה.
- * נכסים נטו שקימת לגביהם הגבלה - אותו חלק של הנכסים נטו של העמותה הנובע מתרומות, הקצבות או הכנסות אחרות, אשר השימוש בו הוגבל, על ידי תורמים או גורמים אחרים.
- * הגבלה בעלת אופי זמני - הגבלה הפוקדת, או מוסרת, עם קרות ארוע מסוים, או עם חלוף זמן, או שניתן לקיימה או להסירה בביצוע פעולות מסוימות, הכל בהתאם להתניות התורמים או הגורמים האחרים שנתנו את המקורות.
- * מדד - מדד המחירים לצרכן, כפי שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- * צדדים קשורים - כמשמעותם בגלוי דעת 29 ובגילוי דעת 69 של לשכת רואי חשבון בישראל, ובתקן חשבונאות 5 של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות.

ב. בסיס הרישום

1. העמותה רושמת את נכסיה, התחייבויותיה, הכנסותיה והוצאותיה על בסיס צבירה.
2. הדוחות הכספיים נערכו על בסיס המוסכמה של העלות ההסטורית ללא התאמה של הדוחות הכספיים להשפעת השינויים בכוח הקניה הכללי של המטבע הישראלי וללא מתן גילוי נאות על השפעתם על המצב הכספי ועל תוצאות הפעילות, לאור זאת הדוחות הכספיים אינם מוצגים בהתאם לתקן 12 של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות.

ג. אופן הצגת הדוחות הכספיים

1. מיון היתרות הכוללות בקבוצת הנכסים, נטו נעשה תוך כדי הבחנה בין:
 - נכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה.
 - נכסים נטו שקימת לגביהם הגבלה בעלת אופי זמני.
2. הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה מוצגים תוך הבחנה בין:
 - נכסים נטו לשימוש לפעילות.
 - נכסים נטו ששימשו לרכוש קבוע.
3. הדוח על הפעילויות כולל את כל ההכנסות ואת כל ההוצאות בתקופת הדיווח, "הכנסות" כוללות את כל ההכנסות שהתקבלו ושצמחו בתקופה ללא כל הגבלה על השימוש בהן וכן את אותו חלק של הנכסים נטו שהוגבלו ואשר שוחררו במהלך התקופה מהנחיות התורמים. "הוצאות" כוללות גם את ההוצאות שמומנו ממקורות שהוגבלו על ידי מי שנתן אותם.
4. הדוח על השינויים בנכסים נטו כולל גם העברות בין הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - לשימוש לפעילויות לבין הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע בגין סכומים ששימשו בשנת

הגרעין התורני בלוד (ע"ר)

באורים לדוחות הכספיים

באור 2 - עיקרי המדניות החשבונאית - המשך

החשבון לרכוש קבוע, סכומים שנבעו בשנת החשבון ממימוש רכוש קבוע וסכומים שהועברו בשנת החשבון לכיסוי הוצאות פחת.

ד. הכנסות והוצאות:

העמותה רושמת בספריה את ההכנסות וההוצאות על בסיס צבירה, והמיון נערך על-ידי הנהלת העמותה. העמותה מקיימת קשרים שוטפים עם אלישיב-הישיבה התיכונית בלוד (ע"ר) בשנת 2009. במהלך שנת 2010 הופרדה פעילות אלישיב-הישיבה התיכונית מפעילות הגרעין. (ראה ביאור 4) חלק מההוצאות וההכנסות שבוצעו בעמותה בגין אלישיב נרשמות בדו"ח על הפעילות ובכרטיס חו"ז נפרד בשתי העמותות. הכנסות משכר לימוד מתקבלות בשיקים דחויים, הוראות קבע, אשראי ומזומן. שכר הלימוד משולם בדך כלל בתחילת שנת הלימודים, שאינה חופפת לתקופת הדו"ח הכספי. מכיון שקשה לחלק את ההכנסות באופן מדויק בין השנים הקלנדריות, נרשמות ההכנסות לפי מועד קבלתן, גם אם מהוות הכנסה מראש לשנה הקלנדרית. הדו"חות הכספיים של השנה הקודמת הוצגו באופן זהה, לפיכך אין סטיה מהותית בהצגת הנתונים.

ו. הצמדה למדד או למטבע חוץ

1. נכסים והתחייבויות במטבע חוץ או הצמודים אליו מוצגים לפי שער החליפין היציג ליום המאזן.
2. נכסים והתחייבויות הצמודים למדד מוצגים לפי תנאי ההצמדה של כל יתרה.
3. הכנסות והוצאות ופעולות אחרות במטבע חוץ רשומות בהתאם לשערי החליפין בעת ביצוע הפעולות.
4. הפרשי הצמדה ושער נרשמים בדוחות הכספיים בעת התהוותם.
5. להלן פרטים על המדדים ועל שערי החליפין לתאריך המאזן

לשנה שנסתיימה ביום:

31.12.09	31.12.10	
105.2	108	מדד (בנקודות)
3.775	3.549	דולר של ארה"ב (בש"ח ל-1 דולר)

ח. מזומנים ושווי מזומנים

כשווי מזומנים נחשבות השקעות שנוילותן גבוהה, הכוללות בין היתר פקדונות לזמן קצר שהופקדו בבנקים ושהתקופה עד למועד מימושם במועד ההשקעה בהם לא עלתה על שלושה חודשים.

ט. רכוש קבוע

הרכוש הקבוע מוצג לפי עלות בניכוי פחת נצבר, הפחת מחושב בשיטת הפחת השווה בשיעורים שנתיים הנחשבים מספיקים להפחתת הנכסים לאורך תקופת השימוש המשוערת בהם.

שיעורי הפחת: מחשבים 33%

רהוט וציוד 6% - 15%

שיפורים במושכר 10%

העמותה פועלת במספר מבנים. חלקם שייכים לעיריית לוד וחלקם לסוכנות היהודית. העמותה אינה משלמת שכירות ונושאת בהוצאות אחזקת המבנים ושיפורם.

י. הסתייעות באומדנים

בעת הכנתם של דוחות כספיים, עריכתם והצגתם על פי כללי החשבונאות המקובלים, נדרשת הנהלת העמותה לבצע אומדנים ולהניח הנחות אשר משפיעים על הנתונים המוצגים בדוחות הכספיים ובביאורים הנלווים אליהם. מעצם טיבם של אומדנים והנחות, התוצאות בפועל עלולות להיות שונות מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

ליום 31 בדצמבר	ליום 31 בדצמבר
2009	2010
ש"ח	ש"ח
422,745	42,403
45,922	—
<u>468,667</u>	<u>42,403</u>
-----	-----

מזומנים במטבע ישראלי
מזומנים במט"ח

באור 4 - חייבים אחרים ויתרות חובה

ליום 31 בדצמבר	ליום 31 בדצמבר
2009	2010
ש"ח	ש"ח
15,012	94,849
18,688	10,588
5,898	6,900
832,837	46,618
<u>872,435</u>	<u>158,955</u>
-----	-----

שיקים מעותדים
מוסדות וחברות אשראי
חייבים שונים
ח"ז הישיבה התיכונית אלישיב *

* במהלך שנת 2010 נעשתה התאמה עם הישיבה התיכונית אלישיב, בגין השנה הנוכחית והשנים הקודמות. הגרעין התורני בלוד החל את פעילותו בתאריך 26/01/1999 ובמסגרת מטרותיו פועל להרחבת החינוך התורני בעיר לוד וסביבותיה. במסגרת קידום מטרותיו יזם ועודד הגרעין פעילות חינוכית בהקמתה של הישיבה התיכונית. פעילות זו היתה עד לתאריך 31/8/2010 במסגרת הגרעין ובמהלך השנים שקדמו הישיבה פעלה לביסוסה העצמאי עד לתאריך ההפרדה המוחלט כאמור לעיל החל ב-31/8/10. כך שהחל משנת הלימודים תשע"א המתחילה בתאריך 1/09/2010 הופרדה לחלוטים פעילות הישיבה התיכונית מהגרעין ברישומי משכורת נפרדים ובדיווחים ישירים למשרד החינוך. קודם לתאריך הנ"ל נערכה התחשבות בין פעילות הישיבה התיכונית לפעילות הכללית של הגרעין, נעשו התאמות וסוכם על יתרת חוב בסך 53,365 ש"ח. עובדי ההוראה עברו לישיבה וזכויותיהם לא נפגעו כתוצאה מהמעבר.
מה-1/9/10 קוזז מהחוב תרומות שהגרעין קיבלו עבור אלישיב והיתרה ל-31/12/10 היא 46617 ש"ח.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 5 - רכוש קבוע

<u>עלות מופחתת</u>		<u>פחת שנצבר</u>	<u>עלות</u>	
<u>31/12/2009</u>	<u>31/12/2010</u>	<u>31/12/2010</u>	<u>31/12/2010</u>	
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	
319,975	318,758	192,520	511,278	רהוט וציוד
11,001	14,429	86,156	100,585	מחשבים
488,951	497,236	125,188	622,424	שיפורים במושכר
819,927	830,423	403,864	1,234,287	

חלק מהרכוש הקבוע נמצא במתנ"ס דנוור ונרכש לצורך הפעילות ואחזקת המבנה, המבנה בבעלות הסוכנות היהודית. להערכת העמותה הרכוש שנרכש ונמצא במתנ"ס ישאר במבנה לאחר שיתייס חוזה השימוש במתנ"ס.

באור 6 - זכאים ויתרות זכות

<u>ליום 31 בדצמבר</u>		
<u>2009</u>	<u>2010</u>	
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	
271,071	154,569	עובדים
319,520	162,830	מוסדות
98,242	39,610	ספקים
325,883	412,363	שיקים לפרעון
1,014,716	769,372	

באור 7 - התחייבות בגין סיום יחסי עובד מע ביד

העתודה לזכויות עובדים בפרישה מכסה את התחייבויות העמותה מעבר לסכומים שהופקדו בקופות הפיצויים האישיות על שמות העובדים. קיטון העתודה בשנת 2010 לעומת שנה שעברה נובע מהסיבה שב-2009 העתודה כללה גם התחייבות של עובדי אלישיב והשנה העתודה כוללת רק את עובדי הגרעין. ראה ביאור 4.

באור 8 - תרומות

העמותה קבלה תרומות שסכומם המצטבר הינו מעל 20,000 מהתורמים הבאים:
טריקו פוקס 250,000 ש"ח
מתן-הדרך שלך לתת 20,000 ש"ח

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 9 - הקצבות

לשנה שהסתיימה	
ביום 31 בדצמבר	
2009	2010
ש"ח	ש"ח
2,912,816	2,195,295
143,990	222,150
—	47,600
3,056,806	2,465,045
=====	=====

משרד החינוך
משרד התמ"ת
שיקום שכונות

באור 10 - עלות הפעילות

לשנה שהסתיימה	
ביום 31 בדצמבר	
2009	2010
ש"ח	ש"ח
1,669,448	1,770,448
42,752	31,597
96,597	(60,189)
80,521	11,555
276,864	400,044
41,827	125,170
4,743	2,400
130,027	158,300
105,031	114,994
2,887,407	2,202,731
368,130	339,886
84,162	75,625
15,982	3,907
5,803,491	5,176,468
=====	=====

משכורת ונלוות
הוצאות ופעילויות
הוצאות פיצויים והפרשה לפיצויים
אחזקת מכינה
אחזקת מעונות
קיטנות
אחזקת תלמוד תורה
פעילות בכולל (מלגות וכו')
הוצאות פחת לפעילות
השתתפות בהוצאות הישיבה התיכונית (באור 4)
פעילות מתנ"ס ומועדוניות
פעילות בית חם
פעילות בית חם גני אביב

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 11 - הוצאות הנהלה וכלליות

לשנה שהסתיימה			
ביום 31 בדצמבר			
2009	2010		
ש"ח	ש"ח		
311,736	401,687	משכורות מנהלה	
57,898	69,027	משרדיות דואר ותקשורת	
19,708	27,284	הנהלת חשבונות	
29,067	41,259	אחזקה וביטוח הגרעין	
640	35,689	אש"ל ונסיעות	
7,466	7,783	אגרות וקנסות	
402	8,565	פרסום	
17,857	—	ביטוח מבנה (2008)	
962	91	פחת הנהלה	
—	350	השתלמות מקצועית	
968	(20,191)	הפרשה לפיצויי פיטורין	
446,704	571,544		

באור 12 - מקורות ושימושים לפי פעילויות

העמותה קיבלה תקציבים ממשרד החינוך עבור הישיבה התיכונית אלישיב,
מיון ההכנסות וההוצאות בין הפעילויות השונות הינו באחריות העמותה. להלן הפרוט לפעילויות
כפי שנמסר ע"י העמותה

<u>מקורות:</u>	
2,195,295	משרד החינוך
<u>שימושים:</u>	
2,059,544	משכורות ונלוות
6,051	הוצאות פיצויים
6,937	הוצאות שונות

ת/20

**העתק הדו"ח הכספי לשנת
2011 שהגיש הגרעין התורני
בלוד.**

Dov Kalmanovitz, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)
Herzel Yaakov, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)

דב קלסנוביץ', רואה חשבון
חרצל יעקב, רואה חשבון

הגרעין התורני בלוד (ע"ר)
 עמותה מספר 58-031-656-0
 דו"ח כספי ליום 31 בדצמבר 2011
 (בשקלים חדשים שלמים)

עמוד

1	תוכן העניינים
2	דוח רואי חשבון המבקרים לחברי העמותה
3	מאזנים ליום 31 בדצמבר 2011 ו- 2010
4	דוחות על הפעילויות לשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2011 ו- 2010
5	דוח על השינויים בנכסים נטו
6	דוחות על תזרימי המזומנים
7-12	באורים לדוחות הכספיים

Ministry_Of_Justice

Dov Kalmanovitz, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)

דב קלסנוביץ', רואה חשבון

Herzel Yaakov, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)

הרצל יעקב, רואה חשבון

דוח רואי החשבון המבקרים
לחברי העמותה של
הגרעין התורני בלוד (ע"ר)

ביקרו את המאזנים המצורפים של הגרעין התורני בלוד (ע"ר) (להלן - העמותה) לימים 31 בדצמבר 2011 ו-2010 ואת דוחות על הפעילויות, הדוחות על השינויים בנכסים נטו והדוחות על תזרימי המזומנים לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הינם באחריות הוועד וההנהלה של העמותה. אחריותנו היא לחוות דעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התשל"ג-1973. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה לחשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מידגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הוועד וההנהלה של העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

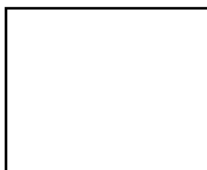
לדעתנו, הדוחות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, בתאגידים שאין מטרתם הפקת רווחים את המצב הכספי של העמותה לימים 31 בדצמבר 2011 ו-2010 ואת תוצאות פעולותיה, השינויים בנכסים נטו ותזרימי המזומנים שלה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP).


חיים כהן ושות'
רואי חשבון

ירושלים, יום חמישי ז' בטבת תשע"ג
20 בדצמבר 2012

הגרעין התורני בלוח (ע"ר) מאזנים

<u>ליום 31 בדצמבר</u>		<u>באור</u>	
<u>2010</u>	<u>2011</u>		
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>		
42,403	55,455	3	<u>רכוש שוטף</u> מזומנים ושווי מזומנים
69,356	—		השקעות לזמן קצר
158,955	273,176	4	חייבים אחרים ויתרות חובה
<u>270,714</u>	<u>328,631</u>		<u>סה"כ רכוש שוטף</u>
830,423	1,246,246	5	<u>רכוש קבוע</u>
<u>1,101,137</u>	<u>1,574,877</u>		<u>סה"כ נכסים</u>
18	20		<u>התחייבויות שוטפות</u> אשראי מתאגידים בנקאיים
769,372	1,240,540	6	זכאים ויתרות זכות
<u>769,390</u>	<u>1,240,560</u>		<u>סה"כ התחייבויות שוטפות</u>
144,993	114,128	7	<u>התחייבויות לזמן ארוך</u> התחייבות בגין סיום יחסי עובד מעביד
<u>914,383</u>	<u>1,354,688</u>		<u>סה"כ התחייבויות</u>
(643,669)	(1,026,057)		<u>נכסים נטו</u> נכסים נטו שלא קיימת לגביהם הגבלה: שלא יועדו ע"י מוסדות המלכ"ר
830,423	1,246,246		ששימשו לרכוש קבוע
<u>186,754</u>	<u>220,189</u>		<u>סה"כ נכסים נטו</u>
<u>1,101,137</u>	<u>1,574,877</u>		<u>סה"כ התחייבויות ונכסים נטו</u>



יו"ר

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.
אלעד ברדוגו
גזבר - חבר ועד

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) דוחות על הפעילויות

לשנה שהסתיימה			
ביום 31 בדצמבר			
2010	2011		
ש"ח	ש"ח	באור	
מחזור הפעילויות:			
448,119	802,342		תרומות
2,465,045	296,892	8	הקצבות
2,506,873	3,103,074		שכר לימוד וגביה ממשותפים
—	170,237		הכנסות אחרות
5,420,037	4,372,545		סה"כ מחזור הפעילויות
עלות הפעילויות:			
5,176,468	3,740,372	9	עלות הפעילות
243,569	632,173		הכנסות נטו מפעילויות
(571,544)	(571,677)	10	הוצאות הנהלה וכלליות
(327,975)	60,496		הכנסות (הוצאות) נטו לפני מימון
8,789	(27,061)		(הוצאות) הכנסות מימון נטו
(155,127)	—		התאמות בגין שנים קודמות
(474,313)	33,435		הכנסות נטו לשנה (גרעון לשנה)

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר)
דוח על השינויים בנכסים נטו
לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2011

סך הכל	שלא קימת הגבלה - לשימוש ר. קבוע	שלא קימת הגבלה - לשימוש למעילות	
ש"ח	ש"ח	ש"ח	
661,067	819,927	(158,860)	יתרה ליום 1 בינואר 2010
(474,313)		(474,313)	יתרת הפסד לשנה
—	125,581	(125,581)	העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע
—	(115,085)	115,085	סכומים שהועברו לכיסוי הוצ' פחת
186,754	830,423	(643,669)	יתרה ליום 31 בדצמבר 2010
33,435		33,435	יתרת רווח לשנה
—	539,807	(539,807)	העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע
—	(123,984)	123,984	סכומים שהועברו לכיסוי הוצ' פחת
220,189	1,246,246	(1,026,057)	יתרה ליום 31 בדצמבר 2011

הבאורים לדוחות הכספיים מחווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) דוחות על תזרימי המזומנים

לשנה שהסתיימה	
ביום 31 בדצמבר	
2010	2011
ש"ח	ש"ח
(474,313)	33,435
172,270	450,066
(302,043)	483,501
-----	-----
11,634	69,356
(125,581)	(539,807)
(113,947)	(470,451)
-----	-----
(10,274)	2
(10,274)	2
-----	-----
(426,264)	13,052
468,667	42,403
42,403	55,455
=====	=====
115,085	123,984
(410,951)	(30,865)
713,480	(114,221)
(245,344)	471,168
172,270	450,066
=====	=====

תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת

עודף (גרעון) בשנת הדוח
התאמות הדרושות להצגת תזרימי המזומנים
ושווי מזומנים מפעילות שוטפת, נספח א'

מזומנים נטו שנבעו מפעילות (ששימשו לפעילות) שוטפת

תזרימי מזומנים מפעילות השקעה

ירידה בהשקעות
רכוש קבוע

מזומנים נטו ששימשו לפעילות השקעה

תזרימי מזומנים מפעילות מימון

עליה (ירידה) באשראי מתאגידים בנק

מזומנים נטו שנבעו מפעילות (ששימשו לפעילות) מימון

עליה (ירידה) במזומנים ושוי מזומנים
יתרת מזומנים ושוי מזומנים לתחילת השנה

יתרת מזומנים ושוי מזומנים לסוף השנה

נספח א'

התאמות הדרושות להצגת תזרימי המזומנים ושוי מזומנים מפעילות שוטפת

הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים:

פחת והפחתות

ירידה בעתודה לפיצויים

שינויים בסעיפי רכוש והתחייבויות:

(עליה) ירידה בחייבים

עליה (ירידה) בזכאים ויתרות זכות

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 1 - כללי

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) (להלן העמותה) נוסד ביום 26/01/99. מטרת העמותה - הפעלת שיעורי תורה, קידום החינוך התורני ותמיכה במוסדות התורה באזור לוד ורמלה. העמותה פועלת כמוסד ציבורי לפי סעיף 29(2) לפקודת מס הכנסה, וכמלכ"ר לענין חוק מס ערך מוסף לעמותה אישור לענין תרומות לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה.

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית א. הגדרות

בדוחות כספיים אלו:
* העמותה - הגרעין התורני בלוד (ע"ר).
* נכסים נטו - ההפרש בין נכסי העמותה לבין התחייבויותיה.
* נכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - אותו חלק של הנכסים נטו של העמותה שלא מוטלת על השימוש בו הגבלה.
* נכסים נטו שקימת לגביהם הגבלה - אותו חלק של הנכסים נטו של העמותה הנובע מתרומות, הקצבות או הכנסות אחרות, אשר השימוש בו הוגבל, על ידי תורמים או גורמים אחרים.
* הגבלה בעלת אופי זמני - הגבלה חפופה, או מוסרת, עם קרות ארוע מסוים, או עם חלוף זמן, או שניתן לקיימה או להסירה בביצוע פעולות מסוימות, הכל בהתאם להתניות התורמים או התורמים האחרים שנתנו את המקורות.
* מדד - מדד המחירים לצרכן, כפי שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
* צדדים קשורים - כמשמעותם בגלוי דעת 29 ובגילוי דעת 69 של לשכת רואי חשבון בישראל, ובתקן חשבונאות 5 של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות.

ב. בסיס חרישום

1. העמותה רושמת את נכסיה, התחייבויותיה, הכנסותיה ותוצאותיה על בסיס צבירה.
2. הדוחות הכספיים נערכו על בסיס המוסכמת של העלות ההיסטורית ללא התאמה של הדוחות הכספיים להשפעת השינויים בכוח הקניה הכללי של המטבע הישראלי וללא מתן גילוי נאות על השפעתם על המצב הכספי ועל תוצאות הפעילות, לאור זאת הדוחות הכספיים אינם מוצגים בהתאם לתקן 12 של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות.

ג. אופן הצגת הדוחות הכספיים

1. מיון היתרות הכוללות בקבוצת הנכסים, נטו נעשה תוך כדי הבחנה בין:
- נכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה.
- נכסים נטו שקימת לגביהם הגבלה בעלת אופי זמני.
2. הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה מוצגים תוך הבחנה בין:
- נכסים נטו לשימוש לפעילות.
- נכסים נטו ששימשו לרכוש קבוע.
3. הדוח על הפעילויות כולל את כל ההכנסות ואת כל ההוצאות בתקופת הדיווח, "הכנסות" כוללות את כל ההכנסות שהתקבלו ושצמחו בתקופה ללא כל הגבלה על השימוש בהן וכן את אותו חלק של הנכסים נטו שהוגבלו ואשר שוחררו במהלך התקופה מחנאות התורמים. "הוצאות" כוללות גם את ההוצאות שמומנו ממקורות שהוגבלו על ידי מי שנתן אותם.
4. הדוח על השינויים בנכסים נטו כולל גם העברות בין הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - לשימוש לפעילויות לבין הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע בגין סכומים ששימשו בשנת החשבון לרכוש קבוע, סכומים שנבעו בשנת החשבון משימוש רכוש קבוע וסכומים שהועברו בשנת החשבון לכיסוי הוצאות פחת.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית - המשך

ד. הכנסות והוצאות:

העמותה רשמת בספריה את ההכנסות וההוצאות על בסיס צבירה, וחמיון נערך על-ידי הנחלת העמותה.

ו. הצמדה למדד או למטבע חוץ

1. נכסים והתחייבויות במטבע חוץ או הצמודים אליו מוצגים לפי שער החליפין היציג ליום המאזן.
2. נכסים והתחייבויות הצמודים למדד מוצגים לפי תנאי ההצמדה של כל יתרה.
3. הכנסות והוצאות ופעולות אחרות במטבע חוץ רשומות בהתאם לשערי החליפין בעת ביצוע הפעולות.
4. הפרשי הצמדה ושער נרשמים בדוחות הכספיים בעת התהוותם.
5. להלן פרטים על חמדדים ועל שערי החליפין לתאריך המאזן

לשנה שנסתיימה ביום:

31.12.10	31.12.11	מדד (בנקודות)
108	110.3	
3.549	3.821	דולר של ארה"ב (בש"ח ל-1 דולר)

ח. מזומנים ושווי מזומנים

כשווי מזומנים נחשבות השקעות שנוילותן גבוהה, הכוללות בין היתר פקדונות לזמן קצר שהופקדו בבנקים ושהתקופה עד למועד מימושם במועד ההשקעה בהם לא עלתה על שלושה חודשים.

ט. רכוש קבוע

הרכוש הקבוע מוצג לפי עלות בניכוי פחת נצבר, הפחת מחושב בשיטת הפחת השווה בשיעורים שנתיים הנחשבים מספיקים להפחתת הנכסים לאורך תקופת השימוש המשוערת בהם.

שיעורי הפחת: מחשבים 33%

רהוט וציוד 6%-15%

שיפורים במושכר 10%

העמותה פועלת במספר מבנים. חלקם שייכים לעיריית לוד וחלקם לסוכנות היחודית. העמותה אינה משלמת שכירות ונושאת בהוצאות אחזקת המבנים ושיפורם.

י. הסתייעות באומדנים

בעת הכנתם של דוחות כספיים, עריכתם והצגתם על פי כללי החשבונאות המקובלים, נדרשת הנחלת העמותה לבצע אומדנים ולהניח הנחות אשר משפיעים על הנתונים המוצגים בדוחות הכספיים ובביאורים הנלווים אליהם. מעצם טיבם של אומדנים והנחות, התוצאות בפועל עלולות להיות שונות מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

ליום 31 בדצמבר	
2010	2011
ש"ח	ש"ח
42,403	4,104
-	51,351
42,403	55,455
-----	-----

קופת מזומן
מזומנים בבנק

באור 4 - חייבים אחרים ויתרות חובה

ליום 31 בדצמבר	
2010	2011
ש"ח	ש"ח
94,849	152,038
10,588	77,852
6,900	15,512
46,618	27,774
158,955	273,176
-----	-----

שיקים מעותדים
מוסדות וחברות אשראי
חייבים שונים
ת"ז הישיבה התיכונית אלישיב

באור 5 - רכוש קבוע

עלות מופחתת		פחת שנצבר	
31/12/2010	31/12/2011	31/12/2011	31/12/2011
ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח
318,758	294,054	244,009	538,063
14,429	8,284	92,301	100,585
497,236	943,908	191,538	1,135,446
830,423	1,246,246	527,848	1,774,094
-----	-----	-----	-----

רהוט וציוד
מחשבים
שיפורים במושכר

חלק מהרכוש הקבוע נמצא במתני"ס דנוור ונרכש לצורך הפעילות ואחזקת המבנה, המבנה, בבעלות הסוכנות היהודית. לחערכת העמותה הרכוש שנרכש ונמצא במתני"ס ישאר במבנה לאחר שיסתיים תוח השימוש במתני"ס.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 6 - זכאים ויתרות זכות

<u>ליום 31 בדצמבר</u>	
<u>2010</u>	<u>2011</u>
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>
154,569	159,701
162,830	539,029
39,610	371,810
412,363	90,000
—	80,000
<u>769,372</u>	<u>1,240,540</u>

עובדים
מוסדות
ספקים ושונים
שיקים לפרעון
חלואות

באור 7 - התחייבות בגין סיום יחסי עובד מע ביד

העתודה לזכויות עובדים בפרישה מהווה את ההפרש בין התחייבויות העמותה לפיצויים לבין חסכומים שהופקדו בקופות תאישיות שעל שמות העובדים.

באור 8 - הקצבות

<u>לשנה שהסתיימה</u>	
<u>ביום 31 בדצמבר</u>	
<u>2010</u>	<u>2011</u>
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>
2,195,295	—
222,150	249,047
—	47,845
47,600	—
<u>2,465,045</u>	<u>296,892</u>

משרד החינוך *
משרד התמ"ת
הסוכנות היהודית
שיקום שכונות

* עד לשנת 2010 העמותה הפעילה יחד עם עמותת אלישיב את הישיבה התיכונית. החל משנת הלימודים תשע"א עמותת אלישיב מפעילה את הישיבה התיכונית בנפרד.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 9 - עלות הפעילות

לשנה שהסתיימה	
ביום 31 בדצמבר	
2010	2011
ש"ח	ש"ח
1,770,448	2,418,986
31,597	73,878
(60,189)	(33,505)
11,555	—
400,044	552,271
125,170	80,261
2,400	800
—	3,000
158,300	43,200
114,994	123,769
2,202,731	—
339,886	474,407
75,625	3,305
3,907	—
5,176,468	3,740,372

משכורת ונלוות
הוצאות ופעילויות
הוצאות פיצויים והפרשה לפיצויים
אחזקת מכינה
אחזקת מעונות
קיטנות
אחזקת תלמוד תורה
בית כנסת
פעילות בכולל (מלגות וכו')
הוצאות פחת לפעילות
השתתפות בהוצאות הישיבה התיכונית
פעילות מתנ"ס ומועדוניות
פעילות בית חם
פעילות בית חם גני אביב

באור 10 - הוצאות הנהלה וכלליות

לשנה שהסתיימה	
ביום 31 בדצמבר	
2010	2011
ש"ח	ש"ח
401,687	295,032
69,027	98,175
27,284	35,454
41,259	30,733
35,689	85,471
7,783	1,517
8,565	22,440
91	215
350	—
(20,191)	2,640
571,544	571,677

משכורות מנהלה
משרדיות דואר ותקשורת
הנהלת חשבונות
אחזקה וביטוח הגרעין
אש"ל ונסיעות
אגרות וקנסות
פרסום
פחת הנהלה
השתלמות מקצועית
הפרשה לפיצויי פיטורין

הגרעין התורני בלוח (ע"ר)
באורים לדוחות הכספיים

באור 11 - תרומות

העמותה קבלה תרומות שסכומם המצטבר הינו מעל 20,000 מהתורמים הבאים:
נוח-גד בנין ופתוח בע"מ 304,222 ש"ח
חברת גביס בע"מ 208,800 ש"ח

ת/21

**העתק הדו"ח הכספי לשנת
2012 שהגיש הגרעין התורני
בלוד.**

Dov Kalmanovitz, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)
Herzel Yaakov, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)

דב קלמנוביץ', רואה חשבון
הרצל יעקב, רואה חשבון

הגרעין התורני בלוד (ע"ר)
 עמותה מספר 58-031-656-0
 דו"ח כספי ליום 31 בדצמבר 2012
 (בשקלים חדשים שלמים)

עמוד

1	תוכן העניינים
2	דוח רואי חשבון המבקרים לחברי העמותה
3	מאזנים ליום 31 בדצמבר 2012 ו- 2011
4	דוחות על הפעילויות לשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2012 ו- 2011
5	דוח על השינויים בנכסים נטו
6	דוחות על תזרימי המזומנים
7-12	באורים לדוחות הכספיים

Dov Kalmanovitz, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)
Herzel Yaakov, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)

דב קלמנוביץ', רואה חשבון
הרצל יעקב, רואה חשבון

דוח רואי החשבון המבקרים
לחברי העמותה של
הגרעין התורני בלוד (ע"ר)

ביקרנו את המאזנים המצורפים של הגרעין התורני בלוד (ע"ר) (להלן - העמותה) לימים 31 בדצמבר 2012 ו-2011 ואת דוחות על הפעילויות, הדוחות על השינויים בנכסים נטו והדוחות על תזרימי המזומנים לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הינם באחריות הוועד וההנהלה של העמותה. אחריותנו היא לחוות דיעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התשל"ג-1973. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מידגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הוועד וההנהלה של העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

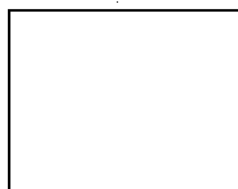
לדעתנו, הדוחות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, בתאגידים שאין מטרותם הפקת רווחים את המצב הכספי של העמותה לימים 31 בדצמבר 2012 ו-2011 ואת תוצאות פעולותיה, השינויים בנכסים נטו ותזרימי המזומנים שלה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP).


חיים כהן ושות'
רואי חשבון

ירושלים, יום חמישי כ' בחשוון תשע"ד
24 באוקטובר 2013

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) מאזנים

ליום 31 בדצמבר		באור	
2011	2012		
ש"ח	ש"ח		
55,455	278,163	3	<u>רכוש שוטף</u> מזומנים ושווי מזומנים
273,176	184,575	4	חייבים אחרים ויתרות חובה
328,631	462,738		סה"כ רכוש שוטף
1,246,246	1,189,712	5	<u>רכוש קבוע</u>
1,574,877	1,652,450		סה"כ נכסים
20	101		<u>התחייבויות שוטפות</u> אשראי מתאגידים בנקאיים
1,240,540	1,234,205	6	זכאים ויתרות זכות
1,240,560	1,234,306		סה"כ התחייבויות שוטפות
114,128	232,884	7	<u>התחייבויות לזמן ארוך</u> התחייבות בגין סיום יחסי עובד מעביד
1,354,688	1,467,190		סה"כ התחייבויות
(1,026,057)	(1,004,452)		<u>נכסים נטו</u> נכסים נטו שלא קיימת לגביהם הגבלה: שלא יועדו ע"י מוסדות המלכ"ר
1,246,246	1,189,712		שימשו לרכוש קבוע
220,189	185,260		סה"כ נכסים נטו
1,574,877	1,652,450		סה"כ התחייבויות ונכסים נטו



יו"ר


רפי זאוש
גזבר - חבר ועד

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) דוחות על הפעילויות

לשנה שהסתיימה			
ביום 31 בדצמבר			
2011	2012		
ש"ח	ש"ח	באור	
			מחזור הפעילויות:
802,342	837,424		תרומות
296,892	395,982	8	הקצבות
3,103,074	3,010,563		שכר לימוד וגביה ממשותפים
170,237	128,855		הכנסות אחרות
4,372,545	4,372,824		סה"כ מחזור הפעילויות
			עלות הפעילויות:
3,740,372	3,821,224	9	עלות הפעילות
632,173	551,600		הכנסות נטו מפעילויות
(571,677)	(536,232)	10	הוצאות הנהלה וכלליות
60,496	15,368		הכנסות נטו לפני מימון
(27,061)	(50,297)		הוצאות מימון נטו
33,435	(34,929)		(גרעון לשנה) הכנסות נטו לשנה

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר)
דוח על השינויים בנכסים נטו
לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2012

סך הכל	שלא קימת הגבלה - לשימוש ר. קבוע	שלא קימת הגבלה - לשימוש לפעילות	
ש"ח	ש"ח	ש"ח	
186,754	830,423	(643,669)	יתרה ליום 1 בינואר 2011
33,435		33,435	יתרת רווח לשנה
—	539,807	(539,807)	העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע
—	(123,984)	123,984	סכומים שהועברו לכיסוי הוצ' פחת
220,189	1,246,246	(1,026,057)	יתרה ליום 31 בדצמבר 2011
(34,929)		(34,929)	יתרת הפסד לשנה
—	75,140	(75,140)	העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע
—	(131,674)	131,674	סכומים שהועברו לכיסוי הוצ' פחת
185,260	1,189,712	(1,004,452)	יתרה ליום 31 בדצמבר 2012

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) דוחות על תזרימי המזומנים

לשנה שהסתיימה			
ביום 31 בדצמבר			
2011	2012		
ש"ח	ש"ח		
33,435	(34,929)	<u>תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת</u>	
450,066	332,696	(גרעון) עודף בשנת הדוח	
483,501	297,767	התאמות הדרושות להצגת תזרימי המזומנים	
		ושווי מזומנים מפעילות שוטפת, נספח א'	
		<u>מזומנים נטו שנבעו מפעילות שוטפת</u>	
69,356	—	<u>תזרימי מזומנים מפעילות השקעה</u>	
(539,807)	(75,140)	ירידה בהשקעות	
(470,451)	(75,140)	רכוש קבוע	
		<u>מזומנים נטו ששימשו לפעילות השקעה</u>	
2	81	<u>תזרימי מזומנים מפעילות מימון</u>	
2	81	עליה באשראי מתאגידים בנק	
		<u>מזומנים נטו שנבעו מפעילות מימון</u>	
13,052	222,708	עליה במזומנים ושווי מזומנים	
42,403	55,455	יתרת מזומנים ושווי מזומנים לתחילת השנה	
55,455	278,163	<u>יתרת מזומנים ושווי מזומנים לסוף השנה</u>	
=====	=====	<u>נספח א'</u>	
		<u>התאמות הדרושות להצגת תזרימי המזומנים</u>	
		<u>ושווי מזומנים מפעילות שוטפת</u>	
123,984	131,674	<u>הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים:</u>	
(30,865)	118,756	פחת והפחתות	
(114,221)	88,601	עליה (ירידה) בעתודה לפיצויים	
471,168	(6,335)	שינויים בסעיפי רכוש והתחייבויות:	
450,066	332,696	ירידה (עליה) בחייבים	
=====	=====	ירידה (עליה) בזכאים ויתרות זכות	

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 1 - כללי

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) (להלן העמותה) נוסד ביום 26/01/99. מטרת העמותה - הפעלת שיעורי תורה, קידום החינוך התורני ותמיכה במוסדות התורה באזור לוד ורמלה. העמותה פועלת כמוסד ציבורי לפי סעיף 29(2) לפקודת מס הכנסה, וכמלכ"ר לענין חוק מס ערך מוסף לעמותה אישור לענין תרומות לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה.

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית א. הגדרות

בדוחות כספיים אלו:

- * העמותה - הגרעין התורני בלוד (ע"ר).
- * נכסים נטו - ההפרש בין נכסי העמותה לבין התחייבויותיה.
- * נכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - אותו חלק של הנכסים נטו של העמותה שלא מוטלת על השימוש בו הגבלה.
- * נכסים נטו - שקימת לגביהם הגבלה - אותו חלק של הנכסים נטו של העמותה הנובע מתרומות, הקצבות או הכנסות אחרות, אשר השימוש בו הוגבל, על ידי תורמים או גורמים אחרים.
- * הגבלה בעלת אופי זמני - הגבלה הפוקדת, או מוסרת, עם קרות ארוע מסוים, או עם חלוף זמן, או שניתן לקיימה או להסירה בביצוע פעולות מסוימות, הכל בהתאם להתניות התורמים או הגורמים האחרים שנתנו את המקורות.
- * מדד - מדד המחירים לצרכן, כפי שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- * צדדים קשורים - כמשמעותם בגלוי דעת 29 ובגילוי דעת 69 של לשכת רואי חשבון בישראל, ובתקן חשבונאות 5 של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות.

ב. בסיס הרישום

1. העמותה רושמת את נכסיה, התחייבויותיה, הכנסותיה והוצאותיה על בסיס צבירה.
2. הדוחות הכספיים נערכו על בסיס המוסכמה של העלות החסטרית ללא התאמה של הדוחות הכספיים להשפעת השינויים בכוח הקניה הכללי של המטבע הישראלי וללא מתן גילוי נאות על השפעתם על המצב הכספי ועל תוצאות הפעילות, לאור זאת הדוחות הכספיים אינם מוצגים בהתאם לתקן 12 של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות.

ג. אופן הצגת הדוחות הכספיים

1. מיון היתרות הכוללות בקבוצת הנכסים, נטו נעשה תוך כדי הבחנה בין:
 - נכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה.
 - נכסים נטו שקימת לגביהם הגבלה בעלת אופי זמני.
2. הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה מוצגים תוך הבחנה בין:
 - נכסים נטו לשימוש לפעילות.
 - נכסים נטו ששימשו לרכוש קבוע.
3. הדוח על הפעילויות כולל את כל ההכנסות ואת כל ההוצאות בתקופת הדיווח, "הכנסות" כוללות את כל ההכנסות שהתקבלו ושצמחו בתקופה ללא כל הגבלה על השימוש בהן וכן את אותו חלק של הנכסים נטו שהוגבלו ואשר שוחררו במהלך התקופה מהנחיות התורמים. "הוצאות" כוללות גם את ההוצאות שמומנו ממקורות שהוגבלו על ידי מי שנתן אותם.
4. הדוח על השינויים בנכסים נטו כולל גם העברות בין הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - לשימוש לפעילויות לבין הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע בגין סכומים ששימשו בשנת החשבון לרכוש קבוע, סכומים שנבעו בשנת החשבון משימוש רכוש קבוע וסכומים שהועברו בשנת החשבון לכיסוי הוצאות פחת.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית - המשך

ד. הכנסות והוצאות:

העמותה רושמת בספריה את ההכנסות וההוצאות על בסיס צבירה, והמיון נערך על-ידי הנהלת העמותה.

ו. הצמדה למדד או למטבע חוץ

1. נכסים והתחייבויות במטבע חוץ או הצמודים אליו מוצגים לפי שער החליפין היציג ליום המאזן.
2. נכסים והתחייבויות הצמודים למדד מוצגים לפי תנאי ההצמדה של כל יתרה.
3. הכנסות והוצאות ופעולות אחרות במטבע חוץ רשומות בהתאם לשערי החליפין בעת ביצוע הפעולות.
4. הפרשי הצמדה ושער נרשמים בדוחות הכספיים בעת התהוותם.
5. לחלן פרטים על המדדים ועל שערי החליפין לתאריך המאזן.

לשנה שנסתיימה ביום:

31.12.11	31.12.12	
104	105.7	מדד (בנקודות)
3.821	3.733	דולר של ארה"ב (בש"ח ל-1 דולר)

ח. מזומנים ושוי מזומנים

כשווי מזומנים נחשבות השקעות שנזילותן גבוהה, הכוללות בין היתר פקדונות לזמן קצר שהופקדו בבנקים ושהתקופה עד למועד מימושם במועד ההשקעה בהם לא עלתה על שלושה חודשים.

ט. רכוש קבוע

הרכוש הקבוע מוצג לפי עלות בניכוי פחת נצבר, הפחת מחושב בשיטת הפחת השווה בשיעורים שנתיים הנחשבים מספיקים להפחתת הנכסים לאורך תקופת השימוש המשוערת בהם.
שיעורי הפחת: מחשבים 33%
רהוט וציוד 6%-15%
שיפורים במושכר 10%

העמותה פועלת במספר מבנים. חלקם שייכים לעיריית לוד וחלקם לסוכנות היהודית. העמותה אינה משלמת שכירות ונושאת בהוצאות אחזקת המבנים ושיפורם.

י. הסתייעות באומדנים

בעת הכנתם של דוחות כספיים, עריכתם והצגתם על פי כללי החשבונאות המקובלים, נדרשת הנהלת העמותה לבצע אומדנים ולהניח הנחות אשר משפיעים על הנתונים המוצגים בדוחות הכספיים ובביאורים הנלווים אליהם. מעצם טיבם של אומדנים והנחות, התוצאות בפועל עלולות להיות שונות מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

<u>ליום 31 בדצמבר</u>	
<u>2011</u>	<u>2012</u>
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>
4,104	8,870
51,351	269,293
<u>55,455</u>	<u>278,163</u>

קופת מזומן
מזומנים בבנק

באור 4 - חייבים אחרים ויתרות חובה

<u>ליום 31 בדצמבר</u>	
<u>2011</u>	<u>2012</u>
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>
152,038	38,974
77,852	128,351
15,512	5,000
27,774	12,250
<u>273,176</u>	<u>184,575</u>

שיקים מעותדים
מוסדות וחברות אשראי
חייבים שונים
ח"ז הישיבה התיכונית אלישיב

באור 5 - רכוש קבוע

<u>עלות מופחתת</u>		<u>פחת שנצבר</u>	
<u>31/12/2011</u>	<u>31/12/2012</u>	<u>31/12/2012</u>	<u>31/12/2012</u>
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>
294,054	272,352	296,657	569,009
8,284	3,856	96,729	100,585
943,908	913,504	266,118	1,179,622
<u>1,246,246</u>	<u>1,189,712</u>	<u>659,504</u>	<u>1,849,216</u>

רהוט וציוד
מחשבים
שיפורים במושכר

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 6 - זכאים ויתרות זכות

ליום 31 בדצמבר	
2011	2012
ש"ח	ש"ח
159,701	172,621
539,029	297,825
371,810	586,649
90,000	107,110
80,000	70,000
1,240,540	1,234,205

עובדים
מוסדות
ספקים ושונים
שיקים לפרעון
חלוואות

באור 7 - התחייבות בגין סיום יחסי עובד

העתודה לזכויות עובדים בפרישה מהווה את ההפרש בין התחייבויות העמותה לפיצויים לבין הסכומים שהופקדו בקופות האישיות שעל שמות העובדים.

באור 8 - הקצבות

לשנה שהסתיימה	
ביום 31 בדצמבר	
2011	2012
ש"ח	ש"ח
249,047	247,394
47,845	148,588
296,892	395,982

משרד התמ"ת
הסוכנות היהודית

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 9 - עלות הפעילות

לשנה שהסתיימה	
ביום 31 בדצמבר	
2011	2012
ש"ח	ש"ח
2,418,986	2,395,297
73,878	53,903
(33,505)	118,756
552,271	441,763
80,261	206,163
800	385
3,000	—
43,200	32,400
123,769	131,449
474,407	438,512
3,305	2,596
3,740,372	3,821,224

משכורת ונלוות
הוצאות ופעילויות
הוצאות פיצויים והפרשה לפיצויים
אחזקת מעונות
קיטנות
אחזקת תלמוד תורה
בית כנסת
פעילות בכולל (מלגות וכו')
הוצאות פחת לפעילות
פעילות מתני"ס ומועדוניות
פעילות בית חם

באור 10 - הוצאות הנהלה וכלליות

לשנה שהסתיימה	
ביום 31 בדצמבר	
2011	2012
ש"ח	ש"ח
297,672	259,071
98,175	101,517
35,454	8,000
30,733	36,284
85,471	92,986
1,517	1,556
22,440	36,593
215	225
571,677	536,232

משכורות מנהלה
משרדיות דואר ותקשורת
הנהלת חשבונות
אחזקה וביטוח הגרעין
אש"ל ונסיעות
אגרות וקנסות
פרסום
פחת הנהלה

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 11 - תרומות

העמותה קבלה תרומות שסכומם המצטבר הינו מעל 20,000 מהתורמים הבאים :	
148,208	הסוכנות היהודית -
90,000	קרן מתנה
206,437	קרן להתחדשות קהילות בישראל
20,000	גרינפלד אפרים ורחל -
34,800	חברת גב ים-
282,000	בנק המזרחי

ת/22

**העתק הדו"ח הכספי לשנת
2013 שהגיש הגרעין התורני
בלוד.**

Dov Kalmanovitz, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)
Herzel Yaakov, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)

דב קלסמנוביץ', רואה חשבון
הרצל יעקב, רואה חשבון

הגרעין התורני בלוד (ע"ר)
עמותה מספר 58-031-656-0
דו"ח כספי ליום 31 בדצמבר 2013
(בשקלים חדשים שלמים)

עמוד

1	תוכן העניינים
2	דוח רואי חשבון המבקרים לחברי העמותה
3	מאזנים ליום 31 בדצמבר 2013 ו- 2012
4	דוחות על הפעילויות לשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2013 ו- 2012
5	דוח על השינויים בנכסים נטו
6	דוחות על תזרימי המזומנים
7-11	באורים לדוחות הכספיים

Dov Kalmanovitz, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)
Herzel Yaakov, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)

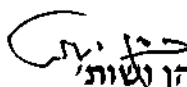
דב קלסמנוביץ, רואה חשבון
הרצל יעקב, רואה חשבון

דוח רואי החשבון המבקרים
לחברי העמותה של
הגרעין התורני בלוד (ע"ר)

ביקרנו את המאזנים המצורפים של הגרעין התורני בלוד (ע"ר) (להלן - העמותה) לימים 31 בדצמבר 2013 ו-2012 ואת דוחות על הפעילויות, הדוחות על השינויים בנכסים נטו והדוחות על תזרימי המזומנים לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הינם באחריות הוועד וההנהלה של העמותה. אחריותנו היא לחוות דיעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התשל"ג-1973. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מידגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הוועד וההנהלה של העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

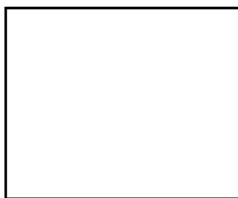
לדעתנו, הדוחות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, בתאגידים שאין מטרתם הפקת רווחים את המצב הכספי של העמותה לימים 31 בדצמבר 2013 ו-2012 ואת תוצאות פעולותיה, השינויים בנכסים נטו ותזרימי המזומנים שלה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP).


חיים כהן ושות'
רואי חשבון

ירושלים, יום ראשון כ"ג בחשוון תשע"ה
16 בנובמבר 2014

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) מאזנים

ליום 31 בדצמבר			
2012	2013		
ש"ח	ש"ח	באור	
278,163	54,035	3	רכוש שוטף
			מזומנים ושווי מזומנים
184,575	208,718	4	חייבים אחרים ויתרות חובה
<u>462,738</u>	<u>262,753</u>		סה"כ רכוש שוטף
 1,189,712	 1,197,764	 5	רכוש קבוע
 <u>1,652,450</u>	 <u>1,460,517</u>		סה"כ נכסים
101	—		התחייבויות שוטפות
			אשראי מתאגידים בנקאיים
1,234,205	1,080,962	6	זכאים ויתרות זכות
<u>1,234,306</u>	<u>1,080,962</u>		סה"כ התחייבויות שוטפות
232,884	199,290		התחייבויות לזמן ארוך
			התחייבות בגין סיום יחסי עובד מעביד
<u>1,467,190</u>	<u>1,280,252</u>		סה"כ התחייבויות
(1,004,452)	(1,017,499)		נכסים נטו
			נכסים נטו שלא קיימת לגביהם הגבלה:
			שלא יועדו ע"י מוסדות המלכ"ר
1,189,712	1,197,764		שימשו לרכוש קבוע
<u>185,260</u>	<u>180,265</u>		סה"כ נכסים נטו
 <u>1,652,450</u>	 <u>1,460,517</u>		סה"כ התחייבויות ונכסים נטו



י"ד

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

שלום ברמן
חבר ועד

הגרעין התורני בלוד (ע"ד) דוחות על הפעילויות

לשנה שהסתיימה		
ביום 31 בדצמבר		
2012	2013	באור
ש"ח	ש"ח	
מחזור הפעילויות:		
837,424	369,665	תרומות
395,982	761,945	8 הקצבות
3,010,563	3,509,430	שכר לימוד וגביה ממשותפים
128,855	172,182	הכנסות אחרות
<u>4,372,824</u>	<u>4,813,222</u>	סה"כ מחזור הפעילויות
עלות הפעילויות:		
3,821,224	4,154,395	9 עלות הפעילות
551,600	658,827	הכנסות נטו מפעילויות
(536,232)	(609,912)	10 הוצאות הנהלה וכלליות
15,368	48,915	הכנסות נטו לפני מימון
(50,297)	(53,910)	הוצאות מימון נטו
<u>(34,929)</u>	<u>(4,995)</u>	גרעון לשנה

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר)
דוח על השינויים בנכסים נטו
לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2013

סך הכל	שלא קימת הגבלה - לשימוש ר. קבוע	שלא קימת הגבלה - לשימוש לפעילות	
ש"ח	ש"ח	ש"ח	
220,189	1,246,246	(1,026,057)	יתרה ליום 1 בינואר 2012
(34,929)		(34,929)	יתרת הפסד לשנה
-	75,140	(75,140)	העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע
-	(131,674)	131,674	סכומים שהועברו לכיסוי הוצ' פחת
185,260	1,189,712	(1,004,452)	יתרה ליום 31 בדצמבר 2012
(4,995)		(4,995)	יתרת הפסד לשנה
-	141,044	(141,044)	העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע
-	(132,992)	132,992	סכומים שהועברו לכיסוי הוצ' פחת
180,265	1,197,764	(1,017,499)	יתרה ליום 31 בדצמבר 2013

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) דוחות על תזרימי המזומנים

לשנה שהסתיימה			
ביום 31 בדצמבר			
2012	2013		
ש"ח	ש"ח		
		<u>תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת</u>	
		גרעון בשנת הדוח	
		התאמות הדרושות להצגת תזרימי המזומנים	
		ושווי מזומנים מפעילות שוטפת, נספח א'	
(34,929)	(4,995)	מזומנים נטו (ששימשו לפעילות) שנבעו מפעילות שוטפת	
332,696	(77,988)	<u>תזרימי מזומנים מפעילות השקעה</u>	
		רכוש קבוע	
297,767	(82,983)	מזומנים נטו ששימשו לפעילות השקעה	
(75,140)	(141,044)	<u>תזרימי מזומנים מפעילות מימון</u>	
		(ירידה) עליה באשראי מתאגידים בנק	
(75,140)	(141,044)	מזומנים נטו (ששימשו לפעילות) שנבעו מפעילות מימון	
81	(101)	<u>נספח א'</u>	
		<u>התאמות הדרושות להצגת תזרימי המזומנים</u>	
		ושווי מזומנים מפעילות שוטפת	
81	(101)	הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים:	
222,708	(224,128)	פחת והפחתות	
55,455	278,163	(ירידה) עליה בעתודה לפיצויים	
		שינויים בסעיפי רכוש והתחייבויות:	
278,163	54,035	(עלייה) ירידה בחייבים	
=====	=====	ירידה בזכאים ויתרות זכות	
131,674	132,992		
118,756	(33,594)		
88,601	(24,143)		
(6,335)	(153,243)		
332,696	(77,988)		
=====	=====		

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 1 - כללי

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) (להלן העמותה) נוסד ביום 26/01/99. מטרת העמותה - הפעלת שיעורי תורה, קידום החינוך התורני ותמיכה במוסדות התורה באזור לוד ורמלה. העמותה פועלת כמוסד ציבורי לפי סעיף 9(2) לפקודת מס הכנסה, וכמלכ"ר לענין חוק מס ערך מוסף לעמותה אישור לענין תרומות לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה.

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית

א. הגדרות

בדוחות"ת כספיים אלו:

- * העמותה - הגרעין התורני בלוד (ע"ר).
- * נכסים נטו - ההפרש בין נכסי העמותה לבין התחייבויותיה.
- * נכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - אותו חלק של הנכסים נטו של העמותה שלא מוטלת על השימוש בו הגבלה.
- * נכסים נטו שקימת לגביהם הגבלה - אותו חלק של הנכסים נטו של העמותה הנובע מתרומות, הקצבות או הכנסות אחרות, אשר השימוש בו הוגבל, על ידי תורמים או גורמים אחרים.
- * הגבלה בעלת אופי זמני - הגבלה הפוקדת, או מוסרת, עם קרות ארוע מסוים, או עם חלוף זמן, או שניתן לקיימה או להסירה בביצוע פעולות מסוימות, הכל בהתאם להתניות התורמים או הגורמים האחרים שנתנו את המקורות.
- * מדד - מדד המחירים לצרכן, כפי שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- * צדדים קשורים - כמשמעותם בגלוי דעת 29 ובגילוי דעת 69 של לשכת רואי חשבון בישראל, ובתקן חשבונאות 5 של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות.

ב. בסיס הרישום

1. העמותה רושמת את נכסיה, התחייבויותיה, הכנסותיה והוצאותיה על בסיס צבירה.
2. הדוחות הכספיים נערכו על בסיס המוסכמה של העלות ההסטרית ללא התאמה של הדוחות הכספיים להשפעת השינויים בכוח הקניה הכללי של המטבע הישראלי וללא מתן גילוי נאות על השפעתם על המצב הכספי ועל תוצאות הפעילות, לאור זאת הדוחות הכספיים אינם מוצגים בהתאם לתקן 12 של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות.

ג. אופן הצגת הדוחות"ת הכספיים

1. מיון היתרות הכוללות בקבוצת הנכסים, נטו נעשה תוך כדי הבחנה בין:
 - נכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה.
 - נכסים נטו שקימת לגביהם הגבלה בעלת אופי זמני.
2. הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה מוצגים תוך הבחנה בין:
 - נכסים נטו לשימוש לפעילות.
 - נכסים נטו ששימשו לרכוש קבוע.
3. הדוח על הפעילויות כולל את כל ההכנסות ואת כל ההוצאות בתקופת הדיווח, "הכנסות" כוללות את כל ההכנסות שהתקבלו ושצמחו בתקופה ללא כל הגבלה על השימוש בהן וכן את אותו חלק של הנכסים נטו שהוגבלו ואשר שוחררו במהלך התקופה מהנחיות התורמים. "הוצאות" כוללות גם את ההוצאות שמומנו ממקורות שהוגבלו על ידי מי שנתן אותם.
4. הדוח על השינויים בנכסים נטו כולל גם העברות בין הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - לשימוש לפעילויות לבין הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע בגין סכומים ששימשו בשנת החשבון לרכוש קבוע, סכומים שנבעו בשנת החשבון משימוש רכוש קבוע וסכומים שהועברו בשנת החשבון

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית - המשך

לכיסוי הוצאות פחת.

ד. הכנסות והוצאות:

העמותה רושמת בספריה את ההכנסות וההוצאות על בסיס צבירה, והמיון נערך על-ידי הנהלת העמותה.

ו. הצמדת למדד או למטבע חוץ

1. נכסים והתחייבויות במטבע חוץ או הצמודים אליו מוצגים לפי שער החליפין היציג ליום המאזן.
2. נכסים והתחייבויות הצמודים למדד מוצגים לפי תנאי ההצמדה של כל יתרה.
3. הכנסות והוצאות ופעולות אחרות במטבע חוץ רשומות בהתאם לשערי החליפין בעת ביצוע הפעולות.
4. הפרשי הצמדה ושער נרשמים בדוחות הכספיים בעת התהוותם.
5. להלן פרטים על המדדים ועל שערי החליפין לתאריך המאזן

לשנה שנסתיימה ביום:

31.12.12	31.12.13	
104	107.6	מדד (בנקודות)
3.733	3.471	דולר של ארה"ב (בש"ח ל-1 דולר)

ה. מזומנים ושווי מזומנים

כשווי מזומנים נחשבות השקעות שנוילותן גבוהה, הכוללות בין היתר פקדונות לזמן קצר שהופקדו בבנקים ושהתקופה עד למועד מימושם במועד ההשקעה בהם לא עלתה על שלושה חודשים.

ט. רכוש קבוע

הרכוש הקבוע מוצג לפי עלות בניכוי פחת נצבר, הפחת מחושב בשיטת הפחת השווה בשיעורים שנתיים הנחשבים מספיקים להפחתת הנכסים לאורך תקופת השימוש המשווערת בהם.

שיעורי הפחת: מחשבים 33%

רהוט וציוד 6% - 15%

שיפורים במושכר 10%

העמותה פועלת במספר מבנים. חלקם שייכים לעיריית לוד וחלקם לסוכנות היהודית. העמותה אינה משלמת שכירות ונושאת בהוצאות אחזקת המבנים ושיפורם.

י. הסתייעות באומדנים

בעת הכנתם של דוחות כספיים, עריכתם והצגתם על פי כללי החשבונאות המקובלים, נדרשת הנהלת העמותה לבצע אומדנים ולהניח הנחות אשר משפיעים על הנתונים המוצגים בדוחות הכספיים ובביאורים הנלווים אליהם. מעצם טיבם של אומדנים והנחות, התוצאות בפועל עלולות להיות שונות מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

ליום 31 בדצמבר	
2012	2013
ש"ח	ש"ח
8,862	97
269,301	53,938
<u>278,163</u>	<u>54,035</u>

קופת מזומן
מזומנים בבנק

באור 4 - חייבים אחרים ויתרות חובה

ליום 31 בדצמבר	
2012	2013
ש"ח	ש"ח
38,974	52,758
128,351	151,560
5,000	4,400
12,250	-
<u>184,575</u>	<u>208,718</u>

שיקים מעותדים
מוסדות וחברות אשראי
חייבים שונים
חוי"ז הישיבה התיכונית אלישיב

באור 5 - רכוש קבוע

עלות מופחתת		פחת שנצבר		עלות	
31/12/2012	31/12/2013	31/12/2013	31/12/2013	31/12/2013	31/12/2013
ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח
272,352	291,036	345,565		636,601	
3,856	4,328	100,581		104,909	
913,504	902,400	346,350		1,248,750	
<u>1,189,712</u>	<u>1,197,764</u>	<u>792,496</u>		<u>1,990,260</u>	

רהוט וציוד
מחשבים
שיפורים במושכר

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 6 - זכאים ויתרות זכות

ליום 31 בדצמבר	
2012	2013
ש"ח	ש"ח
172,621	181,700
297,825	350,898
586,649	325,105
107,110	182,165
—	2,594
70,000	38,500
<u>1,234,205</u>	<u>1,080,962</u>

עובדים
מוסדות
ספקים ושונים
שיקים לפרעון
חוזי הישיבה התיכונית אלישיב
חלואות

באור 7 - התחייבות בגין סיום יחסי עובד מעביד

העתודה לזכויות עובדים בפרישה מהווה את ההפרש בין התחייבויות העמותה לפיצויים לבין הסכומים שהופקדו בקופות האישיות שעל שמות העובדים.

באור 8 - הקצבות

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר	
2012	2013
ש"ח	ש"ח
247,394	665,130
148,588	96,815
<u>395,982</u>	<u>761,945</u>

משרד התמ"ת
הסוכנות היהודית

באור 9 - עלות הפעילות

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר	
2012	2013
ש"ח	ש"ח
2,395,297	2,647,147
53,903	62,686
118,756	(33,594)

משכורת ונלוות
הוצאות ופעילויות
הוצאות פיצויים והפרשה לפיצויים

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 9 - עלות הפעילות - המשך

לשנה שהסתיימה	
ביום 31 בדצמבר	
2012	2013
ש"ח	ש"ח
441,763	382,541
206,163	178,428
385	—
32,400	28,800
131,449	132,762
438,512	753,998
2,596	1,627
3,821,224	4,154,395
-----	-----

אחזקת מעונות
קיטנות
אחזקת תלמוד תורה
פעילות בכולל (מלגות וכו')
הוצאות פחת לפעילות
פעילות מתנ"ס ומועדוניות
פעילות בית חם

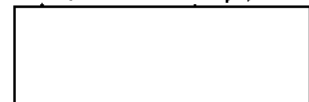
באור 10 - הוצאות הנהלה וכלליות

לשנה שהסתיימה	
ביום 31 בדצמבר	
2012	2013
ש"ח	ש"ח
259,071	350,615
101,517	61,435
8,000	53,020
36,284	21,813
92,986	84,304
1,556	8,595
36,593	29,900
225	230
536,232	609,912
-----	-----

משכורות מנהלה
משרדיות דואר ותקשורת
הנהלת חשבונות
אחזקה וביטוח הגרעין
אש"ל ונסיעות
אגרות וקנסות
פרסום
פחת הנהלה

באור 11 - תרומות

העמותה קבלה תרומות שסכומם המצטבר הינו מעל 20,000 מהתורמים הבאים:
קרן להתחדשות קהילות בישראל 105,442
20,000



ת/23

**העתק הדו"ח הכספי לשנת
2014 שהגיש הגרעין התורני
בלוד.**

Dov Kalmanovitz, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)
Herzel Yaakov, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)

דב קלמנוביץ', רואה חשבון
הרצל יעקב, רואה חשבון

הגרעין התורני בלוד (ע"ר)
מספר עמותה 580-316-560
דוחות כספיים ליום 31 בדצמבר 2014

דף

2

דוח רואי החשבון המבקרים לחברי העמותה

3

מאזנים ליום 31 בדצמבר 2014 ו-2013

4

דוחות על הפעילויות לשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2014 ו-2013

5

דוח על השינויים בנכסים נטו

6

דוחות על תזרימי המזומנים

7-12

באורים לדוחות הכספיים

Dov Kalmanovitz, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)
Herzel Yaakov, C.P.A. (Isr.) B.A. (Econ.)

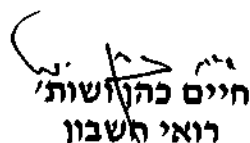
דב קלמנוביץ, רואה חשבון
הרצל יעקב, רואה חשבון

דוח רואי החשבון המבקרים
לחברי העמותה של
הגרעין התורני בלוד (ע"ר)

ביקרנו את המאזנים המצורפים של הגרעין התורני בלוד (ע"ר) (להלן - העמותה) לימים 31 בדצמבר 2014 ו-2013 ואת דוחות על הפעילויות, הדוחות על השינויים בנכסים נטו והדוחות על תזרימי המזומנים לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הינם באחריות הוועד וההנהלה של העמותה. אחריותנו היא לחוות דעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התש"ל-1973. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מידגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הוועד וההנהלה של העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

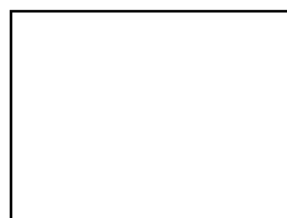
לדעתנו, הדוחות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, בתאגידים שאין מטרתם הפקת רווחים את המצב הכספי של העמותה לימים 31 בדצמבר 2014 ו-2013 ואת תוצאות פעולותיה, השינויים בנכסים נטו ותזרימי המזומנים שלה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP).


חיים כהן ושות' חייים
רואי חשבון

ירושלים, יום ראשון י"א בתמוז תשע"ה
28 ביוני 2015

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) מאזנים

ליום 31 בדצמבר		באור	
2013	2014		
ש"ח	ש"ח		
54,035	7,440	3	רכוש שוטף מזומנים ושווי מזומנים
208,718	340,957	4	חייבים אחרים ויתרות חובה
262,753	348,397		סה"כ רכוש שוטף
1,197,764	1,107,396	5	רכוש קבוע
1,460,517	1,455,793		סה"כ נכסים
—	111,854		התחייבויות שוטפות אשראי מתאגידים בנקאיים
1,080,962	679,148	6	זכאים ויתרות זכות
1,080,962	791,002		סה"כ התחייבויות שוטפות
199,290	215,204		התחייבויות לזמן ארוך התחייבות בגין סיום יחסי עובד מעביד
1,280,252	1,006,206		סה"כ התחייבויות
(1,017,499)	(657,809)		נכסים נטו נכסים נטו שלא קיימת לגביהם הגבלה: שלא יועדו ע"י מוסדות המלכ"ר
1,197,764	1,107,396		שימוש לרכוש קבוע
180,265	449,587		סה"כ נכסים נטו
1,460,517	1,455,793		סה"כ התחייבויות ונכסים נטו



יו"ר

[Handwritten signature]

שלום ברנע
חבר ועד

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) דוחות על הפעילויות

לשנה שהסתיימה		
ביום 31 בדצמבר		
2013	2014	באור
ש"ח	ש"ח	
מחזור הפעילויות:		
240,545	196,920	תרומות
761,945	743,499	8 הקצבות
3,638,550	4,390,328	שכר לימוד וגביה ממשותפים
172,182	239,468	הכנסות אחרות
4,813,222	5,570,215	סה"כ מחזור הפעילויות
עלות הפעילויות:		
4,154,395	4,533,134	9 עלות הפעילות
658,827	1,037,081	הכנסות נטו מפעילויות
(609,912)	(686,286)	10 הוצאות הנהלה וכלליות
48,915	350,795	הכנסות נטו לפני מימון
(53,910)	(81,473)	הוצאות מימון נטו
(4,995)	269,322	הכנסות נטו לשנה (גרעון לשנה)

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר)
דוח על השינויים בנכסים נטו
לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר 2014

ש"ח	ש"ח	ש"ח	
סך הכל	שלא קימת הגבלה - לשימוש ר. קבוע	שלא קימת הגבלה - לשימוש לפעילות	
185,260	1,189,712	(1,004,452)	יתרה ליום 1 בינואר 2013
(4,995)		(4,995)	יתרת הפסד לשנה
—	141,044	(141,044)	העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע
—	(132,992)	132,992	סכומים שהועברו לכיסוי הוצ' פחת
180,265	1,197,764	(1,017,499)	יתרה ליום 31 בדצמבר 2013
269,322		269,322	יתרת רווח לשנה
—	36,965	(36,965)	העברת סכומים שלא קיימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע
—	(127,333)	127,333	סכומים שהועברו לכיסוי הוצ' פחת
449,587	1,107,396	(657,809)	יתרה ליום 31 בדצמבר 2014

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) דוחות על תזרימי המזומנים

לשנה שהסתיימה		
ביום 31 בדצמבר		
2013	2014	
ש"ח	ש"ח	
		תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת
(4,995)	269,322	עודף (גרעון) בשנת הדוח
(77,988)	(390,806)	התאמות הדרושות להצגת תזרימי המזומנים
(82,983)	(121,484)	ושווי מזומנים מפעילות שוטפת, נספח א'
		מזומנים נטו ששימשו לפעילות שוטפת
		תזרימי מזומנים מפעילות השקעה
(141,044)	(36,965)	רכוש קבוע
(141,044)	(36,965)	מזומנים נטו ששימשו לפעילות השקעה
		תזרימי מזומנים מפעילות מימון
(101)	111,854	עליה (ירידה) באשראי מתאגידים בנק
(101)	111,854	מזומנים נטו שנבעו מפעילות (ששימשו לפעילות) מימון
(224,128)	(46,595)	
278,163	54,035	ירידה במזומנים ושווי מזומנים
54,035	7,440	יתרת מזומנים ושווי מזומנים לתחילת השנה
=====	=====	יתרת מזומנים ושווי מזומנים לסוף השנה
		נספח א'
		התאמות הדרושות להצגת תזרימי המזומנים
		ושווי מזומנים מפעילות שוטפת
		הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים:
132,992	127,333	פחת והפחתות
(33,594)	15,914	עליה (ירידה) בעתודה לפיצויים
(24,143)	(132,239)	שינויים בסעיפי רכוש והתחייבויות:
(153,243)	(401,814)	עלייה בחייבים
(77,988)	(390,806)	ירידה בזכאים ויתרות זכות
=====	=====	

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 1 - כללי

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) (להלן העמותה) נוסד ביום 26/01/99. מטרת העמותה - הפעלת שיעורי תורה, קידום החינוך התורני ותמיכה במוסדות התורה באזור לוד ורמלה. העמותה פועלת כמוסד ציבורי לפי סעיף 29(2) לפקודת מס הכנסה, וכמלכ"ר לענין חוק מס ערך מוסף לעמותה אישור לענין תרומות לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה.

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית א. הגדרות

בדוחות כספיים אלו:

- * העמותה - הגרעין התורני בלוד (ע"ר).
- * נכסים נטו - ההפרש בין נכסי העמותה לבין התחייבויותיה.
- * נכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - אותו חלק של הנכסים נטו של העמותה שלא מוטלת על השימוש בו הגבלה.
- * נכסים נטו שקימת לגביהם הגבלה - אותו חלק של הנכסים נטו של העמותה הנובע מתרומות, הקצבות או הכנסות אחרות, אשר השימוש בו הוגבל, על ידי תורמים או גורמים אחרים.
- * הגבלה בעלת אופי זמני - הגבלה הפוקדת, או מוסרת, עם קרות ארוע מסוים, או עם חלוף זמן, או שניתן לקיימה או להסירה בביצוע פעולות מסוימות, הכל בהתאם להתניות התורמים או הגורמים האחרים שנתנו את המקורות.
- * מדד - מדד המחירים לצרכן, כפי שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- * צדדים קשורים - כמשמעותם בגלוי דעת 29 ובגילוי דעת 69 של לשכת רואי חשבון בישראל, ובתקן חשבונאות 5 של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות.

ב. בסיס הרישום

1. העמותה רושמת את נכסיה, התחייבויותיה, הכנסותיה והוצאותיה על בסיס צבירה.
2. הדוחות הכספיים נערכו על בסיס המוסכמה של העלות ההסטורית ללא התאמה של הדוחות הכספיים להשפעת השינויים בכוח הקניה הכללי של המטבע הישראלי וללא מתן גילוי נאות על השפעתם על המצב הכספי ועל תוצאות הפעילות, לאור זאת הדוחות הכספיים אינם מוצגים בהתאם לתקן 12 של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות.

ג. אופן הצגת הדוחות הכספיים

1. מיון היתרות הכוללות בקבוצת הנכסים, נטו נעשה תוך כדי הבחנה בין:
 - נכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה.
 - נכסים נטו שקימת לגביהם הגבלה בעלת אופי זמני.
2. הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה מוצגים תוך הבחנה בין:
 - נכסים נטו לשימוש לפעילות.
 - נכסים נטו ששימשו לרכוש קבוע.
3. הדוח על הפעילויות כולל את כל ההכנסות ואת כל ההוצאות בתקופת הדיווח, "הכנסות" כוללות את כל ההכנסות שהתקבלו ושצמחו בתקופה ללא כל הגבלה על השימוש בהן וכן את אותו חלק של הנכסים נטו שהוגבלו ואשר שוחררו במהלך התקופה מהנחיות התורמים. "הוצאות" כוללות גם את ההוצאות שמומנו ממקורות שהוגבלו על ידי מי שנתן אותם.
4. הדוח על השינויים בנכסים נטו כולל גם העברות בין הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - לשימוש לפעילויות לבין הנכסים נטו שלא קימת לגביהם הגבלה - ששימשו לרכוש קבוע בגין סכומים ששימשו בשנת

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית - המשך

החשבון לרכוש קבוע, סכומים שנבעו בשנת החשבון ממימוש רכוש קבוע וסכומים שהועברו בשנת החשבון לכיסוי הוצאות פחת.

ד. הכנסות והוצאות:

העמותה רושמת בספריה את ההכנסות וההוצאות על בסיס צבירה, והמיון נערך על-ידי הנהלת העמותה.

ו. הצמדה למדד או למטבע חוץ

1. נכסים והתחייבויות במטבע חוץ או הצמודים אליו מוצגים לפי שער החליפין היציג ליום המאזן.
2. נכסים והתחייבויות הצמודים למדד מוצגים לפי תנאי ההצמדה של כל יתרה.
3. הכנסות והוצאות ופעולות אחרות במטבע חוץ רשומות בהתאם לשערי החליפין בעת ביצוע הפעולות.
4. הפרשי הצמדה ושער נרשמים בדוחות הכספיים בעת התהוותם.
5. להלן פרטים על המדדים ועל שערי החליפין לתאריך המאזן

לשנה שנתיימה ביום:

31.12.13	31.12.14	
114.2	114	מדד (בנקודות)
3.471	3.889	דולר של ארה"ב (בשי"ח ל-1 דולר)

ה. מזומנים ושווי מזומנים

כשווי מזומנים נחשבות השקעות שנזילותן גבוהה, הכוללות בין היתר פקדונות לזמן קצר שהופקדו בבנקים ושהתקופה עד למועד מימושם במועד ההשקעה בהם לא עלתה על שלושה חודשים.

ט. רכוש קבוע

הרכוש הקבוע מוצג לפי עלות בניכוי פחת נצבר, הפחת מחושב בשיטת הפחת השווה בשיעורים שנתיים הנחשבים מספיקים להפחתת הנכסים לאורך תקופת השימוש המשוערת בהם.

שיעורי הפחת: מחשבים 33%

רהוט וציוד 6% - 15%

שיפורים במושכר 10%

העמותה פועלת במספר מבנים. חלקם שייכים לעיריית לוד וחלקם לסוכנות היהודית. העמותה אינה משלמת שכירות ונושאת בהוצאות אחזקת המבנים ושיפורם.

י. הסתייעות באומדנים

בעת הכנתם של דוחות כספיים, עריכתם והצגתם על פי כללי החשבונאות המקובלים, נדרשת הנהלת העמותה לבצע אומדנים ולהניח הנחות אשר משפיעים על הנתונים המוצגים בדוחות הכספיים ובביאורים הנלווים אליהם. מעצם טיבם של אומדנים והנחות, התוצאות בפועל עלולות להיות שונות מהם.

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

ליום 31 בדצמבר	
2013	2014
ש"ח	ש"ח
97	—
—	1,850
53,938	5,590
54,035	7,440
=====	=====

קופת מזומן
פקדונות
מזומנים בבנק

באור 4 - חייבים אחרים ויתרות חובה

ליום 31 בדצמבר	
2013	2014
ש"ח	ש"ח
52,758	54,656
151,560	93,196
4,400	10,925
—	182,180
208,718	340,957
=====	=====

שיקים מעותדים
מוסדות וחברות אשראי
חייבים שונים
הכנסות לקבל

באור 5 - רכוש קבוע

עלות מופחתת		פחת שנצבר		עלות	
31/12/2013	31/12/2014	31/12/2014	31/12/2014	31/12/2014	31/12/2014
ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח
291,036	281,685	387,281	668,966		
4,328	2,179	102,730	104,909		
902,400	823,532	429,818	1,253,350		
1,197,764	1,107,396	919,829	2,027,225		
=====	=====	=====	=====		

רהוט וציוד
מחשבים
שיפורים במושכר

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 6 - זכאים ויתרות זכות

ליום 31 בדצמבר	
2013	2014
ש"ח	ש"ח
181,700	192,055
350,898	86,471
325,105	220,311
182,165	147,452
—	2,401
2,594	15,458
38,500	15,000
<u>1,080,962</u>	<u>679,148</u>

עובדים
מוסדות
ספקים ושונים
שיקים לפרעון
קופה קטנה
חוי"ז הישיבה התיכונית אלישיב
הלוואות

באור 7 - התחייבות בגין סיום יחסי עובד מעביד

העתודה לזכויות עובדים בפרישה מהווה את ההפרש בין התחייבויות העמותה לפיצויים לבין הסכומים שהופקדו בקופות האישיות שעל שמות העובדים.

באור 8 - הקצבות

לשנה שהסתיימה	
ביום 31 בדצמבר	
2013	2014
ש"ח	ש"ח
665,130	535,011
96,815	208,488
<u>761,945</u>	<u>743,499</u>

משרד התמ"ת
הסוכנות היהודית

הגרעין התורני בלוד (ע"ר) באורים לדוחות הכספיים

באור 9 - עלות הפעילות

לשנה שהסתיימה	
ביום 31 בדצמבר	
2013	2014
ש"ח	ש"ח
2,647,147	2,904,174
62,686	168,419
(33,594)	15,914
382,541	618,551
178,428	152,570
28,800	39,600
132,762	127,103
753,998	506,803
1,627	—
4,154,395	4,533,134
=====	=====

משכורת ונלוות
הוצאות ופעילויות
הוצאות פיצויים והפרשה לפיצויים
אחזקת מעונות
קיטנות
פעילות בכולל (מלגות וכו')
הוצאות פחת לפעילות
פעילות מתניים ומועדוניות
פעילות בית חם

באור 10 - הוצאות הנהלה וכלליות

לשנה שהסתיימה	
ביום 31 בדצמבר	
2013	2014
ש"ח	ש"ח
350,615	455,467
61,435	67,179
53,020	35,756
21,813	38,119
84,304	52,708
8,595	26,718
29,900	10,109
230	230
609,912	686,286
=====	=====

משכורות מנהלה
משרדיות דואר ותקשורת
הנהלת חשבונות
אחזקה וביטוח הגרעין
אש"ל ונסיעות
אגרות וקנסות
פרסום
פחת הנהלה

הגרעין התורני בלוד (ע"ר)
באורים לדוחות הכספיים

באור 11 - תרומות

העמותה קבלה תרומות שסכומם המצטבר הינו מעל 20,000 מהתורמים הבאים :
קרן להתחדשות קהילות בישראל 59,692 ש"ח



ת/24

**העתק הדו"ח הכספי לשנת
2015 שהגישה מועצת יש"ע.**

יש"ע-העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

דו"חות כספיים ליום 31 בדצמבר 2015

דין וחשבון המבקרים

לחברי יש"ע – העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

ביקרנו את המאזנים המצורפים של יש"ע העמותה לפיתוח הישוב היהודי ביהודה שומרון וחבל עזה (להלן – העמותה) לימים 31 בדצמבר 2015 ו- 2014 את הדו"חות על הפעילויות ואת הדו"חות על השינויים בנכסים נטו לכל אחת מהשנים שנסתיימו באותם תאריכים. דו"חות כספיים אלה הנם באחריות הדירקטוריון וההנהלה של העמותה. אחריותנו היא לחוות דעה על דו"חות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון התשל"ג – 1973). על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדו"חות הכספיים הצגה מטעה מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדו"חות הכספיים, ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הדירקטוריון וההנהלה של העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדו"חות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

הדו"חות הכספיים הנ"ל ערוכים על בסיס העלות ההיסטורית בערכים נומינליים ולא על בסיס סכומים מדווחים כהגדרתם בתקן 12 של המוסד לתקינה בחשבונאות.

לדעתנו, פרט לאי הכללת המידע הנזכר בפסקה הקודמת, הדו"חות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של העמותה לימים 31 בדצמבר 2015 ו- 2014 ואת תוצאות פעולותיה ואת השינויים בנכסים נטו לכל אחת מהשנים שנסתיימו באותם תאריכים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP)-זאת בערכים נומינליים.

ברקוביץ, שפירא ושות'

רואי חשבון

ירושלים, 27 ביוני 2016.

יש"ע - העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

מאזן ליום 31 בדצמבר 2015

<u>2014</u>	<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	<u>באור</u>	<u>רכוש שוטף</u>
1,767,893	1,679,195	5	חייבים שונים	
1,214,311	1,389,162		קופה ובנקים	
112,034	112,091		פקדונות, מט"ח וניירות ערך	
<u>3,094,238</u>	<u>3,180,448</u>		סך הכל	
65,840	42,147		פקדונות רכב בליסינג	
198,791	171,764	4	רכוש קבוע	
<u>3,358,869</u>	<u>3,394,359</u>			
=====	=====			
2,132,410	2,382,410		<u>התחייבויות שוטפות</u>	
445,198	981,937		הלוואות לזמן קצר	
341,813	55,277	6	המחאות לפרעון	
			זכאים שונים	
<u>2,919,421</u>	<u>3,419,624</u>		סך הכל	
-----	-----			
146,581	(291,105)	7	<u>נכסים נטו</u>	
198,791	171,764		נכסים נטו שלא קיימת לגביהם הגבלה	
			לשימוש לפעילויות	
			שמשו לרכוש קבוע	
<u>345,372</u>	<u>(119,341)</u>		סך הכל	
94,076	94,076	3	נכסים נטו שקיימת לגביהם	
			הגבלה בעלת אופי זמני	
<u>439,448</u>	<u>(25,265)</u>		סך הכל (גרעון) בנכסים נטו	
-----	-----			
<u>3,358,869</u>	<u>3,394,359</u>			
=====	=====			



יש"ע - העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

דו"ח על הפעילויות

לשנה שנסתיימה ב- 31 בדצמבר 2015

<u>2014</u>			
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	<u>באור</u>	<u>הכנסות</u>
5,679,140	5,322,735		השתתפות בפעילויות
474,534	155,801		תרומות
6,153,674	5,478,536		
5,754,479	5,009,648	8	עלות הפעילויות השונות
399,195	468,888		סך הכל
1,244,518	932,788	9	הוצאות כלליות
(845,323)	(463,900)		גרעון לפני הוצאות מימון
(436)	(813)		הוצאות מימון נטו
(845,759)	(464,713)		גרעון לשנה
(34,412)	-		הוצאות בגין שנים קודמות
(880,171)	(464,713)		סך הכל
1,225,543	345,372		יתרת עודף נטו שנה קודמת
345,372	(119,341)		יתרת גרעון - עובר למאזן
=====	=====		



יש"ע העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדו"חות הכספיים

ליום 31 בדצמבר 2015

באור 1. כללי:

העמותה נרשמה אצל רשם העמותות בפברואר 1991 והחלה בפעילותה בחודש אפריל 1991.

מטרותיה העיקריות של העמותה הינן:

I. קידום האיכלוס ביש"ע.

II. פיתוח תשתיות ובינוי.

באור 2. עיקרי המדיניות החשבונאית:

1. הדו"חות הכספיים נערכו על בסיס המוסכמה של העלות ההיסטורית.

2. הרכוש הקבוע נרשם בדו"חות הכספיים במחיר העלות ההיסטורית והופחת בדו"ח

ההכנסות וההוצאות לפי שיעור הפחת הכלכלי.

3. דוח על תזרימי המזומנים של החברה לא כלול בדו"חות אלה, מכיוון שאינו מוסיף מידע

בעל משמעות על זה המצוי בדו"חות.

באור 3. קרן לסיוע משפטי:

הוקמה קרן למתן הלוואות לצורך סיוע משפטי לנזקקים לכך.

הכנסות הקרן נובעות הן ממקורות חיצוניים והן מעודפי העמותה.

קרן זו החלה במתן הלוואות בנובמבר 1991.

באור 4. רכוש קבוע:

1. הרכוש הקבוע מוצג לפי עלותו.

2. שיעור הפחת חושב לפי הפחת הכלכלי.

הרכב היתרה:

<u>עלות</u>	<u>ציוד</u>	<u>שיפורים במושכר</u>	<u>סה"כ</u>
יתרה לתחילת שנה	374,975	148,782	523,757
רכישות במשך השנה	14,453	-	14,453
סך הכול עלות	389,428	148,782	538,210
פחת			
יתרה לתחילת שנה	296,716	28,250	324,966
פחת השנה	27,355	14,125	41,480
סך הכל פחת	324,071	42,375	366,446
עלות מופחתת	65,357	106,407	171,764
=====	=====	=====	=====

יש"ע העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדו"חות הכספיים

ליום 31 בדצמבר 2015

באור 5. חייבים שונים:

ליום 31 בדצמבר		
2014	2015	
ש"ח	ש"ח	
1,362,040	1,326,100	הכנסות לקבל
358,620	274,380	חברה קשורה
47,233	16,749	כרטיסי אשראי לקבל
-	4,600	מוסדות
-	57,366	שונים
<u>1,767,893</u>	<u>1,679,195</u>	
=====	=====	

באור 6. זכאים שונים:

ליום 31 בדצמבר		
2014	2015	
ש"ח	ש"ח	
279,354	52,097	ספקים
62,459	3,180	שונים
<u>341,813</u>	<u>55,277</u>	
=====	=====	

יש"ע העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדו"חות הכספיים

ליום 31 בדצמבר 2015

באור 7. דו"ח על השינויים בנכסים נטו:

<u>סך הכל</u> <u>ש"ח</u>	<u>שקיימת</u> <u>לגביהם הגבלה</u>	<u>שלא קיימת</u> <u>לגביהם הגבלה</u>	
	<u>באופן</u> <u>זמני</u> <u>ש"ח</u>	<u>לשימוש</u> <u>לרכוש קבוע</u> <u>ש"ח</u>	<u>לשימוש</u> <u>לפעילויות</u> <u>ש"ח</u>
1,319,619	94,076	228,570	996,973
-----	-----	-----	-----
			<u>יתרה ליום 1.1.2014</u>
			<u>תוספות במשך השנה</u>
-	-	(44,907)	44,907
-----	-----	-----	-----
			<u>גריעות במשך השנה</u>
(880,171)	-	-	(880,171)
-	-	15,128	(15,128)
-----	-----	-----	-----
(880,171)	-	15,128	(895,299)
-----	-----	-----	-----
439,448	94,076	198,791	146,581
-----	-----	-----	-----
			<u>יתרה ליום 1.1.2015</u>
			<u>תוספות במשך השנה</u>
-	-	(41,480)	41,480
-----	-----	-----	-----
			<u>גריעות במשך השנה</u>
(464,713)	-	-	(464,713)
-	-	14,453	(14,453)
-----	-----	-----	-----
(464,713)	-	14,453	(479,166)
-----	-----	-----	-----
(25,265)	94,076	171,764	(291,105)
=====	=====	=====	=====
			<u>יתרה ליום 31.12.15</u>

יש"ע העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדו"חות הכספיים

ליום 31 בדצמבר 2015

באור 8. עלות הפעילויות השונות:

ליום 31 בדצמבר		
2014	2015	
2,775,577	2,886,158	הסברה, פרסומים ואירועים
2,202,491	1,534,563	שכר עבודה, סוציאליות ונלוות
748,900	556,381	הסעות ואחזקת כלי רכב
8,580	18,265	הדרכה והשתלמויות
18,931	14,281	עתונים ואינפורמציה
5,754,479	5,009,648	סך הכל
=====	=====	

באור 9. הוצאות כלליות:

ליום 31 בדצמבר		
2014	2015	
651,837	555,683	משכורות, סוציאליות ונלוות
144,085	72,249	דמי שכירות ואחזקת מבנה
82,334	71,804	צרכי משרד
60,398	59,734	ביטוחים שונים
116,344	53,164	טלפון ותקשורת
44,907	41,480	פחת ציוד משרדי
27,000	26,000	שכר טרחה מקצועי
88,476	17,533	נסיעות לחו"ל
14,229	10,921	הוצאות בנקאיות
-	10,275	יעוץ תעסוקתי
3,757	1,429	נסיעות
11,151	12,516	שונות
1,244,518	932,788	סך הכל
=====	=====	

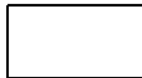
ת/25

**העתק הדו"ח הכספי לשנת
2016 שהגישה מועצת יש"ע.**

יש"ע-העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

דו"חות כספיים ליום 31 בדצמבר 2016



דין וחשבון המבקרים

לחברי יש"ע – העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

ביקרנו את המאזנים המצורפים של יש"ע העמותה לפיתוח הישוב היהודי ביהודה שומרון וחבל עזה (להלן – העמותה) לימים 31 בדצמבר 2016 ו- 2015 את הדו"חות על הפעילויות ואת הדו"חות על השינויים בנכסים נטו לכל אחת מהשנים שנסתיימו באותם תאריכים. דו"חות כספיים אלה הנם באחריות הדירקטוריון וההנהלה של העמותה. אחריותנו היא לחוות דעה על דו"חות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון התשל"ג – 1973). על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדו"חות הכספיים הצגה מטעה מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדו"חות הכספיים, ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הדירקטוריון וההנהלה של העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדו"חות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

הדו"חות הכספיים הנ"ל ערוכים על בסיס העלות ההיסטורית בערכים נומינליים ולא על בסיס סכומים מדווחים כהגדרתם בתקן 12 של המוסד לתקינה בחשבונאות.

לדעתנו, פרט לאי הכללת המידע הנוכח בפסקה הקודמת, הדו"חות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של העמותה לימים 31 בדצמבר 2016 ו- 2015 ואת תוצאות פעולותיה ואת השינויים בנכסים נטו לכל אחת מהשנים. שנסתיימו באותם תאריכים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP) ואת בערכים נומינליים.

ברקוביץ, שפירא ושות'

רואי חשבון

ירושלים, 14 באוגוסט 2017.

מאזן ליום 31 בדצמבר 2016

(*) מוין מחדש

ברקוביץ', שפירא ושות'

יש"ע - העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

דו"ח על הפעילויות

לשנה שנסתיימה ב- 31 בדצמבר 2016

<u>2015</u>				<u>הכנסות</u>
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	<u>באור</u>		
5,322,735	5,034,000			השתתפות בפעילויות
155,801	134,192			שונות
5,478,536	5,168,192			
5,009,648	4,253,881	8		עלות הפעילויות השונות
468,888	914,311			סך הכל
932,788	1,019,419	9		הוצאות כלליות
463,900	105,108			גרעון לפני הוצאות מימון
813	137			הוצאות מימון נטו
464,713	105,245			גרעון לשנה
345,372	(119,341)			יתרת (גרעון) עודף נטו שנה קודמת
(119,341)	(224,586)			יתרת גרעון - עובר למאזן
=====	=====			

שם: ד"ר רחל חמלוצקי שם: ד"ר אהרן - יור וטכנולוגיה

חתימה: [חתימה] חתימה: [חתימה]

יש"ע העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדו"חות הכספיים

ליום 31 בדצמבר 2016

באור 1. כללי:

העמותה נרשמה אצל רשם העמותות בפברואר 1991 והחלה בפעילותה בחודש אפריל 1991. מטרתה העיקרית של העמותה הינן:

I. קידום האיכלוס בישי"ע.

II. פיתוח תשתיות ובינוי.

באור 2. עיקרי המדיניות החשבונאית:

1. הדו"חות הכספיים נערכו על בסיס המוסכמה של העלות ההיסטורית.

2. הרכוש הקבוע נרשם בדו"חות הכספיים במחיר העלות ההיסטורית והופחת בדו"ח ההכנסות וההוצאות לפי שיעור הפחת הכלכלי.

3. דוח על תזרימי המזומנים של החברה לא כלול בדו"חות אלה, מכיוון שאינו מוסיף מידע בעל משמעות על זה המצוי בדו"חות.

באור 3. קרן לסיוע משפטי:

הוקמה קרן למתן הלוואות לצורך סיוע משפטי לנוקקים לכך.

הכנסות הקרן נובעות הן ממקורות חיצוניים והן מעודפי העמותה.

קרן זו החלה במתן הלוואות בנובמבר 1991.

באור 4. רכוש קבוע:

1. הרכוש הקבוע מוצג לפי עלותו.

2. שיעור הפחת חושב לפי הפחת הכלכלי.

הרכב היתרה:

<u>סה"כ</u>	<u>שיפורים במושכר</u>	<u>צית</u>	<u>עלות</u>
538,210	148,782	389,428	יתרה לתחילת שנה
50,668	-	50,668	רכישות במשך השנה
<u>588,878</u>	<u>148,782</u>	<u>440,096</u>	סך הכול עלות
<u>פחת</u>			
366,446	42,375	324,071	יתרה לתחילת שנה
37,346	14,125	23,221	פחת השנה
<u>403,792</u>	<u>56,500</u>	<u>347,292</u>	סך הכל פחת
<u>185,086</u>	<u>92,282</u>	<u>92,804</u>	<u>עלות מופחתת</u>
=====	=====	=====	

יש"ע העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדו"חות הכספיים

ליום 31 בדצמבר 2016

באור 5. חייבים שונים:

ליום 31 בדצמבר		
2015	2016	
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	
1,326,100	525,000	הכנסות לקבל
274,380	198,416	חברה קשורה
16,749	3,385	כרטיסי אשראי לקבל
4,600	3,600	מוסדות
57,366	2,583	שונים
<u>1,679,195</u>	<u>732,984</u>	
=====	=====	

באור 6. זכאים שונים:

ליום 31 בדצמבר		
2014	2015	
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>	
52,097	404,106	ספקים
3,180	6,696	שונים
<u>55,277</u>	<u>410,802</u>	
=====	=====	

יש"ע העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדו"חות הכספיים

ליום 31 בדצמבר 2016

באור 7. דו"ח על השינויים בנכסים נטו:

<u>סך הכל</u> <u>ש"ח</u>	<u>שקיימת</u> <u>לגביהם הגבלה</u>	<u>שלא קיימת</u> <u>לגביהם הגבלה</u>		
	<u>באופן</u> <u>זמני</u> <u>ש"ח</u>	<u>ששימוש</u> <u>לרכוש קבוע</u> <u>ש"ח</u>	<u>לשימוש</u> <u>לפעילויות</u> <u>ש"ח</u>	
439,448	94,076	198,791	146,581	יתרה ליום 1.1.2015
-----	-----	-----	-----	
				<u>תוספות במשך השנה</u>
-	-	(41,480)	41,480	סכומים שהועברו – לכיסוי הוצאות פחת
-----	-----	-----	-----	
				<u>גריעות במשך השנה</u>
(464,713)	-	-	(464,713)	גרעון לשנה
-	-	14,453	(14,453)	סכומים ששמשו לרכוש קבוע
<u>(464,713)</u>	<u>-</u>	<u>14,453</u>	<u>(479,166)</u>	
-----	-----	-----	-----	
(25,265)	94,076	171,764	(291,105)	יתרה ליום 1.1.2016
-----	-----	-----	-----	
				<u>תוספות במשך השנה</u>
-	-	(37,346)	37,346	סכומים שהועברו – לכיסוי הוצאות פחת
-----	-----	-----	-----	
				<u>גריעות במשך השנה</u>
(105,245)	-	-	(105,245)	גרעון לשנה
-	-	50,668	(50,668)	סכומים ששמשו לרכוש קבוע
<u>(105,245)</u>	<u>-</u>	<u>50,668</u>	<u>(155,913)</u>	
-----	-----	-----	-----	
(130,510)	94,076	185,086	(409,672)	יתרה ליום 31.12.16
=====	=====	=====	=====	

יש"ע העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדו"חות הכספיים

ליום 31 בדצמבר 2016

באור 8. עלות הפעילויות השונות:

<u>ליום 31 בדצמבר</u>		
<u>2015</u>	<u>2016</u>	
2,886,158	1,933,331	הסברה, פרסומים ואירועים
1,534,563	1,760,183	שכר עבודה, סוציאליות ונלוות
556,381	521,261	הסעות ואחזקת כלי רכב
18,265	29,734	הדרכה והשתלמויות
14,281	9,372	עתונים ואינפורמציה
5,009,648	4,253,881	סך הכל
=====	=====	



באור 9. הוצאות כלליות:

<u>ליום 31 בדצמבר</u>		
<u>2015</u>	<u>2016</u>	
555,683	726,463	משכורות, סוציאליות ונלוות
72,249	43,679	דמי שכירות ואחזקת מבנה
71,804	68,592	צרכי משרד
59,734	59,339	ביטוחים שונים
53,164	36,418	טלפון ותקשורת
41,480	37,346	פחת ציוד משרדי
26,000	26,000	שכר טרחה מקצועי
10,921	12,552	הוצאות בנקאיות
12,516	9,030	שונות
17,533	-	נסיעות לחו"ל
10,275	-	יעוץ תעסוקתי
1,429	-	נסיעות
932,788	1,019,419	סך הכל
=====	=====	

ת/26

**העתק הדו"ח הכספי לשנת
2017 שהגישה מועצת יש"ע.**

יש"ע-העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

דו"חות כספיים ליום 31 בדצמבר 2017



דין וחשבון המבקרים

לחברי יש"ע – העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

ביקרנו את המאזנים המצורפים של יש"ע העמותה לפיתוח הישוב היהודי ביהודה שומרון וחבל עזה (להלן – העמותה) לימים 31 בדצמבר 2017 ו-2016 את הדו"חות על הפעילויות ואת הדו"חות על השינויים בנכסים נטו לכל אחת מהשנים שנסתיימו באותם תאריכים. דו"חות כספיים אלה הנם באחריות הדירקטוריון וההנהלה של העמותה. אחריותנו היא לחוות דעה על דו"חות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון התשל"ג – 1973). על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדו"חות הכספיים הצגה מטעה מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדו"חות הכספיים, ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הדירקטוריון וההנהלה של העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדו"חות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

הדו"חות הכספיים הנ"ל ערוכים על בסיס העלות ההיסטורית בערכים נומינליים ולא על בסיס סכומים מדווחים כהגדרתם בתקן 12 של המוסד לתקינה בחשבונאות.

לדעתנו, פרט לאי הכללת המידע הנזכר בפסקה הקודמת, הדו"חות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של העמותה לימים 31 בדצמבר 2017 ו-2016 ואת תוצאות פעולותיה ואת השינויים בנכסים נטו לכל אחת מהשנים שנסתיימו באותם תאריכים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP) ואת בערכים נומינליים.

ברקוביץ, שפירא ושות'

רואי חשבון

ירושלים, 26 בדצמבר 2018.

יש"ע - העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

מאזן ליום 31 בדצמבר 2017

2016	2017	ביאור	
ש"ח	ש"ח		
			רכוש שוטף
732,984	1,004,899	5	חייבים שונים
38,951	998,126		קופה ובנקים
1,555,115	105,135		פקדונות, מט"ח וניירות ערך
<u>2,327,050</u>	<u>2,108,160</u>		סך הכל
			רכוש קבוע
185,086	443,388	4	
42,660	21,240		פקדונות רכב בליסינג
<u>2,554,796</u>	<u>2,572,788</u>		
=====	=====		
			התחייבויות שוטפות
242,094	735,481		המחאות לפרעון
500,000	551,544		חלויות שוטפות - הלוואות
410,802	61,392	6	זכאים שונים
<u>1,152,896</u>	<u>1,348,417</u>		
			התחייבויות לזמן ארוך
<u>1,532,410</u>	<u>1,391,753</u>		הלוואה מאמנה
		7	
			נכסים נטו
			גרעון בנכסים נטו שלא קיימת
(409,672)	(704,846)		לגביהם הגבלה לשימוש לפעילויות
185,086	443,388		ששמשו לרכוש קבוע
<u>(224,586)</u>	<u>(261,458)</u>		סך הכל
94,076	94,076	3	נכסים נטו שקיימת לגביהם
			הגבלה בעלת אופי זמני
<u>(130,510)</u>	<u>(167,382)</u>		סך הכל (גרעון) בנכסים נטו
<u>2,554,796</u>	<u>2,572,788</u>		
=====	=====		

הבאורים לדוחות הכספיים מהוים חלק בלתי נפרד מהם

חבר ועד, שם: חיים בן-דוד חתימה: [חתימה]
 חבר ועד, שם: דוד בן-דוד חתימה: [חתימה]
 (*) מוין מחדש.

יש"ע- העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

דו"ח על הפעילויות

לשנה שנסתיימה ב- 31 בדצמבר 2017

<u>2016 (*)</u>	<u>2017</u>	<u>באור</u>	<u>הכנסות</u>
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>		
5,034,000	4,591,337		השתתפות בפעילויות
134,192	123,053		שונות
5,168,192	4,714,390		
4,170,509	3,914,692	8	עלות הפעילויות השונות
997,683	799,698		סך הכל
1,102,791	834,613	9	הוצאות כלליות
105,108	34,915		גרעון לפני הוצאות מימון
137	1,957		הוצאות מימון נטו
105,245	36,872		גרעון לשנה
119,341	224,586		יתרת גרעון נטו שנה קודמת
224,586	261,458		יתרת גרעון- עובר למאזן
=====	=====		

(*) מוין מחדש

יש"ע - העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדוחות הכספיים

ליום ה-31 בדצמבר 2017

1. באור כללי:

העמותה נרשמה אצל רשם העמותות בפברואר 1991 והחלה בפעילותה בחודש אפריל 1991. מטרתה העיקרית של העמותה הינן:

1. קידום האיכלוס ביש"ע.

2. פיתוח תשתיות ובינוי.

2. באור עיקרי המדיניות החשבונאית:

1. הדו"חות הכספיים נערכו על בסיס המוסכמות של העלות ההיסטורית.

2. הרכוש הקבוע נרשם בדו"חות הכספיים במחיר העלות ההיסטורית והופחת בדו"ח ההכנסות וההוצאות לפי שיעור הפחת הכללי.

3. דוח על תזרימי המזומנים של החברה לא כלול בדו"חות אלה, מכיוון שאינו מוסיף מידע בעל משמעות על זה המצוי בדו"חות.

3. באור קרן לסיוע משפטי:

הוקמה קרן למתן הלוואות לצורך סיוע משפטי לנזקקים לכך.

הכנסות הקרן נובעות הן ממקורות חיצוניים והן מעודפי העמותה.

קרן זו החלה במתן הלוואות בנובמבר 1991.

4. באור רכוש קבוע:

1. הרכוש הקבוע מוצג לפי עלותו

2. שיעור הפחת חושב לפי הפחת הכלכלי.

<u>שיפורים</u>				
<u>עלות</u>	<u>ציוד</u>	<u>במושכר</u>	<u>כלי רכב</u>	<u>סה"כ</u>
יתרה לתחילת שנה	440,096	148,782	-	588,878
רכישות במשך השנה	32,105	-	265,583	297,688
סך הכל עלות	472,201	148,782	265,583	886,566
<u>פחת</u>				
יתרה לתחילת שנה	347,292	56,500	-	403,792
פחת השנה	18,621	14,125	6,640	39,386
סך הכל פחת	365,913	70,625	6,640	443,178
<u>עלות מופחתת</u>	<u>106,288</u>	<u>78,157</u>	<u>258,943</u>	<u>443,388</u>
=====	=====	=====	=====	=====

יש"ע- העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדוחות הכספיים

באור 5. חייבים שונים:

ליום 31 בדצמבר		
<u>2016</u>	<u>2017</u>	
525,000	966,337	הכנסות לקבל
198,416	26,271	חברה קשורה
3,385	8,708	קרטיסי אשראי לקבל
2,583	2,583	הוצאות מראש
3,600	1,000	מוסדות
<u>732,984</u>	<u>1,004,899</u>	
=====	=====	

באור 6. זכאים שונים:

ליום 31 בדצמבר		
<u>2016</u>	<u>2017</u>	
404,106	57,142	ספקים
6,696	4,250	שונים
<u>410,802</u>	<u>61,392</u>	
=====	=====	

יש"ע - העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדוחות הכספיים

באור 7. דו"ח על השינויים בנכסים נטו:

שקיימת לגביהם הגבלה		שלא קיימת לגביהם הגבלה		
סך הכל	באופן זמני	ששימשו לרכוש קבוע	שלא קיימת לגביהם הגבלה	
ש"ח	ש"ח	ש"ח	ש"ח	
(25,265)	94,076	171,764	(291,105)	יתרה ליום 1.1.2016
				<u>תוספות במשך השנה</u>
				סכומים שהועברו -
-	-	(37,346)	37,346	לכיסוי הוצאות פחת
				<u>גריעות במשך השנה</u>
(105,245)	-	-	(105,245)	גרעון לשנה
				סכומים ששמשו
-	-	50,668	(50,668)	לרכוש קבוע
(105,245)	-	50,668	(155,913)	
(130,510)	94,076	185,086	(409,672)	יתרה ליום 1.1.2017
				<u>תוספות במשך השנה</u>
				סכומים שהועברו -
-	-	(39,386)	39,386	לכיסוי הוצאות פחת
				<u>גריעות במשך השנה</u>
(36,872)	-	-	(36,872)	גרעון לשנה
				סכומים ששמשו
-	-	297,688	(297,688)	לרכוש קבוע
(36,872)	-	297,688	(334,560)	
(167,382)	94,076	443,388	(704,846)	יתרה ליום 31.12.2017
=====	=====	=====	=====	

יש"ע- העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדוחות הכספיים

באור 8. עלות הפעילויות השונות:

ליום 31 בדצמבר		
2016 (*)	2017	
1,933,331	1,805,297	הסברה, פרסומים ואירועים
1,760,183	1,706,475	שכר עבודה, סוציאליות ונלוות
437,889	374,677	הסעות ואחזקת כלי רכב
29,734	19,910	הדרכה והשתלמויות
9,372	8,333	עתונים ואינפורמציה
<u>4,170,509</u>	<u>3,914,692</u>	
=====	=====	

באור 9. הוצאות כלליות:

ליום 31 בדצמבר		
2016 (*)	2017	
726,463	590,441	משכורות, סוציאליות ונלוות
166,529	129,469	דמי שכירות ואחזקת מבנה
83,372	76,020	אחזקת רכב
68,592	59,946	צרכי משרד
59,339	59,465	ביטוחים שונים
-	41,967	שיווק ופרסום
36,418	33,162	טלפון ותקשורת
37,346	32,746	פחת ציוד משרדי
26,000	22,000	שכר טרחה מקצועי
12,552	17,184	הוצאות בנקאיות
9,030	16,603	שונות
<u>1,225,641</u>	<u>1,079,003</u>	סך הכל
(122,850)	(244,390)	בניכוי השתתפות בהוצאות המשרד
<u>1,102,791</u>	<u>834,613</u>	
=====	=====	

(*) מוין מחדש



משרד המשפטים

מסמך זה הינו העתק שנסרק בשלמותו ביום ובשעה המצוינים,
בסריקה ממוחשבת מהימנה מהמסמך המצוי בתיק,
בהתאם לנוהל הבדיקות במשרד המשפטים.
על החתום

משרד המשפטים (חתימה מוסדית).

ת/27

**העתק הדו"ח הכספי לשנת
2018 שהגישה מועצת יש"ע.**

דין וחשבון המבקרים

לחברי יש"ע – העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

ביקרנו את המאזנים המצורפים של יש"ע העמותה לפיתוח הישוב היהודי ביהודה שומרון וחבל עזה (להלן – העמותה) לימים 31 בדצמבר 2018 ו- 2017 את הדו"חות על הפעילויות ואת הדו"חות על השינויים בנכסים נטו לכל אחת מהשנים שנסתיימו באותם תאריכים. דו"חות כספיים אלה הנם באחריות הדירקטוריון וההנהלה של העמותה. אחריותנו היא לחוות דעה על דו"חות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון התש"ל"ג – 1973). על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדו"חות הכספיים הצגה מטעה מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדו"חות הכספיים, ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הדירקטוריון וההנהלה של העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדו"חות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

הדו"חות הכספיים הנ"ל ערוכים על בסיס העלות ההיסטורית בערכים נומינליים ולא על בסיס סכומים מדווחים כהגדרתם בתקן 12 של המוסד לתקינה בחשבונאות.

לדעתנו, פרט לאי הכללת המידע הנזכר בפסקה הקודמת, הדו"חות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של העמותה לימים 31 בדצמבר 2018 ו- 2017 ואת תוצאות פעולותיה ואת השינויים בנכסים נטו לכל אחת מהשנים שנסתיימו באותם תאריכים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP) – זאת בערכים נומינליים.

ברקוביץ, שפירא ושות'

רואי חשבון

ירושלים, 19 ביוני 2019.

יש"ע- העמותה לפיתוח הישוב היהודי

**ביהודה שומרון וחבל עזה
מאזן ליום 31 בדצמבר 2018**

<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>ביאור</u>	
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>		
1,004,899	1,274,033	5	רכוש שוטף
998,126	672,944		חייבים שונים
105,135	105,156		קופה ובנקים
			פקדונות, מט"ח וניירות ערך
<u>2,108,160</u>	<u>2,052,133</u>		סך הכל
443,388	385,001	4	רכוש קבוע
21,240	17,440		פקדונות רכב בליסינג
<u>2,572,788</u>	<u>2,454,574</u>		
=====	=====		
551,544	552,745		התחייבויות שוטפות
735,481	195,592		חלויות שוטפות - הלוואות
61,392	218,360	6	המחאות לפרעון
			זכאים שונים
<u>1,348,417</u>	<u>966,697</u>		
-----	-----		
1,391,753	1,208,955		הלוואות לזמן ארוך
-----	-----		
		7	נכסים נטו
(704,846)	(200,155)		גרעון בנכסים נטו שלא קיימת
443,388	385,001		לגביהם הגבלה לשימוש לפעילויות
			שמשו לרכוש קבוע
<u>(261,458)</u>	<u>184,846</u>		סך הכל
94,076	94,076	3	נכסים נטו שקיימת לגביהם
			הגבלה בעלת אופי זמני
<u>(167,382)</u>	<u>278,922</u>		סך הכל רווח/(גרעון) בנכסים נטו
-----	-----		
<u>2,572,788</u>	<u>2,454,574</u>		
=====	=====		

הבאורים לדוחות הכספיים מהווים חלק בלתי נפרד מהם

חבר ועד, שם: חתימה:
חבר ועד, שם: חתימה:

יש"ע- העמותה לפיתוח הישוב היהודי
ביהודה שומרון וחבל עזה
דו"ח על הפעילויות
לשנה שנסתיימה ב- 31 בדצמבר 2018

<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>באור</u>	
<u>ש"ח</u>	<u>ש"ח</u>		<u>הכנסות</u>
4,591,337	4,465,898		השתתפות בפעילויות
123,053	235,489		שונות
4,714,390	4,701,387		
3,914,692	3,552,208	8	עלות הפעילויות השונות
799,698	1,149,179		סך הכל
834,613	695,649	9	הוצאות כלליות
(34,915)	453,530		רווח/(גרעון) לפני הוצאות מימון
1,957	7,226		הוצאות מימון נטו
(36,872)	446,304		רווח/(גרעון) לשנה
(224,586)	(261,458)		יתרת גרעון נטו שנה קודמת
(261,458)	184,846		יתרת עודף/(גרעון)- עובר למאזן
=====	=====		

שם: חגית גליץ חתימה: [חתימה]
 שם: טל אבנר חתימה: [חתימה]

יש"ע- העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדוחות הכספיים

ליום ה- 31 בדצמבר 2018

באור 1. כללי:

העמותה נרשמה אצל רשם העמותות בפברואר 1991 והחלה בפעילותה בחודש אפריל 1991. מטרתה העיקרית של העמותה הינן:

1. קידום האיכלוס ביש"ע.

2. פיתוח תשתיות ובינוי.

באור 2. עיקרי המדיניות החשבונאית:

1. הדו"חות הכספיים נערכו על בסיס המוסכמות של העלות ההיסטורית.

2. הרכוש הקבוע נרשם בדו"חות הכספיים במחיר העלות ההיסטורית והופחת בדו"ח ההכנסות וההוצאות לפי שיעור הפחת הכללי.

3. דוח על תזרימי המזומנים של החברה לא כלול בדו"חות אלה, מכיוון שאינו מוסיף מידע בעל משמעות על זה המצוי בדו"חות.

באור 3. קרן לסיוע משפטי:

הוקמה קרן למתן הלוואות לצורך סיוע משפטי לנזקקים לכך.

הכנסות הקרן נובעות הן ממקורות חיצוניים והן מעודפי העמותה.

קרן זו החלה במתן הלוואות בנובמבר 1991.

באור 4. רכוש קבוע:

1. הרכוש הקבוע מוצג לפי עלותו

2. שיעור הפחת חושב לפי הפחת הכלכלי.

<u>עלות</u>				
<u>עלות</u>	<u>ציוד</u>	<u>במושכר</u>	<u>כלי רכב</u>	<u>סה"כ</u>
יתרה לתחילת שנה	472,201	148,782	265,583	886,566
רכישות במשך השנה	19,292	3,270	-	22,562
סך הכל עלות	491,493	152,052	265,583	909,128
<u>פחת</u>				
יתרה לתחילת שנה	365,913	70,625	6,640	443,178
פחת השנה	26,458	14,653	39,838	80,949
סך הכל פחת	392,371	85,278	46,478	524,127
<u>עלות מופחתת</u>	<u>99,122</u>	<u>66,774</u>	<u>219,105</u>	<u>385,001</u>
=====	=====	=====	=====	=====

יש"ע- העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדוחות הכספיים

באור 5. חייבים שונים:

ליום 31 בדצמבר	
<u>2017</u>	<u>2018</u>
966,337	1,168,413
26,271	64,812
8,708	11,805
2,583	14,774
1,000	14,229
<u>1,004,899</u>	<u>1,274,033</u>
=====	=====

הכנסות לקבל
חברה קשורה
כרטיסי אשראי לקבל
הוצאות מראש
חייבים שונים

באור 6. זכאים שונים:

ליום 31 בדצמבר	
<u>2017</u>	<u>2018</u>
57,142	218,360
4,250	-
<u>61,392</u>	<u>218,360</u>
=====	=====

ספקים
שונים

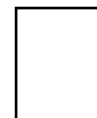
יש"ע - העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדוחות הכספיים

באור 7. דו"ח על השינויים בנכסים נטו:

שקיימת לגביהם הגבלה		שלא קיימת לגביהם הגבלה		
סך הכל ש"ח	באופן זמני ש"ח	ששימשו לרכוש קבוע ש"ח	שלא קיימת לגביהם הגבלה ש"ח	
(130,510)	94,076	185,086	(409,672)	יתרה ליום 1.1.2017
				<u>תוספות במשך השנה</u>
-	-	(39,386)	39,386	סכומים שהועברו- לכיסוי הוצאות פחת
				<u>גריעות במשך השנה</u>
(36,872)	-	-	(36,872)	גרעון לשנה סכומים ששמשו לרכוש קבוע
		297,688	(297,688)	
(36,872)	-	297,688	(334,560)	
(167,382)	94,076	443,388	(704,846)	יתרה ליום 1.1.2018
				<u>תוספות במשך השנה</u>
-	-	(80,949)	80,949	סכומים שהועברו- לכיסוי הוצאות פחת
446,304	-	-	446,304	רווח לשנה
446,304	-	(80,949)	527,253	
				<u>גריעות במשך השנה</u>
-	-	22,562	(22,562)	סכומים ששמשו לרכוש קבוע
-	-	22,562	(22,562)	
278,922	94,076	385,001	(200,155)	יתרה ליום 31.12.2018



יש"ע- העמותה לפיתוח הישוב היהודי

ביהודה שומרון וחבל עזה

באורים לדוחות הכספיים

באור 8. עלות הפעילויות השונות:

ליום 31 בדצמבר		
	<u>2018</u>	<u>2017</u>
שכר עבודה, סוציאליות ונלוות	1,821,463	1,706,475
הסברה, פרסומים ואירועים	1,271,075	1,805,297
הסעות ואחזקת כלי רכב	434,013	374,677
הדרכה והשתלמויות	14,344	19,910
עתונים ואינפורמציה	11,313	8,333
	<u>3,552,208</u>	<u>3,914,692</u>
	=====	=====

באור 9. הוצאות כלליות:

ליום 31 בדצמבר		
	<u>2018</u>	<u>2017</u>
משכורות, סוציאליות ונלוות	462,189	590,441
שיווק ופרסום	106,081	41,967
דמי שכירות ואחזקת מבנה	100,388	129,469
צרכי משרד	94,918	59,946
ביטוחים שונים	57,830	59,465
אחזקת רכב	53,868	76,020
פחת ציוד משרדי	41,111	32,746
טלפון ותקשורת	33,122	33,162
שכר טרחה מקצועי	22,000	22,000
הוצאות בנקאיות	15,457	17,184
שונות	11,145	16,603
סך הכל	<u>998,109</u>	<u>1,079,003</u>
בניכוי השתתפות בהוצאות המשרד	<u>(302,460)</u>	<u>(244,390)</u>
	<u>695,649</u>	<u>834,613</u>
	=====	=====

ת/28

העתק מכתבה של התובעת

לנתבעת 1 מיום 27.4.2021.



27 אפריל 2021, ט"ו אייר תשפ"א

לכבוד

ד"ר דניאל הרשקוביץ

נציב שירות המדינה

ירושלים

-דחוף-

א.נ. שלום רב,

הנדון: מינוי מר שילה אדלר למשרת ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח

תשתיות בתחבורה

סימוכין: מכתבינו מיום 8.11.2020, 19.11.2020; מכתבינו למנכ"ל משרד התחבורה מיום 22.3.2021, 24.3.2021;

בשם התנועה למען איכות השלטון בישראל, ע"ר (להלן: "התנועה"), הרינו מתכבדים לפנות אליכם כדלהלן:

1. ביום 22.3.2021 פורסם כי ועדת הבוחנים בחרה במר שילה אדלר לתפקיד ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה (להלן: "המינהל").¹
2. בעת פרסום המכרז באוקטובר 2020, פנינו אליך ואל מנכ"ל משרד התחבורה, במכתב שבו התרענו כי עולה חשש שמא שינוי תנאי סף לתפקיד, והשמטת הדרישה לניסיון מקצועי בתחום התשתיות או התחבורה, מצביע על ניסיון להתאים את תנאי הסף למידותיו של מועמד פלוני, אשר אינו עומד בתנאי הסף הנהוגים למשרה.
3. בחודש מרץ 2021, פורסם כי מר שילה אדלר, ששימש באותה עת כמשנה למנכ"ל במשרד התחבורה, הינו מועמד מוביל לתפקיד וכי ועדת הבוחנים צפויה לאשר את מינויו יום אחד בלבד לפני הבחירות לכנסת ה-24. לאור זיקתו של מר אדלר למפלגת הליכוד, פנינו לוועדת הבוחנים והתרענו כי עולה החשש שמא מינויו של מר אדלר מונע ממניעים פוליטיים שאינם מן המניין.
4. עם אישור מינויו של מר אדלר, פנינו פעם נוספת למנכ"ל משרד התחבורה ולועדת הבוחנים, בבקשה לקבל לידינו את פרוטוקול ועדת הבוחנים ואת המסמכים אשר הוגשו מטעמו של מר אדלר לוועדה, אולם לא קיבלנו כל מענה לפניה זו.
5. **כעת, על פי פרסומים בתקשורת, מתברר כי לכאורה מר אדלר כלל אינו עונה על תנאי הסף לתפקיד.²**
6. על פי המתואר בכתבה, בעוד שאחד מתנאי הסף המחייבים במכרז היה ניסיון מצטבר של 6 שנים בניהול גוף בעל תקציב של מעל 50 מיליון שקלים ויותר, מר אדלר אינו בעל ניסיון בניהול

¹ אסנת ניר, "אוסר מינויו של שילה אדלר לראש מינהל התשתיות במשרד התחבורה" **דה מרקר** (22.3.2021). <https://www.themarker.com/dynamo/cars/.premium-1.9642677>

² אסנת ניר, "כך שימשה נציבות שירות המדינה חותמת גומי למינוי הפוליטי של מירי רגב" **דה מרקר** (26.4.2021). <https://www.themarker.com/dynamo/cars/.premium-1.9732308>

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



- גופים בעלי תקציב בסדר גודל כזה – אלא ניהל בעבר גופים בעלי תקציב קטן מהנדרש.
7. אם אלו פני הדברים, הרי שאישור מועמדותו של מר אדלר בשלבי המכרז הראשוניים, ובוודאי שאישור מינויו על ידי ועדת הבחנים לפני כחודש, מהווים פגם חמור בהליך המינוי, העלול להוות עילה לפסילת המינוי.
8. לאור חומרת הדברים, נבקש לפנות בפנייה דחופה זו, על מנת לברר, האם בידי הנציבות אסמכתאות לכך שמר אדלר עומד בתנאי הסף, קרי, מסמכים המעידים שהוא בעל ניסיון בניהול גופים שתקציבם עומד על מעל 50 מיליון ש"ח.
9. אם אין בידי הנציבות מסמכים אלו, הרי שנדרש באופן בהול כי יערך בירור בנוגע לתקציב הגופים אותם ניהל מר אדלר, וכי ככל שיתברר שאינו עומד בתנאי הסף, אין לנו אלא לדרוש כי יבוטל המינוי.
10. לאור דחיפות העניין, ולאור העובדה כי מר אדלר מכהן בתפקיד כחודש לכאורה בניגוד לדין, נבקש את התייחסותך למכתב זה בהקדם, ועד ליום 03.05.2021, וזאת על מנת שתוכל התנועה לשקול את המשך צעדיה, לרבות המשפטיים.
11. לתגובתך המיידית, נודה.

בברכה,

ענבר גיל
רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

תומר נאור, עו"ד
ראש האגף המשפטי
התנועה לאיכות השלטון

העתק: **מר עופר מלכה**, מנכ"ל משרד התחבורה
עו"ד רון דול, היועץ המשפטי לנציבות שירות המדינה
עו"ד מלי סיטון, היועצת המשפטית למשרד התחבורה

ת/29

העתק מכתבה של התובעת

לממונה על חופש המידע

בנתבעת 1 מיום 29.4.2021.

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



29 אפריל 2021, י"ז אייר תשפ"א

לכבוד
שראף שפייר

הממונה על יישום חוק חופש המידע

נציבות שירות המדינה

ירושלים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקבלת מידע בנוגע למינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה בהתאם לחוק חופש המידע,

התשנ"ח-1998 – תזכורת

סימוכין: מכתבנו מיום 13.4.2021

בשם התנועה למען איכות השלטון בישראל, ע"ר, (להלן: "התנועה") הרינו פונים אלייך כדלקמן:

1. ביום 13.4.2021 פנינו אליכם לאחרונה בבקשה לקבל לידינו את המידע הבא הנוגע להליך

המינוי של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה:

א. החלטת ועדת הבוחנים על מינויו של מר אדלר לתפקיד ראש המינהל, על נימוקיה.

ב. הפרוטוקולים של דיוני ועדת הבוחנים.

ג. מסמכים שהוגשו על ידי מר אדלר במסגרת המכרז לרבות קורות חיים, שאלון

מועמד, וכל מסמך נוסף.

ד. הסדר ניגוד עניינים עליו נדרש לחתום מר אדלר, ככל שנדרש.

2. השבוע, פורסם בתקשורת כי ייתכן ומר אדלר כלל אינו עונה על תנאי הסף לתפקיד, שכן

לכאורה הגופים שניהל בעבר אינם בעלי תקציב של 50 מיליון ש"ח, כפי שנדרש בתנאי הסף

במכרז.¹

3. לאור פרסום זה, קבלת המידע המבוקש הפכה לעניין בהול ביותר, וזאת על מנת שיהיה

ניתן לבדוק את הנטען בפרסום, ולנקוט בצעדים מתאימים במידה ומר אדלר אכן לא עונה

על התנאים לתפקיד בו הוא מכהן. בפרט, ישנו צורך בקבלה של קורות החיים שהגיש מר

אדלר במסגרת המכרז, ומסמכים המעידים על עמידתו בתנאי הסף, כפי שהתבקשו

במסגרת סעיף ג' לבקשת חופש המידע.

¹ אסנת ניר, "כך שימשה נציבות שירות המדינה חותמת גומי למינוי הפוליטי של מירי רגב" דה מרקר (26.4.2021)

<https://www.themarker.com/dynamo/cars/premium-1.9732308>

רח' יפו 208, ירושלים 9438303 * מען למכתבים: ת.ד. 36504 ירושלים 9136001 * טל: 02-5000073 פקס: 02-5000076

شارع يافا 208، القدس 9438303 * العنوان للرسائل: ص.ب. 36504، القدس 9136001 * هاتف: 02-5000073 * فاكس: 02-5000076

208 Jaffa St., Jerusalem * Mailing Address: P.O.B 36504 Jerusalem 9136001 * Tel: 02-5000073 * Fax: 02-5000076

E-mail: office@mqg.org.il * Web Site: www.mqg.org.il

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



4. לאור האמור, נבקש לקבל לידינו באופן דחוף את המסמכים האמורים, שמהווים חלק קטן בלבד מהמסמכים שהתבקשו בבקשת חופש המידע.
5. נזכיר, כי סעיף 7(ב) לחוק חופש המידע מורה לרשות לענות לבקשת המידע "ללא שיהוי", וכן כי חלה על הרשות החובה המינהלית לפעול במהירות הראויה. התנועה סבורה כי משך הזמן למתן מענה ראשוני לבקשה, בדמות העברת אותו מסמך קורות חיים ואסמכתאות, אינו אמור לעלות על ימים בודדים. זאת, לאור העובדה כי מתבקשים מסמכים בודדים בלבד, אשר שימשו בהליך מינוי במכרז שהסתיים אך לפני שבועות אחדים, ולאור הצורך הדחוף בהעברת המסמך כפי שהוסבר לעיל.
6. על כן, נבקש לקבל לידינו את קורות חייו של מר אדלר כפי שהוגשו במסגרת המכרז לתפקיד ראש המינהל, עד ליום 4.5.2021, ובטרם תיאלץ התנועה לנקוט בהליכים משפטיים.
7. לטיפולך ולתגובתך, נודה.

בברכה,

ענבר גיל
רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

תומר נאור
היועץ המשפטי
התנועה לאיכות השלטון

ת/30

**העתק ההתכתבות בין התובעת
לבין הממונה על חופש המידע
בנתבעת 1 מיום 29.4.2021.**

Re: בקשה לקבלת מידע בנוגע למינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה

<Legal@mqg.org.il> Legal

ה 13:07 29/04/2021

אל: חופש המידע <HofeshMeida@csc.gov.il>

שלום שראל,

לשם הזהירות ולמען הסר ספק, נציין גם בגוף המייל כי הוראות סעיף 7(ב) לחוק חופש המידע מורות על קבלת החלטה בבקשה **ללא שיהוי**.

כן נציין כי המידע נחוץ לנו באופן בהול על מנת לבחון מינוי המעלה סימני שאלה קשים ביותר, ואשר לגביו נטען כי נעשה תוך עקיפת תנאי הסף אשר נקבעו לו, ומשיקולים פוליטיים.

נתכבד לציין דברים אלו כבר כעת, ועל מנת שלא תטען כל טענה עתידית בנוגע לשיהוי או לפנייה מאוחרת הנוגעת לתנאי הסף - שעה שהמידע נכון לעת הזו מעוכב על ידי הרשות ולא נמסר לנו, וזאת למרות שהמדובר במידע בן מספר עמודים שאין כל קושי בהפקתו.

בברכה,

ענבר גיל

רכזת האגף המשפטי

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

מאת: חופש המידע <HofeshMeida@csc.gov.il>

נשלח: יום חמישי 29 אפריל 2021 12:53

אל: <Legal@mqg.org.il> Legal

נושא: RE: בקשה לקבלת מידע בנוגע למינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה

שלום ענבר,

מאשר קבלת מכתב זה כמו קבלת המכתב הקודם.

אנו בודקים את הבקשה ובע"ה נשיבכם דבר במועד כפי הקבוע בחוק.

בברכה,

שראל

שראל שפייר יועץ נציב שירות המדינה

וממונה על העמדת מידע לציבור

טלפון: 074-7699103

דוא"ל: HofeshMeida@csc.gov.il



נציבות שירות המדינה

לשכת נציב



<From: Legal <Legal@mqg.org.il>

Sent: Thursday, April 29, 2021 12:42 PM

<To: חופש המידע <HofeshMeida@csc.gov.il>

Subject: בקשה לקבלת מידע בנוגע למינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה

שלום רב,
מצ"ב מכתב תזכורת לבקשת חופש מידע אשר הוגשה על ידנו ביום 13.4.2021.
אודה לאישור קבלת המכתב במייל חוזר.

בברכה,
ענבר גיל
רכזת האגף המשפטי
התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

ת/31

**העתק כתבתה של אסנת ניר
שכותרתה "הציונים, הסמנכ"ל
והמחיקות: הפרוטוקול חושף
איך מונה איש אמונה של רגב
לתפקיד בכיר במשרד
התחבורה" מיום 3.5.2021.**

TheMarker

בין חורבן לבנייה מחו סיפורה של יהדות גאן

תוכן מקודם



מינויו של אדלר יאפשר לו להמשיך לעבוד במשרד התחבורה גם אם מירי רגב תוחלף לאחר הקמת הממשלה צילום: עופר וקנין

רכב ותחבורה

הציונים, הסמנכ"ל והמחיקות: הפרוטוקול חושף איך מונה איש אמונה של רגב לתפקיד בכיר במשרד התחבורה

פרוטוקול ועדת הבוחנים במכרז לתפקיד הבכיר במשרד התחבורה, שהגיע לידי TheMarker, מחזק את הטענות שלפיהן המכרז הוכרע מראש לטובת שילה אדלר, איש אמונה של רגב ■ במשרד ובנציבות טוענים שההליך היה תקין

עקוב

אסנת ניר
פורסם ב-03.05.21

תקציר הכתבה ב-93 מילים



עוד לפני שהושלמו הליכי המכרז, עלו סימני שאלה סביב זכייתו של שילה אדלר - איש אמונה של שרת התחבורה, מירי רגב - בתפקיד ראש מינהל התכנון ופיתוח התשתיות במשרד התחבורה. פרוטוקול ועדת הבוחנים במכרז, שהגיע לידי TheMarker, מעלה סימני שאלה



חרף הניסיון הדל שלו בנושאי תחבורה, אדלר קיבל לידיו את התפקיד הבכיר, שבמסגרתו הוא אחראי על מדיניות התחבורה של המשרד ועל מיזמי ענק בסך עשרות מיליארדי שקלים. הפרוטוקול מלמד כי בוועדת הבוחנים במכרז היה חבר עובד במשרד התחבורה שהיה כפוף בפועל לאדלר עוד לפני הבחירה בו לתפקיד החדש; שהבחירה באדלר מנומקת בהתרשמות הבוחנים ממנו בלבד, אף שמועמדים אחרים זכו בדירוג גבוה יותר במכון המיון החיצוני שבדק אותם, והיו בעלי ניסיון רלוונטי רב יותר; ושהדירוגים שניתנו לאדלר משופעים במחיקות ותיקונים, שעשויים להיות סימן ל"עדכון" הציונים לטובתו.

שילה אדלר
צילום: מירי צחי



בפרסומים קודמים ב-TheMarker עלו סימני שאלה נוספים סביב הליך הבחירה באדלר. הבחירה בו היתה לכאורה ידועה מראש, לטענת מקורות במשרד התחבורה; ושלב המיון הסופי של ועדת הבוחרים נערך יום לפני הבחירות לכנסת. יתרה מכך, אדלר נבחר אף שאינו עומד בתנאי סף מרכזי במכרז: ניסיון של שש שנים לפחות בניהול תקציב של 50 מיליון שקל ויותר. ועדת הבוחנים ונציבות שירות המדינה לא בדקו את התאמתו – והסתמכו על הצהרות בלבד.



TheMarker-הירשמו וקבלו מדי יום את הכתבות הכי נקראות ב

הרשמה בקליק

- כך שימשה נציבות שירות המדינה חותמת גומי למינוי הפוליטי של מירי רגב
- אשר מינוי של שילה אדלר לראש מינהל התשתיות במשרד התחבורה
- הגיע עם מירי רגב, יישאר אחריה: המינוי הפוליטי של השרה בדרך לקבל ג'וב קבוע במשרד התחבורה
- "נורות אדומות מהבהבות": רק אדם אחד מתמודד על תפקיד האחראי על כל התחבורה היבשתית בישראל
- האם מירי רגב מתכננת להדיח את מנכ"ל הרכבת? הסעיף התמים שהוכנס לסדר היום

גם לאחר הפרסום, בעקבות פנייה נוספת לנציבות בשאלה מדוע אינה בודקת את הליקוי לכאורה, הסתפקה הנציבות בתגובה לקונית, שלפיה "לגבי הנתונים שהובאו בכתבה – הנושא נמצא בבדיקה". בדיקה זו נמשכת עדיין, אף שכל הראיות בנושא הוצגו לנציבות.

מינויו של אדלר לתפקיד ראש מינהל התשתיות, שנבחר במכרז לשבע שנים, יאפשר לו להמשיך לעבוד במשרד התחבורה גם אם רגב תוחלף לאחר הקמת הממשלה הבאה.

במשרד התחבורה אמרו בעבר בתגובה כי "לאדלר ניסיון משמעותי בניהול גופים גדולים" וכן ניסיון ניהולי ופיקודי רב. לגישת המשרד, הליך המינוי של אדלר היה תקין.

עופר מלכה
צילום: דוברות משרד התחבורה

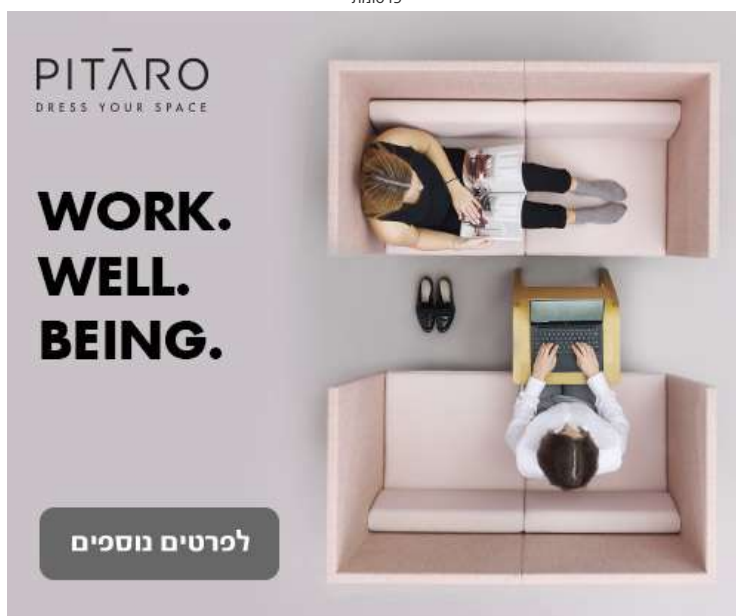




הציונים

מהפרוקטול של הוועדה שדנה במועמדים השונים שניגשו למכר, עולה כי אדלר נבחר פה אחד. הציון הסופי שנקבע לכל מועמד והשפיע על הדירוג, הורכב משקלול כמה פרמטרים – ובהם ראיונות, מבחנים במכון מיון פרטי ודיון במסמכים והמלצות שהציגו המועמדים.

- פרסומת -



במבחנים שנעשו במכון המיון החיצוני, "אדם מילוא", בוחני המכון דירגו את אדלר רק במקום השלישי בין המועמדים, בציון 6.67. ציון זה נמוך בפער משמעותי מהציון שניתן למועמד שדורג במקום הראשון (6.99), ונמוך מעט מציונו של המועמד שדורג במקום השני (6.74). הציונים של כל המועמדים נעו בין 5.46 ל-6.99.

אף שדורג רק שלישי במכון המיון, אדלר זכה בסופו של דבר בציון הגבוה ביותר בוועדה, בזכות פרמטר התרשמות ועדת הבוחנים. ציוני ההתרשמות ממנו, שנקבעו על ידי חברי הוועדה, היו גבוהים משמעותית לעומת אלו שניתנו לבאים אחריו – 175 נקודות לאדלר, לעומת 154–89 נקודות לשאר המועמדים.



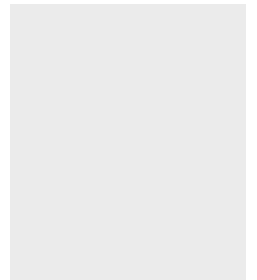
אוטובוסים בירושלים צילום: תומר אפל באום

הסמנכ"ל

משרד התחבורה ונציבות שירות המדינה סירבו למסור מה היה הרכבה של ועדת הבוחנים במכרז, אך ל-TheMarker נודע כי בוועדה היו חברים מנכ"ל משרד התחבורה, עופר מלכה; מנהלת הרשות לתכנון במשרד החקלאות, רות אריכא פרום; שנער גילה (נציג ציבור); וסמנכ"ל התעבורה במשרד התחבורה, אבנר פלור.

חבר הוועדה שהעניק לאדלר את הציון שהיה גדול בפער הגדול ביותר מהציון שנתן למועמד שדירג אחריו, היה מנכ"ל המשרד, מלכה. הנציג האחר של משרד התחבורה בוועדה, פלור, היה מצוי בה בעמדה שבה נדרש לקבל החלטה הנוגעת למי שמכהן כממונה עליו – אדלר. עד בחירתו לתפקיד ראש מינהל התשתיות, שימש אדלר המשנה למנכ"ל משרד התחבורה, ועתה מכהן אדלר בשני התפקידים יחד.

אבנר פלור
צילום: עופר זקנין



בנציבות שירות המדינה טוענים כי פלור לא היה בעבר ואינו כפוף כיום לאדלר. טענה זאת מבוססת על ההנחה כי הסמנכ"לים במשרד ממשלתי כפופים למנכ"ל, ולא למשנה למנכ"ל – אלא שמקורות הבקיאיים בהתנהלות השירות הציבורי אומרים כי "בפועל כל המשרד כפוף למשנה למנכ"ל, בדיוק כפי שכל המשרד כפוף למנכ"ל".

המחיקות

גיליון הדירוג המפרט ומאחד את הדירוגים של שבעת המועמדים הסופיים לתפקיד, כפי שהוא מופיע בפרוטוקול הוועדה, מראה כי בדירוגו של אדלר בולטים מחיקות ושינויים רבים יותר מאשר ליתר המועמדים: מתוך 11 עמודות בגיליון הצינונים, שכל אחת מהן מייצגת את התרשמות הוועדה בפרמטר כלשהו, נעשו תיקונים ידניים בשש עמודות – בעוד אצל מרבית המועמדים האחרים נראה כי לא בוצעו שינויים כלל, ואילו אצל שני מועמדים נוספים, ובהם המועמד שהגיע שני בשקלול הצינונים הסופי, נעשו תיקונים ידניים בשלוש או ארבע עמודות. המחיקות מעלות חשש כי הציון הותאם ושונה כך שיתאים לבחירתו של אדלר.

הנימוקים

לפי סיכום הנימוקים של חברי הוועדה המופיע בפרוטוקול, הבחירה באדלר מתבססת על נימוק מרכזי אחד: ניסיונו במשרד התחבורה כמשנה למנכ"ל. אדלר כיהן בתפקיד זה במשך כמה חודשים בלבד, ותפקידיו הקודמים אינם כוללים ניסיון משמעותי במיזמי תחבורה. לעומת זאת, שלושה לפחות מבין המועמדים האחרים הם בעלי ניסיון מקצועי עשיר בתפקידים בכירים בענף התחבורה או בשירות הציבורי.



הוועדה נימקה את בחירתה באדלר בכך שהוועדה התרשמה כי אדלר יוכל לנהל את מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה בפן התקציבי והניהולי. למעשה, בחירתו הסתמכה בעיקר על הטענה ל"היכרותו עם תחומי העיסוק, הארגון, התהליכים והאתגרים" הכרוכים בתפקיד. על פי חברה הוועדה, "הוא הציג מוטיבציה גבוהה וחזון לתפקיד. הוועדה התרשמה כי יוכל לעבוד בשיתוף פעולה עם גורמי פנים וחוץ".

לפי הפרוטוקול, אחד המועמדים במכרז שאל בראיון שנערך לו את נציגי משרד התחבורה על כתבה שפורסמה ב-TheMarker ועסקה במכרז, שבה נכתב כי המועמד שצפוי להיבחר, אדלר, לכאורה כבר נבחר מראש. מנכ"ל המשרד, מלכה, ענה למועמד כי הם "מגיעים נקיים ופתוחים למכרז ושומעים ובוחנים את כולם".

עובדה נוספת שמעלה תמיהה בהתנהלות הוועדה היא היעדר בחירת "כשיר שני", דבר הנהוג במכרזים לתפקידים ממשלתיים בכירים. "כשיר שני" יכול למלא את מקומו של המועמד הנבחר במידת הצורך, ללא צורך בעריכת מכרז חדש. עתה, אם מינויו של אדלר ייפסל מסיבה כלשהי, יהיה צורך במכרז חדש.

הרכבת הקלה בירושלים. למצולמים אין קשר לכתבה צילום: אייל סואג

"הגיליונות מולאו ללא שיח בין חברי הוועדה"

מנציבות שירות המדינה נמסר בתגובה: "פלור לא היה בעבר ולא כפוף היום לשילה אדלר. פלור הוא סמנכ"ל לתנועה במתח דרגות 43-45, המקביל למשרה של אדלר, ששימש כמשנה למנכ"ל. למשנה במשרת אמון אין בהיררכיה כפיפים.

"לגבי גיליונות הציונים שחברי ועדות ממלאים בעת ראיון המועמדים, נבהיר כי מילוי הגיליונות נעשה במהלך הראיונות, בצורה עצמאית, ללא שיח בין חברי הוועדה (מובן שלכל חבר מותר לשנות את הציונים בגיליון תוך כדי הראיונות). בסיום הראיונות, כלל החברים מעבירים את גיליונות הציונים בצורה מלאה למרכז הוועדה, שהוא עובד הנציבות. רק לאחר מכן, כשכל הגיליונות כבר בידי מרכז הוועדה, מתקיים דיון על המועמדים המובילים".

ממשרד התחבורה נמסר כי לטענה אין כל בסיס, שכן על פי החלטת הממשלה, המשנה למנכ"ל לא יהיה ממונה על יחידות ואגפי המשרד ועל עובדים שהם חלק מההיררכיה הניהולית והמקצועית של המשרד, וכן לא יעסוק בעיסוק המצוי בתחום עבודתם של נושאי משרה המאופיינים כשומרי סף, לרבות היועץ המשפטי למשרד, חשב המשרד ומבקר הפנים.

תגיות: [מיר רנב](#) [משרד התחבורה](#)

פרסומת: [FALCONCITY](#): לונה פארק של השקעות נדל"ן בדובאי

Recommended by

מרחבי הרשת

ממומן

ממומן

הכירו את מכונת הקפה החדשה שמכינה 12 סוגי קפה בלחיצת כפתור! Cosa sarebbe successo se aveste investito \$1K in Netflix un ?anno fa



ממומן

Quali sono le offerte di energia elettrica più convenienti?
Classifica delle migliori offerte
Offerte di elettricità | Risultati Sponsorizzati

ממומן

Il gioco City Builder "da giocare" del 2021. Nessuna installazione
Forge Of Empires

תגובות

שם

הזינו שם שיוצג באתר

לבחירת השם
כנינוי קבוע

להוספת תגובה
מזוהה

תגובה

משלוח תגובה מהווה הסכמה לתנאי השימוש של אתר TheMarker

שלחו



הכתבות הנקראות

לא רק כיפת ברזל: "פריצת דרך אדירה בטכנולוגיית הלייזר נגד רקטות"

מת דוד קליין, נגיד בנק ישראל לשעבר



ת/32

העתק מכתבה של התובעת

לנתבעת 1 מיום 4.5.2021.



4 מאי 2021, כ"ב אייר תשפ"א

לכבוד

ד"ר דניאל הרשקוביץ

נציב שירות המדינה

ירושלים

-דחוף-

א.נ. שלום רב,

הנדון: מינוי מר שילה אדלר למשרת ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח

תשתיות בתחבורה – תזכורת

סימוכין: מכתבינו מיום 8.11.2020, 19.11.2020, 27.4.2021; מכתבינו למנכ"ל משרד התחבורה מיום 24.3.2021, 22.3.2021

בשם התנועה למען איכות השלטון בישראל, ע"ר (להלן: "התנועה"), הרינו מתכבדים לפנות אליכם כדלהלן:

1. ביום 27.4.2021 פנינו אליך אחרונה בפנייה הנוגעת למינוי של מר שילה אדלר לתפקיד ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה, וזאת למרות שלכאורה אינו עומד בתנאי הסף, כפי שפורסם בתקשורת בשבוע שעבר.¹
2. כזכור, במכתבינו הקודם ביקשנו ממך להעביר לידינו אסמכתאות לכך שמר אדלר עומד בתנאי הסף שנקבעו במכרז לתפקיד, ובפרט אסמכתאות לניסיונו בניהול גופים שתקציבם מעל 50 מיליון ש"ח – וזאת לאור העובדה שעל פי הידוע לתנועה, הגופים שבראשם עמד בשנים האחרונות אינם בעלי תקציב בסדר גודל כזה.
3. והנה, אתמול פורסם כי בנוסף לפגם החמור שבאי עמידה בתנאי הסף, עולה חשש שמא נפלו פגמים נוספים בהליך המינוי, ובפרט בעבודת ועדת הבוחנים.² כך, פרוטוקול הועדה חושף כי בועדה ישב סמנכ"ל משרד התחבורה, שהיה כפוף למר אדלר מתוקף תפקידו כמשנה למנכ"ל משרד התחבורה; כי הציונים שניתנו למר אדלר תוקנו פעמים רבות; וכי לא נבחר כלל כשיר שני לתפקיד, ללא כל נימוק. בנוסף, מהפרוטוקול ניתן ללמוד כי מר אדלר זכה במכרז בזכות ציון גבוה בפרמטר "התרשמות הבוחנים", על אף שלא קיבל את הציון הגבוה ביותר בפרמטרים האחרים.
4. פגמים אלו יחדיו מחזקים את החשש, עליו התרענו בפניך כבר בחודש אוקטובר האחרון, כי המכרז לתפקיד ראש המינהל נתפר למידותיו של מועמד אשר סומן מראש, וזאת בניגוד מוחלט לדיני המכרזים לכללי המינהל התקין.

¹ אסנת ניר, "כך שימשה נציבות שירות המדינה חותמת גומי למינוי הפוליטי של מירי רגב" דה מרקר (26.4.2021) <https://www.themarker.com/dynamo/cars/.premium-1.9732308>

² אסנת ניר, "הציונים, הסמנכ"ל והמחיקות: הפרוטוקול חושף איך מונה איש אמונה של רגב לתפקיד בכיר במשרד התחבורה" דה מרקר (3.5.2021) <https://www.themarker.com/dynamo/cars/.premium-1.9767338>

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



5. לאור חומרת הדברים, במכתבינו האחרון ביקשנו את התייחסותך **באופן בהול**, עד ליום 3.5.2021, וכי ייערך בירור דחוף בנוגע לעמידתו של מר אדלר בתנאי הסף למכרז.
6. על אף האמור, טרם קיבלנו ממך כל תגובה מלבד אישור בן שורה אחת כי הנושא נמצא בבדיקה, וללא התייחסות לגופו של עניין.
7. על כן, נתכבד לפנות אליך בשנית, בבקשה לקבל את התייחסותך הדחופה, הן לשאלת העמידה בתנאי הסף והן לשאלת התנהלות ועדת הבוחנים, והאפשרות כי תוצאות המכרז הוטו, לכאורה, לטובתו של מר אדלר. בפרט, **נשוב על דרישתנו לקבל לידינו אסמכתאות לכך שמר אדלר עומד בתנאי הסף, לרבות קורות החיים אותם הגיש במסגרת המכרז ומסמכים המעידים כי ניהל גופים שתקציבם עומד על מעל 50 מיליון ש"ח.**
8. **לאור דחיפות העניין, ובהתחשב בעובדה כי זו פנייתנו השנייה אליך, נבקש את התייחסותך למכתב זה עד ליום 09.05.2021, וזאת על מנת שתוכל התנועה לשקול את המשך צעדיה, לרבות המשפטיים.**
9. לתגובתך המיידית, נודה.

בברכה,

ענבר גיל
רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

תומר נאור, עו"ד
ראש האגף המשפטי
התנועה לאיכות השלטון

העתק: **מר עופר מלכה**, מנכ"ל משרד התחבורה
עו"ד רון דול, היועץ המשפטי לנציבות שירות המדינה
עו"ד מלי סיטון, היועצת המשפטית למשרד התחבורה

ת/33

העתק מכתבה של התובעת

לנתבעת 1 מיום 10.5.2021.



11 מאי 2021, כ"ח אייר תשפ"א

לכבוד

ד"ר דניאל הרשקוביץ

נציב שירות המדינה

ירושלים

-דחוף-

א.נ. שלום רב,

הנדון: מינוי מר שילה אדלר למשרת ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח

תשתיות בתחבורה – תזכורת אחרונה

סימוכין: מכתבינו מיום 8.11.2020, 19.11.2020, 27.4.2021, 4.5.2021; מכתבינו למנכ"ל משרד התחבורה מיום 22.3.2021, 24.3.2021;

בשם התנועה למען איכות השלטון בישראל, ע"ר (להלן: "התנועה"), הרינו מתכבדים לפנות אליכם כדלהלן:

1. ביום 27.4.2021 פנינו אליך לאחרונה בפנייה הנוגעת למינויו של מר שילה אדלר לתפקיד ראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה, וזאת למרות שלכאורה אינו עומד בתנאי הסף, כפי שפורסם בתקשורת.¹

2. כזכור, במכתבנו זה ביקשנו ממך להעביר לידינו אסמכתאות לכך שמר אדלר עומד בתנאי הסף שנקבעו במכרז לתפקיד, ובפרט אסמכתאות לניסיונו בניהול גופים שתקציבם מעל 50 מיליון ש"ח – וזאת לאור העובדה שעל פי הידוע לתנועה, הגופים שבראשם עמד בשנים האחרונות אינם בעלי תקציב בסדר גודל כזה.

3. משלא קיבלנו ממך כל מענה, פנינו אליך בשני ביום 4.5.2021, וחזרנו על הדרישה לקבל לידינו אסמכתאות לעמידתו של מר אדלר בתנאי הסף לתפקיד. כן ציינו כי מפרוטוקול ועדת הבוחנים עולה חשש שמא נפלו פגמים נוספים במכרז, ובפרט בעבודת ועדת הבוחנים.

4. לאור חומרת הדברים, במכתבינו ביקשנו את התייחסותך באופן בהול לטענות בנוגע לעמידתו של מר אדלר בתנאי הסף, וביקשנו כי ייערך בירור דחוף בעניין זה. וכן ביקשנו את התייחסותך לפגמים העולים מפרוטוקול הוועדה.

5. על אף האמור, טרם קיבלנו ממך כל תגובה מלבד אישור בן שורה אחת כי הנושא נמצא בבדיקה, וללא התייחסות לגופו של עניין.

6. התעלמות זו מפנייתנו, מעוררת תמיהה וחוסר נוחות, ומעלה חשד שמא הנציבות גוררת רגליים במכוון ועל מנת להסתיר ליקויים בניהול המכרז ובמינויו של מר אדלר. אי העברה של האסמכתאות המבוקשות מונעת מאיתנו גישה לעובדות מהותיות העומדות במרכז המחלוקת,

¹ אסנת ניר, "כך שימשה נציבות שירות המדינה חותמת גומי למינוי הפוליטי של מירי רגב" דה מרקר (26.4.2021) <https://www.themarker.com/dynamo/cars/.premium-1.9732308>

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



ומאיינת את כוחה של התנועה לפעול כנגד הפרה של הדין, ככל שהפרה כזו התרחשה.

7. חזקה על הנציבות שאילו המסמכים שבידיה היו מראים באופן ברור כי מר אדלר עומד בתנאי הסף, הרי שלא הייתה נמנעת מהעברתם לידי התנועה. העברת קורות חייו של מר אדלר, או אסמכתאות אחרות, הייתה יכולה להביא את המחלוקת לסיומה במהירות – אולם משלא הועברו המסמכים המבוקשים, ומשהנציבות בוחרת להתעלם מהטענות הקשות שמשמיעה בפניה התנועה, אין לנו אלא להניח שהתעלמות זו נובעת ממניעים זרים.

8. לאור כל האמור, לא תיוותר בידי התנועה כל ברירה אלא לפנות לערכאות משפטיות, וזאת אם לא נקבל את התייחסותך, הכוללת העתקים של האסמכתאות המבוקשות, לכל המאוחר עד

יום 13.5.2021.

9. לתגובתך המיידית, נודה.

בברכה,

ענבר גיל
רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

תומר נאור, עו"ד
ראש האגף המשפטי
התנועה לאיכות השלטון

העתק: **מר עופר מלכה**, מנכ"ל משרד התחבורה
עו"ד רון דול, היועץ המשפטי לנציבות שירות המדינה
עו"ד מלי סיטון, היועצת המשפטית למשרד התחבורה

ת/34

העתק מכתבה של התובעת

לממונה על חופש המידע

בנתבעת 1 מיום 10.5.2021.

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



11 מאי 2021, כ"ח אייר תשפ"א

לכבוד
שראף שפייר

הממונה על יישום חוק חופש המידע

נציבות שירות המדינה

ירושלים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקבלת מידע בנוגע למינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה בהתאם לחוק חופש המידע,

התשנ"ח-1998 – תזכורת שנייה

סימוכין: מכתבינו מיום 13.4.2021, 29.4.2021

בשם התנועה למען איכות השלטון בישראל, ע"ר, (להלן: "התנועה") הרינו פונים אלייך כדלקמן:

1. ביום 13.4.2021 פנינו אליכם לאחרונה בבקשה לקבל לידינו את המידע הבא הנוגע להליך

המינוי של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה:

א. החלטת ועדת הבוחנים על מינויו של מר אדלר לתפקיד ראש המינהל, על נימוקיה.

ב. הפרוטוקולים של דיוני ועדת הבוחנים.

ג. מסמכים שהוגשו על ידי מר אדלר במסגרת המכרז לרבות קורות חיים, שאלון

מועמד, וכל מסמך נוסף.

ד. הסדר ניגוד עניינים עליו נדרש לחתום מר אדלר, ככל שנדרש.

2. ביום 29.4.2021, לאחר שפורסם בתקשורת כי ייתכן ומר אדלר כלל אינו עונה על תנאי הסף

לתפקיד, שכן לכאורה הגופים שניהל בעבר אינם בעלי תקציב של 50 מיליון ש"ח, כפי

שנדרש בתנאי הסף במכרז,¹ פנינו אליך במכתב תזכורת ובו ביקשנו כי יועברו לידינו באופן

מידי קורות החיים שהגיש מר אדלר במסגרת המכרז, ומסמכים המעידים על עמידתו

בתנאי הסף, כפי שהתבקשו במסגרת סעיף ג' לבקשת חופש המידע.

3. כפי שהוסבר במכתבנו, על מנת לברר האם מר אדלר עומד בתנאי הסף לתפקיד והאם מינויו

בוצע כדין, התנועה זקוקה לגישה למסמכים אשר הגיש מר אדלר במסגרת המכרז אשר

מעידים על עמידתו בתנאי הסף. הימנעות מהעברת המסמכים לידי התנועה במהירות

¹ אסנת ניר, "כך שימשה נציבות שירות המדינה חותמת גומי למינוי הפוליטי של מירי רגב" **דה מרקר** (26.4.2021)

<https://www.themarker.com/dynamo/cars/premium-1.9732308>

רח' יפו 208, ירושלים 9438303 * מען למכתבים: ת.ד. 36504 ירושלים 9136001 * טל: 02-5000073 פקס: 02-5000076

شارع يافا 208، القدس 9438303 * العنوان للرسائل: ص.ب. 36504، القدس 9136001 * هاتف: 02-5000073 • فاكس: 02-5000076
208 Jaffa St., Jerusalem * Mailing Address: P.O.B 36504 Jerusalem 9136001 * Tel: 02-5000073 * Fax: 02-5000076

E-mail: office@mqg.org.il * Web Site: www.mqg.org.il

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



המירבית, עלולה להוביל להמשך הפרת הדין ולאיין האפשרות לפעול באמצעים משפטיים כנגד הפרת הדין.

4. לאור האמור, סבורה התנועה כי מחובתה של הנציבות להיענות לבקשת חופש המידע, ולכל הפחות לסעיפים הנוגעים לאסמכתאות אשר הגיש מר אדלר, במהירות הראויה ובפרק זמן קצר. חובה זו מתעצמת לאור אופיים של המסמכים המבוקשים, אשר הינם מסמכים בודדים, קלים לאיתור, ושאינם דורשים איסוף נתונים מורכב.

5. על אף כל האמור, טרם קיבלנו מענה לבקשה.

6. על כן, נשוב ונחזור על בקשתנו לקבל לידינו את קורות חייו של מר אדלר כפי שהוגשו במסגרת המכרז לתפקיד ראש המינהל, עד ליום 13.5.2021, ובטרם תיאלץ התנועה לנקוט בהליכים משפטיים.

7. לטיפולך ולתגובתך, נודה.

בברכה,

ענבר גיל
רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

תומר נאור
היועץ המשפטי
התנועה לאיכות השלטון

ת/35

**העתק ההחלטה בבקשת חופש
המידע שניתנה על ידי הממונה
על חופש מידע בנתבעת 1 מיום
12.5.2021.**

FW: בקשה לקבלת מידע בנוגע למינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה

חופש המידע <HofeshMeida@csc.gov.il>

ד 16:41 12/05/2021

אל: <Legal@mqg.org.il>

1 קבצים מצורפים (543 KB)

בקשת חופש מידע מנשם שילה אדלר.pdf;

בס"ד

א' סיוון ה'תשפ"א

(12/05/21)

לכבוד

עו"ד תומר נאור, היועץ המשפטי
גב' ענבר גיל, רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

שלום רב,

הנידון: מענה לבקשת חופש מידע בנושא מינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה

בהמשך לבקשתכם המצ"ב לקבלת מידע על פי חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998, בנוגע למינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה, הרינו להשיבכם כדלקמן:

א. באשר לבקשותיכם לקבלת מידע הקשור לוועדת הבוחנים (סעיפים 2.א.ב.ג. לבקשה), מדובר על מידע שבעניינו חל נסמן 11.465 (ד) לתקשי"ר שמורה: "ד) דיוני ועדת בוחנים, מסמכים ומסקנותיה הם סודיים ואסור להביא מהם לידיעתם של אחרים, אלא באישור נציבות שירות המדינה". על כן בקשתכם זו נדחית בהתאם לסעיף 9.א(4) לחוק חופש המידע, תשנ"ח-1998.

א. באשר לבקשתכם לקבל את הסדר ניגוד העניינים עליו נדרש לחתום מר אדלר, מדובר על מידע שנוצר בידי רשות ציבורית אחרת, ועל כן בקשתכם זו נדחית בהתאם לסעיף 8.5 לחוק חופש המידע, תשנ"ח-1998. אני מפנה אתכם לבקש את המידע מהמשרד בו מועסק מר אדלר.

לידיעתכם, עומדת לכם הזכות לעתור נגד החלטה זו, לפי הוראות חוק בתי משפט לעניינים מנהליים, ה'תש"ס-2000.

נשמח לעמוד לרשותכם בכל דבר ועניין.

בכבוד רב,

שראל שפייר יועץ נציב שירות המדינה
וממונה על העמדת מידע לציבור

טלפון: 074-7699103

דוא"ל: HofeshMeida@csc.gov.il



נציבות שירות המדינה



<From: Legal <Legal@mqg.org.il

Sent: Tuesday, April 13, 2021 12:11 PM

<To: HofeshMeida@csc.gov.il> חופש המידע

Subject: בקשה לקבלת מידע בנוגע למינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה

שלום רב,

מצ"ב בקשת חופש מידע בנושא שבנדון.

אודה לאישור קבלת הבקשה במייל חוזר.

בברכה,

ענבר גיל

רכזת האגף המשפטי

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

ת/36

**העתק מכתבה של העוזרת
הראשית בלשכה המשפטית
לנתבעת מיום 19.5.2021.**



מדינת ישראל
נציבות שירות המדינה
הלשכה המשפטית



ז' בסיוון תשפ"א
18 במאי 2021

לכבוד

עו"ד תומר גאור, היועץ המשפטי
גב' ענבר גיל, רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון
באמצעות הדוא"ל

הנדון: מכרז פומבי 85222- ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה, משרד

התחבורה והבטיחות בדרכים

סימוכין: פניותיכם מיום 27.4.21 ומיום 11.5.21,

מענה במייל מיום 2.5.21,

מענה לפנייתכם לפי חוק חופש המידע מיום 12.5.21.

בהמשך לבקשתכם שבסימוכין לקבלת מידע על פי חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998, בנוגע למינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה, מצורף פרוטוקול וועדת הבוחנים לרבות החלטת הוועדה במכרז שבנדון (ללא פרטיהם המזהים של יתר חמועמדים).
כמו כן נבקש לעדכןכם, כי בימים אלה נבחנת פנייתכם בנוגע למינויו של מר שילה אדלר על ידי הגורמים המוסמכים ואנו נשיב לכם בהקדם.

בברכה,

יעל שורח, עו"ד
עוזרת ראשית

העתק:

מר אילן רם - מנהל מינהל חסגל הבכיר, נציבות שירות המדינה
מר שראל שפייר - יועץ נציב שירות המדינה וממונה על העמדת מידע לציבור
עו"ד רון דול - היועץ המשפטי, נציבות שירות המדינה

מדינת ישראל
פרוטוקול וועדת בוזניס
מכרז פומבי/קנייני
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

א. פרטי המטרה

מספר מכרז 00085222		למטרה של: ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה	
דרגת המטרה 45 - 43	דרוג 011 מח"ר	דרגה אלטרנטיבית 45-43	דרוג אלטרנטיבי 01
2200 משרד התחבורה והבטיחות בדרכים		ביחידה מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה	
		מקום העבודה ירושלים	

ב. הרכב הוועדה

יו"ר נציג נס"מ		פרומ אריאל רות
נציג המשרד		מלכה מופז
נציג המשרד		פילור אבנר
נציג ציבור		שבעה גילה

ג. גיליונות הערכות עובדים - (במכרז פנימי ו/או בין משרדי)
עיקרי הדברים לגבי כל מועמד מתוך הערכות העובד שהוגשו על ידי הממונה
בכל שהם משליכים על המאמץ או אי התאמתו למטרה, בדגש על ביצוע
פקידן הנבדק ותפקידיו האחרונים, תוך ציון תמצית תגובת המועמד,
בכל שנדרשת (במידה שאין לפחות שני גיליונות הערכה לכל מועמד, יש לצרף דארה):

שם מועמד	
1- [REDACTED]	/
2- [REDACTED]	/
3- [REDACTED]	/
4- [REDACTED]	/
5- [REDACTED]	/
6- [REDACTED]	/
7- אדלר מילה	/

ד. המלצות ועדויות נוספות
המלצות (בכתב או בעל פה) על המועמדים, או הסתייגויות (בכתב או בעל פה)

המועמדים, לרבות מאת הממונים עליהם, וכל מידע רלוונטי אחר אשר הוגש לידי מי מחברי הוועדה מעבר לחומר שהוגש על ידי המועמדים, תוך ציון תמצית תגובת המועמד, היכן שנדרשת:

שם מועמד	
1- [REDACTED]	
2- [REDACTED]	נציג אזורי אגודה, שם אגודה, [REDACTED]
3- [REDACTED]	ד"ר התקופה, חיים שחר, יחסי קשר, שם בן
4- [REDACTED]	ד"ר [REDACTED]
5- [REDACTED]	אחיו, חיים, צ'ק, קובי, שם, שם
6- [REDACTED]	
7- אדלר שילה	

ה. עבר קשקשתי או פלילי, לרבות הליכים משפטיים ו/או פליליים שלא הסתיימו.

התשובה: [REDACTED] לא הייתי מעורב בשום הליכים משפטיים או פליליים. [REDACTED] לא הייתי מעורב בשום הליכים משפטיים או פליליים. [REDACTED] לא הייתי מעורב בשום הליכים משפטיים או פליליים.

1. אירועים חריגים

למשל: שאלה שנשאלה על ידי אחד מחברי הוועדה ונפטלה על ידי יושב ראש ועדת ועד תכנון או שמוער לגביה על ידי מרכז/ת הוועדה. התפרצות מילולית של אחד המועמדים בפני הוועדה או חילופי דברים קשים בין מי מהמועמדים לבין מי מחברי הוועדה; תלונות שהועלו על ידי המועמדים או אחד מהם באשר להליכי המכרז, כגון טענה לפסילת מי מחברי הוועדה, וכיוצא באלה:

התשובה: [REDACTED] לא הייתי מעורב בשום אירועים חריגים. [REDACTED] לא הייתי מעורב בשום אירועים חריגים. [REDACTED] לא הייתי מעורב בשום אירועים חריגים.

2. בחינות ומבחנים

פירוט ציונים של המועמדים בבחינות בכתב ובפני (מקדח תהערכה) במידה ונערכו בחינות כאמור, ושקרי חתימות הוועדה לציונים:

המועמד	החומר	החומר	החומר
1- [REDACTED]	6.99	6.99	6.99
2- [REDACTED]	6.99	6.99	6.99
3- [REDACTED]	6.99	6.99	6.99
4- [REDACTED]	6.99	6.99	6.99
5- [REDACTED]	6.99	6.99	6.99
6- [REDACTED]	6.99	6.99	6.99
7- [REDACTED]	6.99	6.99	6.99

0150 25341.0 27061 23701.7

(3) ממקומו בדבר ק' יומם או היעדרם של כישורים דומים (על חברי קהילתה לבטט את

המלצות ועדת בדיקת

תקופה	חזרות	נבחור	כפ"ר	אחראי
1.				ל.כ
2.				ל.כ
3.				ל.כ
4.				ל.כ
5.				ל.כ
6.				ל.כ
7. ש"ס 1977				ל.כ

הערה: נישואין / הערות:

ישראלים / העדות:
(בשליש זה חברי הוועדה נדרשים לנמק מחלטתם לבקור או לא לבקור בתי
המועמדים, מוד התייחסות להערצת ביטורי המועמדים ולידת התאמתם למפקד
ובשים לב לנושא העדפה מתקנת וחובת הייצוג ההולט)

1. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 2. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 3. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 4. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 5. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 6. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 7. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 8. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 9. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 10. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית

1937-1938
 1939-1940
 1941-1942
 1943-1944
 1945-1946
 1947-1948
 1949-1950
 1951-1952
 1953-1954
 1955-1956
 1957-1958
 1959-1960
 1961-1962
 1963-1964
 1965-1966
 1967-1968
 1969-1970
 1971-1972
 1973-1974
 1975-1976
 1977-1978
 1979-1980
 1981-1982
 1983-1984
 1985-1986
 1987-1988
 1989-1990
 1991-1992
 1993-1994
 1995-1996
 1997-1998
 1999-2000
 2001-2002
 2003-2004
 2005-2006
 2007-2008
 2009-2010
 2011-2012
 2013-2014
 2015-2016
 2017-2018
 2019-2020
 2021-2022
 2023-2024
 2025-2026
 2027-2028
 2029-2030
 2031-2032
 2033-2034
 2035-2036
 2037-2038
 2039-2040
 2041-2042
 2043-2044
 2045-2046
 2047-2048
 2049-2050
 2051-2052
 2053-2054
 2055-2056
 2057-2058
 2059-2060
 2061-2062
 2063-2064
 2065-2066
 2067-2068
 2069-2070
 2071-2072
 2073-2074
 2075-2076
 2077-2078
 2079-2080
 2081-2082
 2083-2084
 2085-2086
 2087-2088
 2089-2090
 2091-2092
 2093-2094
 2095-2096
 2097-2098
 2099-2100
 2101-2102
 2103-2104
 2105-2106
 2107-2108
 2109-2110
 2111-2112
 2113-2114
 2115-2116
 2117-2118
 2119-2120
 2121-2122
 2123-2124
 2125-2126
 2127-2128
 2129-2130
 2131-2132
 2133-2134
 2135-2136
 2137-2138
 2139-2140
 2141-2142
 2143-2144
 2145-2146
 2147-2148
 2149-2150
 2151-2152
 2153-2154
 2155-2156
 2157-2158
 2159-2160
 2161-2162
 2163-2164
 2165-2166
 2167-2168
 2169-2170
 2171-2172
 2173-2174
 2175-2176
 2177-2178
 2179-2180
 2181-2182
 2183-2184
 2185-2186
 2187-2188
 2189-2190
 2191-2192
 2193-2194
 2195-2196
 2197-2198
 2199-2200
 2201-2202
 2203-2204
 2205-2206
 2207-2208
 2209-2210
 2211-2212
 2213-2214
 2215-2216
 2217-2218
 2219-2220
 2221-2222
 2223-2224
 2225-2226
 2227-2228
 2229-2230
 2231-2232
 2233-2234
 2235-2236
 2237-2238
 2239-2240
 2241-2242
 2243-2244
 2245-2246
 2247-2248
 2249-2250
 2251-2252
 2253-2254
 2255-2256
 2257-2258
 2259-2260
 2261-2262
 2263-2264
 2265-2266
 2267-2268
 2269-2270
 2271-2272
 2273-2274
 2275-2276
 2277-2278
 2279-2280
 2281-2282
 2283-2284
 2285-2286
 2287-2288
 2289-2290
 2291-2292
 2293-2294
 2295-2296
 2297-2298
 2299-2300
 2301-2302
 2303-2304
 2305-2306
 2307-2308
 2309-2310
 2311-2312
 2313-2314
 2315-2316
 2317-2318
 2319-2320
 2321-2322
 2323-2324
 2325-2326
 2327-2328
 2329-2330
 2331-2332
 2333-2334
 2335-2336
 2337-2338
 2339-2340
 2341-2342
 2343-2344
 2345-2346
 2347-2348
 2349-2350
 2351-2352
 2353-2354
 2355-2356
 2357-2358
 2359-2360
 2361-2362
 2363-2364
 2365-2366
 2367-2368
 2369-2370
 2371-2372
 2373-2374
 2375-2376
 2377-2378
 2379-2380
 2381-2382
 2383-2384
 2385-2386
 2387-2388
 2389-2390
 2391-2392
 2393-2394
 2395-2396
 2397-2398
 2399-2400
 2401-2402
 2403-2404
 2405-2406
 2407-2408
 2409-2410
 2411-2412
 2413-2414
 2415-2416
 2417-2418
 2419-2420
 2421-2422
 2423-2424
 2425-2426
 2427-2428
 2429-2430
 2431-2432
 2433-2434
 2435-2436
 2437-2438
 2439-2440
 2441-2442
 2443-2444
 2445-2446
 2447-2448
 2449-2450
 2451-2452
 2453-2454
 2455-2456
 2457-2458
 2459-2460
 2461-2462
 2463-2464
 2465-2466
 2467-2468
 2469-2470
 2471-2472
 2473-2474
 2475-2476
 2477-2478
 2479-2480
 2481-2482
 2483-2484
 2485-2486
 2487-2488
 2489-2490
 2491-2492
 2493-2494
 2495-2496
 2497-2498
 2499-2500
 2501-2502
 2503-2504
 2505-2506
 2507-2508
 2509-2510
 2511-2512
 2513-2514
 2515-2516
 2517-2518
 2519-2520
 252

יב. חתימות חברי ועדם הבוחרים (במידה שהועדה התקיימה בהרכב חסר, יש לציין את הדבר ואת הסיבות לכך, אם ידועות):

יו"ר נציג נמ"ס - פרומ אריכא
 רות
 נציג המשרד - מלכה עופר
 נציג המשרד - פלור אבנר
 נציג ציבור - ישנער גילה
 סג וות'ית מרכז הוועדה ליוו וות'ית

22.03.2021: תאריך
מילוי: חתום על

לא ענה לדרישות (ל.ג.ל.)

נכחור אחר (ג.א.)
אין תשובה (א.ת.)

לא הגיש מסמכים (ל.ה.מ.)
חסר מועדנות (ה.מ.)

אחר לא ובתור (ל.ג.)
לא וספיע (ל.ה.)

טו עמדי פ בהליך השמעת :

[REDACTED] [REDACTED]

מדינת ישראל
סיכום גיליון ציונים
ועדת בוחנים-
(לחילוני ע"י מרכז/ת הועדה)

מספר תפרז: 00085222

הדרגה: 43-45 בדרוג זה 011 מח"ר
המשרד: ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח השתתפות בתקבורה
המשרד: משרד התעבורה והבטיחות בדרכים

שמות חברי הועדה				מסמך חמועקדים			
ציון (סה"כ) מ.ת.	ציון (סה"כ) בכתב	מיקום במדרג (ועדה)	ציון (סה"כ) ועדה				
733		6	126	43	42	39	37
584		4	144	37	44	28	37
679		5	132	41	27	32	32
635		2	184	42	49	30	33
533		3	181	38	38	37	38
546		7	89	29	18	23	19
684		1	175	46	45	39	45
				שם לוח אדר			
				שם מרכז/ת הועדה: ש.מ.ח.פ.			
				תאריך הועדה: 22/3/21			
				חתימה:			

ת/37

העתק פרוטוקול ועדת הבוחנים

אשר נערך ביום 22.3.2021

מדינת ישראל
פרוטוקול וועדת בוחנים
מכרז פומבי/קנייני
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

א. פרטי המטרה

מספר מכרז 00085222		למטרה של: ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה	
דרגת המשרה 45 - 43	דרג 011 מח"ר	דרגה אלטרנטיבית 45-43	דרוג אלטרנטיבי 01
2200	משרד התחבורה והבטיחות בדרכים	ביחידה מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה	מקום העבודה ירושלים

ב. הרכב הוועדה

יו"ר נציג נס"מ		פרומ אריאל רוז
נציג המשרד		מלכה טופר
נציג המשרד		פולר אבנר
נציג ציבור		שנער גילה

ג. גיליונות הערכות עובדים - (במכרז פנימי ו/או בין משרדי)
עיקרי הדבריה לגבי כל מועמד מתוך הערכות העובד שהוגשו על ידי הממונה
בכל שהם משליכים על המאמץ או אי התאמתו למטרה, בדגש על ביצוע
פקידן הנבדקי ותפקידיו האחרונים, תוך ציון תמצית תגובת המועמד,
בכל שנדרשת (במידה שאין לפחות שני גיליונות הערכה לכל מועמד, יש לצרף דארה):

שם מועמד	
1- [REDACTED]	/
2- [REDACTED]	/
3- [REDACTED]	/
4- [REDACTED]	/
5- [REDACTED]	/
6- [REDACTED]	/
7- אדלר מילה	/

ד. המלצות ועדויות נוספות
המלצות (בכתב או בעל פה) על המועמדים, או הסתייגויות (בכתב או בעל פה)

המועמדים, לרבות מאת הממונים עליהם, וכל מידע רלוונטי אחר אשר הוגש לידי מי מחברי הוועדה מעבר לחומר שהוגש על ידי המועמדים, תוך ציון תמצית תגובת המועמד, היכן שנדרשת:

שם מועמד	
1- [REDACTED]	
2- [REDACTED]	נציג אזורי אגודה, נציג אגודה, נציג אגודה
3- [REDACTED]	דני התקופה, חיים שחר, יוחנן קמחי, דני גוטמן
4- [REDACTED]	דני ש.מסל
5- [REDACTED]	איתמר חזות, צ'ק ארי, קובי סוק, דן ביטון
6- [REDACTED]	
7- אדלר שילה	

ה. עבר קשקשתי או פלילי, לרבות הליכים משפטיים ו/או פליליים שלא הסתיימו.

התשובה: [REDACTED] לא הייתי מעורב בשום הליכים משפטיים או פליליים. לא הייתי מעורב בשום הליכים משפטיים או פליליים.

1. אירועים חריגים

למשל: שאלה שנשאלה על ידי אחד מחברי הוועדה ונפטלה על ידי יושב ראש ועדת ועד תכנון או שמוער לגביה על ידי מרכז/ת הוועדה. התפרצות מילולית של אחד המועמדים בפני הוועדה או חילופי דברים קשים בין מי מהמועמדים לבין מי מחברי הוועדה; תלונות שהוגשו על ידי המועמדים או אחד מהם באשר להליכי המכרז, כגון טענה לפסילת מי מחברי הוועדה, וכיוצא באלה:

התשובה: [REDACTED] לא הייתי מעורב בשום אירועים חריגים. לא הייתי מעורב בשום אירועים חריגים. לא הייתי מעורב בשום אירועים חריגים.

2. בחינות ומבחנים

פירוט ציונים של המועמדים בבחינות הבתכנן ובטל-פח (מדד התערבות) במידה ונערכו בחינות כאמור, ושיקרי חתימות הוועדה לציונים:

המועמד	הציון	המבחן
1- [REDACTED]	6.99	אזור אגודה
2- [REDACTED]	6.99	אזור אגודה
3- [REDACTED]	6.99	אזור אגודה
4- [REDACTED]	6.99	אזור אגודה
5- [REDACTED]	6.99	אזור אגודה
6- [REDACTED]	6.99	אזור אגודה
7- [REDACTED]	6.99	אזור אגודה

1957-1958

[illegible]

ט. העדפה מתקנס לאובת הייצוג החזים

(1) שמות המועמדות/ים הנכנסות/ים בדרך ההערכה המתקנת וחובת חייצוג ההולץ
מכח סעיף 15א לחוק שירות המבחן (מינויים), התשי"ט-1959,

ST. JOHN P. PARKIN, JR.

(2) תסלית הדיון בנושא הערכת כישורי המועמדים ששמותיהם צוינו בסעיף 1 לעיל ביחס ליתר המועמדים: (הערה - אין תמדובר ברשימה סגורה של פרמטרים וניתן להוסיף קריטריונים נוספים להערכת כישורים)

ציונים במבחנים בכתב ובפירושים התעסוקתיים שמתקיימו

העסקלה ומידת הורליונות של ההשכלה לנפרד

המספר שנות חניסיון ופירוט התפקידים הרלוונטיים

הערכות עובד (במכרז פנימי/בינאסדד, המלצות וחולת דעת בהתאמה ברלונגטירת שלהם לתפקיד

החברות חברים הן (עדה) מילתו/ת ברא"ן

ה'תש"ז י"א

(3) ממקומו בדבר ק' יומם או היעדרם של כישורים דומים (על חברי קהילתה לבטט את

המלצות ועדת בדיקת

תקופה	חזרות	נבחור	כפ"ר	אחראי
1.				ל.כ
2.				ל.כ
3.				ל.כ
4.				ל.כ
5.				ל.כ
6.				ל.כ
7. ש"ס 1977				ל.כ

הערה: נישואים / הערות:

ישראלים / העדות:
(בשליש זה חברי הוועדה נדרשים לנתן החלטות לבחור או לא לבחור בתי
המועמדים, מוד התייחסות להערות בישרי המועמדים ולידת התאמתם למפקד
ובשים לב לנושא העדפה מתקנת וחובת הייצוג ההולט)

1. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 2. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 3. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 4. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 5. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 6. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 7. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 8. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 9. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית
 10. התאחדות העובדים - התאחדות העובדים הכללית

1937-1938
 1939-1940
 1941-1942
 1943-1944
 1945-1946
 1947-1948
 1949-1950
 1951-1952
 1953-1954
 1955-1956
 1957-1958
 1959-1960
 1961-1962
 1963-1964
 1965-1966
 1967-1968
 1969-1970
 1971-1972
 1973-1974
 1975-1976
 1977-1978
 1979-1980
 1981-1982
 1983-1984
 1985-1986
 1987-1988
 1989-1990
 1991-1992
 1993-1994
 1995-1996
 1997-1998
 1999-2000
 2001-2002
 2003-2004
 2005-2006
 2007-2008
 2009-2010
 2011-2012
 2013-2014
 2015-2016
 2017-2018
 2019-2020
 2021-2022
 2023-2024
 2025-2026
 2027-2028
 2029-2030
 2031-2032
 2033-2034
 2035-2036
 2037-2038
 2039-2040
 2041-2042
 2043-2044
 2045-2046
 2047-2048
 2049-2050
 2051-2052
 2053-2054
 2055-2056
 2057-2058
 2059-2060
 2061-2062
 2063-2064
 2065-2066
 2067-2068
 2069-2070
 2071-2072
 2073-2074
 2075-2076
 2077-2078
 2079-2080
 2081-2082
 2083-2084
 2085-2086
 2087-2088
 2089-2090
 2091-2092
 2093-2094
 2095-2096
 2097-2098
 2099-2100
 2101-2102
 2103-2104
 2105-2106
 2107-2108
 2109-2110
 2111-2112
 2113-2114
 2115-2116
 2117-2118
 2119-2120
 2121-2122
 2123-2124
 2125-2126
 2127-2128
 2129-2130
 2131-2132
 2133-2134
 2135-2136
 2137-2138
 2139-2140
 2141-2142
 2143-2144
 2145-2146
 2147-2148
 2149-2150
 2151-2152
 2153-2154
 2155-2156
 2157-2158
 2159-2160
 2161-2162
 2163-2164
 2165-2166
 2167-2168
 2169-2170
 2171-2172
 2173-2174
 2175-2176
 2177-2178
 2179-2180
 2181-2182
 2183-2184
 2185-2186
 2187-2188
 2189-2190
 2191-2192
 2193-2194
 2195-2196
 2197-2198
 2199-2200
 2201-2202
 2203-2204
 2205-2206
 2207-2208
 2209-2210
 2211-2212
 2213-2214
 2215-2216
 2217-2218
 2219-2220
 2221-2222
 2223-2224
 2225-2226
 2227-2228
 2229-2230
 2231-2232
 2233-2234
 2235-2236
 2237-2238
 2239-2240
 2241-2242
 2243-2244
 2245-2246
 2247-2248
 2249-2250
 2251-2252
 2253-2254
 2255-2256
 2257-2258
 2259-2260
 2261-2262
 2263-2264
 2265-2266
 2267-2268
 2269-2270
 2271-2272
 2273-2274
 2275-2276
 2277-2278
 2279-2280
 2281-2282
 2283-2284
 2285-2286
 2287-2288
 2289-2290
 2291-2292
 2293-2294
 2295-2296
 2297-2298
 2299-2300
 2301-2302
 2303-2304
 2305-2306
 2307-2308
 2309-2310
 2311-2312
 2313-2314
 2315-2316
 2317-2318
 2319-2320
 2321-2322
 2323-2324
 2325-2326
 2327-2328
 2329-2330
 2331-2332
 2333-2334
 2335-2336
 2337-2338
 2339-2340
 2341-2342
 2343-2344
 2345-2346
 2347-2348
 2349-2350
 2351-2352
 2353-2354
 2355-2356
 2357-2358
 2359-2360
 2361-2362
 2363-2364
 2365-2366
 2367-2368
 2369-2370
 2371-2372
 2373-2374
 2375-2376
 2377-2378
 2379-2380
 2381-2382
 2383-2384
 2385-2386
 2387-2388
 2389-2390
 2391-2392
 2393-2394
 2395-2396
 2397-2398
 2399-2400
 2401-2402
 2403-2404
 2405-2406
 2407-2408
 2409-2410
 2411-2412
 2413-2414
 2415-2416
 2417-2418
 2419-2420
 2421-2422
 2423-2424
 2425-2426
 2427-2428
 2429-2430
 2431-2432
 2433-2434
 2435-2436
 2437-2438
 2439-2440
 2441-2442
 2443-2444
 2445-2446
 2447-2448
 2449-2450
 2451-2452
 2453-2454
 2455-2456
 2457-2458
 2459-2460
 2461-2462
 2463-2464
 2465-2466
 2467-2468
 2469-2470
 2471-2472
 2473-2474
 2475-2476
 2477-2478
 2479-2480
 2481-2482
 2483-2484
 2485-2486
 2487-2488
 2489-2490
 2491-2492
 2493-2494
 2495-2496
 2497-2498
 2499-2500
 2501-2502
 2503-2504
 2505-2506
 2507-2508
 2509-2510
 2511-2512
 2513-2514
 2515-2516
 2517-2518
 2519-2520
 252

יב. חתימות חברי ועדם הבוטנים (במידה שהועדה התקיימה בהרכב חסר, יש לציין את הדבר ואת הסיבות לכך, אם ידועות):

יו"ר נציג נש"ם - פרומ אריכל
 רות
 נציג המשרד - מלכה עופר
 נציג המשרד - פלור אבנר
 נציג ציבור - ישנער גילה
 סג וות'ית מרכזת הוועדה שוו וות'ית

22.03.2021: תאריך
מילוי: חתום על

לא ענה לדרישות (ל.ג.ל.)

נכחור אחר (ג.א.)
אין תשובה (א.ת.)

לא הגיש מסמכים (ל.ה.מ.)
חסר מועדנות (ה.מ.)

אחר לא ובתור (ג.ב.)
לא וספיע (ל.ה.ר.)

טו עמדי פ בהליך השמעת :

[REDACTED] [REDACTED]

מדינת ישראל
סיכום גיליון ציונים
ועדת בוחנים-
(לחילוני ע"י מרכז/ת הועדה)

מספר תפרז: 00085222

הדרגה: 43-45 בדירוג זה 011 מח"ר
המשרד: ראש/ת מינהל תכנון ופיתוח השתתפות בתקבורה
המשרד: משרד התעבורה והבטיחות בדרכים

שמות חברי הועדה				מסמך חמועקדים			
ציון (סה"כ) מ.ת.	ציון (סה"כ) בכתב	מיקום במדרג (ועדה)	ציון (סה"כ) ועדה				
733		6	126	43	42	39	37
584		4	144	37	44	28	37
679		5	132	41	27	32	32
635		2	184	42	49	30	33
533		3	181	38	38	37	38
546		7	89	29	18	23	19
684		1	175	46	45	39	45
				שם לוח אדר			
				שם מרכז/ת הועדה: ש.מ.ח.ז			
				תאריך הועדה: 22/3/21			
				חתימה:			

ת/38

**העתק פנייתה של התובעת
ללשכה המשפטית בנתבעת 1**

מיום 23.5.2021.

התנועה למען איכות השלטון בישראל (ע"ר)

الحركة من أجل جودة السلطة في إسرائيل The Movement for Quality Government in Israel



23 במאי 2021, י"ב סיון תשפ"א;

לכבוד

יעל שוורץ, עו"ד

הלשכה המשפטית

נציבות שירות המדינה

ירושלים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקבלת מידע בנוגע למינויו של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998

סימוכין: מכתבינו מיום 13.4.2021, 29.4.2021, 10.5.2021; מכתבך מיום 18.5.2021;

בשם התנועה למען איכות השלטון בישראל, ע"ר, (להלן: "התנועה") הרינו פונים אלייך כדלקמן:

1. ביום 13.4.2021 פנינו אליכם לראשונה בבקשה לקבל לידינו את המידע הבא הנוגע להליך המינוי של מר שילה אדלר לראש מינהל תכנון ופיתוח תשתיות בתחבורה:

א. החלטת ועדת הבוחנים על מינויו של מר אדלר לתפקיד ראש המינהל, על נימוקיה.

ב. הפרוטוקולים של דיוני ועדת הבוחנים.

ג. מסמכים שהוגשו על ידי מר אדלר במסגרת המכרז לרבות קורות חיים, שאלון מועמד, וכל מסמך נוסף.

ד. הסדר ניגוד עניינים עליו נדרש לחתום מר אדלר, ככל שנדרש.

2. ביום 19.5.2021 קיבלנו את תשובתך כי בהמשך לבקשת חופש המידע שבסימוכין, לפיה פרוטוקול ועדת הבוחנים יועבר לידינו, לרבות החלטת הוועדה במכרז שבנדון, ללא פרטיהם המזהים של שאר המועמדים.

3. עם זאת, בתגובתך לא התייחסת ליתר פרטי המידע שהתבקשו בבקשת חופש המידע, אשר פורטו בסעיפים 2.ג. ו-2ד. לבקשה המקורית.

4. על כן, נתכבד לפנות אלייך כעת בבקשה כי פריטי מידע אלה יועברו אלינו גם כן, או לחלופין כי תינתן הבהרה מצד הלשכה המשפטית מה היא העילה בגינה המידע אינו מועבר לידינו.

בברכה,

ענבר גיל
רכזת מחלקת פניות ציבור
התנועה לאיכות השלטון

גילי גוטוירט, עו"ד
התנועה לאיכות השלטון